

Beachvolleybal in Nederland

Brondocument Beachvolleybal

[Direct naar de inhoudsopgave](#)



Datum: Maart 2013
Versie: 1.5



Brondocument Beachvolleybal

Dit is een uitgave van de Nederlandse
Volleybal Bond (Nevobo)

Bezoekadres Nevobo:

Huis van de Sport
Wattbaan 31-49
3439 ML Nieuwegein
Postbus 2659
3430 GB Nieuwegein
Nederland

Meer informatie:

Met vragen kunt u terecht bij Rik Eisma

Rik.eisma@nevobo.nl

Coördinator Beachvolleybal – 06 1526 9331

Inhoudsopgave



Samenvatting

Het brondocument is ontwikkeld om de sport beachvolleybal in Nederland een professionele uitstraling te geven. Beachvolleybal is een van de snelst groeiende sporten in Nederland. Er komen steeds meer nieuwe beachvolleybalverenigingen en accommodaties.

Het brondocument bestaat uit 4 onderwerpen:

- [De accommodatie](#)
- [De vereniging](#)
- [Opleidingen](#)
- [Toernooien & evenementen](#)

De accommodatie

Het hoofdstuk 'de accommodatie' bestaat uit de volgende subonderwerpen:

- Aanleg
- Classificatie
- Locatie
- Velden
- Materialen
- Faciliteiten

Aanleg

De Nevobo werkt graag samen met gemeenten en verenigingen te helpen hun organisatie te versterken en sportieve doelen te realiseren. Hulp van de gemeenten kan in de vorm van kennis en ondersteuning, of het beschikbaar stellen van locaties en subsidies.

De aanleg van een beachveld kan overal. Elke gemeenten kan beachvolleybal inzetten voor top- en breedtesportevenementen.

Bij het aanleggen van een nieuwe accommodatie krijgt de vereniging verschillende keuzes. Verschillende zandkeuzes, diepte van het zand en materialen. Enkele aanbieders hiervan zijn Grontmij (zandconstructie, afdek constructie, etc.), Gidion (netsystemen) en W&H Sports (netsystemen).

Classificatie

In Nederland vinden er verschillende beachvolleybaltoernooien plaats die op verschillende niveaus beoefend worden. Hoe hoger het niveau dat gespeeld wordt, hoe hoger de eisen zijn die gesteld worden aan de accommodatie.

De Nevobo werkt met een classificatiesysteem. Het classificatie systeem is bedoeld om eisen te stellen aan de accommodaties op nationaal niveau. Elke beachvolleybalvereniging zal een classificatie ontvangen aan de hand van een aantal gestelde eisen onderverdeeld in de volgende onderwerpen:

- Materiële veldeisen
- Materiële zandeisen
- Veldafmetingen
- Faciliteiten

Beachvolleybalaccommodaties kunnen een classificatiebord krijgen met een aantal sterren. Hoe beter de accommodatie, wat inhoudt veel materiële A-status en genoeg ruimte om de velden, hoe meer sterren er toegeschreven worden.

Om een 2^e divisie toernooi te kunnen organiseren, moet je minimaal 4 sterren hebben. Voor 1^e divisie 5 sterren en om een toernooi van de eredivisie te organiseren moet je minimaal 7 sterren toegewezen gekregen hebben.

Locatie

Om een geschikte locatie voor een accommodatie te vinden moet aan een aantal punten gedacht worden. Geadviseerd wordt deze punten mee te nemen in een Plan van aanpak aan de gemeente.

- Locatie waar plek is voor minimaal 3 velden
- Sanitaire voorzieningen
- Afscherming van de locatie
- Eventuele gezamenlijke locatie (beachsoccer, beachvoetvolley, beachhandbal, etc.)

Velden

Bij de velden moet aan verschillende punten gedacht worden:

- Onderhoud
- Afmetingen (8 x 16 m.)
- Nethoogte

Materialen

Verschillende benodigde materialen zijn:

Netsystemen

Er zijn verschillende netsystemen ontwikkeld. De netsystemen van Funtec worden door de Nevobo geadviseerd. Funtec biedt vast netsystemen en los- draagbare netsystemen van verschillende kwaliteit. Hierbij wordt er onderscheid gemaakt tussen vaste netsystemen en mobiele netsystemen. Daarnaast kan er weer een keuze gemaakt worden of de palen verzetbaar zijn, zodat er ook eventueel andere (beach)activiteiten op de locatie kunnen plaatsvinden.

Antennes

Antennes zijn glasfiber staven die aan het volleybalnet bevestigd zijn en een afbakening zijn van het speelveld.

Lijnen

Er zijn verschillende lijnen ontwikkeld. De lijnen van Funtec worden geadviseerd. Funtec biedt drie verschillende lijnen van verschillende kwaliteit.

Ballen

Er zijn verschillende soorten beachvolleyballen die verschillen in prijs en kwaliteit. Enkele richtlijnen zijn dat de bal moet rond en glad zijn, gemaakt van soepel materiaal, kleur moet licht zijn, etc.

Scheidsrechtersbok

Een scheidsrechtersbok is een product dat niet nodig is om beachvolleybal te spelen. Het is een (meestal) wenselijk product voor scheidsrechters tijdens toernooien/evenementen.

Zand

Er zijn verschillende zandsoorten. Dit wordt bepaald door verschillende factoren:

- Korrelafmeting
- Korrelverdeling
- geen vreemde bestanddelen/stenen bevatten
- Wit/geel kleurig
- Kalkgehalte

Drainage

Een drainage heeft tot doel de begaanbaarheid, bespeelbaarheid en bewerkbaarheid van o.a. landerijen, sportvelden en golfbanen te verbeteren. Het principe is het verlagen van de grondwaterstand en/of het afvoeren van oppervlakte water zoals regenwater of kwelwater.

Hekwerk/boarding

Hekwerk en/of boarding vormen een afbakening voor een beachveld en heeft verschillende voordelen.

Lichtmasten

Door lichtmasten te plaatsen bij een beachaccommodatie kan op ieder moment van de dag beachvolleybal gespeeld worden.

Afdekconstructies

Om de kwaliteit van het zand te waarborgen kan er gekozen worden om een afdekconstructie te plaatsen bij de accommodatie. Het zand kan afgedekt worden in periodes wanneer de beachbak niet gebruikt wordt.

Faciliteiten

Enkele faciliteiten zijn:

- Horeca
- Opslagruimte
- Tribunes
- Sanitair
- Kleedruimte
- Ruimte leiding

De vereniging

Het hoofdstuk 'de vereniging' bestaat uit de volgende subonderwerpen:

- Missie/visie
- Leden
- Lidmaatschapstructuur
- Werving & promotie
- Sponsoring
- Begroting
- Clinics
- Verenigingsstructuur
- Activiteiten
- Partners

Missie/visie

Een missie en visie zijn belangrijk om aan te geven wie je heb, waarvoor je staat en wat de toekomstplannen zijn.

Missie: wie zijn we, waar staan we voor, hoe gaan we met elkaar en onze omgeving om?

Visie: welke richting willen we op, hoe zien we ons in de wereld van morgen?

Leden

Er zijn verschillende doelgroepen waarop een beachvolleybalvereniging zich kan richten. De doelgroepen kunnen verschillen in leeftijd en niveau. Indien er ook sprake is van een indoor vereniging is het verstandig om eerst een haalbaarheids- en behoefteonderzoek te doen.

Er is een indeling op leeftijd en op niveau. Op leeftijd is de volgende verdeling: de mini's (4 – 11 jaar), de jeugd (11 – 18 jaar) en de senioren (< 18 jaar). Op niveaus is er de volgende indeling: recreatief, breedtesport en topsport.

Lidmaatschapstructuur

Een beachvolleybalvereniging/stichting kan keuzes maken tussen verschillende lidmaatschappen. Het is goed om keuzes te baseren op de doelgroep en de kosten.

Werving/promotie

Verschillende manieren van werving en promotie zijn:

- Werving van jeugdleden
- Behoud van jeugdleden
- Mond tot mond
- Website
- Sociale Media (Hyves, Facebook)
- Poster/flyer
- Sportstimulering gemeente (NISB)

Sponsoring

Om een nieuwe sponsor te werven voor uw beachvolleybalvereniging in het verstandig om de onderstaande stappen te nemen:

- Krachtige boodschap
- Zoek sponsors die aansluiten bij uw organisatie
- Verkoop uw organisatie in een paar minuten
- Passieve benadering
- Actieve benadering
- Netwerken
- Ondersteunde middelen

Begroting

De begroting bestaat uit de volgende onderdelen:

- Inkomsten (contributie, toernooien, interne competitie, verhuur, bedrijfsarrangementen, gemeentelijke subsidie, sponsoring)
- Kosten (materiële kosten & jaarlijkse kosten) (afhankelijk van kwaliteit producten)

De kosten en inkomsten van elkaar afgetrokken is samen de begroting, ook wel genoemd het terugverdienmodel.

Clinics

Verenigingen kunnen clinics aanbieden met als doel werving van leden. Hiervoor kan de vereniging keuze maken uit verschillende doelgroepen. Clinics en kennismakingslessen op basisscholen en in het voorgezet onderwijs zijn erg belangrijk om nieuwe jeugdleden te werven.

Clinics voor bedrijven is een belangrijk middel voor het werven van meer volwassenen.

Verenigingsstructuur

Er zijn verschillende soorten verenigingsstructuren. Er wordt onderscheid gemaakt tussen een vereniging en een stichting. Onder een vereniging zijn er de volgende verschillen:

- Volledige rechtsbevoegdheid
- Beperkte rechtsbevoegdheid
- Onderdeel van een zaalvolleybalvereniging
- Omnivereniging

De verschillen tussen een vereniging en een stichting zijn de te betalen belastingen, het doel, inschrijving KvK, aansprakelijkheid, statuten, leden, interne organisatie, bevoegdheden, statutenwijzingen, ontbinding en opheffing, vermogen na ontbinding, belastingen en erven/legaten/schenken.

Activiteiten

Voor de organisatie van activiteiten zijn de volgende onderwerpen van toepassing:

- Relevantie beachactiviteit
- Doelgroepen
- Doel van activiteit
- Organisatievorm
- Inkomsten
- Prijs
- Sponsors
- Subsidies
- Uitgaven
- Materialen
- Trainers
- Locatie
- Samenwerkingsverbanden
- Voortbestaan van de activiteit in de toekomst

Samenwerkingsverbanden en externe partijen

Enkele mogelijke partners zijn:

- De gemeente
- Volleybalverenigingen
- Andere verenigingen
- Stichtingen van welzijnswerk
- Jongerenorganisaties
- Wijkverenigingen
- Buurthuizen
- Scholen
- Bedrijven
- Strandpaviljoens

Opleidingen

Er zijn verschillende soorten doelgroepen om opleidingen aan te geven: talentontwikkeling, trainers en scheidsrechters. In deze doelgroepen worden weer verschillende opleidingen gegeven.

Talentontwikkeling

Er zijn verschillende manieren om de talentontwikkeling te bevorderen:

- Talenterkenning
- Nederlandse Beachvolleybal School (NBS)
- Binnen eigen vereniging

Talenterkenning

De kwaliteiten van jonge kinderen analyseren die een relatie (voorspellende waarde) hebben in relatie tot de eigenschappen van de topspeler. Deze kwaliteiten kunnen onderscheiden worden tussen motoriek, coördinatie, explosiviteit en lengte.

Nederlandse Beachvolleybal School (NBS)

De Nederlandse Beachvolleybal School zijn er om beachtalenten te herkennen en hen op te leiden tot (inter)nationaal niveau. Zij bieden deze talentvolle beachvolleyballers om hun talenten te ontdekken, te ontwikkelen en te gebruiken.

Binnen de vereniging

Binnen de vereniging kunnen er verschillen ontstaan in kwaliteit van spelers. De belangrijkste taken van een vereniging m.b.t. talentontwikkeling is het kenbaar maken van de NBS en het faciliteren (mogelijkheid tot veel trainen).

Trainers

Binnen de volleybalACADEMIE zijn er verschillende opleidingen die men kan volgen tot beachvolleybaltrainer.

- Beginnerscursus beach
- Beachvolleybaltrainer 2 (BVT 2)
- Beachvolleybaltrainer 3 (BVT 3)
- Beachvolleybaltrainer 4 (BTV 4)

Scheidsrechters

Binnen de volleybalACADEMIE zijn er verschillende opleidingen die men kan volgen tot beachvolleybalscheidsrechters.

- Beachvolleybalscheidsrechter 4 (BVS 4)

Toernooien & evenementen

De toernooien & evenementen kan je onderverdelen in de topsport en de breedtesport.

Topsport

Internationaal

Beachvolleybal is een internationale sport. Er zijn ieder zomers verschillende internationale toernooien die worden georganiseerd door de FIVB (Fédération Internationale de Volleybale) en de CEV (Confédération Européenne de Volleybale). De FIVB is verantwoordelijk voor de internationale competitie en toernooien over de gehele wereld. De CEV is verantwoordelijk voor de internationale competities en toernooien binnen Europa.

Nationaal

Beachvolleybal op nationaal niveau betekent: competitie op eredivisie, 1^e divisie, 2^e divisie en 3^e divisie. Deze toernooien worden georganiseerd door de Nevobo in samenwerking met Free Time Promotion. Hieruit zal een Nationale Ranking komen o.b.v. de behaalde punten. De 32 beste teams worden uitgenodigd in augustus deel te nemen aan de Nederlandse Kampioenschappen in Scheveningen.

Breedtesport

Breedtesport is de sport die door alle lagen van de bevolking beoefend kan worden op amateurbasis. In Nederland worden er ieder weekend beachvolleybaltoernooien georganiseerd, geschikt voor verschillende doelgroepen, op verschillende locaties. Een vereniging kan zelf een interne competitie organiseren, maar ook kunnen zij via de Nevobo een regionaal toernooi organiseren die hoort bij het regionale beachcircuit. Een selectie van de beste teams worden uitgenodigd deel te nemen aan de gesloten Nederlandse Kampioenschappen.

Daarnaast organiseert Free Time Promotion ieder weekend een toernooi op bekende stranden en meren verdeeld over verschillende plaatsen in Nederland, het Beach Life circuit. Hieraan kan iedereen deelnemen in verschillende categorieën.

Inhoud "De Accommodatie"

[Terug naar algemene inhoud](#)

Aanleg

[Beleid gemeente](#)
[Prijs / kwaliteit](#)
[Kostenberaming
accommodatie](#)
[Kostenberaming
materiaal](#)

Classificatie

Locatie

Velden

[Onderhoud](#)
[Afmetingen](#)
[Nethoogte](#)

Materialen

[Netsystemen](#)
[Netten](#)
[Antennes](#)
[Lijnen](#)
[Ballen](#)
[Scheidsrechtersbok](#)
[Zand](#)
[Drainage](#)
[Hekwerk/boarding](#)
[Lichtmasten](#)

Faciliteiten

[Horeca](#)
[Opslagruimte](#)
[Tribunes](#)
[Sanitair](#)
[Kleedruimte](#)
[Ruimte leiding](#)

Aanleg

[Terug naar inhoud](#)

De Nevobo werkt graag samen met gemeenten om verenigingen te helpen hun organisatie te versterken en sportieve doelen te realiseren. Hulp van de gemeente kan in de vorm van kennis en ondersteuning, of het beschikbaar stellen van locaties of subsidies.

Beleid gemeente

[Terug naar inhoud](#)

Het aantal outdoor-beachvelden groeit snel. Meestal is de vereniging initiator, de gemeente is vervolgens de partij om ruimte en budgetten beschikbaar te stellen en mede mooie plannen te verwezenlijken.

Een echt strand is leuk, maar zand kan ook op een veld ergens in het centrum of sportlocaties worden gelegd. Elke gemeente kan beachvolleybal inzetten voor top- en breedtesportevenementen.

Plan van aanpak

Om een nieuwe accommodatie te realiseren wordt geadviseerd een goed plan van aanpak voor te leggen aan de gemeente, waarin duidelijk wordt wat de plannen zijn voor een nieuwe accommodatie.

Wat moet er allemaal opgenomen worden in een plan van aanpak:

- Inleiding: inleidend verhaal
- Doelstelling en Doelgroep: Sportstimulering
- Organisatie: vereniging(structuur) en beheer accommodatie
- De accommodatie: Multifunctioneel / aantal velden / gebruik
- Begroting: Kosten / inkomsten
- Locatie

Om een goed beeld te krijgen van een plan van aanpak is [hier](#).

Prijs / kwaliteit[Terug naar inhoud](#)

Voor het aanleggen van een nieuwe accommodatie kan een vereniging verschillende keuzes maken. Verschillende zandkeuzes, diepte van het zand en materialen. Om een inzicht te krijgen van de normeringen die gesteld worden aan een accommodatie, zie het [classificatieschema](#).

Om een idee te krijgen wat voor kosten er gemaakt worden bij het aanleggen van een nieuwe accommodatie zijn hieronder voorbeelden te zien van een kostenplaatje, opgesteld door:

- [Grontmij](#) → <http://www.grontmij.nl/>
 - o Zandconstructie, afdek constructie, drainage, hekwerk e.d.
- [Gidion](#) BV → <http://www.gidion.nl/>
 - o Netsystemen
- [W&H Sports](#) → <http://www.whsports.nl/>
 - o Netsystemen

Voor meer advies betreft het financiële aspect, voor de aanleg van een accommodatie, kunt u ook contact opnemen met [Stichting Waarborgfonds Sport](#) (SWS).

Zandconstructie:

- A-status: 0,50 m beachzand: € 25,50 / m²
- B-status: 0,40 m vulzand: € 21,95 / m²
- C-status: 0,40 m 'grof' zand: € 23,15 / m²

Overig (inclusief in bovenstaande m² prijs):

- Drainage: (€ 3.500,-- - € 4.500,--)
- Hekwerk: dubbel staafmat 1,10 m¹ (€ 32,50 / m¹), incl boren van gaten en 1 dubbele poort (à € 850,-- / stuk);
- Opsluitband 10 x 20 x 100 rondom beachvelden;
- Straatwerk voorzien van betontegels 30 x 30 x 4,5 en opsluitband 6 x 20 x 100, breed 1,00 meter.

Afdekconstructie (afhankelijk van totale oppervlakte) en optioneel:

- Eenvoudige randafwerking dmv ringen: € 5,- / m²;
- Randafwerking dmv ketting: € 10,-- / 2.

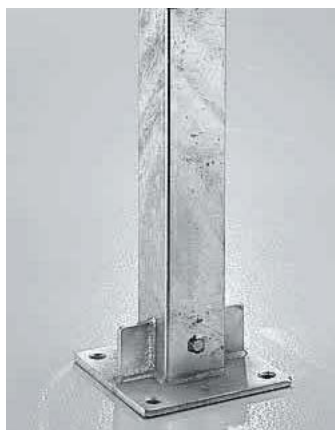
Optioneel:

- Verlichting: op basis van 4 lichtmasten in de hoeken: € 15.000,-- (prijs per project apart aanvragen)
- Inventarispakket (doelen, netten e.d.). Naar wens in te vullen.



Voorbeeld kostenberaming: Gidion | BV

A- Status:



FUNTEC

Sportinstallaties

prijzen 2013

Funtec Pro Beach *vast* netsysteem

A- Status

Artikel-nummer	Artikel	Per	Prijs per stuk (excl. BTW)	Aantal per veld	Prijs per veld (excl. BTW)	Aantal velden	Prijs totaal (excl. BTW)
						1	
	Stationaire systemen						
F111205	Palen Pro Beach met vaste bodemhulzen	Paar	€ 1.499,00	1	€ 1.499,00	1	€ 1.499,00
F111213	Verbindingsanker met Ankerstaaf M16, van roestvrij staal	Stuk	€ 15,00	8	€ 120,00	8	€ 120,00
	Totaal stationaire systemen						€ 1.619,00
	Accessoires (optioneel)						
F111323	Professioneel net Pro Beach 8,5 m	Paar	€ 103,00	1	€ 103,00	1	€ 103,00
F111341	Deelbare Funtec antenne	Paar	€ 51,00	1	€ 51,00	1	€ 51,00
F111303	Courtline Beach Champ 50 mm	Set	€ 59,00	1	€ 59,00	1	€ 59,00
	Totaal accessoires						€ 213,00

Het Goedkoopste A - Status systeem in Nederland.

Totaal excl. BTW € 1.832,00

Voor meer informatie:

Gidion BV
 Nijverheidsweg 6
 3433 NP Nieuwegein
 030-6033199

info@gidion.nl

www.funtec.nl

A- Status:

FUNTEC

Sportinstallaties

prijzen 2013

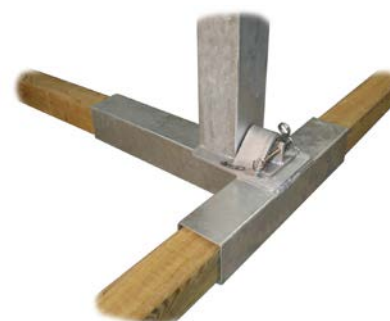
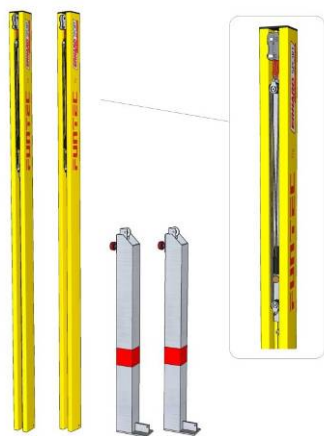
Funtec Pro Beach *City-Beach* netsysteem
A-Status

Artikel-nummer	Artikel	Per	Prijs per stuk (excl. BTW)	Aantal per veld	Prijs per veld (excl. BTW)	Aantal velden	Prijs totaal (excl. BTW)
						1	
	Stationaire systemen						
F111206	Palen Pro Beach met City-Beach adapter	Paar	€ 1.610,00	1	€ 1.610,00	1	€ 1.610,00
F111214	Hard houten balkenset voor Pro Beach systeem	Set	€ 210,00	1	€ 210,00	1	€ 210,00
	Totaal stationaire systemen						€ 1.820,00
	Accessoires (optioneel)						
F111323	Professioneel net Pro Beach 8,5 m	Paar	€ 103,00	1	€ 103,00	1	€ 103,00
F111341	Deelbare Funtec antenne	Paar	€ 51,00	1	€ 51,00	1	€ 51,00
F111303	Courtline Beach Champ 50 mm	Set	€ 59,00	1	€ 59,00	1	€ 59,00
	Totaal accessoires						€ 213,00

Voor meer informatie:

 Gidion BV
 Nijverheidsweg 6
 3433 NP Nieuwegein
 030-6033199
info@gidion.nl
www.funtec.nl
Totaal excl. BTW € 2.033,00

A Status:



FUNTEC

Sportinstallaties

prijzen 2013

Funtec Pro Beach *switch* netsysteem

A-Status

Artikel-nummer	Artikel	Per	Prijs per stuk (excl. BTW)	Aantal per veld	Prijs per veld (excl. BTW)	Aantal velden	Prijs totaal (excl. BTW)
						1	
	Stationaire systemen						
F111204	Palen Pro Beach met verplaatsbare bodemhulzen	Paar	€ 1.499,00	1	€ 1.499,00	1	€ 1.499,00
F111220	Bodemplaat met T-voet	Stuk	€ 107,00	2	€ 214,00	2	€ 214,00
F111216	Houten bodemplaatomranding	Stuk	€ 75,00	2	€ 150,00	2	€ 150,00
F111218	Houten afdekplaat voor bodemplaatomranding	Stuk	€ 49,00	2	€ 98,00	2	€ 98,00
F111214	Hardhouten balkenset voor Pro Beach systeem	Set	€ 210,00	1	€ 210,00	1	€ 210,00
	Totaal stationaire systemen						€ 2.171,00
	Accessoires (optioneel)						
F111323	Professioneel net Pro Beach 8,5 m	Paar	€ 103,00	1	€ 103,00	1	€ 103,00
F111341	Deelbare Funtec antenne	Paar	€ 51,00	1	€ 51,00	1	€ 51,00
F111303	Courtline Beach Champ 50 mm	Set	€ 59,00	1	€ 59,00	1	€ 59,00
	Totaal accessoires						€ 213,00

Het meest verkochte A-status systeem in Nederland

Totaal excl. BTW

€ 2.384,00

Ideaal voor lokaties waar topevenementen en verschillende sporten plaats vinden

Voor meer informatie:

Gidion BV
 Nijverheidsweg 6
 3433 NP Nieuwegein
 030-6033199
info@gidion.nl

B-Status:

FUNTEC
Sportinstallaties

prijzen 2013

Funtec Beach Champ *vast* netsysteem
B-Status

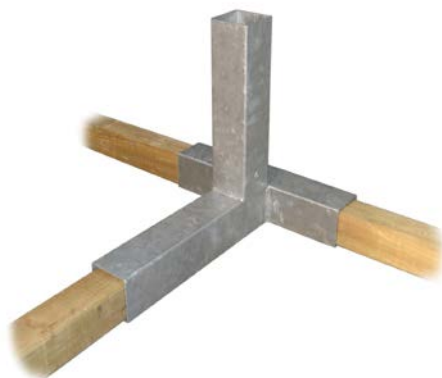
Artikel-nummer	Artikel	Per	Prijs per stuk (excl. BTW)	Aantal per veld	Prijs per veld (excl. BTW)	Aantal velden	Prijs totaal (excl. BTW)
						1	
	Stationaire systemen						
F111203	Palen Beachchamp 91 x 91 mm	Paar	€ 899,00	1	€ 899,00	1	€ 899,00
F111212	Bodemhuls Beach vast 91 x 91 mm	Stuk	€ 105,00	2	€ 210,00	2	€ 210,00
F111213	Verbindingsanker met Ankerstaaf M16, van roestvrij staal	Stuk	€ 15,00	8	€ 120,00	8	€ 120,00
	Totaal stationaire systemen						€ 1.229,00
	Accessoires (optioneel)						
F111323	Professioneel net Pro Beach 8,5 m	Paar	€ 103,00	1	€ 103,00	1	€ 103,00
F111341	Deelbare Funtec antenne	Paar	€ 51,00	1	€ 51,00	1	€ 51,00
F111303	Courtline Beach Champ 50 mm	Set	€ 59,00	1	€ 59,00	1	€ 59,00
	Totaal accessoires						€ 213,00

Goedkoopste B-Status systeem met Nevobo keurmerk
Totaal excl. BTW
€ 1.442,00
Voor meer informatie:

 Gidion BV
 Nijverheidsweg 6
 3433 NP Nieuwegein
 030-6033199

info@gidion.nl
www.funtec.nl

B-Status:



FUNTEC

Sportinstallaties

Prijslijst 2013

Funtec Beach Champ *City Beach* netsysteem

B-Status

Artikel-nummer	Artikel	Per	Prijs per stuk (excl. BTW)	Aantal per veld	Prijs per veld (excl. BTW)	Aantal velden	Prijs totaal (excl. BTW)
						1	
	Stationaire systemen						
F111203	Palen Beachchamp 91 x 91 mm	Paar	€ 899,00	1	€ 899,00	1	€ 899,00
F111211	Bodemhuls City Beach 91 x 91 mm	Stuk	€ 105,00	2	€ 210,00	2	€ 210,00
F111214	Hardhouten balkenset voor Beachchamp systeem	Set	€ 210,00	1	€ 210,00	1	€ 210,00
	Totaal stationaire systemen						€ 1.319,00
	Accessoires (optioneel)						
F111323	Professioneel net Pro Beach 8,5 m	Paar	€ 103,00	1	€ 103,00	1	€ 103,00
F111341	Deelbare Funtec antenne	Paar	€ 51,00	1	€ 51,00	1	€ 51,00
F111303	Courtline Beach Champ 50 mm	Set	€ 59,00	1	€ 59,00	1	€ 59,00
	Totaal accessoires						€ 213,00

Ideaal voor toernooien op wisselende lokaties

Totaal excl. BTW

€ 1.532,00

Voor meer informatie:

Gidion BV

Nijverheidsweg 6

3433 NP Nieuwegein

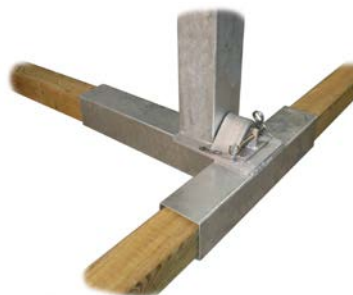
030-6033199

info@gidion.nl

www.funtec.nl



B- Status:



FUNTEC

Sportinstallaties

prijzen 2013

**Funtec Beach Champ switch
netsysteem**

B-Status

Artikel-nummer	Artikel	Per	Prijs per stuk (excl. BTW)	Aantal per veld	Prijs per veld (excl. BTW)	Aantal velden	Prijs totaal (excl. BTW)
						1	
	Stationaire systemen						
F111203	Palen Beachchamp, 91 x 91 mm	Paar	€ 899,00	1	€ 899,00	1	€ 899,00
F111210	Bodemhuls Beach verplaatsbaar 91 x 91 mm	Stuk	€ 75,00	2	€ 150,00	2	€ 150,00
F111220	Bodemplaat met T-voet	Stuk	€ 107,00	2	€ 214,00	2	€ 214,00
F111216	Houten bodemplaatomranding	Stuk	€ 75,00	2	€ 150,00	2	€ 150,00
F111218	Houten afdekplaat voor bodemplaatomranding	Stuk	€ 49,00	2	€ 98,00	2	€ 98,00
F111214	Hardhouten balkenset voor Beachchamp systeem	Set	€ 210,00	1	€ 210,00	1	€ 210,00
	Totaal stationaire systemen						€ 1.721,00
	Accessoires (optioneel)						
F111323	Professioneel net Pro Beach 8,5 m	Paar	€ 103,00	1	€ 103,00	3	€ 103,00
F111341	Deelbare Funtec antenne	Paar	€ 51,00	1	€ 51,00	1	€ 51,00
F111303	Courtline Beach Champ 50 mm	Set	€ 59,00	1	€ 59,00	1	€ 59,00
	Totaal accessoires						€ 213,00

Meest verkochte systeem in Nederland

Totaal excl. BTW

€ 1.934,00

Ideaal te combineren met andere beachsporten zoals Beachhandbal/Beachsoccer.

Voor meer informatie:

Gidion BV
Nijverheidsweg 6
3433 NP Nieuwegein
030-6033199
info@gidion.nl

C- Status:



Beach Pro set *



Beach Champ set *

Overige mobiele netsystemen:



Fun Volley Set



Beach Masters Set

FUNTEC Beachsport systemen

Consumenten prijslijst voorraad artikelen 2013

<i>Artikel-nummer</i>	<i>Artikel</i>	<i>Adviesprijs incl. BTW</i>	
Complete netsystemen Beachvolleybal			
FU111109	Fun Beach Set met 8,50 m breed net	€ 124,95	
FU111110	Fun Sports Set met 8,5 m breed net, 4,5 cm mazen, voor meerdere sporten verstelbaar	€ 134,95	
FU111108	Fun Volley Set met 8,50 m breed net	€ 199,95	
FU111105	Beach Masters Set met 8,50 m breed net	€ 299,95	
FU111106	Beach Champ Set met professioneel 8,50 m breed net	€ 379,95	* C-Status
FU111107	Pro Beach Set met professioneel 8,50 m breed net	€ 499,95	* C-Status
Complete netsystemen Beachtennis			
FU111111	Beach Champ Beachtennis met professioneel 8,50 m breed net (mazen 4,5 cm)	€ 399,95	
FU111107	Pro Beach Beachtennis met professioneel 8,50 m breed net (mazen 4,5 cm)	€ 529,95	
Lijnen			
FU111301	Fun Volley Courtline 5,5 mm	€ 39,95	
FU111302	Courtline Beach Masters 25 mm	€ 74,95	
FU111303	Courtline Beach Champ 50 mm	€ 94,95	
FU111304	Courtline Pro Beach 50 mm	€ 159,95	
Losse netten en antennes			
FU111323	Professioneel net Pro Beach 8,5 m voor vaste systemen (mazen 10 cm)	€ 165,95	
FU111326	Professioneel net Pro Beach 8,5 m voor vaste systemen (mazen 4,5 cm)	€ 185,95	
FU111324	Vrije tijdsnet 8,5 m	€ 85,00	
FU111341	Deelbare Funtec antennes per paar	€ 79,95	

Voor meer informatie:

Gidion BV
 Nijverheidsweg 6
 3433 NP Nieuwegein
 030-6033199
info@gidion.nl
www.funtec.nl

Referenties voor Permanente Funtec Beachinstallaties

1	De Pelikaan / Zwolle
2	The Beach Indoor /Aalsmeer
3	Nijha
4	Breda Beach
5	TIG sports (Amsterdam)
6	Gemeente Haarlem
7	Sportcomplex Merwestein / Nieuwegein
8	NeVoBo
9	Beach Center Twente
10	Gemeente Steenwijkerland
11	Oranjewoud Realisatie
12	Beach Stadium BV / Den Haag
13	The Beach Indoor Sport / Aalsmeer
14	Sportbedrijf Lelystad
15	Camping Mareveld / Schimmert
16	Sportcentrum De Zandzee / Bussum
17	Squash & Wellness
18	Bodybusiness Houten
19	Grondmij (Enschede)
20	VV De Zwaluwen
21	Gemeente Opmeer
22	SV Irene / Gemeente de Bilt
23	Gemeente Den Bosch
24	Stadssporthal Tilburg

25	Gemeente Purmerend
26	Gemeente Veenendaal
27	Lindo Beach Den Haag
28	Universiteit Tilburg
29	Camping de Muie / st. Maartensdijk
30	Pleasure Group / Gemeente Gouda
31	Madjoe / Enkhuizen
32	Gemeente Westervoort
33	Kameleon Management
34	St. Sportvoorziening Twello
35	Carla Boersma / Ouderkerk a/d Amstel
36	Bruvoc / Gemeente Brummen
37	Sportcomplex Zuilen Utrecht
38	Servia / Gemeente Vianen
39	Sol Sport & Events / Sneek
40	Tenniscentrum Waddinxveen
41	Stalvoc / België
42	Gemeente Wierden
43	Nootenboom Sport / gemeente Edam
44	Project Brouwersdam / 3 lokaties
45	Tenniscentrum Waddinxveen
46	Aiolos Nijmegen
47	Next Volley Dordrecht

Locatie Twello:



B – Status*



Art.nr. 30020

Wedstrijdpalen –
hoogteverstelling
bij gespannen net



Art.nr. 300940

Grondpot kan van het
fundament worden
geschroefd!



Art.nr. 30096

Wegneembare adapter kan van
de voetplaat worden geschroefd!



Art.nr. 30055(S)

Grondpot met
manchet tegen
zandinloop

Art.nr.	Omschrijving	Aantal	Prijs in €	Totaal
Beachvolleybal				
Wedstrijdpalen – B status				
30020	Beachvolleybalpalen (wedstrijd)	1 paar	1.372,00	1.372,00
Verankering (3 opties)				
Optie 1 300940	Grondpot voor beachvolleybalpalen, mobiel, versterkte uitvoering	2 stuks	349,00	698,00
Optie 2 30096	Grondplaat met wegneembare adapter voor palen	2 stuks	172,00	344,00
Optie 2 30055S + 30053	Grondpot voor beachvolleybalpalen met verlengde manchet (voor verdiepte inbouw) met aluminium deksel	2 stuks	95,00	190,00
Overig				
30076	Beachvolleybalnet, 2 mm, zoom neongeel	1 stuks	83,00	83,00
Optie 1 30084	Antennen voor beachvolleybalnet, tweedelig	1 paar	50,00	50,00
Optie 2 30067	Antennen voor beachvolleybalnet, eendelig	1 paar	47,00	47,00
30046	Speelveldmarkering, veld 8 x 16 meter, blauw	1 stuks	93,00	93,00
30082	Bevestigingsschotels voor speelveldmarkering	1 set	18,00	18,00
Optioneel				
36040	Beschermingspolster voor beachvolleybalpalen	1 paar	230,00	230,00
30090	Netbeugel voor opbergen van beachvolleybalnet	1 stuks	38,00	38,00

*intentie om deze van B naar A- status te classificeren.

B -Status



Art.nr. 30030

Wedstrijdpalen –
hoogteverstelling
bij ongespannen
net



Art.nr. 300940

Grondpot kan van het
fundament worden
geschroefd!



Art.nr. 30096

Wegneembare adapter kan van
de voetplaat worden geschroefd!



Art.nr. 30055(S)

Grondpot met
manchet tegen
zandinloop

Art.nr.	Omschrijving	Aantal	Prijs in €	Totaal
Beachvolleybal				
Wedstrijdpalen – B status				
30030	Beachvolleybalpalen (wedstrijd), eenvoudige uitvoering	1 paar	1.056,00	1.056,00
Verankering (3 opties)				
Optie 1 300940	Grondpot voor beachvolleybalpalen, mobiel, versterkte uitvoering	2 stuks	349,00	698,00
Optie 2 30096	Grondplaat met wegneembare adapter voor palen	2 stuks	172,00	344,00
Optie 2 30055S + 30053	Grondpot voor beachvolleybalpalen met verlengde manchet (voor verdiepte inbouw) met aluminium deksel	2 stuks	95,00	190,00
Overig				
30076	Beachvolleybalnet, 2 mm, zoom neongeel	1 stuks	83,00	83,00
Optie 1 30084	Antennen voor beachvolleybalnet, tweedelig	1 paar	50,00	50,00
Optie 2 30067	Antennen voor beachvolleybalnet, eendelig	1 paar	47,00	47,00
30046	Speelveldmarkering, veld 8 x 16 meter, blauw	1 stuks	93,00	93,00
30082	Bevestigingsschotels voor speelveldmarkering	1 set	18,00	18,00
Optioneel				
36040	Beschermingspolster voor beachvolleybalpalen	1 paar	230,00	230,00
30090	Netbeugel voor opbergen van beachvolleybalnet	1 stuks	38,00	38,00

B- Status



Art.nr. 30032

Wedstrijdpalen –
hoogteverstelling
bij ongespannen
net



Art.nr. 300940

Grondpot kan van het
fundament worden
geschroefd!



Art.nr. 30096

Wegneembare adapter kan van
de voetplaat worden geschroefd!



Art.nr. 30055(S)

Grondpot met
manchet tegen
zandinloop

Art.nr.	Omschrijving	Aantal	Prijs in €	Totaal
Beachvolleybal				
Wedstrijdpalen – B status				
30032	Universeel-palen voor diverse balsporten, 100 – 250 cm	1 paar	564,00	564,00
Verankering (3 opties)				
Optie 1 300940	Grondpot voor beachvolleybalpalen, mobiel, versterkte uitvoering	2 stuks	349,00	698,00
Optie 2 30096	Grondplaat met wegneembare adapter voor palen	2 stuks	172,00	344,00
Optie 2 30055S + 30053	Grondpot voor beachvolleybalpalen met verlengde manchet (voor verdiepte inbouw) met aluminium deksel	2 stuks	95,00	190,00
Overig				
30076	Beachvolleybalnet, 2 mm, zoom neongeel	1 stuks	83,00	83,00
Optie 1 30084	Antennen voor beachvolleybalnet, tweedelig	1 paar	50,00	50,00
Optie 2 30067	Antennen voor beachvolleybalnet, eendelig	1 paar	47,00	47,00
30046	Speelveldmarkering, veld 8 x 16 meter, blauw	1 stuks	93,00	93,00
30082	Bevestigingschotels voor speelveldmarkering	1 set	18,00	18,00
Optioneel				
36040	Beschermingspolster voor beachvolleybalpalen	1 paar	230,00	230,00
30090	Netbeugel voor opbergen van beachvolleybalnet	1 stuks	38,00	38,00

B- Status



Art.nr. 30033

Wedstrijdpalen –
hoogteverstelling
bij ongespannen
net



Art.nr. 300940

Grondpot kan van het
fundament worden
geschroefd!



Art.nr. 30096

Wegneembare adapter kan van
de voetplaat worden geschroefd!



Art.nr. 30055(S)

Grondpot met
manchet tegen
zandinloop

Art.nr.	Omschrijving	Aantal	Prijs in €	Totaal
Beachvolleybal				
Wedstrijdpalen – B status				
30033	Beachvolleybalpalen, telescopisch uitschuifbaar	1 paar	564,00	564,00
Verankering (3 opties)				
Optie 1 300940	Grondpot voor beachvolleybalpalen, mobiel, versterkte uitvoering	2 stuks	349,00	698,00
Optie 2 30096	Grondplaat met wegneembare adapter voor palen	2 stuks	172,00	344,00
Optie 2 30055S + 30053	Grondpot voor beachvolleybalpalen met verlengde manchet (voor verdiepte inbouw) met aluminium deksel	2 stuks	95,00	190,00
Overig				
30076	Beachvolleybalnet, 2 mm, zoom neongeel	1 stuks	83,00	83,00
Optie 1 30084	Antennen voor beachvolleybalnet, tweedelig	1 paar	50,00	50,00
Optie 2 30067	Antennen voor beachvolleybalnet, eendelig	1 paar	47,00	47,00
30046	Speelveldmarkering, veld 8 x 16 meter, blauw	1 stuks	93,00	93,00
30082	Bevestigingsschotels voor speelveldmarkering	1 set	18,00	18,00
Optioneel				
36040	Beschermingspolster voor beachvolleybalpalen	1 paar	230,00	230,00
30090	Netbeugel voor opbergen van beachvolleybalnet	1 stuks	38,00	38,00

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met:

W&H Sports B.V.
Haverstraat 71
2153 GD Nieuw Vennepe

Postbus 204
2150 AE Nieuw Vennepe

T +31(0)252 683 300

F +31(0)252 683 066

E info@whsports.nl

W www.whsports.nl

Genoemde prijzen in onze prijslijst zijn exclusief 19% BTW en vracht- & verpakkingskosten. Eventuele prijswijzigingen zijn voorbehouden. Op al onze overeenkomsten zijn onze algemene voorwaarden van toepassing. Onze algemene voorwaarden zijn gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer: 34181096.

Classificatie Beachvolleybalaccommodatie

[Terug naar inhoud](#)

Algemeen

[Inleiding](#)

[Voorwaarden](#)

Materiële veldeisen

Materiële zandeisen

Veldafmetingen

Sterrenschema

Classificatiebord

Toernooien

[2de divisie](#)

[1ste divisie](#)

[Eredivisie](#)

Inleiding:

Voor u ligt een document dat is ontwikkeld om de sport beachvolleybal in Nederland een professionele uitstraling te geven. Beachvolleybal is een van de snelst groeiende sporten in Nederland. Er komen steeds meer nieuwe beachvolleybalverenigingen en accommodaties. Dit document richt zich op de classificatie van beachvolleybalaccommodaties. Voor deze classificatie zijn verschillende normen ontwikkeld die verbonden zijn aan een sterrenschema. Hoe beter de accommodatie hoe meer sterren.

Toernooien:

In Nederland vinden er verschillende beachvolleybaltoernooien plaats die op verschillend niveau beoefend worden. Hoe hoger het niveau dat gespeeld wordt hoe hoger de eisen zijn die gesteld worden aan een accommodatie. In dit document staan de eisen beschreven die gesteld worden, aan de accommodatie, voor toernooien op nationaal niveau.

Voorwaarden:

- Om in aanmerking te komen voor een classificatie, erkend door de Nevobo, moet de beachvolleybalvereniging zijn aangemeld bij de Nevobo en moeten alle leden lid zijn van de Nevobo
- Een accommodatie moet veilig zijn. Geen troep in het zand maar ook geen scherpe hoeken aan het hekwerk of de boarding
- Een accommodatie moet minimaal een C-normering hebben
- Een classificatie gebeurt op basis van minimaal 3 velden

Toernooien:

- Een toernooi op nationaal niveau kan alleen georganiseerd worden op een, door de Nevobo, geclassificeerde accommodatie. *Mits anders overeengekomen.*
- Een toernooi kan ook op een tijdelijke beachlocatie georganiseerd worden. Hiervoor is overleg met de Nevobo en Freetime noodzakelijk.

Materiële veldeisen voor een A, B of C status

[Terug naar inhoud](#)

In onderstaand schema zijn verschillende materiaalkeuzes te zien die maken dat het geheel van paalconstructies / netten / belijningen en antennes een A, B of C status krijgt. Mocht een ander netsysteem of belijning dezelfde materiële eigenschappen hebben wordt ook hier een A, B of C status aan gekoppeld.

Status	A	B	C
Netsysteem			
Stationair/ mobiel	Stationaire systemen Vaste bodemhulzen	Stationaire systemen Vaste bodemhulzen	Mobiel netsysteem Losse palen
Netspanning	Net optimaal te spannen, d.m.v. katrollen	Net goed te spannen	Net goed te spannen
	Net in gespannen toestand in hoogte te verstellen (theoretisch)	Onder spanning niet in hoogte verstelbaar	Onder spanning niet in hoogte verstelbaar
Hoogtepaal	2,55 meter	2,55 meter	< 2,55 meter
Paal structuur	Glad en afgerond	Glad en afgerond	Glad en afgerond
	FIVB goedkeuring	FIVB goedkeuring	FIVB goedkeuring
Afstand tussen net en paal	70 – 100cm	30 – 70cm	30 – 70cm
Belijning			
Breedte	5cm	5cm	2,5cm – 5cm
Gewicht	330g per meter	170g per meter	170g per meter
Net			
Lengte	8 x 1m of 8,5 x 1m	8,5 x 1m – 9,5 x 1m	8,5 x 1m – 9,5 x 1m
Maasgrootte	4,5 x 4,5cm – 10 x 10cm	4,5 x 4,5cm – 10 x 10cm	4,5 x 4,5cm – 10 x 10cm
Bovenrand	7 – 10cm	5 – 7cm	3 – 5cm
Onderrand	7 – 10cm	5 – 7cm	3 – 5cm
Zijband	5 – 8cm	3 – 5cm	0 – 3cm
Bevestiging	Minimaal 2-punts	Minimaal 2-punts	Minimaal 2-punts
Antennes			
Lengte	1,8m	1,8m	1,8m
Diameter	10,0mm	10,0mm	10,0mm
Bevestiging	Veters / drukknop (RVS)	Drukknop, klittenband	Drukknop, klittenband

Materiële zandeisen voor een A,B of C status

[Terug naar inhoud](#)

In onderstaand schema zijn verschillende zandkeuzes te zien die maken dat het zand kwaliteit heeft van A- , B- of C status.

Materiaalaspecten	A	B	C
Vorm	Bol, niet hoekig tot matig hoekig	Bol, niet hoekig tot matig hoekig	Bol, niet hoekig tot matig hoekig
Diepte	>40cm	>30cm	< 30cm
Structuur	Gesloten	Gesloten	Gesloten
Zand kleur*	Niet donker*	Niet donker*	Geen normering
Textuur	Gepolijst	Gepolijst	Gepolijst
Vreemde bestanddelen	Geen	Geen	Geen
Kalkgehalte	≤ 0,1 %	≤ 0,1 %	≤ 0,1 %
Korrelverdeling:			
• op 4 mm zeef	• 0%	• 0%	• 0%
• op 2 mm zeef	• < 5%	• < 5%	• < 9%
• op 0,250 mm zeef	• 50 – 95 %	• 40 – 95%	
• op 0,180 mm zeef	• < 93 %	• < 93%	
• op 0,053 mm zeef	• > 98%	• >98%	• > 95%
M50-cijfer	≥ 250 μm	≥ 180 μm	≥ 180 μm
Krommingcoëfficiënt	1 ≤ Cc ≤ 3	1 ≤ Cc ≤ 3	1 ≤ Cc ≤ 3
Gelijkmatigheidscoëfficiënt	Cu ≤ 2	Cu ≤ 2	Cu ≤ 3

**Zand kleur: De Nevobo adviseert de aanschaf van wit of licht geel gekleurd zand. Deze kleur zand past beter bij het image en de beleving van Beachvolleybal.*

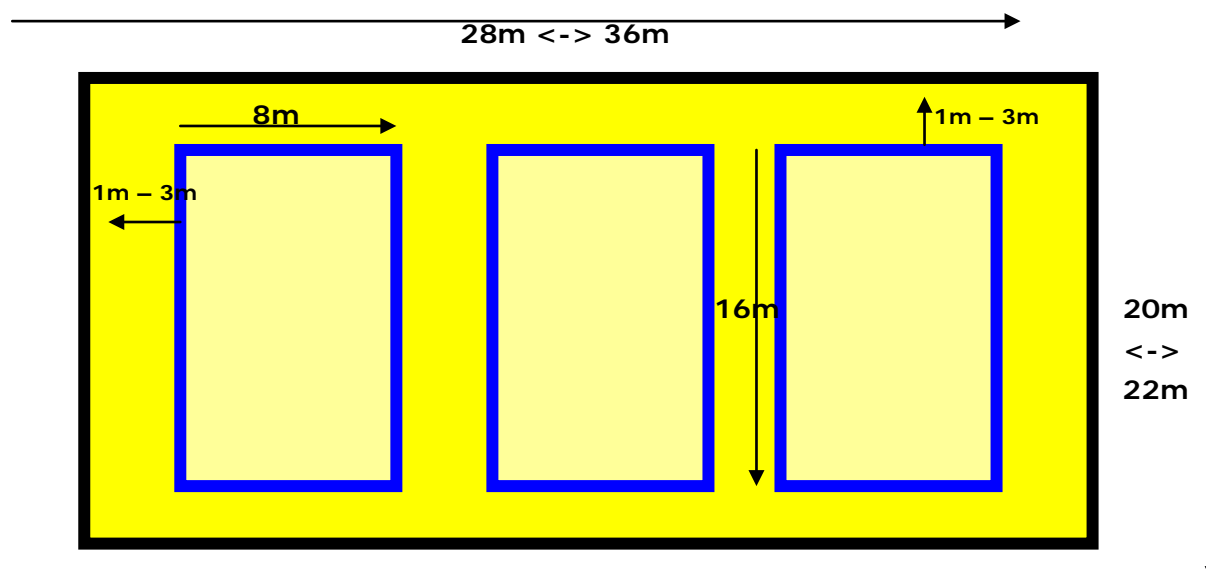
Veldafmetingen

[Terug naar inhoud](#)

In onderstaand schema zijn verschillende afmetingen van velden te zien die maken dat een veld een A-, B- of C status krijgt. Als er een classificatie plaatsvindt op basis van 4 velden zullen de afmetingen van de zandbak aangepast worden. De uitloop rondom het veld is uiteindelijk bepalend voor een A- B of C-status.

Status:	A	B	C
Zandbak	L x B (m)	L x B (m)	L x B (m)
Afmeting op basis van 3 velden	44-> x 26->	36 x 22	28 x 20
Veld	16 x 8 m	16 x 8 m	16 x 8 m
Uitloopafmetingen Rondom het veld	5 m - >	3 m <-> 5 m	1 m <-> 3 m

Tabel 3.

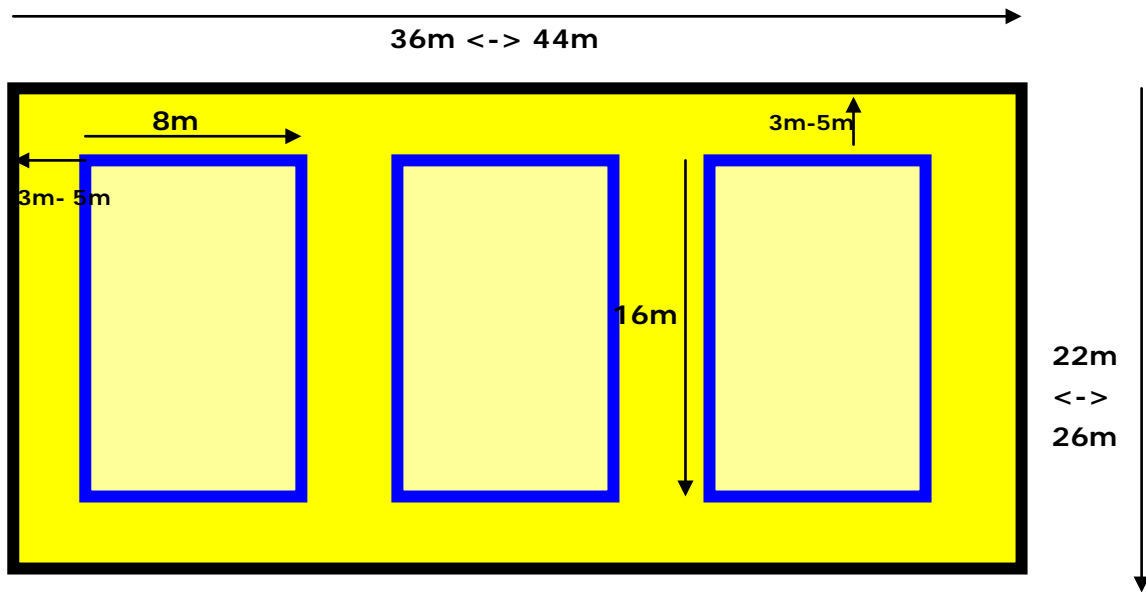


Veldafmeting:

C-status

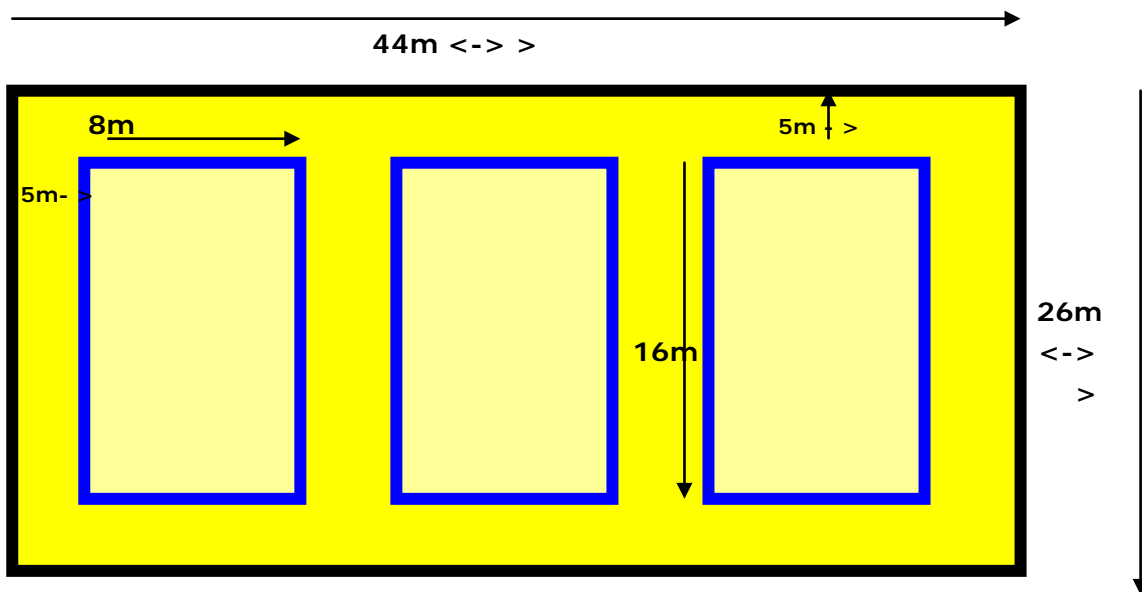
Beachvolleybal in Nederland

Brondocument



Veldafmeting:

B-status



Veldafmeting:

A-status

Sterrenschema

[Terug naar inhoud](#)

Beachvolleybalaccommodaties kunnen een classificatiebord krijgen met een aantal sterren. Hoe beter de accommodatie, wat inhoudt veel materiële A-status en genoeg ruimte om de velden, hoe meer sterren er toegeschreven worden.

Status veldafmeting: **A | B | C**

Status veldmateriaal **A | B | C**

Status zand: **A | B | C**

Faciliteiten: **+ -**

Een beachvolleybalaccommodatie krijgt een extra ster op het moment dat er douches en toiletten aanwezig zijn bij de accommodatie.

Waardering	Combinaties			Faciliteiten	Sterren
	Afm. veld	Paalconstr. / netten / belijning	Zand		
A+	A	A	A	+	8
A	A	A	A		7
A-	B	A	A		6
A-	A	B	A		6
A-	A	A	B		6
B+	C	A	A		5
B+	A	C	A		5
B+	A	A	C		5
B+	B	B	A		5
B+	B	A	B		5
B+	A	B	B		5
B	B	B	B		4
B	C	B	A		4
B	C	A	B		4
B	B	C	A		4
B	B	A	C		4
B	A	C	B		4
B	A	B	C		4
B-	C	B	B		3
B-	B	C	B		3
B-	B	B	C		3
B-	A	C	C		3
B-	C	A	C		3
B-	C	C	A		3
C+	B	C	C		2
C+	C	B	C		2
C+	C	C	B		2
C	C	C	C		1

Classificatiebord

[Terug naar inhoud](#)

Om verschillende accommodaties in Nederland, waar beachvolleybal gespeeld wordt, een classificatie te geven zijn er sjablonen ontwikkeld. Deze sjablonen komen op een classificatiebord. Dit classificatiebord laat zien wat voor faciliteiten er op de accommodatie aanwezig zijn en hoeveel sterren er aan een locatie gegeven worden, op basis van veldafmetingen en kwaliteit van het materiaal (zie tabel 1,2,3).



Toernooien[Terug naar inhoud](#)**2^{de} divisie:** **Minimaal aantal sterren: 4****De organisatie:** Deelname 12 (M of V) of 24 (M & V) teams

- Minimaal 3 velden (M of V)
- Minimaal 6 velden (M & V)

Nethoogte:

- Mannen 2.43 m
- Vrouwen 2.24 m

Materiële voorzieningen: per veld

- Telboard

Faciliteiten:

- WC (minimaal 2)
 - Ruimte leiding
-

1^e divisie: **Minimaal aantal sterren: 5****De Organisatie:** Deelname 8 (M of V) of 16 (M & V) teams

- Minimaal 2 velden (M of V)
- Minimaal 4 velden (M & V)

Nethoogte:

- Mannen 2.43 m
- Vrouwen 2.24 m

Materiële voorzieningen: per veld

- Telboard
- Teltafel + stoel
- 4 stoelen
- 3 parasols
- Verhoging scheidsrechter (min. 1m)

Faciliteiten:

- WC (minimaal 2)
 - Horeca
 - Ruimte leiding
-

* standaard eisen mits anders overeengekomen

Eredivisie: **Minimaal aantal sterren: 7****De Organisatie:** Deelname 16 (M of V) of 32 (M & V) teams
Competitie verdeeld over twee dagen

- Minimaal 2 velden (M of V)
- Minimaal 3 velden (M & V)

Nethoogte:

- Mannen 2.43 m
- Vrouwen 2.24 m

Materiële voorzieningen: per veld

- Telboard
- Teltafel + 2 stoelen
- 4 stoelen
- 3 parasols
- Scheidsrechtersbok
- Beschermhoezen voor palen
- Materialen moeten de uitstraling hebben volgens de marketingafspraken die Freetime maakt met de partners van de Eredivisie
- 4 ballen per veld, volgens marketing afspraken
- Veldgereedschap

Faciliteiten:

- WC (minimaal 2)
- Douche*¹
- Kleedruimte
- Tribune*
- Horeca
- Ruimte leiding / scheidsrechters
- Ruimte Fysio
- Fysio voor deelnemers
- Lunch voor deelnemers
- Lunch voor officials , indien werktijden na 18:00 uur warme maaltijd.
- Geluidsinstallatie

▪ standaard eisen mits anders overeengekomen

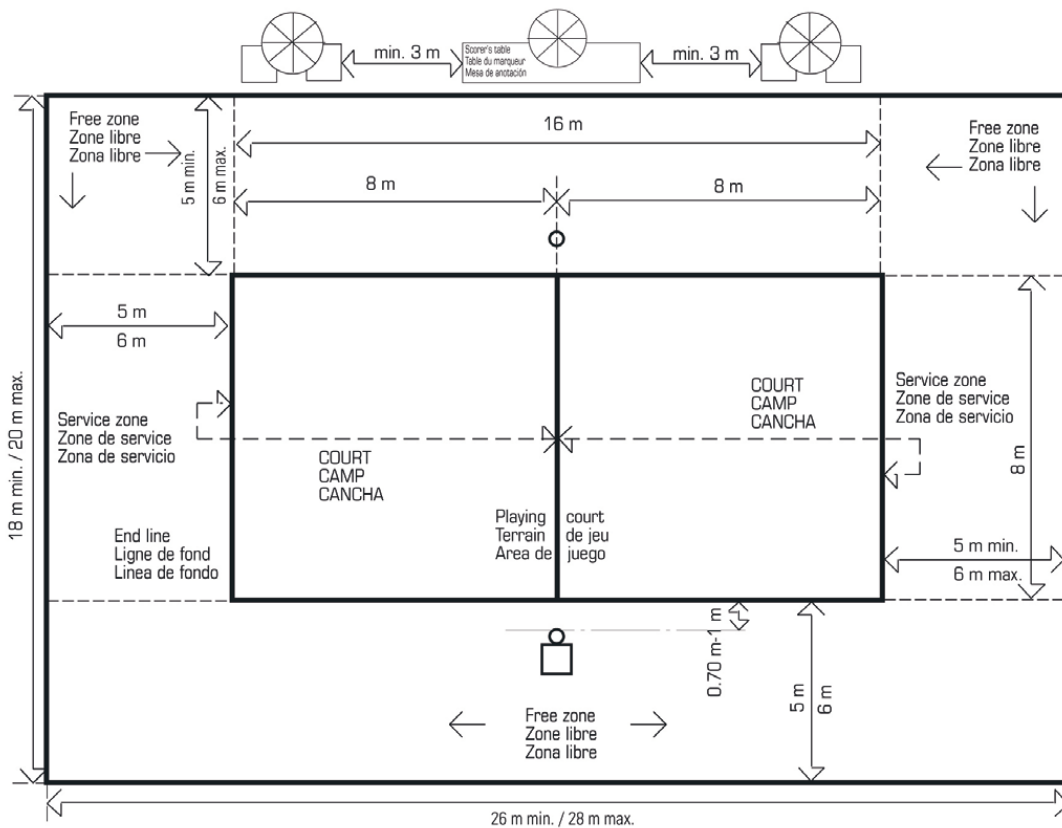
* Niet verplicht, heeft wel voorkeur

Beachvolleybal in Nederland

Bronndocument

Standaard veldeisen voor toernooien eredivisie niveau

Bij het NK en de Eredivisie voldoen de velden aan de standaard eisen van de FIVB.



Locatie

[Terug naar inhoud](#)

Om een geschikte locatie voor een accommodatie te vinden moet aan een aantal punten gedacht worden. Geadviseerd wordt deze punten mee te nemen in een [Plan van aanpak](#) aan de gemeente.

- Zoek een locatie waar minimaal drie velden geplaatst kunnen worden en waar eventueel uitbreiding plaats kan vinden. Waarom minimaal 3 velden:
 - bijna alle verenigingen die met drie velden beginnen hebben na twee jaar een ledenstop
 - een trainer (van een beachvolleybalschool) kan op drie velden tegelijk training geven
 - één zaalvolleybalteam die als geheel gaan beachvolleyballen heeft al minimaal twee velden nodig
 - om in aanmerking te komen voor een Nevobo classificatie, moeten er minimaal 3 velden aanwezig zijn
 - Voor eventuele toernooien / evenementen is het wenselijk 3 velden of meer ter beschikking te hebben
- Een locatie bij een bestaande sportvereniging heeft als voordeel dat u in de meeste gevallen gebruik kunt maken van de sanitaire voorzieningen en de daar aanwezige sportkantine.
- Een locatie op het strand heeft als voordeel dat het zand daar natuurlijk ruimschoots aanwezig is, nadeel hiervan is dat het daar moeilijk is een permanente locatie aan te leggen, sanitaire voorzieningen zullen in de meeste gevallen zelf moeten worden aangelegd en afscherming van de locatie is vaak een moeilijk verhaal.
- Wanneer het om een permanente locatie gaat is het verstandig om die af te schermen. Zo beschermt u uw locatie tegen vandalisme en voorkomt u dat er afval op het zand terechtkomt.
- Overleg met andere verenigingen over een gezamenlijke locatie. In dat geval heeft u tegenover de gemeente een sterkere onderhandelingspositie. Er zijn meerdere sporten die op zand gespeeld kunnen worden. Houd hierbij ook rekening met de grootte van de bak. Hieronder een opsomming van alle beachsporten en de juiste afmetingen daarbij, op basis van 1 veld.

- Beachsoccer [35-37 x 26-28m]
- Beachvoetvolley [16 x 8m]
- Beachhandbal [27 x 12m]
- Beachrugby [60 x 35m]
- Beachtennis [16 x 8m]
- Beachkorfbal [20 x 20m]
- Beachhockey [30 x 20m]

Velden

[Terug naar inhoud](#)

Onderhoud

Heeft u een eigen accommodatie, dan moet u deze onderhouden om de kwaliteit te waarborgen.

De accommodatie:

Om het zand en de omgeving schoon te houden is het verstandig om genoeg prullenbakken te plaatsen en eventueel asbakken.

Geen (sport)dranken en eten op het veld. Alleen water is niet schadelijk.

De beachbak:

Het onderhoud van beachvolleybalaccommodatie is beperkt en relatief eenvoudig. Onderhoud dat jaarlijks gepleegd moet worden:

- egaliseren van het zand (eventueel ook met eggen of frezen)
- randen ontdoen van gras en onkruid (begin van het seizoen)
- met zeil afdekken van het zand na het seizoen (voorkomt groei van onkruid en vervuiling)
- aanvullen van het zand (jaarlijks verdwijnt er wat zand door verstuiving en doordat het aan de kleding van de spelers blijft hangen)

De materialen:

[Netsystemen](#)

[Belijning](#)

Afmetingen

De afmetingen van een beachvolleybalveld zijn 8 x 16 m. Dit zijn de officiële afmetingen, zoals de beachvolleybalsport regionaal tot en met internationaal niveau gespeeld wordt. De afmetingen rondom de velden (hoeveelheid uitloop) staan per niveau beschreven in het [classificatieschema](#) van beachvolleybal.

Voor de veiligheid is het belangrijk minimaal 1m vrije ruimte rondom het volleybalveld te hebben.

Nethoogte

De nethoogte van een beachvolleybalveld is voor mannen 2.43 m en voor vrouwen 2.24 m. Dit zijn de afmetingen die gehanteerd moeten worden op toernooien van regionaal niveau of hoger.

Materialen

[Terug naar inhoud](#)

Netsystemen

Er zijn verschillende netsystemen ontwikkeld. De netsystemen van Funtec worden door de Nevobo geadviseerd. Funtec biedt vaste netsystemen en los- draagbare netsystemen van verschillende kwaliteit.

Voordat u een keus gaat maken voor een bepaald netsysteem, moet u eerst weten waar u met de accommodatie naar toe wil. Bijvoorbeeld alleen recreatief beachvolleybal of meer dan dat.



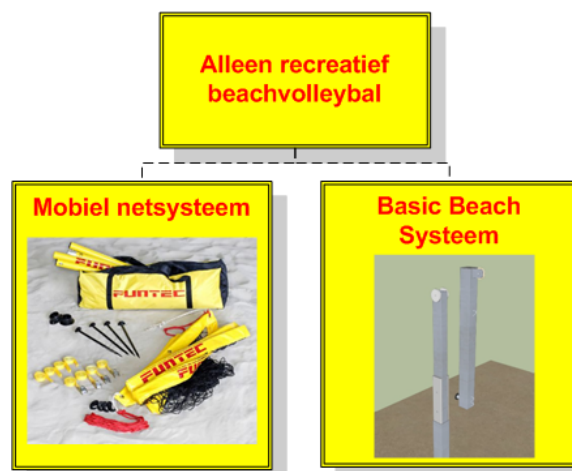
Alleen recreatief beachvolleybal:

Als er een keuze wordt gemaakt voor alleen recreatief beachvolleybal, kan er nog onderscheid worden gemaakt in een vast netsysteem of een mobiel netsysteem.

Beide kennen voor en nadelen.

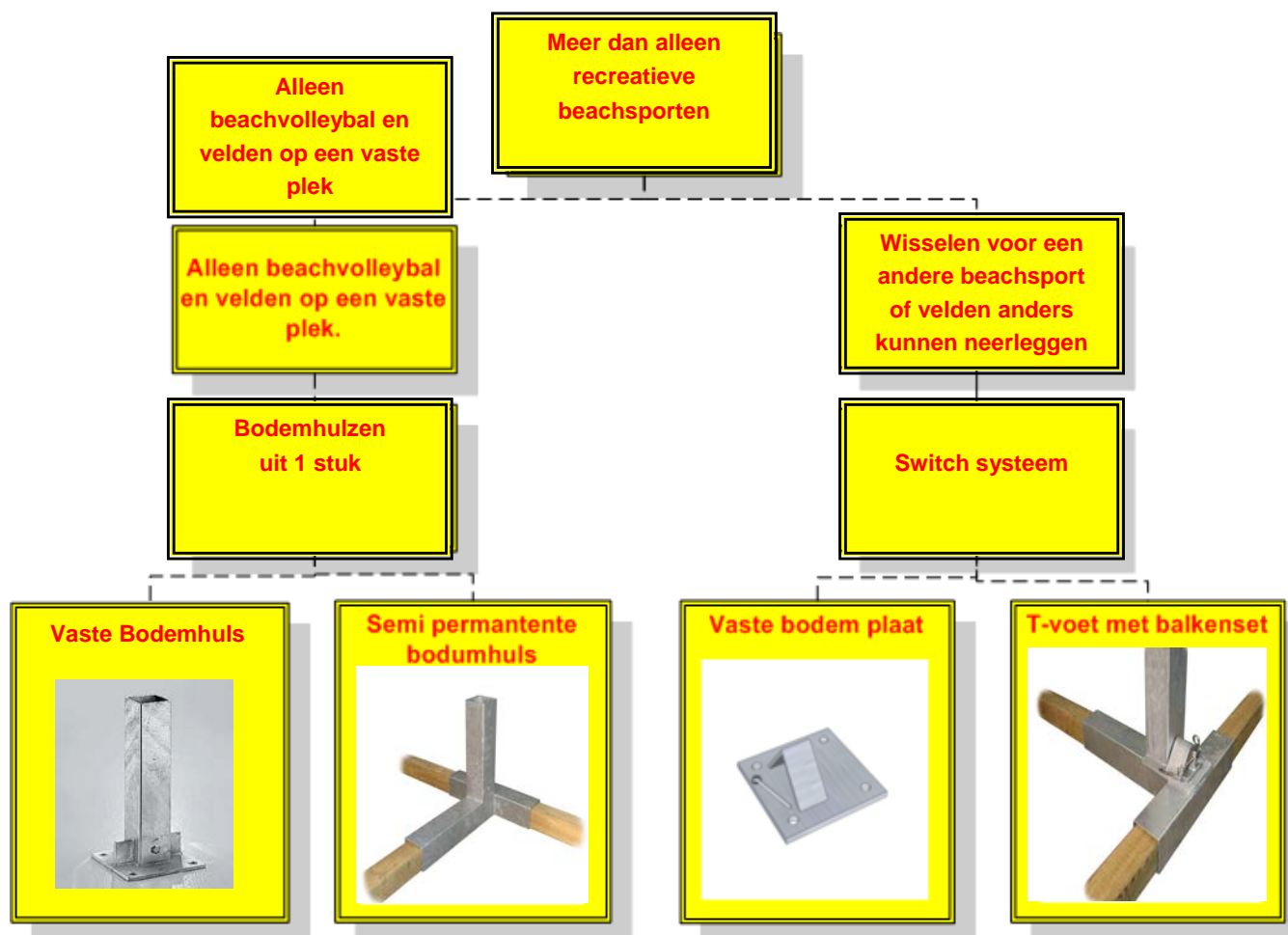
Bij een mobiel systeem moet er werk worden verricht bij het opzetten van een beachvolleybalveld, maar is er wel de mogelijkheid om de beachbak voor andere doeleinden te gebruiken zonder dat er palen in de weg staan.

Bij een vast systeem hoeven de palen niet opgezet te worden, maar de palen kunnen wel in de weg staan als de beachbak voor andere doeleinden gebruikt wordt.



Meer dan alleen recreatieve beachsporten:

Als er een keuze wordt gemaakt voor meer dan alleen recreatief beachvolleybal, kan er nog onderscheid worden gemaakt tussen alleen beachvolleyballen op dezelfde plek of wisselen van plek / ruimte creëren voor een andere beachsport.



Verschillende soorten bodem hulzen

Bodemhulzen uit 1 stuks

Vaste bodemhuls

Voordelen

- Door de druk van het zand voor lange tijd op de optimale spanning.
- Minste speling tussen bodemhuls en ingraafconstructie.
- Is diefstal ongevoelig.
- Alle onderdelen zijn volgens internationale wedstrijdstandaard.
- Betonnen voet hoeft niet vervangen te worden door slijtage. Dit moet bij houten balken op den duur wel.

Nadelen

- Kan na plaatsing niet meer verplaatst worden.
- Één sport op een betonnen fundament: bodemhuls vast.

Semi permanente bodemhuls (City beach systeem)Voordelen

- Kan bij elke ondergrond gebruik worden zonder verankeringpunten.
- Kan eenvoudig weer worden verwijderd.
- Door de druk van het zand voor lange tijd op de optimale spanning.
- Meest gebruikt voor evenementen.
- Stabiel systeem en toch nog te verplaatsen.
- Alle onderdelen zijn volgens internationale wedstrijdstandaard.

Nadelen

- Complete kruis moet uitgegraven worden om het te kunnen verplaatsen.
- Één sport op elke ondergrond

Switch systeem**Vaste bodem plaat met switch systeem**Voordelen

- Door de druk van het zand voor lange tijd op de optimale spanning.
- Meerdere sporten op een betonnen fundament: bodemhuls afneembaar op vaste bodemplaat.
- Is snel om te bouwen voor andere beach sporten of om de velden anders de plaatsen.
- Alle onderdelen zijn volgens internationale wedstrijdstandaard.
- Betonnen voet hoeft niet vervangen te worden door slijtage. Dit moet bij houten balken op den duur wel.

Nadelen

- Alleen de huls is te verplaatsen en de betonnen voet nagenoeg niet meer. Dit betekent dat de velden niet anders gelegd kunnen worden dan zoals het voor plaatsing bedacht is.

Semi permanente bodemplaat met Switch systeemVoordelen

- Kan bij elke ondergrond gebruik worden zonder verankeringpunten.
- Kan eenvoudig weer worden verwijderd.
- Door de druk van het zand voor lange tijd op de optimale spanning.
- Meerdere sporten op elke ondergrond: bodemhuls afneembaar op een T-voet
- Velden makkelijk op een andere manier te situeren: bodemhuls afneembaar op een T-voet.
- Alle onderdelen zijn volgens internationale wedstrijdstandaard.

Nadelen

- Meeste speling tussen bodemhuls en ingraaf constructie.

Netten[Terug naar inhoud](#)

Er zijn veel verschillende netten. Bij zaalvolleybal worden andere netten aanbevolen en gebruikt dan bij beachvolleybal. De hoogte van alle volleybalnetten zijn 1meter en de lengtes van verschillende netten kunnen van elkaar verschillen. Deze lopen uiteen van 8m tot 9,5m. Netten hebben ook spankabels die van elkaar kunnen verschillen. Dit ligt ook aan het [Netsysteem](#) dat gebruikt wordt.

Voor het assortiment aan netten kunt u [hier](#) kijken.

Antennes

[Terug naar inhoud](#)

Antennes zijn glasfiber staven die aan het volleybalnet bevestigd zijn en een afbakening zijn van het speelveld. Een antenne heeft een standaard lengte van 1.80 m en een diameter van 10 mm. Antennes bestellen klik [hier](#).

Lijnen

[Terug naar inhoud](#)

Er zijn verschillende lijnen ontwikkeld. De lijnen van Funtec worden geadviseerd. Funtec biedt drie verschillende lijnen van verschillende kwaliteit.

Classificatie van lijnen:

Belijning	A-status	B-status	C-status
Gewicht	330g per meter	170g per meter	
Breedte	5cm	5cm	2,5 – 5cm

Voorbeeld van lijnen binnen het classificatiesysteem:



A-status

Professionele lijnenset van 5 cm brede, blauwe spanband. De lengte is in de hoeken met behulp van gespen aan te passen. Door markeringen in het midden zijn de lijnen makkelijk en precies aan te leggen. De zandankerplateau's met sterke Bungee-kabeltjes garanderen een Top-competitie kwaliteit.



B-status

Duidelijke veldlijnen van 5 cm brede blauwe spanbanden. De lengte is in de hoeken met behulp van gespen aan te passen. Door markeringen in het midden zijn de lijnen makkelijk en precies aan te leggen. De kunststof haringen met elastieken zorgen voor een stabiele verankering.



C-status

De lijnenset voor vrijetijdsgebruik van 2,5 cm brede, blauwe spanband. De lengte is in de hoeken met behulp van gespen aan te passen. De kunststof haringen met elastieken zorgen voor een stabiele verankering.

Ballen

[Terug naar inhoud](#)

Er zijn verschillende soorten beachvolleyballen die verschillen in prijs en kwaliteit. Voor het assortiment aan beachvolleyballen klik [hier](#).

Richtlijnen Beachbal

Teneinde de kwaliteit van de bal te handhaven, dient de eigenschap van de bal te zijn:

- rond en glad
- gemaakt van soepel materiaal (leer, kunstleer of vergelijkbaar materiaal) dat geen water absorbeert
- de binnenbal van rubber of vergelijkbaar materiaal
- kleur: licht (zoals oranje, geel, rose, wit, etc.)
- omtrek: 66 tot 68 cm
- gewicht: 260 tot 280 gram
- spanning: 0,175 tot 0,225 kg/cm²

Scheidsrechtersbok

[Terug naar inhoud](#)

Een scheidsrechtersbok is een product dat niet nodig is om beachvolleybal te kunnen spelen. Het is een (meestal) wenselijk product voor scheidsrechters tijdens toernooien / evenementen. Bij de meeste toernooien kan de scheidsrechter gewoon op het zand blijven staan en is een scheidsrechtersbok niet nodig.

Zand

[Terug naar inhoud](#)

Er zijn verschillende zandsoorten. Dit wordt bepaald door verschillende samenstelling van het zand. De korrelgrote is een van de belangrijkste elementen. Niet alle zandsoorten zijn geschikt om op te sporten.

Onderstaande presentatie geeft meer inzicht in wat zand is en wat goed zand is om op te sporten. Mede mogelijk gemaakt door: *Rob de Vries | Grontmij BV*

*En Peter wat is het basismateriaal van vandaag?"
"Het basismateriaal van vandaag is zand."*



Ellen: "Waar moet je op letten?"

Peter: de kleur, de korrelgrootte en korrelgrootteverdeling!"

Wat is zand? van rots naar klei...

meestal gevormd door mechanische en chemische afbraak van

**grote korrel zand (ca. 2 mm) in vergelijking met
zeer fijn woestijnzand**



Korrelverdeling (advies 0-2 mm)

- | | |
|-----------------------------|--------------------|
| ▪ Fijn grind | 2,0 mm of meer |
| ▪ Zeer grof zand | 1,0 – 2,0 mm |
| ▪ Metsel zand / grof zand | 0,5 – 1,0 mm |
| ▪ Medium zand / middel zand | 0,25 – 0,50 mm (!) |
| ▪ Fijn zand | 0,15 – 0,25 mm |
| ▪ Heel fijn zand | 0,05 – 0,15 mm |
| ▪ Slib & Leem | Minder dan 0,05 mm |
- Verwar mu (μ m) niet met mm. 1000 μ m = 1 mm (180 μ m = 0,18 mm)

Advies

- Op 4 mm zeef: 0% blijft liggen
- Op 2 mm zeef: 0% blijft liggen
- Op 0,053 mm zeef: meer dan 97% blijft liggen

- Zandmediaan M50 **Advies: 0,18-0,30 mm**
is de korrelgrootte (bijv 0,24) waarbij precies 50% van het monster grover is en 50% fijner
- Gelijkmaticheid korrels (soms Cu of U, soms fm)
Advies: Cu<2 (eentoppig)
- Veel verschillende korrels: kleine korrels gaan tussen grote zitten en dat heet verdichten: wordt hard. Als je veel dezelfde korrels hebt, dan blijf je losse structuur houden. Bij beach wil je los zand



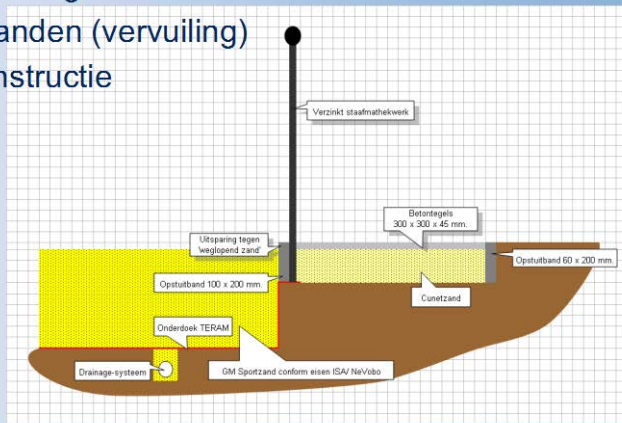
- **Schoon zand** is niet alleen hygiënischer, het is ook belangrijk voor waterdoorlatendheid
Zand met meer dan 10% slibdeeltjes (door verontreiniging) wordt slecht doorlatend.
- **Geen schelpen** bevatten (gebroken schelpen scherp).
- **Wit of geel** (voorkeur wit: zie je verontreiniging sneller)

Beste zand

Classificatie zand

	A	B	C
kleur	wit	wit, geel	wit, geel
organisch stofgehalte	<1%	<1%	<1%
korrelafmeting	0-2 mm	0-2 mm	0-2 mm
korrelverdeling op 4 mm zeef	0%	0%	0%
op 2 mm zeef	0%	0%	0%
op 0,053 mm zeef	>97%	85-100%	>97%
M50 cijfer zandmediaan	0,18-0,30mm	< 0,18mm	> 0,30mm
kalkgehalte	<5%	<5%	<5%
vreemde bestanddelen/stenen	geen	Geen	geen
omschrijving	Beachzand	fijner zand, wat lemig	grover zand

- Let op drainage
- Opsluitbanden (vervuiling)
- Afdekconstructie



Drainage

[Terug naar inhoud](#)

Drainage heeft tot doel de begaanbaarheid, bespeelbaarheid en bewerkbaarheid van o.a. landerijen, sportvelden en golfbanen te verbeteren. Het principe van drainage is het verlagen van de grondwaterstand en/of het afvoeren van oppervlakte water zoals regenwater of kwelwater.

Door het ingraven van drainagebuizen op een door vooronderzoek te bepalen diepte en afstand van elkaar zorgt drainage voor afvoer van overtollig water. Vaak mondt drainage uit in een aangrenzende sloot. Is deze niet aanwezig dan kan men met een z.g.n. hoofddrain werken met T-stukken of putten en lozen op een verder gelegen sloot of riool.

Hekwerk/boardings

[Terug naar inhoud](#)

Hekwerk en/of boarding vormen een afbakening voor een beachveld en heeft verschillende voordelen. Belangrijk is dat honden en katten niet in de bak komen. Verder kunnen er sponsorborden aan het hekwerk bevestigd worden.

Keuze hekwerk:

Er zijn verschillende soorten hekwerk. *Informatie hierover ontbreekt nog.*

Lichtmasten

[Terug naar inhoud](#)

Door lichtmasten te plaatsen bij een beachvolleybalaccommodatie kan op ieder moment van de dag beachvolleybal gespeeld worden.

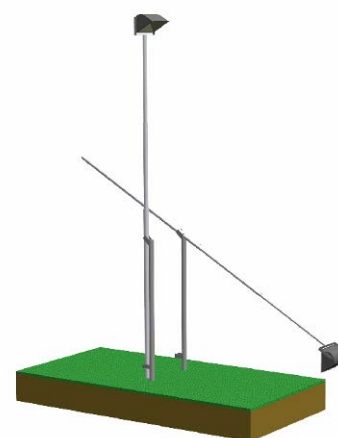
Kantelbare lichtmasten:

Het plaatsen van kantelbare lichtmasten heeft verschillende voordelen.

Het lichtarmatuur is eenvoudig bereikbaar. Twee volwassenen kunnen de mast veilig neerhalen en weer omhoog brengen. Een groot voordeel als u bedenkt dat ieder lichtarmatuur twee maal per jaar schoongemaakt dient te worden voor optimale lichtopbrengst.

Gevaarlijke klimpartijen, kostbare hoogwerkers en onderhoudscontracten zijn niet (meer) nodig.

Het tweede grote voordeel is dat het kantelprincipe een relatief lichte constructie mogelijk maakt. Dit scheelt aanzienlijk in de kostprijs en maakt het ook mogelijk om de mast zelf te plaatsen. Bij het plaatsen zijn namelijk geen zware apparatuur en/of hoogwerkers nodig en uw terrein blijft dan ook onbeschadigd.



Afdekconstructies

[Terug naar inhoud](#)

Om de kwaliteit van het zand te waarborgen kan u ervoor kiezen om een afdekconstructie te plaatsen bij de accommodatie. Het zand kan afgedekt worden in periodes waar de beachbak niet gebruikt wordt.



Faciliteiten

[Terug naar inhoud](#)

Horeca

Een eigen horeca afdeling voor een beachvolleybalvereniging is geen vereiste, maar wel een mooie bijkomstigheid. Bij het starten van een eigen horeca afdeling moet aan verschillende dingen gedacht worden. Onderstaande punten geven een helder beeld van het starten en onderhouden van een eigen Horeca afdeling. Informatie is ontwikkeld in samenwerking met Breda Beach.

Bij ons valt of staat het succes van de bar, en bijbehorende zaken, met de inzet van de vrijwilligers. Met een aantal zeer gedreven vrijwilligers en daar omheen een grote groep "gewone" vrijwilligers kom je een heel eind. Het moet leuk blijven en geen verplichting/werk worden. (R. Mutsers BredaBeach, 2011)

Wat zijn de belangrijkste stappen voor verenigingen

- Creëren van een nette, goed ingerichte, goed schoon te houden, werkbare bar en keuken.
- Inrichten met deugdelijke, makkelijke, apparatuur (koelingen, keukenapp., tap, muziek, etc. etc.)
- Het werven van een enthousiaste club vrijwilligers. Vrijwilligers die verantwoordelijkheidsgevoel hebben (dus, alles netjes achterlaten, schoonmaken, vriendelijk zijn, een stapje extra willen zetten).
- Het aanvragen en krijgen van een tapvergunning (horeca vergunning). Let daarbij op dat je 2 soorten hebt, de "simpele" en de uitgebreide. De "simpele" is voor een vereniging goed te behappen, de uitgebreide niet. Voor de "simpele" wordt verwacht dat je geen vers voedsel bereidt. (Tevens heb je een aantal mensen nodig met "Sociale Hygiëne", deze worden ook op de vergunning vermeld)
- Het aanbieden, aan je barvrijwilligers, van een "Instructie Verantwoord Alcoholgebruik" (verplicht voor je vergunning).
- Zorg dat je brandveiligheid op orde is (hout laten impregneren, brandblussers, noodverlichting, nooduitgangen, rookmelders).
- Heb je dit alles, zorg dat de vrijwilliger zo makkelijk mogelijk zijn "werk" kan doen. Checklist, alles een vaste plek, makkelijk te vinden, geen ingewikkelde apparatuur, een goede handleiding)

Waar liggen mogelijke knelpunten bij het opzetten van een eigen Horeca afdeling

- Verkrijgen van een horeca vergunning (Je moet aan een aantal eisen voldoen en een aantal zaken geregeld hebben, horeca Nederland kan dwarsliggen i.v.m. concurrentie)
- Inspectie Brandweer (zorg dat alles op orde is)
- Afhankelijk van de locatie, maar zorg voor goede contacten met "buren".
- Regelen apparatuur (kan prijzig zijn, gebruik netwerk/connecties, neem contact op met de brouwerij zij kunnen wellicht veel betekenen)
- Genoeg gedreven vrijwilligers verzamelen.

Wat zijn de werkzaamheden van de Barcommissie?

Werkzaamheden binnen de vereniging zijn als volgt:

- Coördineren inkoop (Food, Non-Food en Drank)
- Coördineren schoonmaak (Bar, Keuken, Douches, Toiletten) (door zowel vrijwilligers als schoonmaak(st)er)
- Coördineren afvoer afval
- Coördineren onderhoud (Tapinstallatie, Koelingen, Keukenapparatuur)
- Coördineren inroosteren en werven barvrijwilligers
- Coördineren werkzaamheden barvrijwilligers.
- Aanbieden cursus verantwoord alcoholgebruik.
- Bewaking rechten/plichten m.b.t. tapvergunning
- Contacten onderhouden brouwerij/leveranciers
- Algehele bewaking netheid

Opslagruimte

[Terug naar inhoud](#)

Opslagruimte voor de materialen van een vereniging is iets om goed over na te denken. Door materialen goed op te bergen wordt de kwaliteit gewaarborgd. Opslagruimte heeft voor de meeste verenigingen hoofdzakelijk te maken met budget en locatie.

Heeft u een accommodatie in de buurt van (sport)verenigingen, -gebouwen dan kan er gekeken worden naar de mogelijkheden om een ruimte te gebruiken voor de opslag van het materiaal.

U kunt er ook voor kiezen om een bergingshok of zeecontainer te laten plaatsen. Deze kunnen naar wens ingericht worden en dichtbij de beachaccommodatie geplaatst worden.

Tip:

Bij het aanleggen van een nieuwe accommodatie kan het uitgegraven zand gebruikt worden voor bijv. tribunes. Onder de tribune / zandbult is ruimte voor een eventuele zeecontainer die als bergingshok functioneert. Op deze manier wordt er optimaal gebruik gemaakt van materiaal en ruimte.

Tribunes

Informatie nog niet beschikbaar

[Terug naar inhoud](#)

Sanitair

Informatie nog niet beschikbaar

[Terug naar inhoud](#)

Kleedruimte

Informatie nog niet beschikbaar

[Terug naar inhoud](#)

Ruimte leiding

Informatie nog niet beschikbaar

[Terug naar inhoud](#)


Inhoud “De vereniging”

[Terug naar algemene inhoud](#)

 **Missie / Visie**

 **Leden**

Doelgroep
Haalbaarheids- en
behoefteonderzoek

 **Lidmaatschap-
structuur**

Soort lidmaatschap

 **Werving &
Promotie**

Werven jeugdleden
Behoud jeugdleden
Mond tot mond
Website
Sociale Media
Poster / Flyer
Sportstimulering
gemeente

 **Sponsoring**

Werving
Vormen van
sponsoring
Contract

 **Begroting**

Inkomsten
Kosten
Voorbeeld
terugverdien model

 **Clinics**

 **Verenigings-
structuur**

Vereniging & stichting
Omnivereniging
Commissies
Bedrijven
Scholen

 **Activiteiten**

Toernooien
Nevenactiviteiten

 **Partners**

Gemeente
Volleybalverenigingen
Andere verenigingen
Stichtingen van
welzijnswerk
Wijkverenigingen
Buurthuizen
Scholen
Bedrijven
Strandpaviljoens

Missie / Visie

[Terug naar inhoud](#)

Missie:

Wie zijn we, waar staan we voor, hoe gaan we met elkaar en met onze omgeving om?

Een duidelijke missie motiveert, geeft focus en het verbindt de mensen in uw organisatie.

Twee tips:

1. Vermijd holle frasen.
2. Leg een verbinding met de buitenwereld

Het bestaansrecht van uw beachvolleybalvereniging ligt bij klant / afnemer. Geen enkele beachvolleybalvereniging of afdeling werkt voor zichzelf. Geef in uw missie duidelijk aan wat u voor die buitenwereld wilt betekenen en hoe.

Voorbeeld missie:

Webton Beach Center Twente wil een toonaangevende rol spelen op het gebied van beachsporten in de regio. Het streven naar een klimaat waarin op ieder gewenst niveau gesport kan worden staat centraal. De multifunctionele accommodatie moet plaats gaan bieden aan diverse evenementen op zowel recreatief als topsport niveau. Binnen 5 jaar wil Webton Beach Center Twente op landelijk niveau opereren op het gebied van de diverse beachsporten. Bron: [klik hier](#)

Visie:

Welke richting willen we op, hoe zien we onszelf in de wereld van morgen?

Een beachvolleybalvereniging zonder duidelijke visie is een kip zonder kop. Voor succesvol ondernemen is het nodig dat iedereen in de vereniging werkt op een manier die het beste bijdraagt aan het doel. In de visie staat het doel waarnaar je streeft verwoord.

Voorbeeld visie:

Door de combinatie van de nieuwe accommodatie en de expertise binnen de organisatie hebben we een uniek concept in de regio kunnen neerzetten. Door het aanbieden van trainingen, [clinics](#), scholentoernooien en [bedrijfsuitjes](#) willen we zo veel mogelijk mensen kennis laten maken met de relatief onbekende beachsporten. Anderzijds wordt er focus gelegd op sportverenigingen die te maken hebben met de jaarlijks terugkerende zomerstop (mei – september) . Deze periode die gekenmerkt wordt door weinig tot geen beweging kan uitstekend overbrugd worden op de accommodatie in Borne. Bron: [klik hier](#)

Leden

[Terug naar inhoud](#)

Doelgroep

Er zijn verschillende doelgroepen waarop een beachvolleybalvereniging zich kan richten. De doelgroepen kunnen verschillen in leeftijd en niveau. Indien er ook sprake is van een indoor vereniging is het goed om eerst een [haalbaarheids- en behoefteonderzoek](#) te doen.

Leeftijd:

- Mini's [van 4 – 11 jaar]
- Jeugd [van 11 – 18 jaar]
- Senioren [van 18 - > jaar]

Niveau:

- Recreatief
- Breedte sport
- Topsport

Segmenteren van de doelgroep:

Bij het analyseren van de afnemers zal er rekening gehouden worden met de verschillende segmenten, waarin de afnemers van het product (het aanbieden van beachvolleybal) zijn verdeeld.

De zaalvolleyballers

Het belangrijkste en gemakkelijkst te benaderen segment waar de beachvolleybalafdeling/vereniging zich op richt zijn de volleyballers die al actief zijn in de zaal. De zaalvolleyballer is te typeren als een liefhebber van het volleybal.

De zomerstop is voor veel zaalvolleyballers een te lange periode, waarin zij niet actief volleyballen. Beachvolleybal biedt daarin de mogelijkheid om volleybal te beoefenen in de zomermaanden. De eisen die hieraan gesteld worden door de deelnemers liggen vooral op het gebied van de verbreding van het aanbod volleybal. In het beachvolleybal kan men nieuwe technieken leren en eventueel later toepassen in de zaal. Beachvolleybal wordt dus voornamelijk gezien als een leuke, maar toch ook serieuze, ontspanning naast het zaalvolleybalseizoen. Onder dit segment vallen ook de oud-volleyballers. De grootte van deze groep is tot op heden onbekend.

Er is bij de volleybalbond niet exact bekend hoeveel oud-volleyballers er zijn.

De eisen die worden gesteld door de oud-volleyballers is voornamelijk het plezier in het beachvolleybal. Daarnaast wordt er van de trainers verwacht dat zij trainingen aan kunnen bieden op een hoog niveau, aangezien ze vanuit de zaal al voldoende kennis hebben van het volleybal.

De jeugd (ook niet volleyballers)

Een tweede segment waar de beachvolleybalafdeling/vereniging zich op kan richten is de jeugd in Nederland. De jeugd in Nederland heeft de toekomst en staat open voor nieuwe ontwikkelingen. Met de juiste strategie kan men het beachvolleybal onder de jeugd populair maken. Dit wordt verderop in het plan uitgewerkt.

De recreatieve volleyballers

Een derde segment waar de beachvolleybalafdeling/vereniging zich op richt zijn de recreanten. De grootte van deze groep is onbekend. Recreanten stellen andere eisen dan de zaalvolleyballers en de oudvolleyballers. Recreanten willen toch voornamelijk plezier hebben in het spel en hebben niet de intentie om competitief beachvolleybal te spelen. De gezelligheid van een potje beachvolleyballen staat bij deze groep hoger in het vaandel dan echt beachvolleyballen voor de prijzen.

De jong volwassenen (ook niet volleyballers)

Het laatste segment vormt de categorie volwassenen tussen 18 en 35 die geïnteresseerd zijn in actief sporten. Omdat het aanbod van georganiseerde (bal)sporten in de zomer zeer beperkt is, is beachvolleybal de ideale sport om als tweede sport te beoefenen tijdens de zomermaanden.

Haalbaarheids- en behoefteonderzoek[Terug naar inhoud](#)

Door onderzoek te doen binnen de vereniging kan gekeken worden hoeveel draagvlak er is om een beachvolleybalafdeling te starten. Een vereniging kan verschillende keuzes maken om een behoefte onderzoek te doen. Hieronder een aantal mogelijke opties:

• Hyves:

Creëer een hyves pagina en promoot deze. Iedereen die lid wordt van de hyvespagina, bv. "*Beachvolleybal in Apeldoorn*", heeft behoefte bij de aanleg van een beachaccommodatie in een bepaald gebied.

• Online vragenlijst/keuzemenu:

Op de site van een bestaande volleybalvereniging kan op de homepage een tool gecreëerd worden waarbij mensen een keuze kunnen maken, voor de aanleg van een nieuwe accommodatie, tussen: 'Ja, er is behoefte' en 'Nee, geen behoefte'.

Het voordeel van een korte vragenlijst is dat er ook wat specifieke vragen kan stellen. Hieronder een aantal voorbeeld vragen:

- Waaraan moet de beachaccommodatie voor jou voldoen?
- Ben je geïnteresseerd om beachtraining te geven / opgeleid te worden als trainer?
- Ben je bereid om je aan te sluiten bij een bepaalde commissie?
- Etc.

Dergelijke vragen kunnen in een online enquête verstrekt worden onder de [leden](#) van de vereniging(en). Online enquête opstellen? [Klik hier](#)

Lidmaatschapstructuur

[Terug naar inhoud](#)

Soort lidmaatschap

Een beachvolleybalvereniging / stichting kan keuzes maken tussen verschillende lidmaatschappen. Het is goed om keuzes te baseren op de [doelgroep](#) ([leden](#) / niet leden) en de [kosten](#).

Wat	Prijs Rechten
Lid beachvolleybalvereniging:	€ 75,- Vrij spelen op de accommodatie
Jeugdlid tot 12jr	€ 40,- Vrij spelen op de accommodatie & één training per week (€ 20,- voor trainingen)
Jeugdlid tot 12 tot 16 jr	€ 60,- Vrij spelen op de accommodatie & één training per week (€ 30,- voor trainingen)

Trainingen:

Knipkaart 10 groepstrainingen	€ 30,- training op vier velden
Knipkaart 10 intensief trainingen	€ 50,- training op twee velden
Knipkaart selectietraining 10 keer	€ 50,- training op uitnodiging door trainers
Losse training mini's*	€ 5,- per training
Losse training groep*	€ 7,50-per training
Losse training intensief*	€ 10,- per training

Competitie:

Deelname interne competitie	€ 20,- 10 avonden (mei t/m juli)
Toernooien jeugd**	€ 5,- per team per toernooi
Toernooien senioren**	€ 10,- per team per toernooi

* ook mogelijke voor niet leden

** 40% korting voor leden

Voorbeelden lidmaatschap beachverenigingen:

[Beachsport Vereniging Werkendam](#)

[Breda Beach](#)

[Irene Beach](#)

Werving/promotie

[Terug naar inhoud](#)

Werving van jeugdleden

Werven van jeugdleden kan op verschillende manieren. Bij zaalvolleybal wordt er vooral aandacht besteed aan het binnen halen van meer jongens. De belangrijkste elementen die ook gebruikt kunnen worden voor het werven van meer jeugdleden bij uw beachvolleybalvereniging worden hieronder benoemd.

“Wij hebben een actie waarbij jongens en meisjes 7x mogen meetrainen voor 15 euro.” *Eline Brandsma, CMV-coördinator BAS/Autowas (Zwolle)*

“Begin vorig seizoen is er via mond-tot-mondreclame een grote groep CMV-jeugd (50% jongens en 50% meisjes) binnengestroomd. Allemaal afkomstig van dezelfde basisschool. Van die basisschool hadden we al verschillende CMV-leden. Hierbij hebben ouders die zelf binnen onze vereniging volleyballen een rol gespeeld.” *Inge Zomervrucht, voorzitter JC Hevoc'89 (Heerenveen)*

“Ik vraag ook heel bewust aan jongens en meisjes of ze nog vriendjes hebben en moedig ze aan om die mee te nemen.” *Henk Goor, NBS trainer (Borne)*

“De kinderen krijgen na afloop van het scholenproject een officieel diploma van de vereniging en worden uitgenodigd om een maand mee te komen trainen. Hierna kunnen ze lid worden.” *Jan Walraven, ex-voorzitter Boemerang Komeet (Druuten)*

“Het is belangrijk dat je de dingen die je doet, goed doet, zodat je eigen leden trots zijn en je club ‘verkopen’; een kwalitatief goede organisatie van verenigingsactiviteiten (kamp, maandelijkse activiteiten, toernooien) en een kwalitatief goede inhoud van de trainingen. Hierdoor komen (ook) jongens door mond-tot-mondreclame.” *Inge Visser, CMV-coördinator Kindercentrum-Alterno (Apeldoorn)*

“Als je buitenschoolse opvang aanbiedt, komen er meer jongens en meisjes in aanraking met volleybal.” *Inge Visser, CMV-coördinator Kindercentrum-Alterno (Apeldoorn)*

“Kidang heeft afgelopen jaar zelf scholenclinics georganiseerd. Scholen en kinderen waren erg enthousiast. Daarna hebben zich verschillende jongens en meisjes aangemeld.” *Ellie Peek, CMV-coördinator Kidang (Bemmel)*

“Wij organiseren eenmaal per jaar een vriendjes- en vriendinnetjesdag waarbij onze leden vriendjes, vriendinnetjes, neefjes, nichtjes en buurkinderen meenemen naar de training.” *Gerran Eibrink, jeugd & CMV-trainer VZK (Wezep)*

Behoud van jeugdleden

[Terug naar inhoud](#)

Als er eenmaal meer jeugdleden binnen zijn bij uw vereniging is het de kunst om ze te behouden. Hier volgen nog een paar uitspraken die belangrijk gevonden worden voor het behoud van jeugdleden.

“We organiseren verschillende leuke activiteiten voor de jeugd (pupillen van de week bij dames 1, een wedstrijd van A/B league team kijken met alle leden met een patatje als afsluiting, eindejaarsafsluiting). We proberen de oudere jeugd ook te laten helpen bij de toernooien en andere activiteiten. Zo zien de kinderen wat zij al kunnen en wordt de drempel kleiner. Ik denk dat al deze activiteiten maakt dat het op het moment zowel met jongens als meisjes instroom zo goed gaat bij SVM volleybal.” *Ellis Looise-Van Diepen jeugdvolleybalbestuur, SVM (Marknesse)*

“Ouders geven aan dat ze te spreken zijn over de randactiviteiten van Devolco'88; pietencircuit, bowling, jeugdkamp inclusief CMV-leden, vossenjacht, ouderkindtoernooi en buitentoernooi. Devolco'88 heeft een aparte jeugdactiviteitencommissie die deze activiteiten organiseert.” *Elly Ogink & Ester van Heijningen, CMV-commissie Devolco'88 (Deventer)*

“Door de aanstelling van een professional bij Kindercentrum-Alterno is het aantal trainingsuren toegenomen en de kwaliteit van de trainingen omhoog gegaan. Dit vertaalt zich in een hoger niveau bij de CMV- en vervolgens jeugdleden.” *Inge Visser, CMV-coördinator Kindercentrum-Alterno (Apeldoorn)*

“Zoek een professional die ook geïnteresseerd is in de breedte en niet alleen in de topteams. Zo bied je kwaliteit aan al je leden.” *Inge Visser, CMV-coördinator Kindercentrum-Alterno (Apeldoorn)*

“De voordelen van een professionele kracht: 1. Continuïteit in kader 2. Meer verantwoordelijkheid bij hoofdtrainer; kan aangesproken worden op 3. Meer kennis en expertise aanwezig” *Inge Visser, CMV-coördinator Kindercentrum-Alterno (Apeldoorn)*

Mond tot mond

[Terug naar inhoud](#)

Mond-tot-mondreclame: dé manier om nieuwe klanten (in dit geval de [leden](#) van een beachvolleybalvereniging) binnen te halen. Niet alleen kost het jou weinig tijd, een tevreden klant is een stuk geloofwaardiger dan jouw eigen verkoopverhaal over de toegevoegde waarde van je dienstverlening. Hoe krijg je je klanten zover? En: zijn er andere manieren om ervoor te zorgen dat je naam rondzingt in de markt?

10 tips om meer mond-tot-mondreclame te krijgen:

1. Zorg ervoor dat je dienstverlening helder is

Een klant kan pas aan een ander overbrengen waarom en waarvoor hij jou moet hebben, als dat voor hem helder is. Anders gezegd: hoe helderder en transparanter jouw productaanbod, hoe beter een ander jou weer kan doorverkopen. Een goede manier om dat te doen is door je diensten als producten te verpakken. Zo is het voor je klant én zijn relatie klip en klaar wat je kunt betekenen.

2. Zorg voor zéér tevreden klanten

Goede mond-tot-mondreclame is natuurlijk afkomstig van tevreden klanten. Dat begint met de geleverde diensten zelf: minstens zo goed als afgesproken. Ook je dienstverlening daaromheen helpt **tevredenheid te genereren**. Communiceer regelmatig over de stand van zaken en wees flexibel als de opdracht licht verandert. Een goede manier om de klant zeer tevreden te houden is méér te leveren dan ze verwachten: doe niet alleen wat je belooft, doe méér dan dat. Het helpt natuurlijk dat je niet meer belooft dan je daadwerkelijk kunt bieden. Dan geef je jezelf de ruimte daar nog een schepje bovenop te doen.

3. Vraag om aanbevelingen

Succesvol een project afgerond? Vraag de klant zijn tevredenheid te verwoorden. Vervolgens zou je kunnen vragen of hij dat ook aan een vriend zou vertellen. Of zelfs nog explicieter: of hij aan drie relaties zou kunnen vertellen wat hij zojuist gezegd heeft. Misschien een vreemd verzoek, maar de meeste (tevreden) klanten zullen dat graag voor je doen!

4. Blijf in contact met je klanten

Zorg dat tevreden klanten aan je denken! Blijf in contact, bijvoorbeeld door een paar keer te vragen of de website die je hebt gebouwd nog naar wens is. Zo behoud je de **breinpositie** die je door goed werk te leveren verworven had. En zo vergroot je de kans dat je wordt aanbevolen bij een andere klant, op het moment dat er iets langskomt wat bij je past. Je blijft 'top of mind'.

5. Zorg ervoor dat je vindbaar bent

Visitekaartjes raak je kwijt en ingewikkelde bedrijfsnamen of webadressen zijn snel vergeten. Als iemand je al wil aanbevelen is het wel zo handig dat hij ook aan jou door kan verwijzen. Wees dus gul met visitekaartjes, kies voor een bedrijfsnaam die makkelijk blijft hangen en voor een webadres dat niet te lastig is. Mocht dat niet genoeg zijn, zorg dat je op een aantal voor de hand liggende trefwoorden (zoals je naam, je diensten en specialisatie) goed vindbaar bent!

6. Behandel stakeholders ook als klant

Vaak werk je als freelancer ook niet alleen, maar samen met andere freelancers of werknemers van je opdrachtgever. Of je werkt voor de klant van je klant. Deze groep zou je je 'stakeholders' kunnen noemen, zij zijn ook **belanghebbenden**. Behandel ze als klant en maak ze ambassadeur voor jouw diensten!

7. Waardeer aanbevelingen

Vergeet niet een aanbeveling te waarderen. Een telefoontje om even te bedanken kan er altijd vanaf, toch? Daarmee verstevig je de relatie en vergroot je de kans dat diegene dat volgende keer nog een keer zal doen.

8. Doe het zelf ook

Wees genereus met mensen aanbevelen als je vindt dat ze goed werk leveren. Uiteindelijk zal ook dat weer bij je terug komen. Omdat anderen merken hoe leuk het is om iemand aan te bevelen en hoe waardevol dat voor de ander kan zijn. Ook levert het je karma-bonuspunten op.

9. Wees een consistent merk

Je bent een personal brand, en je hebt als het goed is een duidelijke uitstraling. Zorg ervoor dat de boodschap consistent is. Kies bijvoorbeeld drie aspecten van je dienstverlening waarop je absoluut wilt uitblinken, handel daarnaar en communiceer dat ook!

10. Focus! Focus Focus!

Als freelancer bekend zijn in de hele markt, dat lijkt haast onmogelijk. Of toch niet? Het is natuurlijk maar net wat jij als je markt beschouwt. Kies een heldere focus en je naam zingt rond in je eigen marktsegment. Groot voordeel: dat is vaak een markt waarin de **verschillende spelers elkaar ook kennen** en de mond-tot-mondreclame kan werken als een ware dorpstamtam!

Bron: [klik hier](#)

Website[Terug naar inhoud](#)

In de tijd van nu ontkom je er niet aan. Internet is een groot medium dat wordt gebruikt voor verschillende doeleinden. Het hoofddoel van een website is het geven van informatie. Voor een beachvolleybalvereniging kunnen de volgende informatiebronnen opgenomen worden op een site.

- Prijslijsten [lidmaatschap](#) / toernooien
- Een interne competitie, lopend over enkele maanden
- Laatste nieuwtjes iedere week / maand
- Een maandelijks nieuwsbrief
- PR voor toernooien / trainingen / producten
- Online offertes
- Routebeschrijvingen
- FAQ (Veel gestelde vragen met antwoorden)
- Vragen beantwoorden (Deskundigheid etaleren)
- Enquêtes
- Persberichten
- Adverteren
- Direct online verkoop kleding / Accessoires (logo)
- Wie is wie (foto's medewerkers)
- Eigen ideeën

Zorg er voor dat de site een eigen, herkenbare huisstijl en logo heeft die ook terug komt op posters en flyers. Vernoem op dergelijke PR documenten ook altijd de naam van de site. Probeer ook contacten te leggen met andere organisaties die mogelijk betrokken zijn bij de beachvolleybalvereniging. De site kan dan ook op andere sites gepromoot worden om meer naamsbekendheid te creëren.

Sociale Media[Terug naar inhoud](#)**Hyves**

Wat kan ik met hyves? Hyves is een Nederland communicatie netwerk waarmee vrienden met elkaar verbonden zijn en berichten, foto's en andere gegevens delen. Door een hyves aan te maken kun je een netwerk aanleggen met nieuwe vrienden. Die je daarbij ook op de hoogte kunt houden van nieuws over de activiteiten, je kunt vragen stellen of foto's plaatsten. Ongeveer 5 miljoen Nederlanders hebben een hyves pagina. Hyves is dan ook een goed middel om mensen bij je activiteiten bekend te maken en informatie te vragen over wat en hoe je het in kunt richten.

Hoe maak ik een hyves aan? (een tip: deze instructie maakt het groten deels duidelijk maar gemakkelijker is om iemand te zoeken die al eens een hyves heeft aangemaakt en daar samen mee te gaan zitten om de hyves aan te maken. Ook het beheer van een hyves kan u zelf doen of dit uitbesteden)

Ga naar de website van <http://hyves.nl>


Klik rechtsboven op " geen account? Meld je gratis aan"

Dan kom je op een pagina waarbij je kunt kiezen tussen het aanmaken van een persoonlijke account of een zakelijke account. Ons advies is om hier te kiezen voor een persoonlijk account. Hiermee kun je namelijk vrienden uitnodigen. Bij een zakelijke account kun je voornamelijk reclame maken. Mocht je het echt volledig willen doen kun je er voor kiezen om eerst een persoonlijke aan te maken (op naam van de activiteit) en daarna een zakelijke account. U komt op deze pagina. Vul alleen de relevante informatie in!

Aanmelden (gratis)

[Al lid?](#) [Log in!](#)

Maak een gratis Hyves account aan.

Gebruikersnaam:*	<input type="text"/>
Kies een wachtwoord:*	<input type="password"/>
Herhaal wachtwoord:*	<input type="password"/>
Naam:*	<input type="text" value="Voornaam"/> <input type="text" value="Achternaam"/>
Email:*	<input type="text"/>
Herhaal e-mail:*	<input type="text"/>
Geboortedatum:*	<input type="text" value="dag"/> <input type="text" value="maand"/> <input type="text" value="jaar"/>
Controle:*	Voer de cijfers en/of letters in uit dit plaatje:  <input type="text"/>
Land:	<input type="text" value="Nederland (+31)"/>
Woonplaats:	<input type="text"/>
Postcode:	<input type="text"/>
Mobiele telefoonnummer	<input type="text"/>

Bijvoorbeeld: 0612345678

Geslacht: Man Vrouw

* Ik ga akkoord met de [privacy-statement](#) en de [Gebruiksvoorwaarden](#)

Mail me 1-2x per maand aanbiedingen van partners met kortingen & leuke prijzen (je kan je hiervoor altijd weer afmelden)

Accounts zijn alleen voor personen, bedrijven kunnen een hyve aanmaken. Wil je met je bedrijf adverteren op Hyves, dan kan je hiervoor een [zakelijk profiel](#) aanmaken.

Kies een makkelijke gebruikersnaam die u goed kunt onthouden en waar leden uw activiteit aan kunnen herkennen (bijvoorbeeld BeachZandvoort1)

Bedenk een wachtwoord waardoor anderen uw pagina niet kunnen overnemen of veranderen. Een wachtwoord bestaat uit een combinatie van letters, cijfers, tekens en kleine en hoofdletters.

Gebruik alleen uw persoonlijke gegevens als u dit wilt. Aan te raden is om hier ook de naam van de activiteit te noteren. Bijvoorbeeld Beachvolleybal school Zandvoort.

Vul uw email adres in. Dit kan een nieuw e-mailadres zijn die u aangemaakt heeft of een e-mailadres wat u al voor andere (privé) zaken gebruikt. Een tip is om een nieuw emailadres aan

te maken welke makkelijk gekoppeld kan worden aan de naam van de activiteit. Bijvoorbeeld: beachvolleybalschoolzandvoort@hotmail.com)

Bij geboorte datum kunt u de datum van oprichting van de activiteit op geven maar zorg er voor dat u minstens 18 jaar oud bent anders vallen er bepaalde restricties in de hyves pagina (minderjarigen beleid van hyves)

Hierna volgt een beveiliging van hyves. U dient de tekens en cijfers exact over te nemen in het daarvoor aangegeven vakje.

Het land staat standaard op Nederland. Dit hoeft u niet aan te passen.

Bij de woonplaats vult u de vestigingsplaats van de activiteit in.

Bij postcode idem.

Uw mobiele nummer is niet verplicht maar als u bereikbaar wilt zijn voor de leden van de hyves kunt u er voor kiezen deze wel te plaatsen.

Hierna vult u het geslacht in. Maar dit is niet verplicht!

Dan volgt een vakje welke u MOET aanvinken om door te mogen gaan met de registratie. Hier gaat het om de voorwaarden en het privacy reglement.

Als laatste optie kan men aanvinken dat men op de hoogte wil blijven van aanbiedingen. Dit is niet verplicht, mocht u daar interesse in hebben kunt u het aanvinken.

Wanneer u alle velden correct heeft ingevuld drukt u op de knop registreren.

Wanneer u iets verkeerd in heeft getypt controleert hyves het en geeft hij aan de bovenkant van de pagina aan wat u nog moet aanpassen. Let er goed op dat bij een verkeerd getypte informatie het wachtwoord verdwijnt en u deze opnieuw moet intypen!

Wanneer alles correct is ingevuld komt u bij het volgende scherm waar u een profielfoto kunt uploaden. U kunt hier kiezen voor een foto van de activiteit of het logo van de organisatie. Heeft u geen foto klikt u op de groene volgende knop rechts onderaan in het scherm. Wilt u een foto uploaden dan klikt u op bladeren (dan kunt u bladeren in uw computer bestanden) en als u de juiste foto heeft aangeklikt klikt u op uploaden (en daarna op verder rechts onderaan de pagina) (tegelijkertijd met dit scherm ontvangt u een email van hyves die u welkom heet op de site)

Hierna vraagt hyves u om vrienden uit te nodigen. Heeft u vrienden die u voor deze activiteit wilt uitnodigen dan kunt u dit via een e-mail bestand doen in het scherm staat aangegeven Windows live. Wanneer u een Hotmail account heeft kunt u deze functie gebruiken. Mocht u dit niet hebben kunt u deze stap overslaan en kunt u de hyves communiceren via een bericht op bijvoorbeeld de website.

Om verder te gaan kunt u klikken op links onderaan terug naar overzicht. Hierbij wordt aan u gevraagd om het email adres te bevestigen. Nu kunt u gaan naar de email die u van hyves heeft ontvangen en daar vind u de persoonlijke gegevens en daar onder een groene button met bevestig uw e-mailadres. Daarna kom je op een scherm met de mededeling dat de bevestiging dat de bevestiging gelukt is.

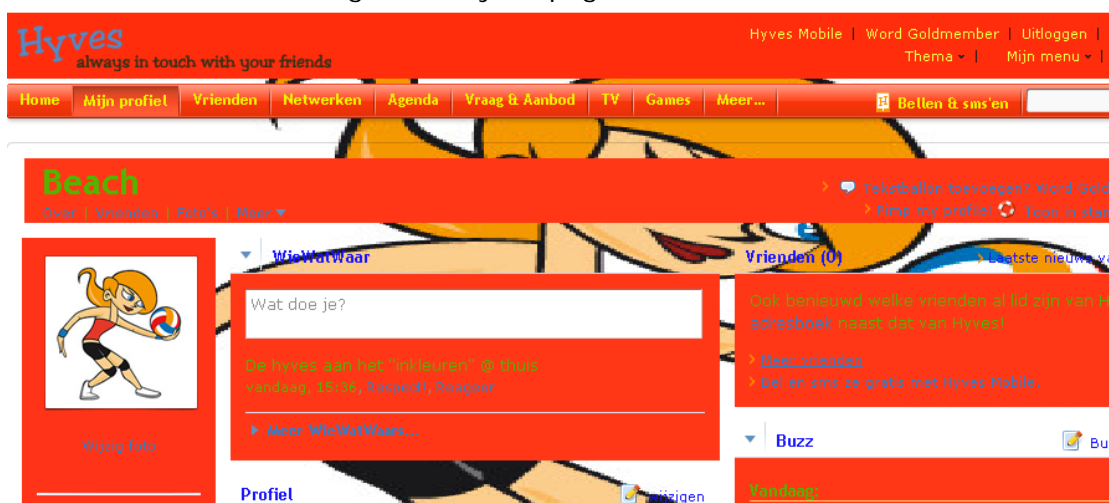
Beachvolleybal in Nederland Brondocument

7. Nu is uw profiel aangemaakt en kunt u deze verder invullen en aanpassen naar uw eigen wens.

U kunt bijvoorbeeld de kleuren en opmaak aanpassen bij thema (rechtsboven naast mijn menu)

Of u kunt uw profiel aanpassen door op de hoofdpagina (overzichtspagina) te klikken op het woordje profiel of op het wijzigen ernaast.

Een voorbeeld van een ingevulde hyves pagina:



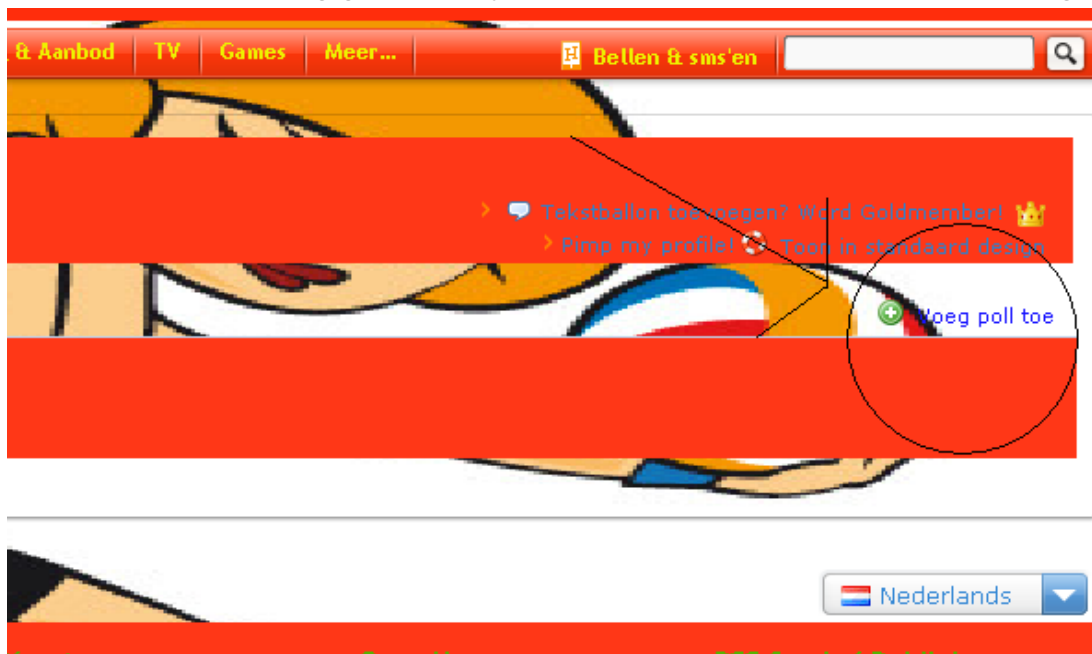
The screenshot shows a Hyves profile page for a user named 'Beach'. The page has a red header with the Hyves logo and navigation links. The profile picture is a cartoon illustration of a beach volleyball player. The main content area is divided into sections: 'WieWatWaar' with a search bar and a post about 'De hyves aan het 'Inkleuren' @ Muziek', 'Vrienden (0)', 'Buzz', and 'Vandaag'. The page is styled with a red and orange color scheme.

Beachvolleybal in Nederland

Brondocument

Het haalbaarheidsonderzoek via Hyves:

Hyves geeft een gemakkelijke mogelijkheid om naar de mening van bezoekers te vragen. dit kan door middel van een vraag op uw pagina. Deze vraag wordt door hyves een poll genoemd. Voeg bij meer (links onder de naam van de hyves (in dit geval beach) een poll toe. Dan krijgt u een bericht dat er nog geen poll zijn. Nu kunt u rechtsboven een poll toevoegen:



Deze komt dan op uw overzichtspagina te staan en als u vrienden heeft uitgenodigd zou u deze via een mail een bericht kunnen sturen om de vraag in te vullen.

Er staan bij het aanmaken van de poll ook verschillende opties om de vraag bekender te maken. Als u nog weinig vrienden heeft zou u dit kunnen proberen!

Als u nog problemen tegenkomt kunt u altijd de vraag stellen aan de hyves hulpdesk en dan proberen zij de vraag zo goed mogelijk te beantwoorden.

<http://hyves.nl/help/>

Facebook

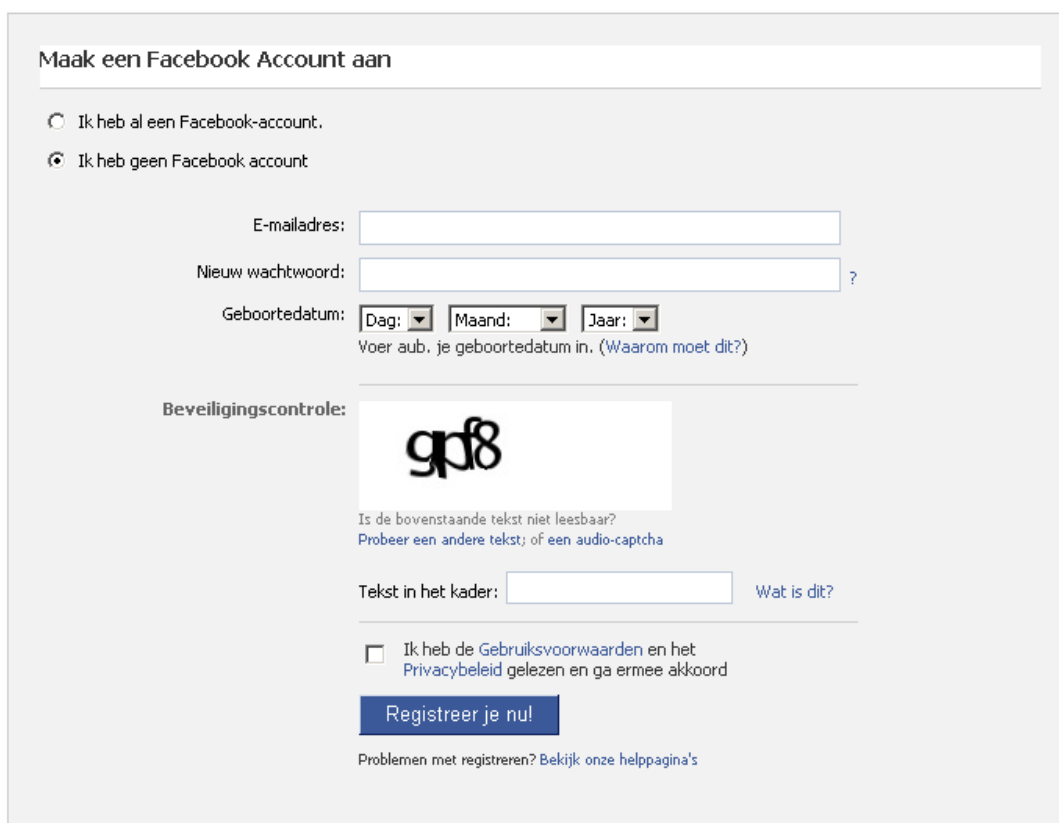
Naast hyves welke enkel in Nederland gebruikt wordt is facebook een handige site waarmee u de vrienden en leden nog sneller en duidelijker kunt bereiken. In Nederland heeft facebook 4.8 miljoen gebruikers en is snel groeiende. Het voordeel van een facebook pagina is de mogelijkheid om internationale vrienden toe te voegen. Maar ook dat er snel meldingen gegeven kunnen worden voor activiteiten en nieuwsberichten die dan automatisch bij de vrienden in het postvak worden bezorgd.

<http://pc-en-internet.infonu.nl/communicatie/26477-facebook-account-maken-gebruik-en-meer.html> deze link verwijst naar het aanmaken van een facebook pagina (een persoonlijke pagina)

Bij facebook zijn er verschillende mogelijkheden om een pagina aan te maken: men kan zich inschrijven als persoon (www.facebook.nl) en dan de invulvelden invullen en registreren

Men kan zich inschrijven als bedrijf (onder de invulvakken op de homepagina). Hierbij kan men ook weer kiezen uit verschillende categorieën. Als men een sportevenement wil inschrijven kiest men voor amusement en daarna voor sportevenement. U geeft de naam op en komt op het volgende scherm:

(tip: maak eerst een persoonlijke account op naam van de activiteit aan voordat u een bedrijfsaccount aanmaakt!)



The screenshot shows the Facebook account creation interface. At the top, it says "Maak een Facebook Account aan". There are two radio buttons: "Ik heb al een Facebook-account." (unselected) and "Ik heb geen Facebook account" (selected). Below are input fields for "E-mailadres:", "Nieuw wachtwoord:", and "Geboortedatum:" (with dropdowns for Day, Month, and Year). A security section titled "Beveiligingscontrole:" contains a CAPTCHA image with the text "gpf8" and a prompt "Is de bovenstaande tekst niet leesbaar? Probeer een andere tekst; of een audio-captcha". Below the CAPTCHA is a text input field and a "Wat is dit?" link. At the bottom, there is a checkbox for "Ik heb de Gebruiksvoorwaarden en het Privacybeleid gelezen en ga ermee akkoord" and a blue "Registreer je nu!" button. A link for "Problemen met registreren? Bekijk onze helppagina's" is at the very bottom.

Nu kunt u de velden invullen met de informatie. En dan krijgt u een scherm waarbij u het e-mail adres moet bevestigen waarna u het profiel aan kunt passen aan uw eigen wensen.

Poll aanmaken op facebook:

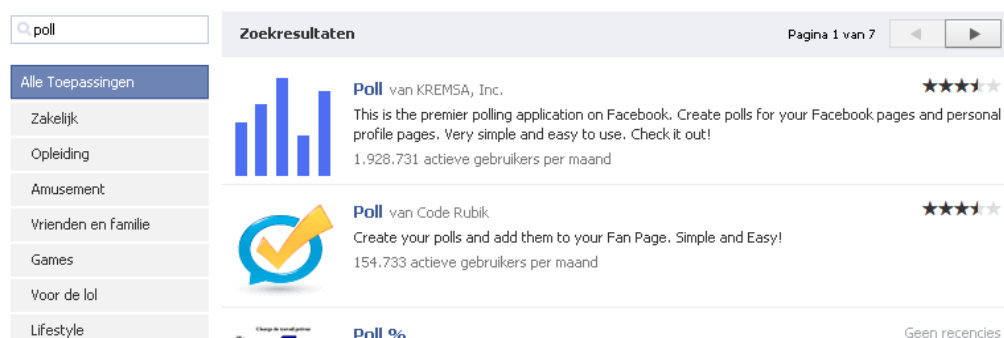
Wanneer de facebook gevuld is met informatie kan met deze gebruiken om een haalbaarheidsonderzoekje uit te voeren. Hiervoor kan met een vraag op de hoofdpagina plaatsen. Dit doet men door de volgende stappen te nemen:

Je klikt op toepassingen (in het linkerrijtje).

Bij toepassingen klik je op " door meer toepassingen bladeren" en kun je boven in de pagina het woord POLL (dit is de applicatie om een vraag toe te voegen) in toetsen zodat hij gaat zoeken naar applicaties die iets hebben met poll.

Bijvoorbeeld de eerste:

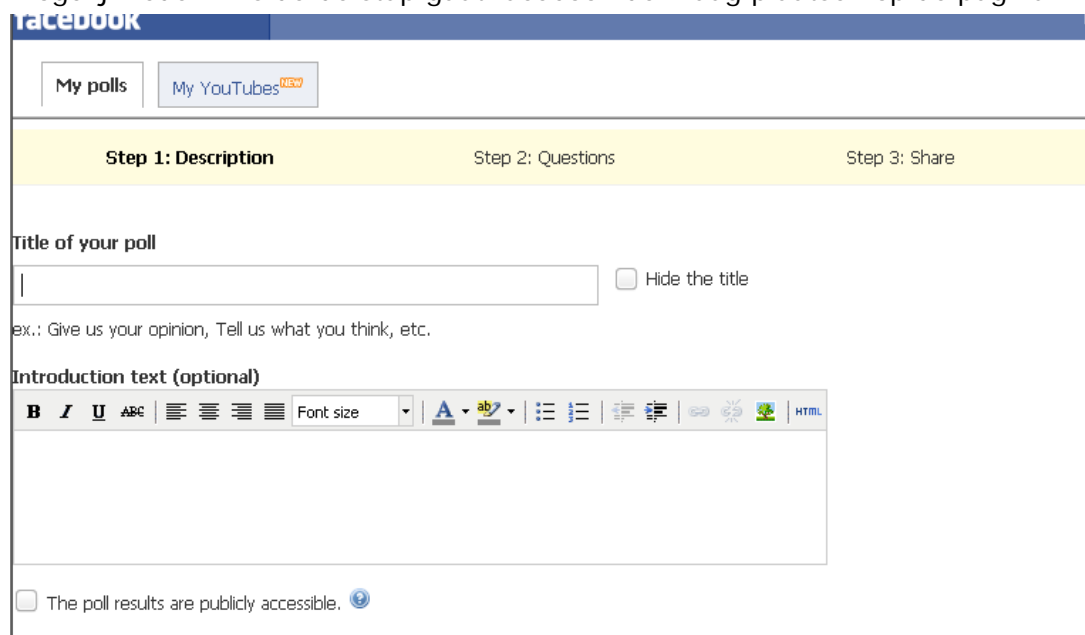
Applicaties die overeenkomen met "poll"



The screenshot shows a search interface with a search bar containing 'poll'. Below the search bar, there is a sidebar with categories: Alle Toepassingen, Zakelijk, Opleiding, Amusement, Vrienden en familie, Games, Voor de lol, and Lifestyle. The main content area displays search results for 'Poll' applications. The first result is 'Poll' by KREMSA, Inc., with a 5-star rating and 1,928,731 active users per month. The second result is 'Poll' by Code Rubik, with a 5-star rating and 154,733 active users per month. The interface also shows 'Pagina 1 van 7' and 'Geen recensies'.

Dan klik je op de gewenste applicatie en kun je deze gaan aanpassen.

Er wordt nu gevraagd naar de titel van de vraag, de vraag zelf en de antwoord mogelijkheden. Als derde stap gaat facebook de vraag plaatsen op de pagina.



The screenshot shows the Facebook poll creation interface. At the top, there are tabs for 'My polls' and 'My YouTube's'. Below this, there are three steps: 'Step 1: Description', 'Step 2: Questions', and 'Step 3: Share'. The 'Step 1: Description' section is active. It includes a 'Title of your poll' field with a 'Hide the title' checkbox. Below the title field, there is an example: 'ex.: Give us your opinion, Tell us what you think, etc.'. There is also an 'Introduction text (optional)' field with a rich text editor toolbar. At the bottom, there is a checkbox for 'The poll results are publicly accessible.'.

Na alles ingevuld te hebben komt de poll er zo uit te zien:



The screenshot shows a Facebook profile for 'Beachzandvoort Volleybalschool'. The profile includes a cover photo of a beach volleyball player, a bio, and a navigation menu. A poll is active on the profile with the question 'Moet er een beachactiviteit komen in Alkmaar?' and two options: '1: Ja' and '2: Nee'. The poll has received 44,143 votes and was created 38 seconds ago. The poll is titled 'Moet er een beachactiviteit komen in Alkmaar?' and has two options: '1: Ja' and '2: Nee'. The poll is titled 'Moet er een beachactiviteit komen in Alkmaar?' and has two options: '1: Ja' and '2: Nee'. The poll is titled 'Moet er een beachactiviteit komen in Alkmaar?' and has two options: '1: Ja' and '2: Nee'.

!!!Let op Facebook is in het Engels maar de vragen kun je gewoon in het Nederlands stellen!!!

Wanneer de poll geplaatst is kun je al je vrienden een berichtje sturen of ze de vraag willen beantwoorden. Jij wordt als beheerder goed op de hoogte gehouden van alle antwoorden en kan daar dus een goed beeld uit opmaken.

Wanneer je ergens niet uitkomt kun je via deze link vragen en antwoorden vinden over het gebruik van facebook: http://www.facebook.com/help/?page=904&hloc=nl_NL

Twitter

Twitter is het allernieuwst en snelste medium van deze tijd. Via twitter delen vele mensen hun nieuws of stellen hun vragen. Vooral door veel volgers te verzamelen kan men snel de meningen verzamelen van vele mensen.

Het plaatsten van een tweet is relatief eenvoudig en snel. (wanneer men al een account heeft in ieder geval) ook het verkrijgen van informatie gaat heel snel. Door iemand de volgen (follow) krijg je altijd een update van alle meldingen van die persoon en zo ben je altijd als eerste op de hoogte.

<http://www.twitterinfo.nl/twitter-handleidingen/2-twitter-handleiding>

Via deze link wordt de aanmelding voor twitter stap voor stap uitgelegd.

Poster/flyer[Terug naar inhoud](#)

Posters en flyers zijn hulpmiddelen bij het promoten van toernooien / evenementen / een nieuwe vereniging. Ook zijn posters en flyers hulpmiddelen voor het werven van leden / deelnemers. De Nevobo heeft ook een aantal flyers ontwikkeld voor het promoten van beachvolleybal. [Voorbeeld flyers \(nog niet beschikbaar\)](#).

Sportstimulering gemeente[Terug naar inhoud](#)

Het Nederlands Instituut voor Sport en Bewegen (NISB) is het Nederlands kennis- en innovatie instituut dat aanzet tot sport en bewegen om participatie, leefbaarheid en gezondheid te bevorderen.

Veel gemeenten zijn bewust bezig met sportstimulering om een gezonde leefstijl van de inwoners te bevorderen. Als een beachvolleybalvereniging laat zien dat er aandacht uitgaat naar sportstimulering om maatschappelijke doelen na te streven kan de vereniging financieel ondersteund worden door het NISB. Verschillende doelgroepen voor sportstimulering zijn allochtonen, 50+ en jeugd. Vraag de betreffende gemeente naar de mogelijkheden.

Meer informatie over Sportstimulering en het NISB is [hier](#) te vinden.

Sponsoring

[Terug naar inhoud](#)

Werving

Om een nieuwe sponsor te werven voor uw beachvolleybalvereniging is het goed om onderstaande stappen goed door te nemen.

Krachtige boodschap

Waarom zouden potentiële sponsors zich bij u aansluiten? Ze moeten het idee hebben dat ze er echt iets aan hebben, zeker als ze met flink wat geld over de brug komen. 'What's in it for me?' is de vraag die men beantwoord wil zien. Het antwoord op deze vraag is uw boodschap.

Zoek sponsors die aansluiten bij uw organisatie

Sponsors werken het liefst samen met een organisatie die past bij hun [doelgroep](#). Van beide kanten geldt dat u geassocieerd wilt worden met de samenwerkende organisatie en dat een samenwerking geen negatieve invloed heeft. Van belang is dat de kernwaarden van de sponsor en de gesponsorde op één lijn liggen.

Verkoop uw organisatie in een paar minuten

Zorg ervoor dat u in staat bent in een paar minuten op een boeiende en pakkende manier de unieke eigenschappen van uw organisatie te presenteren. Deze mini-presentatie kan erg goed van pas komen wanneer u potentiële financierders of sponsors tegen het lijf loopt. Het maakt een professionele indruk als u in korte tijd duidelijk kunt maken waar uw organisatie voor staat.

Passieve benadering

Een passieve benadering betekent dat u informatie verstrekt over uw aanbod. Bijvoorbeeld een brochure waarin het doel en de werking van uw vereniging worden uitgelegd. Hierbij moet de nadruk liggen op het resultaat. Wat levert het een sponsor op om met u in zee te gaan? Zorg ook voor een informatieve website met een apart gedeelte voor/over sponsors. Maak gebruik van de interactieve mogelijkheden om contact te leggen zoals een antwoordformulier en een nieuwsbrief waarin u sponsors regelmatig op de hoogte houdt van uw activiteiten.

Actieve benadering

Daadwerkelijk contact leggen met de (potentiële) sponsor en deze benaderen om met u samen te werken. Ga niet in het wilde weg sponsorverzoeken de deur uit doen, denk goed na welke organisatie bij u aansluit. Bied een goed uitgewerkt voorstel aan met de mogelijkheden per brief of e-mail, bijvoorbeeld geld, shirt-sponsoring en dergelijke. Kijk van tevoren of u het voorstel aan een afdeling sponsoring kunt richten, aan de directie of een ander contactpersoon. Gaat het om grotere projecten dan is het verstandig een afspraak te maken voor een persoonlijk gesprek.

Netwerken

Netwerken betekent eigenlijk dat u moet zorgen voor de juiste contacten. Het begint meestal in uw eigen omgeving met vrienden en kennissen die op hun beurt anderen weer kunnen enthousiasmeren voor uw organisatie. Schrijf u verder in voor seminars en workshops (bijvoorbeeld van de Kamer van Koophandel) en sla uitnodigingen voor borrels en informatiebijeenkomsten (bijvoorbeeld van de gemeentelijke dienst waar uw vereniging onder valt) niet af. Pak netwerken gestructureerd aan en houd nieuwe contacten 'warm' met een snelle follow-up en onderhoud de relaties.

Ondersteunende middelen

U heeft allerlei ondersteunende middelen nodig om uw organisatie een 'gezicht' te geven. Tijdens netwerkbijeenkomsten en gesprekken met sponsors kunt u niet buiten een professioneel visitekaartje. U verhoogt de professionaliteit en betrouwbaarheid van uw vereniging ook met een eigen huisstijl. Gebruik op alle uitingen (brochures, briefpapier, website en visitekaartjes) een onderscheidend logo, al dan niet gecombineerd met een steunkleur en slogan.

Bron: www.verenigingen.nl

Vormen van sponsoring

- Advertenties in (nieuws)blad
- Bordreclame
- Evenement-, toernooisponsoring
- Scorebordsponsoring
- Kledingsponsor
- Vlagreclame
- Website
- Balsponsor
- Paal-, netsponsor



SPONSOROVEREENKOMST

tussen

XX

en

Sponsor

INHOUDSOPGAVE

[Artikel 1 _____ Voorschriften Sportbond](#)

[Artikel 2 _____ Communicatiemogelijkheden](#)

[Artikel 3 _____ Official Supplier](#)

[Artikel 4 _____ Duur](#)

[Artikel 5 _____ Tussentijdse beëindiging](#)

[Artikel 6 _____ Sponsorbedrag](#)

[Artikel 7 _____ Materialen](#)

[Artikel 8 _____ Overige kosten](#)

[Artikel 9 _____ Niet overdraagbaarheid](#)

[Artikel 10 _____ Presentatie](#)

[Artikel 11 _____ Representativiteit](#)

[Artikel 12 _____ Exclusiviteit](#)

[Artikel 13 _____ Beëindiging](#)

[Artikel 14 _____ Kosten Sponsorovereenkomst](#)

[Artikel 15 _____ Arbitrage](#)

[Artikel 16 _____ Vernietiging](#)

[Artikel 17 _____ Toepasselijk recht](#)

[Artikel 18 _____ Slotbepalingen](#)

Sponsorovereenkomst

De ondergetekenden:

1. **XX**, een vereniging met volledige rechtsbevoegdheid opgericht naar Nederlands recht, gevestigd te xx, Nederland en ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel en Fabrieken te xx onder nummer xx, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar xx de heer/mevrouw xx, hierna te noemen: de "xx"

en
2. **Sponsor**, een besloten vennootschap opgericht naar Nederlands recht, gevestigd te xx, Nederland en ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel en Fabrieken te xx onder nummer xx, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar xx de heer/mevrouw xx, hierna te noemen: de "Sponsor"

hierna gezamenlijk te noemen: de "Partijen"

Overwegende dat:

- A. De XX zich bezig houdt met de promotie en organisatie van top- en amateur(beach)volleybal in Nederland.
- B. de Sponsor zich bereid heeft verklaard tot ondersteuning van het top(beach)volleybal en daarvoor een overeenkomst wil aangaan met de XX. De Sponsor wenst de publiciteitsmogelijkheden die daaruit voortvloeien aan te wenden ten behoeve van haar commerciële communicatie.
- C. de XX en de Sponsor wensen in de onderhavige overeenkomst afspraken vast te leggen op grond waarvan de Sponsor gelden ter beschikking stelt aan de XX en op grond waarvan de XX communicatiemogelijkheden aan de Sponsor ter beschikking stelt.

Komen als volgt overeen:

Artikel 1 Voorschriften Sportbond

Op deze overeenkomst zijn van toepassing de regels met betrekking tot de sponsoring, welke door CEV (Confédération Européenne de Volleyball), FIVB (Fédération Internationale de Volleyball), NOC*NSF, IOC, Nevobo en overheid zijn gegeven. Partijen verklaren, dat deze voorschriften een onverbreekelijk deel van deze overeenkomst uitmaken.

Artikel 2 Communicatiemogelijkheden

- 2.1 De XX verleent hierbij het recht aan de Sponsor, die verklaart hierbij dit recht van de XX te aanvaarden, om de communicatiemogelijkheden van de XX, aan te wenden ter bekendmaking van de naam, goederen en/of diensten van de Sponsor.

- 2.2 Onder communicatiemogelijkheden worden in deze overeenkomst begrepen:
- a. Vb term supplier
 - b. Vb gebruik logo en design elementen voor promotie materiaal en in advertenties
 - c. Vb Bord(en), geleverd door Sponsor
 - d. Vb Logovermelding op site, nieuwsbrieven, etc.
 - e. Vb Meelopen in de mailing
 - f. Vb gebruik foto's van selecties
 - g. Vb evt individuele afspraken met staf/ speelsters
 - h. Vb VIP uitnodigingen
 - i. Vb Exclusief arrangement
 - j. Vb Vrijkaarten voor personeel / relaties
 - k. Vb stand/workshop/lezing

Artikel 3 Official Supplier

Sponsor is de officiële supplier van de XX voor Er is sprake van een actief partnership van beide partijen waarbij het de doelstelling is om de spelers en speelsters van XX op de beste wijze van ... te voorzien.

Artikel 4 Duur

- 4.1 Deze overeenkomst heeft gelding vanaf dd mm jjjj tot en met dd mm jjjj, tenzij tussentijds beëindigd overeenkomstig artikel 5 van deze overeenkomst.
- 4.2 Partijen hebben de optie om het contract na de afgesproken periode te verlengen. Een beslissing omtrent een dergelijke verlenging en de voorwaarden en condities zal uiterlijk dd mm jjjj worden genomen.
- 4.3 Jaarlijks vindt er een evaluatie plaats van het suppliership.

Artikel 5 Tussentijdse beëindiging

- 5.1 Deze overeenkomst kan door ieder der Partijen tussentijds worden opgezegd ingeval de wederpartij failleert, surséance van betaling aanvraagt, dan wel ontbonden respectievelijk geliquideerd wordt dan wel ophoudt te bestaan krachtens juridische fusie of juridische splitsing.
- 5.2 Deze overeenkomst kan door ieder der partijen tussentijds worden opgezegd ingeval XX haar activiteiten staakt.
- 5.3 Ingeval van niet-nakoming door één van de Partijen van één of meer verplichtingen krachtens deze overeenkomst heeft de wederpartij het recht om na een ingebrekestelling in de overeenkomst door een schriftelijke verklaring te ontbinden,

onverminderd het recht van de wederpartij om nakoming van de overeenkomst en/of schadevergoeding te vorderen.

- 5.4 Partijen zijn, na onderling overleg, gerechtigd deze overeenkomst per direct bij aangetekend schrijven gericht aan de wederpartij te beëindigen indien de eer en/of goede naam van de partij wordt geschaad door gedragingen en/of uitlatingen (medewerkers van) van de wederpartij.
- 5.5 Ingeval van tussentijdse beëindiging als bedoeld in dit artikel vindt geen restitutie plaats van hetgeen krachtens deze overeenkomst is betaald of gepresteerd.

Artikel 6 Sponsorbedrag

- 6.1 De Sponsor verplicht zich tot het jaarlijks leveren vanter waarde van € xx.xxx,-
- 6.2 Genoemde bedragen zijn exclusief BTW, exclusief productiekosten voor sponsormaterialen en exclusief extra kosten die gemaakt worden voor acties en relatie- of personeelsactiviteiten.
- 6.3 Na de totstandkoming van deze overeenkomst zullen na goed onderling overleg tussen de Sponsor en de XX door de Sponsor een aantal besluiten genomen worden op het gebied van extra uitgaven. Het betreft hier beslissingen op het gebied van:
- Communicatie
 - Acties gericht op extra publiciteit
 - Branding
 - Aanschaf promotiemateriaal en eventueel aanpassingen aan bestaand promotiemateriaal
- 6.4 Bestellingen boven het overeengekomen jaarlijks bedrag worden bij de XX in rekening gebracht tegen kostprijs/tegen % korting.
- 6.5 Er vindt onderlinge verrekening van facturen plaats.

Artikel 7 Materialen

- 7.1 De in deze overeenkomst genoemde materialen welke door de sponsor worden aangeschaft of in opdracht van de sponsor worden vervaardigd, dienen door de sponsor aan XX beschikbaar te worden gesteld.
- 7.2 De sponsor is verplicht de materialen aan te leveren volgens een nader door XX te bepalen tijd- en leveringsschema.
- 7.3 XX is gehouden op de grootst mogelijke wijze verantwoord om te gaan met de materialen die eigendom zijn van de sponsor en zorgt voor verantwoord beheer

Beachvolleybal in Nederland

Brondocument

en transport van de materialen gedurende de evenementen. Schade of verlies aan het beschikbaar gestelde materiaal kan in redelijkheid worden verhaald op XX.

7.4 De door de sponsor geleverde materialen blijven eigendom van de sponsor.

Artikel 8 Overige kosten

Productiekosten reclamemateriaal en de kosten voor het vervaardigen van de boarding zijn voor rekening van de Sponsor.

Artikel 9 Niet overdraagbaarheid

9.1 Het is de Sponsor niet toegestaan haar rechten uit deze overeenkomst geheel of gedeeltelijk aan derden over te dragen, tenzij met voorafgaande schriftelijke toestemming van XX.

9.2 Het is XX niet toegestaan zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Sponsor haar rechten en plichten uit deze overeenkomst over te dragen aan een derde partij.

Artikel 10 Presentatie

Over de wijze waarop de presentatie van de sponsornaam dient te geschieden zal XX steeds vooraf overleg met de Sponsor plegen (of met een hiertoe door de Sponsor aangewezen publiciteitsbureau).

Artikel 11 Representativiteit

XX draagt er zorg voor, dat elk optreden door of namens haar in welk verband ook, voldoet aan de eisen van representativiteit. Partijen zich onthouden van handelingen, uitingen en/of gedragingen ten gevolge waarvan de goede naam van de Sponsor en/of XX in diskrediet kunnen worden gebracht.

Artikel 12 Exclusiviteit

Het is XX niet toegestaan om gedurende de looptijd van deze overeenkomst sponsor- en/of reclameovereenkomsten met concurrenten van de Sponsor aan te gaan met betrekking tot communicatiemogelijkheden als bedoeld in artikel 2 zonder de schriftelijke toestemming van de Sponsor. Onder concurrenten worden verstaan aanbieders/fabrikanten uit branche.

Artikel 13 Beëindiging

Na beëindiging van deze overeenkomst, uit welke hoofde dan ook, zal het partijen niet langer zijn toegestaan om rechten, welke ieder aan deze overeenkomst kon ontleen, speciaal met betrekking tot het gebruik van de naam van de Sponsor en met betrekking tot het gebruik van het XX-logo, op enigerlei wijze uit te oefenen. De Sponsor is niet gerechtigd om na beëindiging van de overeenkomst enigerlei vorm van na-publiciteit te verwerven. De Sponsor zal alle onder zijn verantwoordelijkheid vervaardigde publicatiematerialen, communicatiemiddelen en alle overige communicatiemogelijkheden welke hij op basis van deze overeenkomst in zijn bezit heeft, direct na beëindiging van de overeenkomst (doen) vernietigen.

Artikel 14 Kosten Sponsorovereenkomst

Partijen dragen ieder hun eigen kosten voor het opstellen, uitonderhandelen en tekenen van deze sponsorovereenkomst en daaraan gelieerde overeenkomsten.

Artikel 15 Arbitrage

15.1 Alle geschillen welke mochten ontstaan naar aanleiding van de onderhavige overeenkomst dan wel uit nadere overeenkomsten welke hieruit voortvloeien, zullen met uitsluiting van de gewone rechter worden beslecht door de Arbitrage Commissie Sportsponsoring. De arbitrage vindt plaats conform het arbitragereglement van genoemde commissie, dat van kracht is op het moment dat een geschil aanhangig wordt gemaakt.

15.2 Een geschil wordt geacht aanwezig te zijn, zodra één van de Partijen dit bij deurwaardersexploit of aangetekend schrijven aan de wederpartij meedeelt.

Artikel 16 Vernietiging

Voor zover rechtens toegestaan, doen Partijen hierbij afstand van hun rechten uit hoofde van artikel 6:228 BW om deze overeenkomst te vernietigen of in rechte vernietiging van deze overeenkomst te vorderen op grond van dwaling.

Artikel 17 Toepasselijk recht

17.1 Op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.

17.2 Van deze overeenkomst kan door partijen slechts schriftelijk worden afgeweken.

Artikel 18 Slotbepalingen

18.1 Bij het uitoefenen van hun rechten dienen de Sponsor en XX, voor zover dit in hun vermogen ligt, te handelen met inachtneming van de geldende wettelijke bepalingen.

18.2 Beide partijen dienen alle informatie met betrekking tot deze overeenkomst vertrouwelijk te behandelen en in geen geval zonder toestemming van de andere partij aan derden ter beschikking stellen.

18.3 Alle openbare mededelingen in verband met de uitvoering van deze overeenkomst zullen te allen tijde in gezamenlijk overleg geschieden.

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt op dd mm jjjj.

XX

Sponsor

De heer/mevrouw
Functie

De heer/mevrouw
Functie

Begroting

[Terug naar inhoud](#)

Inkomsten

Bij een beachvolleybalafdeling kunnen er verschillende bronnen van inkomsten zijn.

- Contributie
- Toernooien
- Interne competitie
- Verhuur aan derden
- Bedrijfsarrangementen
- Gemeentelijke subsidie
- Sponsoring

Bovenstaande inkomsten kunnen afgewogen worden tegen de kosten.

Om een beeld te krijgen van de gemiddelde inkomsten van een beachvolleybalafdeling is

hieronder
een
voorbeeld
te zien.

Inkomsten 1jaar	Aantal	Prijs	Totaal
Contributie senioren	50	€ 60	€ 3.000,-
Contributie Jeugd tot 12 jaar	20	€ 20	€ 400,-
Contributie jeugd 12 tot 16 jaar	30	€ 30	€ 900,-
Toernooien	70	€ 5	€ 350,-
Interne competitie	nvt	€ nvt	€ 0,-
Verhuur aan derden	3	€ 150	€ 450,-
Bedrijfsarrangementen	2	€ 500	€ 1.000,-
Gemeentelijke subsidie	1	€ 1.000	€ 1.000,-
Sponsoring	2	€ 250	€ 500,-
Totaal			€ 7.600,-

Kosten

Een beachvolleybalafdeling heeft verschillende kosten. Er zijn materiële kosten en jaarlijkse onderhoudskosten. De meeste materialen hebben een levensduur van circa 3 jaar.

De kosten kunnen variëren door een verschil in kwaliteit en afmetingen.

- Kwaliteit van het zand
- Kwaliteit van court equipment
- De maten van de accommodatie

Beachvolleybal in Nederland

Bronndocument

Kosten jaar 1: realisatie van de accommodatie

Accommodatie	Aantal	Prijs	Totaal
Zand			€8.000*
Drainage			€3.000
Omheining			€1.500
Graafwerkzaamheden			€2.000
Totaal			€14.500
Court equipment			
Net- paalsystemen	3	€1.800	€5.400
Netten	3	€200	€600
Lijnen	3	€80	€240
Antennes	3 sets	€40	€120
Ballen	30	€30	€900
Verbandtrommel	1	€100	€100
Totaal			€7.360
Totale investering			€21.860

Jaarlijkse kosten:

Aanvullen zand	500
Egaliseren	150
Onderhoud materiaal	1.500
Onvoorzien	1.000
Totaal	€ 3.150

Voorbeeld terugverdienmodel

[Terug naar inhoud](#)

Inkomsten jaar 1	Aantal	Prijs	Totaal
Contributie senioren	50	€60	€3.000,-
Contributie Jeugd tot 12 jaar	20	€20	€400,-
Contributie jeugd 12 tot 16 jaar	30	€30	€900,-
Toernooien	70	€5	€350,-
Interne competitie	nvt	€nvt	€0,-
Verhuur aan derden	3	€150	€450,-
Bedrijfsarrangementen	2	€500	€1.000,-
Gemeentelijke subsidie	1	€1.000	€1.000,-
Sponsoring	2	€250	€500,-
Totaal			€7.600,-
Jaarlijkse kosten			€3.150
Terugverdienbedrag jaar 1			€4.450,-

Beachvolleybal in Nederland

Brondocument

Inkomsten jaar 2	Aantal	Prijs	Totaal
Contributie senioren	80	€ 60	€4.800,-
Contributie Jeugd tot 12 jaar	40	€ 20	€800,-
Contributie jeugd 12 tot 16 jaar	50	€ 30	€1.500,-
Toernooien	140	€ 5	€700,-
Interne competitie	nvt	€ nvt	€0,-
Verhuur aan derden	6	€ 150	€900,-
Bedrijfsarrangementen	4	€ 500	€2.000,-
Gemeentelijke subsidie	1	€ 1.000	€1.000,-
Sponsoring	4	€ 250	€1.000,-
Totaal			€12.700,-
Jaarlijkse kosten			€3.150
Terugverdienbedrag jaar 2			€9.550,-

Inkomsten jaar 3	Aantal	Prijs	Totaal
Contributie senioren	100	€ 60	€6.000,-
Contributie Jeugd tot 12 jaar	50	€ 20	€1.000,-
Contributie jeugd 12 tot 16 jaar	60	€ 30	€1.800,-
Toernooien	160	€ 7.50	€1.200,-
Interne competitie	nvt	€ nvt	€0,-
Verhuur aan derden	8	€ 150	€1.200,-
Bedrijfsarrangementen	6	€ 500	€3.000,-
Gemeentelijke subsidie	1	€ 1.000	€1.000,-
Sponsoring	5	€ 250	€1.250,-
Totaal			€15.450,-
Jaarlijkse kosten			€3.150
Terugverdienbedrag jaar 3			€12.300,-
Totaal terugverdient na 3 jaar			€26.300,-

In bovenstaande begroting staan geen kosten weergegeven voor trainersvergoeding. Daar tegen over zijn ook geen extra inkomsten toegevoegd die verdiend worden aan [lidmaatschappen](#) met trainingen.

* De kosten van kwalitatief goed zand liggen hoger dan in bovenstaande tabel vermeld wordt.

Clinics

[Terug naar inhoud](#)

Verenigingen kunnen clinics aanbieden met als doel werving van leden. Hiervoor kan de vereniging keuze maken uit verschillende doelgroepen.

- Clinics en kennismakingslessen op basisscholen en in het voortgezet onderwijs zijn belangrijke middelen om nieuwe jeugdleden te werven.
- Clinics voor bedrijven is een belangrijk middel voor het werven van meer volwassenen.

Is uw beachvolleybalvereniging een onderdeel van één of meerdere zaalvolleybal verenigingen, dan zijn clinics een middel om meer zaalvolleyballers enthousiast te maken voor het beachvolleybal.

Voor meer informatie of afspraken kunt u contact opnemen met de volleybalconsulenten of verenigingsondersteuners in uw regio.

[Regio Noord](#)

[Regio West](#)

[Regio Oost](#)

[Regio Zuid](#)

Verenigingsstructuur

[Terug naar inhoud](#)

Er is een duidelijk verschil in de organisatiestructuur tussen een beachvolleybalvereniging / stichting en een zaalvolleybalvereniging. Doordat de beachvolleybalvereniging vaak ook een accommodatie beheert waar [leden](#) vooral vrij kunnen spelen heeft dat gevolgen voor het aanbod van de vereniging.

Bij een beachvolleybalverenigingen/stichting is het aanbod gericht op:

- het vrij kunnen spelen op de door de club aangeboden accommodatie
- beachvolleybaltrainingen
- toernooitjes
- interne competitie
- gezamenlijk deelnemen aan toernooien op een andere locatie
- kennis maken met beachvolleybal (voor beginners)

Eigenschappen beachvolleybalverenigingen:

- Buitensport
- Vaak eigen accommodatie
- Teamsport, afhankelijk van 1 persoon.
- Vaste trainingstijden maar vaak ook mogelijkheid om vrij te spelen
- Veel toernooien, enkele regionale of onderlinge competities en 3 landelijke competities (eredivisie, eerste en tweede divisie) [mogelijk 3de divisie]
- Leden van verschillende zaalvolleybalverenigingen.
- Seizoen van begin mei tot eind augustus.
- Team bestaat in principe uit 2 spelers, op lager niveau en bij jeugd worden ook 3 tegen 3 en 4 tegen 4 gespeeld
- Geen wisselers

Starten beachafdeling/vereniging:

Wanneer het besluit is genomen om een beachafdeling/vereniging te starten is het handig om te weten dat er verschillende bestuursvormen zijn.

Deze zijn:

- Verenigingen:
 - Vereniging (volledige rechtsbevoegdheid)
 - Vereniging (beperkte rechtsbevoegdheid)
 - Onderdeel van een zaalvolleybalvereniging
 - Omnivereniging
- Stichting

In onderstaand hoofdstuk wordt het verschil tussen een vereniging en een stichting toegelicht.

Belastingen
Algemeen geldend voor vereniging en stichting:

De Successiewet kent de bepaling dat een kerkelijke, levensbeschouwelijke, charitatieve, culturele, wetenschappelijke of het algemeen nut beogende instelling die enig vermogen erft of geschonken krijgt geheel is vrijgesteld van successie- en schenkingsrecht, indien en voor zover aan de verkrijging niet een opdracht is verbonden, welke aan de verkrijging het karakter ontnemt van te zijn geschied in het algemeen belang.

Om in aanmerking te komen voor de algehele vrijstelling moet de instelling door de Belastingdienst/Oost Brabant zijn aangewezen als goedgeoedinstelling. Door middel van een speciaal aanvraagformulier dat is op te vragen bij de BelastingTelefoon kan om deze aanwijzing worden verzocht.

Verschillen tussen vereniging en stichting kort samengevat

	Vereniging beperkte rechtsbevoegdheid	Vereniging volledige rechtsbevoegdheid	Stichting
Oprichting	Naar keuze bij onderhandse akte of mondelinge afspraak.	Notariële akte.	Notariële akte.
Doel	Niet in strijd met openbare orde, goede zeden of de wet. Verbod op verdeling van winst onder leden.	Niet in strijd met openbare orde, goede zeden of de wet. Verbod op verdeling van winst onder leden.	Niet in strijd met openbare orde, goede zeden of de wet. Verbod op uitkering aan oprichters of bestuurders.
Inschrijving KvK (Kamer van Koophandel)	Aan te bevelen, maar niet verplicht.	Verplicht.	Verplicht.
Aansprakelijkheid	Wel hoofdelijke aansprakelijkheid van bestuurders naast de vereniging. Na inschrijving in het handelsregister is aansprakelijkheid beperkt.	Geen hoofdelijke aansprakelijkheid van bestuurders.	Geen hoofdelijke aansprakelijkheid van bestuurders.

Beachvolleybal in Nederland

Brondocument

Statuten	Wettelijke bepalingen zijn van toepassing, voor zover daarvan niet overeenkomstig de wet is afgeweken.	Naam en vestigingsplaats. Doel. Verplichtingen van leden. Wijze van bijeenroepen algemene vergadering. Wijze benoemingen ontslag van bestuurders. Bestemming batig saldo in geval van ontbinding.	Doel. Wijze benoeming en ontslag van bestuurders. Bestemming batig saldo in geval van ontbinding.
Leden	Ja	Ja	Nee, verboden.
Interne organisatie	Algemene ledenvergadering verplicht en bestuur verplicht. Eventueel andere organen.	Algemene ledenvergadering verplicht en bestuur verplicht. Eventueel andere organen.	Bestuur verplicht. Eventueel andere organen.
Bevoegdheden	Bepaalde rechtsbevoegdheid; kan geen registergoederen in eigendom verkrijgen en geen erfgenaam zijn.	Wel volledige rechtsbevoegdheid. Mits uit statuten zulks voortvloeit kan zij registergoederen in eigendom verkrijgen.	Volledige rechtsbevoegdheid. Mits uit statuten zulks voortvloeit kan zij registergoederen in eigendom verkrijgen.
Statutenwijziging	Indien er statuten zijn: door besluit algemene vergadering.	Door besluit algemene ledenvergadering.	Alleen indien statuten dit mogelijk maken door besluit van het bestuur of door een besluit van de Rechtbank.
Ontbinding en opheffing	Door besluit van de algemene vergadering, bij intreden van een bepaalde in de statuten vastgelegde gebeurtenis,	Door besluit van de algemene vergadering. Ook als er geen leden meer zijn of als de vereniging (bij	Door besluit van het bestuur of op vordering van het Openbaar Ministerie, door de

	bij faillietverklaring, door het geheel ontbreken van leden of door de rechter.	faillissement) niet meer aan haar verplichtingen kan voldoen.	rechter.
Vermogen na ontbinding	Vermogen dient te worden vereffend zoveel mogelijk overeenkomstig de statuten.	Vermogen dient te worden vereffend zoveel mogelijk overeenkomstig de statuten.	Vermogen dient te worden vereffend zoveel mogelijk overeenkomstig de statuten.
Belastingen	Zal meestal geen onderneming drijven. Valt dan niet onder de vennootschaps-belasting, omzetbelasting en meestal ook geen andere fiscale regelingen.	Kan wel een onderneming drijven. Eventueel vennootschapsbelasting, omzetbelasting en afdracht sociale premies.	Kan wel een onderneming drijven. Eventueel vennootschapsbelasting, omzet-belasting en afdracht sociale premies.
Erven / legaten / schenkingen	Kan niet erven, maar wel schenkingen en legaten ontvangen.	Kan wel erven. Kan daarnaast ook legaten / schenkingen ontvangen. Instellingen als bedoeld in artikel 6.33 lid 1 letter b Wet IB 2001 is in beginsel geheel vrijgesteld van successie- en schenkingsrecht.	Kan wel erven. Kan daarnaast ook legaten / schenkingen ontvangen. Instellingen als bedoeld in artikel 6.33 lid 1 letter b Wet IB 2001 is in beginsel geheel vrijgesteld van successie- en schenkingsrecht.

Stichting

Vanouds zijn stichtingen voor allerlei goede doelen opgericht. Sinds het begin van de vorige eeuw heeft het gebruik van de stichtingsvorm buiten het gebied van charitatieve doeleinden een enorme vlucht genomen. Met name op het gebied van het maatschappelijk welzijn treft men thans ook (grote) stichtingen aan.

In Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek is in een reeks artikelen het stichtingenrecht geregeld. De stichting onderscheidt zich van de vereniging doordat de wet verbiedt dat de stichting [leden](#) heeft.

Doel

Voor zo ver de stichting ten doel heeft uitkeringen te doen (en dat zal toch meestal het geval zijn), zijn deze uitkeringen beperkt tot het ideële, sociale terrein. Met name het 'sociale terrein' is een zeer ruim begrip, waaraan in overleg met de (kandidaat-)notaris een goede omschrijving moet worden gegeven.

Het doel van de stichting mag niet inhouden het doen van uitkeringen aan haar oprichters of aan hen die deel uitmaken van organen binnen de stichting (zoals het bestuur). Het betalen aan oprichters of bestuurders van door hen gemaakte onkosten of het vergoeden van ter beschikking gestelde tijd (mits reëel) is toegestaan.

Oprichting

De stichting kan uitsluitend worden opgericht bij notariële akte of bij testament.

De stichting is een rechtspersoon, d.w.z. de stichting bezit volledige rechtsbevoegdheid en is zelfstandig drager van rechten en verplichtingen.

Statuten

Statuten In de oprichtingsakte moeten (een wettelijke verplichting) de statuten van de stichting worden opgenomen waarbij in ieder geval moet zijn geregeld:

- de naam van de stichting met het woord stichting als deel van de naam;
- de gemeente in Nederland waar zij gevestigd is;
- het doel van de stichting;
- de wijze van benoeming en ontslag van bestuurders;
- de bestemming van het batig saldo van de stichting in geval van ontbinding of de wijze waarop de bestemming zal worden vastgesteld.
- besluit van het stichtingsbestuur, in een nieuwe notariële akte moeten worden vastgelegd.

De akte moet in het Nederlands worden opgesteld en de notaris is ervoor verantwoordelijk dat aan de bovengenoemde vereisten wordt voldaan. Tevens worden vaak in de statuten

opgenomen de verplichtingen en bevoegdheden van het bestuur alsmede de wijze waarop bestuursleden worden benoemd en ontslagen. Wijziging van de statuten zal steeds, na een daarop gericht besluit van het stichtingsbestuur, in een nieuwe notariële akte moeten worden vastgelegd.

Interne organisatie

De stichting kent meestal slechts één bestuursorgaan, namelijk het bestuur. Het bestuur bestuurt de stichting en vertegenwoordigt de stichting. Het bestuur wijst zelf uit zijn midden een voorzitter, secretaris en een penningmeester aan (tenzij de statuten anders bepalen). In de statuten kan de mogelijkheid zijn geopend dat de stichting registergoederen in eigendom heeft.

De stichting mist in het 'wettelijke normaal-type' (er is slechts één orgaan: namelijk het bestuur) een toezichthoudend orgaan tegenover het bestuur. Tenzij de statuten anders bepalen, is het bestuur dus geen rekening en verantwoording aan anderen schuldig. Overigens zijn het openbaar ministerie en de rechtbank bevoegd in bijzondere gevallen het stichtingsbestuur te controleren en zelfs tot ontslag van stichtingsbestuurders over te gaan.

Bestuurdersaansprakelijkheid

Bij de beoordeling van mogelijke aansprakelijkheid van bestuurders tegenover de stichting staat centraal de wettelijke regel: iedere bestuurder moet zijn bestuurstaak behoorlijk uitoefenen.

Uitgangspunt van de wet is een collectieve aansprakelijkheid van het bestuur, als onbehoorlijk besturen schade voor de stichting veroorzaakt en de bestuurder daarover een ernstig verwijt kan worden gemaakt.

In geval van faillissement van de stichting zal de faillissementscurator het initiatief kunnen nemen tot aansprakelijkstelling van de [ex]bestuurders. De aansprakelijkheid van stichtingsbestuurders tegenover anderen ontstaat allereerst als de stichting niet is ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel.

Overigens zal bij de oprichting van de stichting de notaris meestal zorgdragen voor inschrijving.

Tevens (en dit vormt de belangrijkste grond voor bestuurdersaansprakelijkheid) kan de bestuurder tegenover anderen persoonlijk aansprakelijk zijn voor het plegen van een onrechtmatige daad, of een wanprestatie, dan wel wegens misleiding. Maar dan moet de bestuurder wel vooraf geweten hebben dat de stichting niet tot nakoming van de door hem aangegane verplichtingen in staat zal zijn.

De overige bestuursleden kunnen ook worden aangesproken als gehandeld is op basis van een collectief bestuursbesluit. De (kandidaat-)notaris kan u hierover nader kunnen informeren.

Inschrijving

Zoals gezegd moeten alle stichtingen worden ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel waaronder de plaats van vestiging van de stichting valt.

Ook moet daar een notarieel afschrift van de statuten ter inzage worden neergelegd en dienen in het register de namen en de verdere gegevens van bestuurders te worden ingeschreven en van diegenen die volgens de statuten bevoegd zijn de stichting te vertegenwoordigen.

De inschrijving in het handelsregister dient actueel te zijn. Dus in het geval van een bestuurswisseling moet u dit opgeven aan de Kamer van Koophandel.

Geldmiddelen

Van oudsher wordt de stichting wel gekarakteriseerd als een doelvermogen: de stichting moest bezittingen hebben (bijvoorbeeld een banksaldo, pand, woonhuis of grond) om een speciaal maatschappelijk of ideëel doel te realiseren.

Vroeger werd aan dit kenmerk de eis van een - vaak slechts symbolische - vermogensafzondering ten behoeve van de stichting gekoppeld. Thans stelt de wet deze eis niet meer.

Evenmin is voorgeschreven hoe de stichting aan de geldmiddelen komt (te denken valt aan donaties, subsidies, legaten, schenkingen e.d.). Het is verstandig om in geval van schenkingen of legaten een (kandidaat-)notaris te raadplegen in verband met eventuele schenkings- en successierechten. De stichting zal in ieder geval wel enig vermogen moeten hebben. De officier van justitie kan anders ontbinding door de rechter wegens onvoldoende vermogen verzoeken. Ook hierover kunt u nadere informatie inwinnen bij uw (kandidaat-)notaris.

Statutenwijziging

Slechts indien de statuten van de stichting de mogelijkheid geven, kan het bestuur besluiten tot statutenwijziging. Soms kennen de statuten die mogelijkheid evenwel niet.

Is een statutenwijziging toch noodzakelijk dan kan de rechtbank op verzoek van de oprichter, het bestuur of het openbaar ministerie de statuten wijzigen. De rechter zal hiertoe overgaan indien ongewijzigde handhaving van de statuten zou leiden tot gevolgen die bij de oprichting redelijkerwijze niet kunnen zijn gewild.

Ontbinding / opheffing van een stichting

Er is een aantal redenen om een stichting te ontbinden:

- het bestuur besluit de stichting te ontbinden
- het vermogen van de stichting is onvoldoende en een belanghebbende of het openbaar ministerie verzoekt de rechtbank om de stichting te ontbinden
- het doel van de stichting kan niet meer bereikt worden en wijziging van het doel komt niet meer in aanmerking.

Bij ontbinding van de stichting zal het nog aanwezige vermogen moeten worden vereffend en een eventueel resterend batig saldo wordt overeenkomstig de statuten uitgekeerd.

De bewaarder (vereffenaar of een van de laatste bestuurders) moet gedurende zeven jaar de boeken en bescheiden van de stichting bewaren. Diens naam moet, met de liquidatie van de stichting, worden ingeschreven in het handelsregister.

Vereniging

Er zit een grond van waarheid in de grap, dat als twee Nederlanders elkaar ontmoeten er al gauw een nieuwe partij bijgekomen is. Wij maken inderdaad met graagte gebruik van de vrijheid om verenigingen op te richten. Maar het terrein is natuurlijk veel breder dan alleen de politiek. Geloof, levensbeschouwing, dierenliefde of verzamelwoede, sport en muziek, toneel of milieubescherming - ieder doel kan worden aangegrepen om in verenigingsverband te gaan samenwerken.

En dat gebeurt dan ook op grote schaal. In Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek is in een reeks artikelen het verenigingsrecht geregeld.

Doel

Het doel van een vereniging mag uiteraard niet gericht zijn op versterking van de openbare orde of op aantasting van de goede zeden, noch in strijd met de wet zijn.

Verder kent de wet de beperking dat de vereniging niet ten doel mag hebben winst te maken ter verdeling onder de [leden](#). Overigens is het voor verenigingen allerminst verboden om winst te maken en fondsen te vormen, maar die moeten dan wel ten goede komen aan het gemeenschappelijk doel.

Oprichting

Er zijn twee mogelijkheden voor de totstandkoming van een vereniging:

1. oprichting door een mondelinge afspraak of bij onderhandse akte, dat wil dus zeggen: niet bij notariële akte
2. oprichting bij notariële akte.

De keuze die de oprichters [het moeten er altijd minstens twee zijn] doen - wel of niet via de notaris - heeft voor de vereniging uiteenlopende rechtsgevolgen.

Rechtsbevoegdheid volledig of beperkt

De huidige wetgeving kent alle verenigingen rechtspersoonlijkheid toe, maar maakt tegelijkertijd een onderscheid tussen:

- verenigingen met volledige rechtsbevoegdheid [de verenigingen, waarvan de statuten in een notariële akte zijn opgenomen]
- verenigingen met beperkte rechtsbevoegdheid [de andere verenigingen]

Rechtsbevoegdheid wil zeggen, dat de vereniging zelfstandig drager van rechten en verplichtingen is.

Volledige rechtsbevoegdheid

De vereniging met volledige rechtsbevoegdheid kan dezelfde rechten hebben en verplichtingen aangaan als iedere (volwassen) burger.

Zo'n vereniging kan dus registergoederen (on- en/of roerende goederen die bij het kadaster staan ingeschreven) verkrijgen en op naam hebben, geldleningen aangaan en zelfs erfgenaam zijn. Subsidieverlenende instanties eisen vaak dat de te subsidiëren vereniging volledig rechtsbevoegd is.

Beperkte rechtsbevoegdheid

De vereniging met beperkte rechtsbevoegdheid is met name in twee opzichten in haar rechten beperkt:

- zo'n vereniging kan geen registergoederen (bijvoorbeeld een eigen gebouw) verkrijgen en ook geen erfgenaam zijn; zij mag wel legaten aanvaarden (geld of goederen van iemand die worden nagelaten aan iemand buiten de kring van erfgenamen om).
- de bestuurders van een vereniging met beperkte rechtsbevoegdheid zijn in het algemeen, naast de vereniging, persoonlijk voor schulden aansprakelijk (soms zelfs tot na hun aftreden als bestuurders).

Statuten

Bij de oprichting vormen de statuten het belangrijkste stuk; het is als het ware de grondwet van de vereniging. Vaak wordt daarnaast een huishoudelijk reglement opgesteld, waarin uitvoeringsbepalingen en/of aanvullingen zijn opgenomen van in de statuten neergelegde regels.

Bijvoorbeeld: de wijze van aanvragen van het [lidmaatschap](#), de wijze van contributiebetaling, de besluitvorming binnen het bestuur, het gebruik van het clubhuis, enz.

Beachvolleybal in Nederland

Brondocument

Wordt de vereniging bij notariële akte opgericht dan moeten in ieder geval de volgende punten in de statuten worden opgenomen:

- de naam van de vereniging en de gemeente in Nederland waar zij gevestigd is
- het doel van de vereniging
- de verplichtingen die de [leden](#) hebben tegenover de vereniging, of de wijze waarop deze verplichtingen kunnen worden opgelegd
- de wijze van bijeenroeping van de algemene vergadering
- de wijze van benoeming en ontslag van bestuurders
- de bestemming van het batig saldo van de vereniging in geval van ontbinding of de wijze waarop de bestemming zal worden vastgesteld.

De akte moet in het Nederlands worden opgesteld en de notaris is ervoor verantwoordelijk dat aan de bovengenoemde vereisten wordt voldaan.

Het verdient aanbeveling de statuten zo volledig mogelijk te maken. Waar de statuten geen uitsluitel geven is de wet van toepassing. Als er sprake is van wijziging van de statuten, dan moet de algemene ledenvergadering daartoe een uitdrukkelijk besluit nemen. Als de statuten zijn vastgelegd in een notariële akte, dan zal vervolgens de notaris de wijziging in een nieuwe notariële akte moeten vastleggen.

Interne organisatie

Het verenigingsrecht regelt zaken die enerzijds betrekking hebben op de interne organisatie van de verenigingen, anderzijds op de verslaglegging en de financiële verantwoording tegenover leden en derden. Alle leden tezamen vormen de algemene vergadering, die binnen de vereniging belangrijke bevoegdheden heeft. Ieder van de leden heeft daarin tenminste één stem. Bij zeer grote verenigingen, zoals de ANWB en de Consumentenbond, zou de algemene vergadering een onwerkbaar geheel opleveren. In de regel wordt daar de oplossing gevonden door de algemene ledenvergadering samen te stellen uit afgevaardigden van de leden (een ledenraad). De algemene vergadering benoemt het bestuur, dat uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester kiest [tenzij de statuten anders bepalen]. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging en vertegenwoordigt deze tegenover derden. In de [notarieel vastgelegde] statuten kan de mogelijkheid voor de vereniging zijn geopend tot aan- en verkoop van registergoederen en tot andere financiële transacties.

Het bestuur is bij wet verplicht binnen zes maanden na afloop van het boekjaar en tenminste eenmaal per jaar een algemene vergadering uit te schrijven. Het bestuur moet dan een jaarverslag uitbrengen en rekening en verantwoording afleggen over het gevoerde beleid. De wet schrijft verder nog voor dat een termijn van tenminste zeven dagen in acht genomen moet worden voor het bijeenroepen van een algemene vergadering waarin hetzij een statutenwijziging, hetzij de ontbinding van de vereniging op de agenda staat.

De vereniging is wettelijk verplicht een boekhouding te voeren en moet binnen de gestelde termijn een balans en een staat van baten en lasten kunnen overleggen. De penningmeester, die binnen het bestuur voor deze zaken de eerste verantwoordelijkheid draagt, wordt in de regel gecontroleerd door een kascommissie uit het ledenbestand.

Bestuurdersaansprakelijkheid

Bij de beoordeling van mogelijke aansprakelijkheid van bestuurders tegenover de vereniging staat centraal de wettelijke regel: iedere bestuurder moet zijn bestuurstaak behoorlijk vervullen.

Uitgangspunt van de wet is een collectieve aansprakelijkheid van het bestuur, als onbehoorlijk besturen schade voor de vereniging veroorzaakt en het bestuur daarover een ernstig verwijt kan worden gemaakt. Ieder jaar moet de ledenvergadering het jaarverslag en het gevoerde beleid goedkeuren. Daarna geldt die collectieve aansprakelijkheid van het bestuur niet meer. In geval van faillissement van de vereniging kan de faillissementscurator onder omstandigheden het initiatief nemen tot aansprakelijkstelling van de (ex)bestuurders.

De aansprakelijkheid van bestuurders tegenover derden (niet leden) ontstaat allereerst als de vereniging niet is ingeschreven in het register van de Kamer van Koophandel. Tevens - en dit vormt de belangrijkste grond voor bestuurdersaansprakelijkheid - kan de bestuurder tegenover een derde persoonlijk aansprakelijk zijn voor het plegen van een onrechtmatige daad of een wanprestatie, dan wel wegens misleiding. Maar dan moet de bestuurder wel vooraf geweten hebben dat de vereniging niet tot nakoming van de verplichtingen in staat zal zijn. De overige bestuurders kunnen ook worden aangesproken als gehandeld is op basis van een collectief bestuursbesluit.

Een duidelijk verschil op dit punt tussen de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid en die met beperkte rechtsbevoegdheid is, dat bij een vereniging met beperkte rechtsbevoegdheid de bestuurders die de 'beperkte' vereniging binden (bijvoorbeeld bij aanschaf van verenigingsartikelen) hoofdelijk aansprakelijk zijn voor de schulden van die vereniging. De (kandidaat-)notaris kan u hierover verder informeren.

Inschrijving

Alle verenigingen die bij notariële akte zijn opgericht en derhalve volledige rechtsbevoegdheid bezitten, moeten worden ingeschreven in het handelsregister bij de Kamer van Koophandel waaronder de plaats van vestiging van de vereniging ressorteert.

Ook moet daar een notarieel afschrift van de statuten ter inzage worden neergelegd en dienen in het register de persoonlijke gegevens van de bestuurders te worden ingeschreven en van diegenen die volgens de statuten bevoegd zijn de vereniging te vertegenwoordigen. De inschrijving moet actueel zijn.

Dus in het geval van een bestuurswisseling moet u dit opgeven aan de Kamer van Koophandel.

Door inschrijving in het register zorgt het bestuur van een vereniging met volledige rechtsbevoegdheid ervoor dat de bestuurders niet hoofdelijk aansprakelijk zijn. De verenigingen met beperkte rechtsbevoegdheid (dus waarvan de statuten niet in een notariële akte zijn vastgelegd) kunnen in het handelsregister worden ingeschreven. Dit beperkt enigszins de hoofdelijke aansprakelijkheid van de bestuurders voor aangegane verbintenissen (uiteeraard naast de daardoor gebonden vereniging).

Wil de wederpartij (de schuldeiser) de bestuurder van een vereniging met beperkte rechtsbevoegdheid aansprakelijk stellen, dan zal deze moeten aantonen dat de vereniging de afspraken niet zal (kunnen) nakomen. Zie overigens omtrent de aansprakelijkheid van bestuurders hiervoor onder bestuurdersaansprakelijkheid.

Geldmiddelen

De contributies van de leden vormen meestal de voornaamste bron van inkomsten. Maar er zijn ook andere mogelijkheden: donaties, subsidies, legaten, schenkingen en dergelijke. Het is verstandig om in geval van schenkingen of legaten een (kandidaat-)notaris te raadplegen, in verband met eventuele schenkings- en successierechten. De niet bij notariële akte opgerichte vereniging kan, zoals eerder is vermeld, geen erfgenaam zijn.

Voor subsidie komt niet elke vereniging in aanmerking. De eisen waaraan een vereniging moet voldoen om subsidie te krijgen, kunnen verschillen van gemeente tot gemeente en van provincie tot provincie.

Verenigingsgebouw en kantine

In tegenstelling tot de vereniging met beperkte rechtsbevoegdheid kan slechts de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid registergoederen (bijv. een clubgebouw) op naam hebben.

Bij aankoop, bouw of verbouw dient men zich uiteraard te wenden tot de gemeente in verband met vergunningen, subsidies en dergelijke. In een bestemmingsplan kan bijvoorbeeld de bepaling opgenomen zijn dat bepaalde terreinen of panden niet gebruikt mogen worden voor recreatieve doeleinden, clubgebouwen etc.

Voor de inrichting van het gebouw van een sportvereniging zal men zich meestal moeten laten leiden door de eisen die door de overkoepelende organisatie aan kleedruimte, sanitair enz. worden gesteld. Alleen als men voldoet aan deze eisen kan de vereniging in aanmerking komen voor subsidie ten behoeve van bouw of verbouw.

Het kan financieel aantrekkelijk zijn een eigen kantine te exploiteren. Dit kan echter niet zonder meer.

Men is onder meer gebonden aan de Drank- en Horecawet. Ook de fiscus zal scherp opletten, bijv. of omzetbelasting moet worden berekend bij de exploitatie van de kantine.

Ontbinding / opheffing van een vereniging

Er zijn drie voor de hand liggende redenen voor de ontbinding van een vereniging:
de algemene vergadering besluit de vereniging op te heffen
er zijn geen leden meer om de vereniging in stand te houden
de vereniging blijkt niet in staat aan haar geldelijke verplichtingen te voldoen.
Bij ontbinding van een vereniging is de laatste daad van de algemene ledenvergadering de aanwijzing van een lid, dat de boeken en bescheiden van de vereniging gedurende zeven jaar moet bewaren. De naam van deze 'bewaarder' moet worden ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel.
Is er bij de beëindiging van een vereniging nog geld in kas, dan komt dat de leden ten goede, tenzij de statuten daarvoor een andere bestemming aangeven.

Omnivereniging

[Terug naar inhoud](#)

Een omnivereniging is een zelfstandige rechtspersoon. De rechtspersonen die de samenwerking willen aangaan in de vorm van een omnivereniging verliezen hun juridische status als zelfstandige rechtspersoon met eigen (verenigings)statuten en een eigen bestuur. Binnen een omnivereniging zijn verschillende varianten mogelijk voor wat betreft de takken van sport. Er kan worden gekozen voor afdelingen die in belangrijke mate zelfstandig zijn ten aanzien van de sportbeoefening, financiën en te voeren beleid op andere terreinen. Er kan daarentegen ook gekozen worden voor een variant waarbij sprake is van een grote mate van centraliteit en integraliteit, waarbij voor de verschillende takken van sport alleen nog adviescommissies aan het bestuur van de omnivereniging resteren. Welke constructie wordt gehanteerd is afhankelijk van de wensen die bij de samenwerkende partijen leven.

Als voordelen van een omnivereniging kunnen worden genoemd:

- de keuzemogelijkheid voor diverse takken van sport of spel;
- samenwerkingsmogelijkheden;
- weinig beoefende takken van sport of sterk aan weersinvloeden onderhevige sporten
- hebben toch kans van bestaan;
- de ruime mate van zelfstandigheid van de afdelingen, ook op financieel gebied;
- financiële dekkingsmogelijkheden van de lopende rekening bij noodzakelijke uitgaven aan het begin van het speeljaar, vooral wanneer het boekjaar van de afdelingen niet parallel loopt.

Als nadelen van een omnivereniging kunnen onder andere worden gezien:

- het gevaar van massificatie;
- minder concurrentie tussen sportverenigingen en als gevolg hiervan minder keuzevrijheid;
- het bestuurlijk kader kan verder afstaan van de diverse te beoefenen sporten binnen de vereniging;
- het moeilijk vinden van kader door de toenemende vraag naar deskundigheid;
- het mogelijk stagneren van prestatieverbetering bij de echte wedstrijdbeoefenaar.

Gemeente Zandvoort. *Sportnota 2004-2010*, p. 23-24

Commissies[Terug naar inhoud](#)

*Informatie nog niet geheel beschikbaar

Naast een technische- en een jeugdcommissie zijn er nog veel meer commissie mogelijkheden die door verschillende personen aangestuurd kunnen worden. Hieronder een opsomming van een aantal mogelijke commissies en de belangrijkste taken.

TC

Verantwoordelijk voor het technische beleid.

Belangrijkste taken:

- Volgen van talent
- Teams samenstellen
- trainers / trainingsmogelijkheden bieden.

Jeugd

Verantwoordelijk voor de jeugd binnen de vereniging.

Belangrijkste taken:

- Activiteiten voor de jeugd binnen de vereniging organiseren.

Toernooi

Verantwoordelijk voor de organisatie van toernooien, georganiseerd door de vereniging.

Belangrijkste taken:

- Opstellen/bijwerken van een draaiboek.
- Aanmeldingen verwerken
- Werven vrijwilligers

Bar

Verantwoordelijk voor de horeca afdeling (indien van toepassing).

Belangrijkste taken:

- Houdt voorraden in de gaten
- Doet inkopen
- Kassa-inkomsten naar penningmeester
- Maakt een schema voor barpersoneel

Competitie

Verantwoordelijk voor de organisatie van de interne competitie.

Belangrijkste taken:

- Aanmeldingen verwerken
- Wedstrijdschema's opstellen en bijhouden

Talent

Verantwoordelijk voor het spotten van talent

Belangrijkste taken:

- Bezoek brengen aan trainingen / toernooien
- Talenten informeren naar de mogelijkheden voor talentontwikkeling

Accommodatie

Verantwoordelijk voor het onderhoud van de accommodatie

Belangrijkste taken:

- Accommodatie start klaar maken (egaliseren en aanvullen zand)
- Controle materiaal
- Controle veiligheid (geen scherpe randen aan hekwerk/boardings)
- Verhuur aan derden

Tennis

Verantwoordelijk voor beachtennis

Belangrijkste taken:

- Aanmeldingen verwerken
- Zorg dragen voor trainers / trainingen

Voetvolley

Verantwoordelijk voor beach voetvolley

- Aanmeldingen verwerken
- Zorg dragen voor trainers / trainingen

Commercie

Verantwoordelijk voor verwerking informatie in clubblad / krant

Belangrijkste taken:

- Vraag mensen stukjes te schrijven over toernooien / evenementen
- Zorg dragen dat dergelijke stukken gepubliceerd worden

EHBO

Verantwoordelijk voor aanwezigheid van EHBO bij toernooien en evenementen.

Belangrijkste taken:

- Regelen vrijwillig EHBO personeel
- Controleren EHBO-doos en waar nodig aanvullen

PR

Verantwoordelijk voor de [promotie](#) van de beachvereniging, toernooien en evenementen.

Belangrijkste taken:

- Contact onderhouden met de media
- Contact onderhouden met de verschillende bedrijven

Bedrijven[Terug naar inhoud](#)

Bedrijven hechten steeds meer waarde aan bedrijfssport om verschillende doelen na te streven. Hierbij kan gedacht worden aan een lager verzuimpercentage en minder stress.

Bedrijfsbeachvolleybal:

Op een ontspannen maar sportieve wijze werkgevers/werknemers met en tegen elkaar laten sporten in een sportieve omgeving. Dat kan in de vorm van een bedrijfssportdag/clinic maar ook in een competitie.

Meerwaarde voor de club:

potentiële nieuwe leden/gebruikers op de accommodatie, extra gelegenheid om huidige sponsoren te behouden of middel om nieuwe te werven. Inkomsten genereren: inschrijfgeld, horeca en afsluitende BBQ.

Meerwaarde voor de sporter: via de werkgever en met collega's sporten, netwerkfunctie.

Concreet voorbeeld:

Ieder jaar organiseren wij een bedrijfsbeachvolleybalcompetitie waarbij bedrijven één of meerdere teams kunnen vormen. Bedrijven die reeds als sponsor betrokken zijn maar ook bedrijven die bijvoorbeeld in de nabijheid van het sportpark gevestigd zijn worden aangeschreven en ook mondeling benaderd. Bestaande relaties betalen minder inschrijfgeld dan nieuwe relaties. Deelname aan de competitie/sportdag/clinic kan ook onderdeel zijn van sponsorcontract/afspraken.

Inschrijfformulier:

Voor een voorbeeld van een inschrijfformulier klik hier:

Bovenstaande informatie is samengesteld door D. Meijntjes. proeftuin [De Pelikaan](#) te Zwolle

Scholen[Terug naar inhoud](#)

Het bewegingsonderwijs wordt leuker met beachvolleybal. Voor u en de leerlingen. De Nevobo werkt graag samen met onderwijsinstellingen, in het basis- en voortgezet onderwijs voor proeflessen, in het voortgezet en hoger onderwijs voor clinics en topsportprogramma's en in het sportonderwijs voor kader en trainers.

Scholen kunnen, in samenwerking met lokale volleybalverenigingen en de gemeente, gebruikmaken van lesprogramma's van de Nevobo.

Onderwijs en beachvolleybal:

Op een ontspannen maar sportieve wijze leerlingen met en tegen elkaar laten sporten in een sportieve omgeving. Dat kan in de vorm van een clinics/sportdagen maar ook in een lessenreeks ter vervanging van de reguliere lessen.

Meerwaarde voor de club/sporter:

Meerwaarde voor de club: potentiële leden op de accommodatie, Inkomsten genereren:

Beachvolleybal in Nederland

Brondocument

Meerwaarde voor de sporter/school: via de school en met vriendjes/vriendinnetjes sporten. Vernieuwend sportaanbod slaat aan in het huidige onderwijs. Met name bij de middelbare scholen en het MBO is onze ervaring. Enerzijds betalen zij huur voor gebruik accommodatie en materialen en veelal ook kosten voor inzet van een ervaren en gediplomeerde beachvolleybaltrainer.

Concreet voorbeeld:

Ieder jaar zien wij dat het onderwijs van april t/m half juli en half augustus t/m september overdag graag gebruik maakt van ons beachvolleybalaanbod. Dit hebben wij gestimuleerd door hen eerst éénmalig uit te nodigen voor een lessenreeks maar vooral door op eigen initiatief en m.m.v. de KVLO de docenten Lichamelijke opvoeding een workshop beachvolleybal aan te bieden. Het zijn de docenten bij wie de sport moet aanslaan die dan vervolgens draagvlak/budget creëren bij school directies. Scholen verzorgen zelf aanbod maar scholen willen ook vaak ervaren docent met toegevoegde waarde. Reeks van 2 achtereenvolgende lessen voor 1 klas van 1 ½ uur is genoeg. Is reeks langer dan is combinatie met andere beachsporten (beachsoccer mn) aan te raden. Daarnaast is het een voordeel gebleken voor het contact dat wij meer sportaanbod kunnen bieden dan alleen beachvolleybal. Ook tennis, hockey en éénmalige sportdagen met daarin beachvolleybal zijn populair.

Bovenstaande informatie is samengesteld door D. Meijntjes. proeftuin [De Pelikaan](#) te Zwolle















Activiteiten

[Terug naar inhoud](#)

Toernooien

*informatie nog niet beschikbaar

Organisatie nevenactiviteiten

-  **Relevantie beachactiviteit**
-  **Doelgroepen**
-  **Doel van activiteit**
-  **Organisatievorm**
-  **Inkomsten**
-  **Prijs**
-  **Sponsors**
-  **Subsidies**
-  **Uitgaven**
-  **Materiaal**
-  **Trainers**
-  **Locatie**
-  **Samenwerkingsverbanden**
-  **Voortbestaan van de activiteit in de toekomst**

Relevantie beachactiviteit[Terug naar inhoud](#)

Waarom wil ik hier een beachactiviteit starten?

Reden om dat te doen zouden kunnen zijn: Ik wil het seizoen verlengen, ik wil de spelers extra ruimte geven om te volleyballen, er is veel vraag naar, er is een prima locatie maar geen organisatie, wij hebben het in het verleden gedaan en we willen het weer oppakken, er wordt nog niets georganiseerd maar er is wel animo voor of we willen iets leuks aanbieden voor de zomermaanden, we willen de vereniging bekender maken, meer leden aantrekken of samenwerken met de gemeente.

Er zijn talloze redenen om een beachactiviteit te starten maar het is raadzaam om deze redenen op papier te zetten. Door het op papier te zetten wordt het tastbaarder en kunt u het beter overbrengen op andere personen.

Hou hier rekening met het publiek waar u voor schrijft. Deze zoeken altijd naar hun eigen relevantie en rol in een bepaald project. Schrijf bijvoorbeeld dat u voor de gemeente bezig wilt om de kinderen van de straat te houden, ze meer in beweging te krijgen, het sportaanbod te vergroten. Maar schrijf voor de verenigingen dat het is om meer leden aan de vereniging te binden, om de sport aantrekkelijker te maken of het seizoen te verlengen.

Doelgroepen[Terug naar inhoud](#)

Voor wie wil ik deze activiteit/school/toernooi organiseren?

Een hele belangrijke vraag als u begint aan een project wat veel inspanning en misschien moeite zal kosten.

Er zijn verschillende doelgroepen waar u rekening mee zou kunnen houden. Dit is ook weer afhankelijk van de doelgroep die u wilt betrekking in uw samenwerking. Een gemeente zou bijvoorbeeld gemakkelijker mee kunnen werken als het voor meerdere groepen een initiatief is. Maar een vereniging zou het misschien minder uit kunnen maken en alleen de splitsing kunnen maken tussen jeugd en senioren. Voor de volledigheid worden hier een aantal doelgroepen genoemd maar bedenk goed welk onderscheid je wilt maken in het plan en in de verdeling of activiteiten die je wilt gaan organiseren.

Er zou een onderscheid gemaakt kunnen worden tussen:

- Jeugd
- Senioren

Maar ook tussen:

- Competitie
- Recreanten

Daar tussen zou men ook weer een onderscheid in niveau kunnen maken, in ambitie of in tijd welke men wil besteden aan de activiteit.

Wanneer men werkt met een gemeente zou de gemeente ook kunnen vragen om specifieke doelgroepen in de samenleving. Zo zou men kunnen kiezen voor een verdeling in kinderen uit scholenprojecten, uit wijkprojecten, groepen van kinderen en volwassenen met overgewicht, sociale problemen of uit achterstandswijken.

Een aanrader is om te beginnen met maar een of twee doelgroepen. Deze kan men altijd uitbreiden, maar het aantal verschillende doelgroepen zorgt namelijk voor meer organisatie en inzet. Ook zouden deelnemers af kunnen haken bij de informatie dat zij ingedeeld worden in een categorie en daarbij in een specifiek hokje.

Ook is een bijhorende consequentie dat er bij de verschillende doelgroepen ook ervaren begeleiders moeten zijn die de groepen kunnen begeleiden. Onder verschillende doelgroepen zou je bijvoorbeeld kinderen tot twaalf jaar kunnen zien, op deze doelgroep een trainer zetten die ook docent is, zorgt voor meer rust en minder aanwijzingen voor de trainer. Klik voor meer informatie over trainers en doelgroepen [hier](#).

Doel van activiteit

[Terug naar inhoud](#)

Vorm: Wat wil ik gaan doen?

Wil ik een toernooi organiseren dat elk jaar terug komt? Wil ik trainingen organiseren? Wil ik een competitie organiseren of wil ik een terugkerend evenement organiseren waarbij verschillende elementen belangrijk zijn? (zoals de combinatie toernooi, clinics en trainingen?)

Het gemakkelijkste is een enkele activiteit per jaar. Hoe meer ambitie men heeft hoe meer tijd en inzet het zal kosten. Maak hierbij een geloofwaardige inschatting. Je kan altijd een jaar of maand na de eerste activiteit besluiten uit te breiden. Maar een stap terug zetten is toch een stuk moeilijker.

Handig bij het bepalen van de activiteit is om eens rond te vragen onder mogelijke deelnemers, wat willen ze en hoeveel zijn ze bereid zich daar voor in te zetten. Blijkt dat niemand zich er voor in wil zetten maar wel veel wil, kan men besluiten klein te beginnen en langzamerhand de mensen over te halen om zich in te zetten waardoor de activiteiten kunnen groeien.

Samenhangend met de vorm is het bepalen van het doel van een activiteit ook een handige eerste stap. Wil je namelijk mensen bij elkaar brengen (doel) dan kan dit in verschillende vormen, wil je echter mensen structureel laten sporten (ander doel) dan zou dit kunnen door het organiseren van structurele trainingen, competitie of andere vaste activiteiten.

Veelal is het doel voor jezelf als initiatief niet doorslaggevend dat het op papier staat, maar voor de gemeenten of andere externe partijen is het handig om het doel te weten. Dit omdat zij zo kunnen zien of ze hier snel en gemakkelijk bij aan kunnen sluiten.

Organisatievorm

[Terug naar inhoud](#)

Hoe wil ik het organiseren?

Wil ik de activiteiten organiseren vanuit een vereniging, waarbij alle beslissingen langs het bestuur en de ALV moeten gaan? Of kies ik er voor een stichting op te richten waarbij het stichtingsbestuur zeggenschap heeft? Wil ik daarbij zelf verantwoordelijk zijn of wil ik die verantwoordelijkheid niet dragen?

Wanneer je een enkele activiteit organiseert wil je eigenlijk niet nadenken over de organisatievorm, het is maar voor een paar kinderen, het stelt niet zoveel voor..

Wanneer dit het geval is, dan is het misschien inderdaad niet de moeite waard een organisatie of vereniging op te richten. Misschien kun je heel gemakkelijk aansluiten bij een bestaande vereniging en de activiteit organiseren vanuit een commissie of afdeling.

Toch is het wel belangrijk om er over na te denken waar je nu (grote of vaak voorkomende activiteit) of straks (nu nog klein) de activiteit wilt onderbrengen. Het organiseren van welke activiteit dan ook brengt namelijk verantwoordelijkheden of risico's met zich mee en het is een aanrader om die niet alleen op de organisatie haar schouders (privé personen) te laten rusten. ([zie organisatievormen](#))

Wanneer men het onder een vereniging uitvoert zijn er ook verschillende opties om het vorm te geven. Men kan er voor kiezen om een beachcommissie op te richten vanwaar uit de activiteiten worden georganiseerd, of men kan een afdeling oprichten binnen de vereniging. Wordt hiervoor gekozen kan men volstaan met een wijziging in de statuten en het akkoord van de leden in de Algemene ledenvergadering.

Inkomsten

[Terug naar inhoud](#)

Hoe ga ik alles betalen?

Natuurlijk is het belangrijk dat er genoeg inkomsten zijn voor de activiteiten. Er worden immers kosten gemaakt en daar moeten wel inkomsten tegenover staan.

Inkomsten waar men een schatting van kan maken zijn de betalingen van de leden. Daarbij moet er nagedacht worden over wat bied ik aan, wat is een schappelijke prijs en hoeveel deelnemers zullen er komen.

Wees hierbij niet te optimistisch over het eerste jaar maar vergelijk het met gegevens van andere beach activiteiten.

Naast de ledenbijdrage bestaan er ook mogelijkheden tot subsidie bij gemeentes, provincies en rijksoverheden. Hierbij kan men altijd proberen een aanvraag in te dienen ([zie subsidies](#)) maar verwacht hier niet te veel van. De overheden hebben ook te maken met een terugloop aan inkomsten en zullen keuzes moeten maken. Wanneer je echter goed inventariseert wat de aandachtspunten zijn van de gemeente, provincies of het rijk en je past hier het doel of de doelgroep van de activiteit voor aan kan men meer kans maken op subsidies.

Bijvoorbeeld: Gemeente A gaat inzetten op kinderen met overgewicht meer te laten sporten. Als Activiteit in de sport zou je hier gemakkelijk op kunnen inspringen door een evenement te organiseren waarbij kinderen via een clinic van de vereniging informatie krijgen over het spelletje en dit afsluiten met een toernooi, in de toekomst zou je ze in een aparte trainingsgroep (of gezamenlijk) kunnen plaatsten en ze mee laten draaien in de competitie.

Prijs

[Terug naar inhoud](#)

Wat kan ik vragen aan mijn deelnemers?

Schat een redelijke prijs wat deelnemers willen betalen voor een activiteit. Bedenk hierbij dat hoe meer men een trainer of veld moet delen hoe minder men bereid is te betalen. Toch is het ook belangrijk om te vergelijken wat deelnemers zouden moeten betalen bij andere aanbieders.

Bij het vaststellen van de prijs is het ook zeker van belang goed te kijken naar de uitgaven die men moet maken om de activiteit voor de deelnemers mogelijk te maken. Betaal ik de trainers of is het allemaal op vrijwillige basis?

Er kan gekozen worden voor een aanpak zoals bij het tennis. Daarbij betaal je een basis leden tarief en daarbij voor elk uur wat men training krijgt van een trainer. Zo verzekert je de deelnemers van een kwalitatieve trainer en weet je ook dat de deelnemers zich heel serieus zullen inzetten tijdens de training.

Sponsors

[Terug naar inhoud](#)

Waar haal ik extra inkomsten vandaan?

Wil je de activiteit stevig positioneren dan is het belangrijk wat sponsors te verbinden aan de activiteit. Lokale sponsors of regionale sponsors die dicht bij de doelgroep liggen werken hierbij het beste. Hou hierbij rekening met de terugverwachtingen van de sponsors (zoals reclame en eisen over uitingen in de media) bedenk goed hoeveel invloed je hierover uit handen wilt geven. ([zie sponsor contract](#)) maak hier duidelijk afspraken over maar hou niet teveel vast aan je eigen eisen want een sponsor brengt voordelen met zich mee namelijk: Gemakkelijker reclame maken en natuurlijk meer inkomsten.

Een sponsor verbinden aan de sport is niet alleen voor de vereniging positief het brengt ook verschillende voordelen voor de sponsor met zich mee. Niet alleen het vergroten van zijn afzetgebied (gebied waar hij zijn spullen aan kan verkopen of promoten) ook in het licht van het maatschappelijk verantwoord ondernemen en het imago is het voor de sponsor positief.

Probeer vooraf gaande aan de organisatie van de activiteit al te kijken naar een mooie sponsor. Hierbij zouden de samenwerkingsverbanden ([zie samenwerkingsverbanden](#)) ook goed bij kunnen helpen. Door met veel personen te praten over de activiteit wordt het ook bekender en dit kan een sneeuwbaaleffect hebben op het aantal deelnemers of betrokkenen bij de activiteit.

Beschrijf in je opzet goed wat voor soort sponsors er bij de activiteit en de doelgroep passen en probeer hier een overtuigende presentatie aan te geven.

Bijvoorbeeld: beachvolleybal is een grote opkomende sport, die staat voor dynamiek, snelheid en kracht, veel nieuwe kansen qua publiek en geeft een bedrijf een sportief imago.

Subsidies

[Terug naar inhoud](#)

Waar haal ik extra inkomsten vandaan?

Naast de ledenbijdrage bestaan er ook mogelijkheden tot subsidie bij gemeentes, provincies en rijksoverheden. Alle gemeenten zijn verplicht een sportnota op te stellen waarin zij het beleid voor de komende jaren op [Sportgebied](#) uiteenzetten. Vaak komt het voor dat de aandachtsgebieden in de sportnota ook ondersteund worden door extra subsidies. Hierbij kan men dus altijd proberen een aanvraag in te dienen ([zie subsidies](#)) maar verwacht hier niet te veel van.

De overheden hebben ook te maken met een terugloop aan inkomsten en zullen keuzes moeten maken. Wanneer je echter goed inventariseert wat de aandachtspunten zijn van de gemeente, provincies of het rijk en je past hier het doel of de doelgroep van de activiteit voor aan kan men meer kans maken op subsidies.

Bijvoorbeeld: Gemeente A gaat inzetten op ouderen te betrekken bij maatschappij. Als Activiteit in de sport zou je hier gemakkelijk op kunnen inspringen door een evenement voor te organiseren waarbij kinderen naar de ouderen toegaan ze een rondje laten lopen mee te nemen naar een toernooi en te laten aanmoedigen. Of je organiseert voor de ouderen een speciaal (aangepast) toernooi of wedstrijdje.

Uitgaven

[Terug naar inhoud](#)

Met welke uitgaven moet ik rekening houden?

Bij het organiseren van een activiteit worden er altijd kosten gemaakt. Hoe hoog deze kosten zijn valt natuurlijk onder verantwoordelijkheid van de organisator. Zijn taak is om het budget goed in de gaten moet houden.

Bij uitgaven moet men denken aan materiaal kosten (netten, ballen) promotiekosten (folders, flyers) personeelskosten (trainers, loon) eventuele kosten voor het aanvragen van een evenementenvergunning bij de gemeente, de inschrijfkosten voor de kamer van koophandel (mocht dit het geval zijn) en eventuele verzekeringen die moeten worden afgesloten.

Bedenk vooraf goed wat er minimaal nodig is om de activiteiten door te laten gaan en wat allemaal extra uitgaven zouden kunnen zijn. Zo kan men een overzicht maken wat men nodig heeft en wat er wenselijk zou zijn. Uitgaven kunnen snel oplopen en vaak zie je meer kansen dan dat er geld is. Vergelijk daarom goed de uitgaven die men moet maken met de inkomsten die men verwacht te ontvangen. Wanneer dit niet goed in balans is kan men beter een herwaardering maken van uitgaven en inkomsten.

Een voorbeeld:

- Voor mijn activiteit heb geen netten en ballen nodig (deze kan ik lenen van de volleybalvereniging in de buurt).
 - Ik geef de trainers (3 stuks) een bijdrage van 10 euro per uur en zij gaan bij deze activiteit ieder 10 uur besteden aan de activiteit. (300 euro)
 - Het inschrijven bij de kamer van Koophandel als stichting kost mij €26.64
 - De gemeente laat mij een klein evenementenvergunning aanvragen en die kost 72.80 (2 keer een activiteit) €145.60
 - Ik heb geen verzekeringen nodig vanwege mijn uitgebreide verzekering van mijn werk.
- Mijn totale uitgaven komen uit op: € 472.24

Materiaal

[Terug naar inhoud](#)

Welke materialen moet ik allemaal aanschaffen of heb ik zelf?

Afhankelijk van de activiteit zijn er materialen nodig om het volleybal op een goede manier te laten verlopen. Natuurlijk heeft men een net nodig en ballen en waarschijnlijk ook lijnen. Ga hierbij na of je deze materialen tegen een kleine prijs kunt lenen bij een bevriende vereniging of bij de gemeente. Ook bedrijven die veel met buitenactiviteiten doen in de omgeving zouden je de netten of ballen tegen een gereduceerd tarief kunnen lenen. Men kan ook nieuwe netten en ballen aanschaffen (wat het voor de toekomst natuurlijk makkelijker maakt).

Bij het aangeven van het aantal materialen moet je rekening houden met de hoeveelheid deelnemers die je verwacht, het aantal velden wat je wilt gebruiken maar ook aan de spelvorm waarmee je wilt werken. Werk je namelijk met 2 tegen 2 dan heb je veel meer materialen nodig dan dat je werkt met 4 tegen 4.

Bij materialen zijn het niet enkel de sportmaterialen waar men aan moet denken. Voor de veiligheid heeft men eigenlijk ook een EHBO trommel nodig. Ook promotiematerialen vallen onder deze post. Ook materialen zoals vervoer of opslag zijn belangrijk om aan te denken wanneer men alles volledig op papier wil krijgen.

Trainers

[Terug naar inhoud](#)

Hoeveel trainers heb ik nodig, waar haal ik deze vandaan, wil ik opgeleide trainers of volsta ik met trainers met ambitie?

Om een activiteit te kunnen uitvoeren (van toernooi tot training) is het noodzakelijk om trainers in te schakelen. In de meeste gevallen kun je het niet allemaal in je eentje en dat is ook totaal niet wenselijk om het in je eentje te doen. (Ook als je de organisatie al op je hebt genomen). Ook voor de deelnemers is het goed als zij begeleid worden door ambitieuze trainers die het leuk vinden met de deelnemers te werken en daar ook de capaciteiten voor hebben.

Misschien vind je het daarom niet noodzakelijk dat ze gediplomeerd zijn als trainer maar wanneer je dit wel vindt zou je de trainers een cursus aan kunnen bieden vanuit de VolleybalACADEMIE van de Nevobo.

Het is raadzaam om trainers te zoeken bij volleybalverenigingen, opleidingen met sport, onder de eigen deelnemers of bij Beachvolleyballers in de buurt die het leuk vinden dit in hun vrije tijd ook te doen.

Ook zou men moeten nadenken over de bijdrage die de trainers zouden kunnen krijgen. Wil je ze betalen voor hun diensten (kwalitatief betere trainers/meer inzet en verbondenheid) en hoeveel wil je ze dan betalen? Of kies je er voor ze met een niet geldelijke beloning te waarderen. Wat is dan een goede waardering? Let hierbij ook op de hoogte van de vrijwilligersvergoeding!

Locatie

[Terug naar inhoud](#)

Is er een locatie dichtbij? Moet ik onderzoeken waar het anders kan? Wat is optimaal en wat is minimaal? Voor de activiteiten is het goed om te beseffen waar men de activiteit kan organiseren en welke consequenties daar allemaal mee samenhangen.

Is er bijvoorbeeld een mooi strand of natuurgebied in de buurt dan zal men eerst bij de gemeente moeten informeren of men daar een activiteit mag organiseren en of men daarvoor een vergunning moet aanvragen en bij wie.

Is er een beachaccomodatie in de buurt dan zal men moeten overleggen met de eigenaren van de accommodatie wat de mogelijkheden zijn en wat het gaat kosten.

Ben je zelf in het bezit van een accommodatie of wil je in samenwerking met andere partijen (zoals de gemeente) een nieuwe accommodatie aanleggen dan zijn daar weer andere kosten en afspraken aan verbonden.

Doe een klein onderzoekje naar wat voor locatie je nodig hebt en wat er allemaal mogelijk is. De gemeente zal hierbij goed kunnen assisteren of kijk naar andere verenigingen en zoek de samenwerking op.

Samenwerkingsverbanden

[Terug naar inhoud](#)

Met wie kan ik allemaal samenwerken om het tot een succes te laten worden?

Voor verschillende onderdelen van het plan is het belangrijk met anderen samen te werken. Zo is het een kans om samen te werken met andere verenigingen in de buurt of met bedrijven die hun naam willen verbinden aan het Beachvolleybal.

Ook is een samenwerking met de gemeente van doorslaggevend belang voor slagen van de activiteit. Niet alleen in steun en informatie, maar ook in toestemming voor de activiteit en hulp in het vinden van subsidies en mogelijkheden ook qua maatschappelijke relevantie.

Men kan ook nog kiezen om samen te werken met welzijnswerkers in de wijk, sociale organisaties die zich inzetten voor de sport, bedrijven die zich specifiek willen richten op maatschappelijk verantwoord ondernemen en in dat licht iets terug willen doen voor de samenleving, buurthuizen, wijkorganisaties of andere interessante partners. Probeer eens met deze bedrijven in contact te komen. Leg hun je plan voor en kijk waar men zou kunnen samenwerken. Een samenwerking brengt altijd meer kennis en draagvlak op maar heeft daarnaast wel als nadeel dat de zeggenschap verschuift.

Voortbestaan van activiteit in de toekomst[Terug naar inhoud](#)

Wat zou ik in de toekomst nog allemaal extra willen doen?

Bij het opzetten van een activiteit is de toekomst natuurlijk niet het eerste waar je aan denkt. Toch is het belangrijk om alvast een toekomst visie op papier te zetten. Dit om de continuïteit van de activiteit(en) te waarborgen en de partners te laten zien dat ze niet eenmalig hulp of geld verstrekken en dat het daarna afgelopen is.

Wil je bijvoorbeeld in de toekomst de activiteiten uitbreiden, de organisatievorm veranderen? De trainers een opleiding geven? Het aantal deelnemers vergroten of het aantal uren uitbreiden. Misschien wil men in de toekomst meer gaan doen met scholenprojecten of op een hoger niveau een competitie organiseren?

Samenwerkingsverbanden en externe partijen

[Terug naar inhoud](#)

Gemeente

De belangrijkste partner waar men wel mee moet samenwerken is de gemeente. Een goede tip is daarom om een sterke band op te bouwen en de contacten met de gemeente warm te houden. Wees er wel op gerust dat de gemeente een log werkend orgaan is waarbij vragen of verzoeken gerust enkele weken tot een paar maanden op zich kunnen laten wachten. Probeer daarom een medewerker van de sportafdeling direct te benaderen door te bellen of langs te gaan. Dit scheelt een hoop tijd aan wachten en zorgt er voor dat u wat eerder antwoord krijgt op uw verzoeken.

U heeft de gemeente nodig voor toestemming om iets te mogen doen met sport maar ook met het aanvragen van bestemmingsplannen, een evenementenvergunning of subsidie. In onderstaande tabel vindt u per gemeenten (die gelegen zijn aan het strand) een link over bestemmingsplannen, het aanvragen van een subsidie of de contactgegevens van de afdeling sport in de betreffende gemeente.

Via uw gemeentelijke site kunt u alle contactgegevens vinden van medewerkers bij de gemeente. Meestal is er dus een apart gedeelte van de site ingericht voor sport, recreatie, gezondheid, of een andere benaming. Hieronder staat meestal ook aangegeven welke medewerker verantwoordelijk is voor het beleid van de gemeente, of waar je terecht kunt met vragen.

Klik [hier](#) voor een link naar een voorbeeld evenementenvergunning. Deze kunt u aanvragen bij uw gemeente ook in overzicht bij elke gemeente een link naar de aanvraag van de evenementenvergunning in uw vereniging.

Alle gemeentes zijn verplicht om aan te geven wat zij doen met hun grond. Wat de desbetreffende bestemming is van een stukje strand of bebouwing. Ook voor strand, kuststroom en natuurgebieden is dit van belang. Men kan namelijk niet zomaar overal een veldje opbouwen of permanent laten staan en men kan niet zomaar een nieuw veld aan leggen.

In onderstaand schema kan men terug vinden een link naar de bestemmingsplannen van de gemeente, de strandnota of kustnota van de gemeente of een overzicht wat de gemeente doet met sport en wie daar verantwoordelijk voor is. Het is belangrijk in goed overleg met de gemeente te komen en te blijven omdat zij uiteindelijk een grote sleutel in bezit hebben voor het slagen van een Beachvolleybal initiatief. Mocht u gemeente er niet tussen staan ga dan naar de site van de gemeente en vul het informatie aanvraag formulier in. Dan zal uw vraag

Beachvolleybal in Nederland

Brondocument

bij de juiste persoon worden neergelegd en heeft u gelijk de juiste medewerker te pakken voor verdere vragen.

Almere	Sport in Almere Sportsubsidies in Almere Bestemmingsplannen
Ameland	Projectplan breedtesport Impuls Ameland Sport in Ameland
Amsterdam	Bestemmingsplan IJburg Amsterdam Sport in Amsterdam Sportsubsidies in Amsterdam
Annapaulowna	Sport in Annapaulowna Sportsubsidie in Annapaulowna
Bergen	Strand in Bergen Sport in Bergen
Beverwijk	Natuur in Beverwijk Sport in Beverwijk
Het Bildt	Sportbeleid in het Bildt Sport in Het Bildt Evenementenvergunning in Het Bildt
Blaricum	Sport in Blaricum Sportsubsidie in Blaricum Evenementenvergunning in Blaricum
Bloemendaal	Strandnota in Bloemendaal Sport in Bloemendaal
Bunschoten	Sport in Bunschoten Evenement organiseren in Bunschoten Sportsubsidie in Bunschoten
Castricum	Strand in Castricum Sport in Castricum
Den Haag	Strandnota in Den Haag Sport in Den Haag
Den Helder	Sportbeleid in Den Helder Sport in Den Helder
Diemen	Sportraad in Diemen Sport in Diemen Bestemmingsplannen in Diemen Evenementenvergunning in Diemen
Drechterland	Sportsubsidie in Drechterland Sport in Drechterland
Dronten	Strand in Dronten Sportsubsidies in Dronten Sport in Dronten

Beachvolleybal in Nederland

Bronndocument

Dongeradeel	Sport in Dongeradeel Bestemmingsplannen in Dongeradeel Sportsubsidie Dongeradeel
Edam-Volendam	Sportnota Edam-Volendam Sport in Edam-Volendam
Enkhuizen	http://www.enkhuizen.nl/ → Home → Wonen en leven → Kunst, cultuur en sport
Ferwerderadiel	Sport in Ferwerderadiel Bestemmingsplannen Ferwerderadiel Sportsubsidies in Ferwerderadiel
Franekeradeel	http://www.franekeradeel.nl/gfr/webgen.nsf --> Vrije tijd en Toerisme Evenementenvergunning in Franekeradeel
Gaasterlan-Sleat	Sport in Gaasterlan-Sleat Sportsubsidie in Gaasterlan-Sleat Bestemmingsplannen in Gaasterlan-Sleat Evenementenvergunning Gaasterlan-Sleat
Goedereede	Beleidsnota Strand Goedereede Sport in Goedereede
Harlingen	Sport in Harlingen Bestemmingsplannen in Harlingen Evenement in Harlingen
Heemskerk	Strand in Heemskerk Sport in Heemskerk
Hoorn	Evenement aanvragen in Hoorn Sport in Hoorn
Huizen	Sport in Huizen Sportsubsidie in Huizen
Hulst	Sport in Hulst
Katwijk	Strand in Katwijk Sport in Katwijk
Koggenland	Recreatiegebieden in Koggenland Evenementen in Koggenland Sport in Koggenland
Lelystad	Sport in Lelystad Bestemmingsplan in Lelystad Evenementenvergunning in Lelystad
Lemsterland	Bestemmingsplan Lemsterland Sport in Lemsterland Sportsubsidie in Lemsterland
Muiden	Sport in Muiden Sportsubsidies in Muiden Evenement in Muiden

Beachvolleybal in Nederland

Brondocument

Naarden	Sport in Naarden Sportsubsidies in Naarden Evenement aanmelden in Naarden Bestemmingsplannen in Naarden
Noord Beveland	Kustbrochure in Noord Beveland Sport in Noord Beveland
Noordoostpolder	Sport in Noordoostpolder Sportsubsidie in Noordoostpolder Vergunning in Noordoostpolder
Noordwijk	Strand in Noordwijk Sport in Noordwijk
Rotterdam	Evenementenvergunning in Rotterdam Sport in Rotterdam
Schiermonnikoog	Breedtesportimpuls in Schiermonnikoog Sport in Schiermonnikoog
Schouwen duivenland	Evenementenvergunning in Schouwen-Duiveland Sport in Schouwen-Duiveland
Sluis	Strandnota in Sluis Sport in Sluis
Stedebroec	Sportsubsidie Stedebroec
Sudwestfryslan	Sport in Sudwestfryslan Sportsubsidies in Sudwestfryslan Evenementenvergunning in Sudwestfryslan Aanvraagformulier evenementen in Sudwestfryslan
Terschelling	Strandnotitie in Terschelling Sport in Terschelling
Texel	Strandnota in Texel Sport in Texel
Urk	Sport in Urk Sportservicepunt in Urk
Veere	Strand in Veere Sport in Veere
Velsen	Strand in Velsen Sport in Velsen
Vlieland	Evenementenvergunning in Vlieland Sport in Vlieland
Vlissingen	Strand in Vlissingen Sport in Vlissingen
Wassenaar	Strand in Wassenaar Sport in Wassenaar
Waterland	Sportsubsidie in Waterland Sport in Waterland
Westland	Strandnota in Westland

	Sport in Westland
Wieringermeer	Evenementenvergunning in Wieringermeer Sport in Wieringermeer
Zandvoort	Algemene website → vrije tijd (keuze uit evenementen of sport)
Zeevang	Algemene website → bestemmingsplannen
Zeewolde	http://www.zeewolde.nl/ → vrije tijd en recreatie → sport Evenementvergunning aanvragen in Zeewolde
Zijpe	Strandnota in Zijpe Sport in Zijpe

Volleybalverenigingen

[Terug naar inhoud](#)

Om een activiteit goed te laten slagen is het van belang om de doelgroep goed te informeren over de nieuwe activiteit. Omdat bij volleybalverenigingen meestal de eerste plek van nieuwe doelgroepen is, is het handig om een goed contact te hebben met de volleybalvereniging in de buurt. De volleybalverenigingen kan zorgen voor meer promotie voor de activiteit, meer deelnemers aan activiteiten, meer leden voor een Beachvereniging of meer trainers die de activiteiten kunnen leiden. Ook zouden er wat vrijwilligers kunnen zijn die hun steentje willen bijdragen.

Het is wel goed om te realiseren dat het samenwerken met een volleybalvereniging voor het eigen imago effecten kan hebben. Andere leden van andere verenigingen zouden het kunnen zien als een onderdeel van de verenigingen waardoor men moeite heeft met het toetreden tot het initiatief.

Waarschijnlijk zullen wel de voordelen van samenwerking zwaarder wegen dan de nadelen maar houd er wel rekening mee of je dit wilt.

Je kunt in contact komen met volleybalverenigingen door op de website van de gemeente te kijken naar de verenigingen in de gemeente. Hier worden meestal ook de contactgegevens bij vermeld. Ook zou u via de website van de Nevobo kunnen zoeken naar verenigingen in uw buurt.

Andere verenigingen

[Terug naar inhoud](#)

Ook andere sportverenigingen zouden een goede aanvulling zijn voor de samenwerking om een activiteit te laten slagen of uit te breiden. Wilt u een geheel nieuwe accommodatie laten aanleggen dan geeft dit meer draagvlak wanneer het door meerdere verenigingen wordt geïnitieerd. Zo wordt voor de gemeente of andere investeerders de maatschappelijke relevantie groter en kunnen zij dit beter verantwoorden naar hun doelgroep.

Ook kunnen andere verenigingen helpen om de activiteit te promoten, nieuwe deelnemers te trekken en de interesse in de sport te vergroten.

U kunt langs gaan bij andere verenigingen met uw plan en vragen of zij interesse hebben om mee te doen in een ander vorm van beachsport (bijvoorbeeld beachvoetbal, beachtennis of beachhockey). Ook zou u contact met de andere verenigingen op kunnen nemen door de lijst die de gemeente bijhoudt over alle sportverenigingen in de gemeente (gemeentegids) aan te vragen of in te zien. Of u zou via internet kunnen zoeken naar sportverenigingen in de buurt.

Stichtingen van welzijnswerk

[Terug naar inhoud](#)

In veel gemeenten kan het zijn dat er stichtingen actief zijn die zich specifiek richten op welzijnswerk. En onder welzijnswerk kan een heleboel worden verstaan. Het samenbrengen van verschillende bevolkingsgroepen, het ondersteunen van achterstandsgroepen, het stimuleren van samenwerkingsprojecten tussen verschillende culturen noem maar op.

Het zou heel goed kunnen dat in de uw gemeenten ook verschillende stichtingen actief zijn waar u goed mee zou kunnen samenwerken. De doelen van het opzetten van een activiteit voor beachvolleybal zou namelijk goed samen kunnen gaan met bijvoorbeeld het samenbrengen van verschillende bevolkingsgroepen. Bijkomend voordeel is voor de activiteit ook gelijk een grotere toestroom van, anders misschien nooit bereikte, nieuwe deelnemers.

Ook deze gegevens van stichtingen kunt u of via internet achterhalen of vraag een contactpersoon bij de gemeente om een afspraak te maken met verschillende stichtingen.

Jongerenorganisaties

[Terug naar inhoud](#)

In veel gemeentes worden de belangen van de jongeren vertegenwoordigd in een jongerenorganisatie. Zij houden zich daarin bijvoorbeeld bezig met activiteiten, voorlichting of begeleiding van de jongeren in de gemeente.

Een grote doelgroep voor nieuwe beach activiteiten op het strand is de jeugd. De sport is dynamisch, de omgeving relaxt en vrij de sfeer goed en wanneer men geen zin heeft op te beachvolleyballen kan men de zee in duiken. Door een intensief contact met de jongerenorganisatie in de gemeenten (of soms zelf in de wijk) kan een totaal nieuwe doelgroep worden aangeboord. Het is voor de organisaties meestal een welkome aanvulling op hun programma en mogelijkheden en het zorgt voor de activiteit voor nieuwe deelnemers. Er kan hier dus gemakkelijk een win-win situatie ontstaan.

Wijkverenigingen

[Terug naar inhoud](#)

In veel gemeentes bestaan verschillende wijkverenigingen. Zij houden zicht bezig met alles wat er in een bepaalde wijk gebeurt. Deze vertegenwoordigers hebben meestal een heel goed beeld wat er speelt in een wijk en wat er allemaal voor bevolkingsgroepen wonen.

Door samen te werken met wijkverenigingen kunt u gemakkelijker aan nieuwe leden uit uw doelgroep komen maar kunt u ook de begeleiders gebruiken voor begeleiding tijdens uw activiteit (deze kennen de deelnemers al, weten precies wat er speelt).

Bij de gemeente moet een lijst beschikbaar zijn waarop de vertegenwoordigers van de wijkverenigingen staan aangegeven.

Buurthuizen

[Terug naar inhoud](#)

Om meer aandacht te genereren in de wijk of gemeente kunt u bestaande buurthuizen of ontmoetingsplaats gebruiken om de mensen te informeren over uw activiteit. Daar komen veel mensen samen om of zelf activiteiten uit te voeren of om samen te hangen. Door met de beheerders van deze ontmoetingsplekken te praten kan er gesproken worden om de activiteiten uit te breiden met uw activiteit.

Dit is een mooie manier om nieuw publiek bij de activiteit te betrekken maar probeer hier bij goed na te denken over de doelgroep die je oorspronkelijk heb bedacht voor de activiteit. Past deze (mogelijk) nieuwe doelgroep daarbij? Of wil je het bij de oude doelgroep houden? Natuurlijk is het fijn om meer nieuwe leden te krijgen maar kun je daar ook mee om gaan (qua capaciteit en begeleiding?)

Scholen

[Terug naar inhoud](#)

Volleybal is een sport die voortgekomen is uit de school sport en op veel scholen wordt ook nog wel eens een volleybal lesje gegeven. Scholen zijn een goede bron van nieuwe leden voor de activiteit maar ook om samen te werken met de docenten om bijvoorbeeld een scholenclinics te organiseren.

Daarnaast kan men via het onderwijs ook trainers proberen te benaderen en misschien zelfs een team met docenten die bijvoorbeeld ook wel eens mee willen doen aan een beachactiviteit.

Naast de middelbare scholen kan men ook de basisscholen benaderen en vragen of zij interesse hebben in een clinic op het strand. Gekeken naar de Nationale Sportweek in Den Haag 2011 waar elke dag 200 enthousiaste basisschoolkinderen het stand in Lindobeach opgingen om kennis te maken met het beachvolleybal is daar veel enthousiasme te vinden.

Beachvolleybal in Nederland

Brondocument

Wanneer men scholen gaat benaderen probeer dan eerst samen te werken met de gemeente. Deze hebben een gemakkelijkere ingang en scholen hebben meestal een jaar van te voren hun programma's vastgesteld. Soms kan de gemeente daarin nog wat betekenen.

Naast de scholen zou men ook heel goed kunnen samenwerken met Buiten Schoolse Opvang organisaties (BSO). Of zelf aan buiten schoolse opvang kunnen gaan doen. Deze kinderen komen al veel in aanmerking met andere sporten waarom zouden ze dan niet in aanraking kunnen komen met beachvolleybal. Door in overleg te gaan met BSO organisaties zou men een aanvullende activiteit kunnen organiseren waardoor er meer leden bij de activiteit zouden kunnen komen en het enthousiasme voor de sport naar nog meer mensen kan worden overgebracht.

Bedrijven

[Terug naar inhoud](#)

Naast alle voor de handliggende onderdelen zoals de gemeente en volleybalverenigingen kan het ook lonen om bedrijven te benaderen voor een samenwerking. Men kan hierbij denken aan sponsoring maar ook aan het uitwisselen van kennis en het inzetten van bedrijven in de promotie van de activiteiten.

Veel bedrijven willen zich tegenwoordig inzetten voor de maatschappij en door hun naam te verbinden aan het beachvolleybal kan hun imago in verband worden gebracht met het imago van het beachvolleybal. (snel, dynamisch, uitdagend). Ook is het beachvolleybal een snel groeiende markt met dus allemaal nieuwe doelgroepen voor bedrijven. Naast maatschappelijke betrokkenheid dus ook nog best commercieel om daar als bedrijf je naam aan te verbinden.

Probeer hierbij een afspraak te maken bij lokale maar ook regionale bedrijven die al enigszins sportminded zijn en benadruk in gesprekken en mail contacten dat het niet alleen via geld kan maar ook via andere diensten. Probeer er een win-win situatie bij te praten door te zeggen dat nieuwe doelgroep bedrijf maar ook meer aandacht voor de activiteit.

Men zou ook een bedrijvencompetitie kunnen organiseren waarbij men de medewerkers van bedrijven enthousiast probeert te maken voor de beachvolleybal wat ook weer nieuwe leden kan opleveren.

Strandpaviljoens

[Terug naar inhoud](#)

Speciaal voor het strand of een natuurgebied is de samenwerking met strandpaviljoens of restaurant eigenaren. Veelal zijn er weinig voorzieningen (zoals een clubhuis of douches) op deze plekken te vinden en is een goede samenwerking met een restaurant of een strandpaviljoen nodig om deelnemers aan je activiteit te waarborgen. Als er geen douches, ruimte om te verkleden, wc's of mogelijkheid om te eten of drinken is zullen veel mensen sneller afhaken. Het beachvolleyballen in de regen is geen probleem voor velen (al is het minder leuk dan in de zon) als men ook maar tussen wedstrijden of activiteiten kan schuilen. Dit geldt ook voor de zon. Natuurlijk is het lekker om tussen de wedstrijden in de zon te zitten maar een ijsje halen of een broodje of even een glaasje koud water is echt noodzakelijk.

Ook voor het feestje of het drankje na de activiteit zal een goede relatie met het strandpaviljoen of restaurant noodzakelijk zijn. Omdat er op deze locatie moeilijk een eigen clubhuis kan worden gebouwd (van een bepaalde afmeting) is het niet mogelijk een drank vergunning af te geven (dit moet bij de gemeente worden aangevraagd) veel strandpaviljoens en restaurants hebben echter wel een dergelijke vergunning waardoor zij wel niet alcoholische en alcoholische dranken mogen verkopen.

Een goede band kan er zijn in verschillende vormen, bijvoorbeeld van de afspraak dat deelnemers gebruik mogen maken van de wc voor een vergoeding, of dat er een bepaalde ruimte wordt vrijgehouden voor het omkleden, het enkel noemen dat het restaurant beschikbaar is voor deelnemers om iets te kopen of enkel de afspraak dat er in redelijke omgeving van het strandpaviljoen kan worden gebeachvolleybald. Wanneer je afspraken gaat maken met het strandpaviljoen of restaurant denk dan vooral aan de voordelen voor de activiteit en de mogelijke voordelen van het strandpaviljoen (voorbeeld: als het slecht weer is heeft het strandpaviljoen geen klanten terwijl als er een beachactiviteit is, welke alleen niet doorgaat als er onweer is, zijn er altijd klanten, wat voor voordelen staan daar tegenover?)

Inhoud "Opleidingen"

[Terug naar algemene inhoud](#)

Talentontwikkeling

Talenterkenning
Eigenschappen top
beachvolleyballer
Nederlandse
Beachvolleybal school
Binnen eigen vereniging

Trainers

Opleiding / Cursus
Coachen
Trainingen
Beachvolleybal
drills
(Engels)(website)

Scheidsrechters

Opleiding / Cursus
Spelregels

Talentontwikkeling

[Terug naar inhoud](#)

Talenterkenning

Algemeen

Kwaliteiten van jonge kinderen analyseren die een relatie (voorspellende waarde) hebben in relatie tot de eigenschappen van de topspeler

Toelichting: De meeste eigenschappen van een topspeler worden herkenbaar tijdens de opleiding, dus als het talent al wat ouder is. Het is zaak om bij de eerste herkenning alleen naar die factoren te kijken die te herkennen zijn op dat moment en voorspellende waarde heeft in relatie tot de kwaliteiten die de topspeler moet hebben.

Kwaliteiten die bij jonge kinderen (10-14 jaar) kunnen worden onderscheiden:

- Motoriek; bewegelijkheid, handigheid
- Coördinatie; timing (oriëntatie in ruimte en tijd), oog-hand, balbaanherkenning
- Explosiviteit; afzetten, sprint, sprong
- Lengte belangrijk: er moet wel voldoende voorinformatie zijn om op jonge leeftijd de eindlengte te kunnen bepalen.

Kijkwijzer bij herkenning beachvolleybaltalent

Veel eigenschappen die een topbeachvolleyballer moet hebben, zijn bij kinderen in de leeftijd tot 15 jaar nog niet of nauwelijks te meten. Juist mentale factoren zullen in de top vaak voor het verschil zorgen. Deze mentale factoren zijn niet te meten bij de eerste herkenning in de fase voor het 15^e jaar.

De scout zal dus moeten focussen op die factoren die voorspellende waarde hebben voor de toekomst. Deze factoren zijn louter fysiek.

Anders gezegd: het heeft geen zin om spelers af te laten vallen op factoren, die tijdens de opleiding relatief makkelijk kunnen worden verbeterd. Denk in dit verband ook aan specifieke beachtechnieken of fitheid.

De grootste valkuil bij de selectie is om in het hier en nu te kijken en te vergeten in de toekomst te kijken; een handige speler die al beachtechnieken beheerst en dus al enkele jaren speelt, selecteren boven iemand die dat nog niet beheerst, maar die wel toekomstmogelijkheden heeft (atletisch vermogen, lengte)

Kijk naar de volleyballeeftijd; aantal jaren scholing indoor en beach

Resumé

Kijk met name naar fysieke factoren als basis om technisch en taktisch te gaan leren.

Kijk naar de algemene basistechnieken, uitgaande van het feit dat de speler al wat leerjaren indoor achter de rug heeft. Deze twee punten zijn onderling gerelateerd.

Nevobo herkenningscriteria

De factoren waarachter een sterretje staat, zijn factoren die wel herkend kunnen worden bij de eerste kennismaking en tegelijkertijd ook een waarde hebben voor de toekomstige topper.

Het aantal sterretjes per criterium geeft de mate van belangrijkheid aan op het moment dat de trainer een talent voor het eerst bekijkt.

Fysiek

Lichaamslengte (perspectief!!)	***
Beweeglijkheid in het zand, lenigheid	*
Explosiviteit, (snel)kracht	**
Coördinatie (timing, balbaanherkenning, ruimtelijk inzicht, oog-hand)	***
Uithoudingsvermogen	-

Mentaal

Concentratievermogen	-
Dicipline en zelfstandigheid	-
Intrinsieke motivatie (inzet, doorzettingsvermogen, vechtlust)	-
Ambitie (gericht op toekomstige groei)	-
Zelfvertrouwen	-
Ondernemingszin	-

Techniek

Basistechnieken (allround vaardig)	**
Specifieke beachtechnieken	-

Tactiek

Spelinzicht (tactisch vermogen, creativiteit, handigheid, slimheid)	-
---	---

Lengte: Van groot belang is dat de trainer vroegtijdig een inschatting maakt van de eindlengte van de speler. Hierbij wordt rekening gehouden met het moment van de 1^e groeispurt.

Eigenschappen van de topbeachvolleyballer

[Terug naar inhoud](#)

Model:

- 1. Beachlife** Kan leven als een beachvolleybal professional
 Eigenschappen: reizen, plannen, zakelijkheden, studie, discipline (motivatie) en zelfvertrouwen
- 2. Teamplayer** Kan in een team van twee personen functioneren
 Eigenschappen: samenwerken, geven en nemen, leider of volger
- 3. Aanval op kracht** Kan met een harde aanval scoren
 Eigenschappen: werkhoogte (lengte, sprongkracht, explosiviteit), techniek en kracht
- 4. Service** Kan scoren met de service
 Eigenschappen: motoriek, techniek en kracht

Beachvolleybal in Nederland

Brondocument

- 5. Set** Kan over het hele speelveld een set up geven
Eigenschappen: Bewegelijkheid, techniek, kracht
- 6. Velddekking** Kan het veld afdoende afdekken
Eigenschappen: intelligentie, inzicht, tactiek, explosief, bewegelijkheid in het zand
- 7. X-factor** Heeft iets speciaals om te winnen
Eigenschappen: kan het verschil maken, iets teweeg brengen, positief, leiderschap, niet te beredeneren factoren.

Normering

Punten 1 en 2 moeten ontwikkeld kunnen worden of goed zijn. Van de overige vijf punten moet de speler er minimaal drie ontwikkelen op het topniveau. Indien dit niet het geval is, zijn er onvoldoende voorwaarden aanwezig om een topspeler te worden.

Nederlandse Beachvolleybal School (NBS)

[Terug naar inhoud](#)

Heb je talent en wil je verder komen in het beachvolleybal, dan is Nederlandse Beachvolleybal School echt iets voor jou! Als je goed genoeg bent, leiden wij je op tot top-beachvolleyballer.

Informatie NBS 2011

In de Nederlandse Beachvolleybalschool (NBS) vindt de eerste fase van de opleiding 'dicht bij huis' plaats. In 2009 en 2010 werd er op zeven locaties getraind. In 2011 is het de bedoeling dat er op 8 à 9 locaties getraind gaat worden.

Via de regionale locaties van de NBS, zal eind april/begin mei gescout worden naar zeer talentvolle spelers/speelsters voor de NBS Top. De NBS top is de groep van Nationale talenten (een soort jeugd oranje) dat gedurende de zomer full-time traint en verblijft in Den Haag. De NBS Top is ook de mogelijke opstap naar het Talentteam beachvolleybal.

Algemene ambitie jeugdopleiding beachvolleybal

Beachtalenten herkennen en opleiden voor nationaal topniveau (1e en eredivisie) en internationaal niveau (EJK's, WJK's, CEV en World Tour, EK's, WK's en OS)

Doelstellingen jeugdopleiding beachvolleybal

Zeer talentvolle beachvolleyballers kansen bieden hun talenten te ontdekken, te ontwikkelen en te gebruiken. Toptalenten opleiden tot full-time beachvolleyballer. Deelname en presteren op EJK's en WJK's. Zorg dragen voor structurele aanvoer van talentvolle, goed opgeleide spelers voor 1e en eredivisie.

Acht of negen locaties

Indien mogelijk in samenwerking met Regionale Talenten Centra RTC's

Beoogde locaties: Heerenveen, Zwolle, Borne, Wijchen (o.v.), Bilthoven, Zaandam, Zoetermeer, Tilburg en Eindhoven (o.v.). De 8 of 9 locaties van de NBS bestaat in 2011 uit meisjes en jongens met de geboortejaren:

1993, 1994, 1995 en 1996.

Kenmerken NBS regionaal

De regionale NBS is de eerste fase van de opleiding voor de meer getalenteerde jeugdspeler. De opleiding is relatief dicht bij huis, zodat trainen door de week mogelijk is. Uitgangspunt is dat er door de week 2 x 2 uren getraind wordt. In het weekend worden, als onderdeel van het NBS programma, wedstrijden gespeeld. Het spelen van wedstrijden vormt is een onderdeel van de NBS.

Wat kost het en wat krijgt de speler hiervoor?

De eigen bijdrage van de NBS is in 2011 €200.- Hiervoor krijgt de speler:

- Training volgens een centraal gestuurd Nevobo programma;
- 40-50 uren training van gekwalificeerde Nevobo trainer(s);
- Een trainings- en wedstrijddag met de BTH beachtoppers in Den Haag
- Trainings-singlet of topje en een speciale beachsweater;
- Gebruik van de beachaccommodatie/vereniging ook buiten de trainingsuren om;
- Gebruik materialen; ballen en materialen voor fysiek programma;
- Aanwezigheid NBS-begeleider bij toernooien;
- Rapportage, advisering en evaluatie.

Niet inbegrepen: Deelname- en reiskosten jeugdcompetitie en Open NK jeugd

Leerplan

In de NBS wordt gewerkt met een leerplan, dat onderdeel uitmaakt van het vastgestelde meerjaren opleidingsplan (MOP) van de Nevobo. In de eerste jaren van de opleiding wordt er in de opleiding vooral aandacht besteed aan de technische en fysieke ontwikkeling. Het spelen van wedstrijden is voor de spelers belangrijk als leermoment en voor de beleving. Wedstrijdresultaten zijn in de eerste jaren voor de technische staf van ondergeschikt belang.

Belangrijke onderdelen van het leerplan zijn:

- Aanleren van specifieke beachvolleybaltechnieken (technisch);
- Veelzijdig leren bewegen op het zand (fysiek);
- Ontwikkeling van specifieke kracht voor beachvolleybal (fysiek);
- Optimaal belastbaar worden voor beachvolleybal (fysiek);
- Leren van spelonderdelen en principes van de wedstrijd (tactisch);
- Inrichten van het eigen- en teammanagement (mentaal).

Belangrijke informatie over de NBS in 2011

- De selectietraining vindt plaats op de locatie waar ook de trainingen plaatsvinden. De selectietraining staat onder leiding van de NBS trainer, die selecteert volgens de nationale selectietraining en normen van de Nevobo jeugdopleiding.
- De trainers werken met het meerjaren opleidingsplan beachvolleybal (MOP) van de Nevobo.
- De NBS groep traint twee keer per week op doordeweekse dagen gedurende 2 uur.
- Het weekend blijft zodoende vrij om aan de jeugdcompetitie beachvolleybal mee te doen.

Beachvolleybal in Nederland

Brondocument

- Het meedoen aan een competitie en het Open NK jeugd is een integraal onderdeel van de NBS en derhalve de Nevobo jeugdopleiding. De kosten hiervan zijn niet inbegrepen bij de eigen bijdrage
- De trainingsdagen worden per locatie apart gepland. De tijd van de trainingen wordt zorgvuldig gekozen, zodat de bereikbaarheid voor de spelers/ouders het beste is.
- De periode waarin wordt getraind is eind april tot half juli (2.5 maanden) De trainingen in de zomerperiode (vakantie) worden afgestemd op de mogelijkheden van de spelers (ouders). Belangrijk: Het is voor de regionale NBS mogelijk om dit te combineren met de gezinsvakantie.
- De groepen zullen rond de 4-8 spelers meisjes en jongens hebben (dus totaal 8-16). Dit aantal ligt niet vast, maar is afhankelijk van het niveau van de spelers.
- Bij een groepsgrootte van rond de 8 spelers, zal er met een hoofdtrainer getraind worden. Indien de groep groter wordt, zal/zullen er een of meer assistent trainers meehelpen.

Binnen eigen vereniging

[Terug naar inhoud](#)

Talentontwikkeling binnen de eigen vereniging.

Er kunnen bij bepaalde trainingsgroepen verschillen ontstaan in kwaliteit van spelers (zie kenmerken die genoemd staan bij [talentherkenning](#)). Goede spelers kunnen doorverwezen worden naar de [NBS](#), waar ze mogelijk geselecteerd worden om deel te nemen aan trainingen in een getalenteerde groep.

De belangrijkste taken van een vereniging m.b.t. talentontwikkeling is het kenbaar maken van de NBS en het faciliteren. Met het faciliteren wordt hoofdzakelijk bedoeld dat spelers de mogelijkheid moeten hebben om veel te trainen. Met vier personen kan beachvolleybal al gespeeld worden. Een trainer is hiervoor niet percé nodig.

Talenten zijn zelf verantwoordelijk voor hun ontwikkeling en door veel te trainen wordt je beter.

"(talentvolle) zaalvolleyballers kunnen prima na de laatste competitiewedstrijd in het zand het trainen voortzetten. Beachvolleybal heeft geen negatief effect op de kwaliteiten voor de zaalvolleyballer. Verplaatsing, inzicht en de fysieke gesteldheid worden zelfs bevorderd." (H. Goor, 2011)

Trainers

[Terug naar inhoud](#)

Opleiding/cursus

Hoe leer je mensen een snake, knuckle, shot, alligator of tomahawk? Wil je meer weten over hoe je een beachvolleybalduo kunt voorbereiden op een wedstrijd? Wil je je ontwikkelen als trainer/coach? Dan kun je één van de opleidingen tot beachvolleybaltrainer binnen de VolleybalACADEMIE volgen. Deze opleidingen zijn specifiek gericht op beachvolleybal. De spelregels, spelsystemen, strategieën, technieken en fysieke en mentale training voor beachvolleybal vereisen een andere aanpak dan voor indoor volleybal.

In ontwikkeling: in een eventuele toekomst zullen de opleidingen tot beachvolleybaltrainers aangeboden worden door ondernemers. Je zal dan door de Nevobo doorverwezen worden naar een ondernemer die deze opleiding aan bied. Voor meer informatie hierover [klik hier](#)

Beginnerscursus Beachvolleybal

De opleidingen binnen de volleybalACADEMIE leiden je op tot trainer. Aangezien nog niet iedere trainer al mogelijkheid of tijd heeft om een volledige trainingsopleiding te volgen, bestaat er een mogelijkheid om deel te nemen aan een Beginnerscursus Beachvolleybal. De cursus wordt niet afgesloten met een diploma en/of licentie.

Voor meer informatie hierover [klik hier](#)

Opleidingen

Binnen de volleybalACADEMIE kun je aan de volgende beachvolleybalopleidingen deelnemen:

Beachvolleybaltrainer 2 - BVT 2

Als je de BVT 2 opleiding doet, wordt je opgeleid tot een volleybaltrainer die werkt in de breedtesport van het beachvolleybal. Je werkt binnen verenigingsverband met jeugd of senioren. In de opleiding leer je trainingen te geven en te begeleiden van die sporters bij (sport)activiteiten.

Voor meer informatie over de BVT2 [klik hier](#).

Beachvolleybaltrainer 3 - BVT 3

De opleiding BVT 3 van de VolleybalACADEMIE leidt je op tot een zelfstandige beachvolleybaltrainer die werkzaam is binnen de breedtesport. Het werkterrein van de volleybaltrainer 3 is de volleybalvereniging en richt zich op het coachen, trainen van beachvolleybalteams. Daarnaast leer je om activiteiten te organiseren en verenigingstrainers te begeleiden. Voor meer informatie over de BVT3 klik [hier](#).

Beacheachvolleybaltrainer 4 - BVT 4

De opleiding BVT 4 van de VolleybalACADEMIE leidt je op tot een beachvolleybaltrainer die werkt met selectieteams binnen één (of meerdere) vereniging(en). De beachvolleybaltrainer 4 is werkzaam in de Ere-, eerste of tweede divisie of bij de Nederlandse Beachvolleybalschool (NBS). De beachvolleybaltrainer 4 richt zich op het coachen, trainen en begeleiden van deze selectieteams, maar ontwikkelt ook technisch beleid en adviseert de vereniging hierover. Voor meer informatie over de BVT4 klik [hier](#).

Coachen

[Terug naar inhoud](#)

Coachen bij beachvolleybal gebeurt hoofdzakelijk door de spelers zelf en heeft vaak betrekking op tactische elementen of het stimuleren van de beachpartner.

Tijdens een training kunnen spelers vooral ook op technisch gebied gecoacht worden. In de trainersopleidingen van de Nevobo wordt ook aandacht besteed aan coaching.

Tijdens een toernooi op nationaal niveau mag er een coach aanwezig zijn. Echter mag deze niet coachen tijdens de wedstrijden.

Artikel positief coachen:

Theatersessie over positief coachen verovert sportland

door: **Babette Dessing** | 18 november 2010

Een voetbaltrainer die na de wedstrijd hoofdschuddend analyseert wat er allemaal niet lekker liep in zijn team. Het gebeurt maar al te vaak, maar zo moet het niet. Althans, volgens het principe van Positief Coachen. Want sporters presteren het best als ze plezier en zelfvertrouwen hebben. Om die boodschap naar het grote publiek te brengen, organiseert de stichting Positief Coachen speciaal voor sportverenigingen de theatersessie 'Wel winnen, hè'.

De stichting Positief Coachen is een initiatief van ontwikkelingspsycholoog en bewegingswetenschapper Jacques van Rossum en communicatiedeskundige Ewald van Kouwen. Van Rossum, verbonden aan de Vrije Universiteit van Amsterdam, doet al jaren onderzoek naar talentontwikkeling bij sporters en wat voor invloed een positieve cultuur heeft op sportprestaties. Zo is aantoonbaar bewezen dat als coaches kijken naar wat er niet goed gaat bij hun pupil, deze negatieve dynamiek minder goede resultaten met zich meebrengt. "Positief kijken naar sportprestaties zorgt juist voor een betere ontwikkeling van de sporter. Daardoor gaat de sporter beter presteren en zijn er minder drop-outs", vertelt Ewald van Kouwen van Stichting Positief Coachen.

In de topsportsector is de positief coachen-methode al aardig bekend en dat heeft daar tot succes geleid. "Denk aan topcoaches als Marc Lammers in het hockey, Robin van Galen in het waterpolo en Foppe de Haan in het voetbal. Maar ook FC Utrecht, die samenwerkt met de stichting, heeft een sportpsycholoog aangesteld uit de school van positief coachen." Van Kouwen vervolgt: "Maar we willen juist ook het grote publiek bereiken. Daarom hebben we in 2008 de stichting Positief Coachen opgericht." Het belangrijkste maatschappelijke doel is om het enorme aantal drop-outs in de sport terug te dringen. "Kinderen haken in de puberteit massaal af en dat is zonde."

Theatervoorstelling 'Wel winnen, hè'

Door middel van opleidingen bij sportclubs, boeken, lezingen en theatervoorstellingen brengt de stichting de positief coachen-methode naar de gewone sportvereniging toe. "Samen met Bas Grevelink, een van de mensen achter de Comedytrain, heb ik het theaterstuk: 'Wel winnen, hè' ontwikkeld. In het stuk speel ik een coach en een vader, en ik krijg daarin

gezelschap van een twaalfjarige jongen die mijn pupil en zoon speelt. Samen met hem hou ik de bezoekers een spiegel voor. We confronteren ze met negatief gedrag en laten zien hoe het anders kan. In die manier staat plezier en zelfvertrouwen voorop." Het effect van de theatervoorstelling is volgens Van Kouwen groot. "Je kunt mensen wel vaardigheden leren en tools meegeven, dat doen we ook, maar dat kan snel weer wegzakken.

Zo'n toneelstuk inspireert. Hopelijk kunnen we positief coachen op die manier echt in de cultuur van sportverenigingen verankeren, zodat sporters structureel positief worden gecoacht."

Van Kouwen legt uit dat de voorstelling vaak wordt gebruikt als kick-off van een project in een gemeente of regio, waarna sportclubs een opleiding Positief Coachen in huis kunnen halen.

"We hopen na zo'n toneelvoorstelling zoveel mogelijk verenigingen enthousiast te maken over het door ons opgezette leertraject." Dit traject bestaat uit drie workshops waarin trainers onder andere leren hoe ze positief kunnen coachen, twee bijeenkomsten voor de sleutelfiguren van de club en een theatervoorstelling voor ouders. "En vooral dat laatste is ontzettend belangrijk, want de ouders moeten de trainers ondersteunen."

Ook sportbonden

Maar de toneelvoorstellingen zijn niet alleen bedoeld voor sportverenigingen. Zo keken op 1 november zeventien sportbonden en NOC*NSF naar het stuk van de stichting. "Dit werd gedaan als onderdeel van het project Samen voor Sportiviteit en Respect dat door elf sportbonden is gestart. We wilden bonden die nog niet van de methode hadden gehoord, inlichten wat het nu precies inhoudt", legt Janine Pleizier uit, coördinator kennis en expertisecentrum van Nevobo uit. Nevobo is een van de bonden die participeert in het project Sportiviteit en Respect.

Pleizier is echter ook op een andere manier met de stichting Positief Coachen verbonden. "Ik werk als ambassadeur van de stichting voor de stad Utrecht en probeer zoveel mogelijk Utrechtse verenigingen het principe van positief coachen bij te brengen. Daarom vindt op 24 november in Theater Aan de Slinger in Houten de voorstelling 'Wel winnen, hè' voor sportverenigingen plaats." Pleizier werkt hiermee samen met Vereniging Sport Utrecht (VSU) en Sportservice Midden Nederland.

Verdere samenwerking bonden en stichting

De theatervoorstelling voor de bonden is volgens Pleizier en Van Kouwen zelfs zo goed bevallen dat de regiegroep van het project Samen voor Sportiviteit en Respect kijkt hoe ze de samenwerking verder kan uitbreiden. Hoewel de hockey- en de voetbalbond een eigen programma hebben opgericht dat zich ook richt op sportiviteit, respect en positivisme botst dat volgens Pleizier niet met de intenties van de stichting. "Het heeft zeker raakvlakken met elkaar, maar het vult elkaar daarom juist ook aan. De regiegroep en de stichting bekijken daarom nu of het mogelijk is om volgend jaar vanuit de samenwerkende bonden in Sportiviteit en Respect een theatertour door heel Nederland te organiseren."

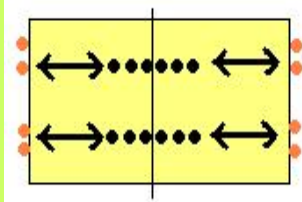
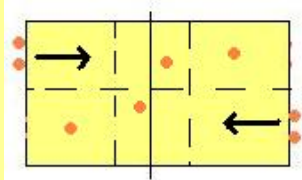
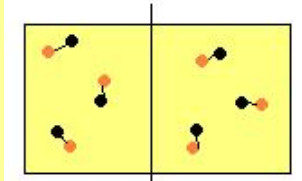
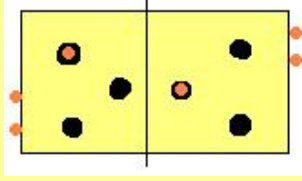
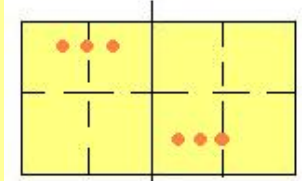
Meer informatie over positief coachen, klik [hier](#).

Trainingen

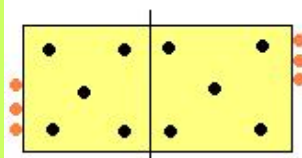
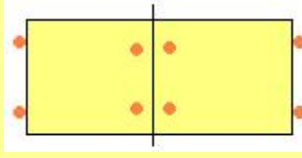
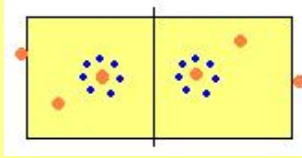
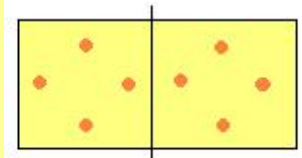
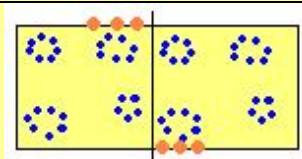
[Terug naar inhoud](#)

Trainingen voor basisonderwijs

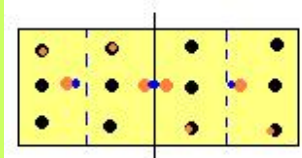
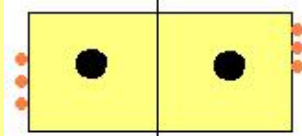
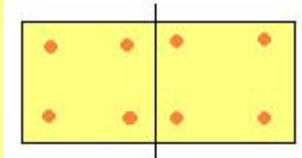
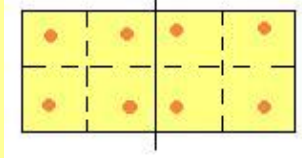
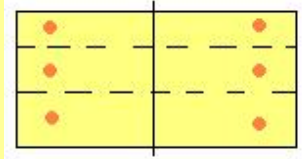
Training 1: basis onderwijs

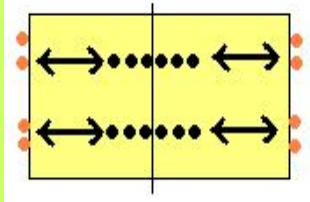
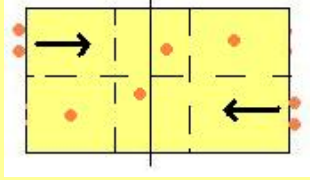
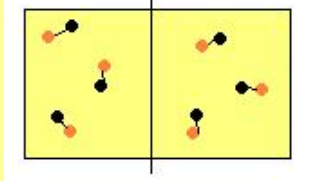
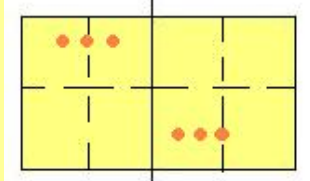
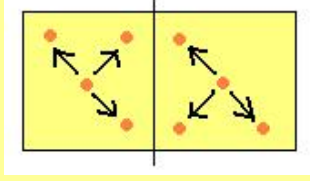
Tijd	Oefening	Opdracht	Uitleg	Situatie
± 5 Min	Alle hoepels vullen	Probeer zo snel mogelijk alle hoepels te vullen en daarna leeg te halen.	<ul style="list-style-type: none"> - Laat deelnemers achter de achterlijn staan - Geef een startsein - 1^e loper legt bal in 1^e hoepel, 2^e in de 2^e hoepel enz. Daarna alle hoepels weer leeghalen op dezelfde manier. - Winnaar: het team dat als eerste de hoepels vol heeft gehad en weer leeg heeft 	
± 10 Min	Gericht onderarms passen	Probeer de aangegooide bal zo te passen dat de medespeler in het voorvak de bal kan vangen.	<ul style="list-style-type: none"> - Elk team heeft aan beide kanten van het net een speler in het voor- en achtervak staan - Laat ze de bal onderhands over het net gooien - Na de pass wisselen van positie (passer wordt vanger, vanger aangooien aangooier passen) 	
± 15 Min	Bovenhands mooie balletjes opzetten	Probeer de bal bovenhands omhoog te spelen, zodat de bal in de hoepel stuitert.	<ul style="list-style-type: none"> - Iedere speler maakt een hoepel aan de enkel vast met een (spring)touw - Bal onderhands op laten gooien - Bal minimaal 2 meter omhoog laten spelen - Bal in hoepel is 1 punt, winnaar is degene met de meeste punten 	
± 15 Min	Vang de opslag	Probeer de bal zo over het net te serveren dat de vanger van jouw team de bal, stand in een hoepel, kan vangen.	<ul style="list-style-type: none"> - Elk team heeft een vanger aan de andere kant van het net - Laat serveerders achter de achterlijn staan, en van daar serveren - Bal staand in de hoepel gevangen, 1 punt - Bal gevangen, wisselen van plek - Winnaar: het team met de meeste punten 	
± 15 Min	Kort en lang smashen	Probeer de bal zowel in het voor- als achtervak te smashen of tikken	<ul style="list-style-type: none"> - Iedere speler heeft een bal - Aan 2 kanten van het net een rijtje - Bal zelf laten opgooien, daarna smashen - Bal geslagen, aansluiten bij het andere rijtje 	
± 30 Min	Partijtje	Leuk afsluiten	Kan 2 tegen 2, 3 tegen 3, 4 tegen 4 enz	

Training 2: basis onderwijs

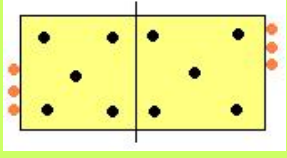
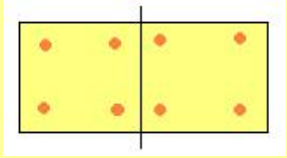
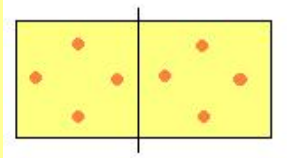
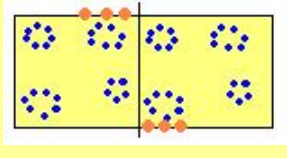
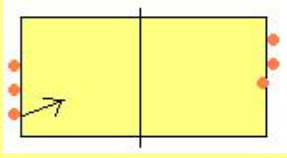
Tijd	Oefening	Opdracht	Uitleg	Situatie
± 5 Min	Vijfhoek	Probeer als team zo snel mogelijk de ballen in de hoepels te leggen	<ul style="list-style-type: none"> - Maak 2 rijtjes bij de achterlijnen - Geef een startsein - 1^e speler legt alle ballen vanuit de hoeken in de middelste hoepel - De 2^e mag lopen zodra hij aangetikt wordt, en die legt de ballen in de hoeken - 3^e doet hetzelfde als 1^e looper, 4^e hetzelfde als de 2^e looper. - Winnaar team dat als eerste klaar is 	
± 15 Min	Duik- en keeper-spel	Probeer de bal smashend of gooiend in het doel van de tegenstander te krijgen	<ul style="list-style-type: none"> - Elk team 2 keepers, en 2 gooiers - Spelers smashen of gooien van achter de achterlijn - Punt: de bal passeert onder het net door de middellijn - Winnaar team met meeste punten (vergeet niet keepers en gooiers te wisselen) 	
± 10 Min	Onderarms spelen in de vrije ruimte	Probeer de bal onderarms omhoog te spelen, zodat je teamgenoot de bal kan vangen	<ul style="list-style-type: none"> - In elk veld een tweetal (overigen zijn wissel) - Bal onderhands over het net gooien - Alleen onderarms spelen - Punt: teamgenoot vangt de bal in de cirkel - Bal vanuit cirkel aangooien - Beurt gehad, doorwisselen 	
± 15 Min	Tactisch lijnbal	Probeer als team de bal in het veld van de tegenstanders op de grond te gooien	<ul style="list-style-type: none"> - Niet lopen of springen met de bal - Bal weggooien, daarna pylon aantikken, daarna weer het veld in om mee te doen - Winnaar: team met de meeste punten 	
± 15 Min	Punten bij elkaar Smashen	Probeer de bal in één van de vier cirkels te smashen of tikken	<ul style="list-style-type: none"> - maak een rijtje aan de linkerkant bij het net - Gooi de bal voor jezelf op - Smash of tip de bal in één van de cirkels - Vlak achter het net = 1 punt - Rechtdoor en kort diagonaal = 2 punten - Diep diagonaal = 3 punten - Winnaar: speler met de meeste punten 	
± 30 Min	Partijtje	Leuk afsluiten	<ul style="list-style-type: none"> - Kan 2 tegen 2, 3 tegen 3, 4 tegen 4 enz 	

Training 3: basis onderwijs

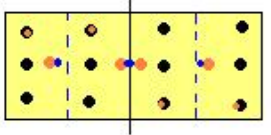
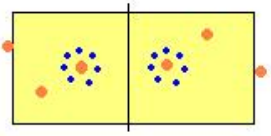
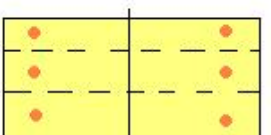
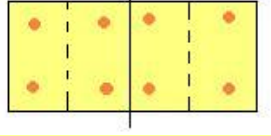
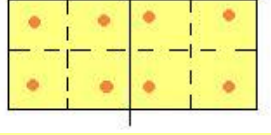
Tijd	Oefening	Opdracht	Uitleg	Situatie
± 5 Min	Van hoepel naar hoepel	Probeer zo snel mogelijk van hoepel naar hoepel te verplaatsen, terwijl de bal steeds teruggegooid wordt	<ul style="list-style-type: none"> - Laat 4 spelers met bal in een hoepel staan - Geef een startsein - Speler gooit de bal naar een medespeler en verplaatst naar de volgende hoepel - Speler vangt de bal in de hoepel en gooit de bal weer terug - Wisselen nadat de speler 2 keer heen en weer is geweest. - Winnaar: team dat als eerste klaar is 	
± 15 Min	Serveren 'm d'r in	Probeer de bal zo over het net te serveren dat deze in de zelf gegraven kuil stuitert en blijft liggen	<ul style="list-style-type: none"> - Elk team krijgt ongeveer 2 minuten de tijd om een kuil te graven - Laat de spelers achter de achterlijn staan en van daar serveren - Bal in de kuil moet blijven liggen, alles daarbuiten mag opgepakt worden - Winnaar: het team dat als eerste 3 ballen in de kuil heeft liggen 	
± 10 Min	Opzetten en door-spelen	Probeer de bal met elkaar op gang te houden, nadat je de bal één keer voor jezelf omhoog gespeeld heb	<ul style="list-style-type: none"> - Laat de spelers ongeveer 3 meter uit elkaar beginnen - De bal moet minimaal een meter voor jezelf omhoog gespeeld worden, daarna bovenhands naar de ander - Paar minuten aanhouden, stilleggen. Kijken wat het hoogst gehaald is, dat proberen te verbeteren 	
± 15 Min	Vakvolley bal	Probeer als team door over te spelen de bal in elk vak bij de tegenstander op de grond te krijgen	<ul style="list-style-type: none"> - Onderhands opslaan vanaf de plek waar de bal op de grond komt - Elke bal mag gevangen worden - Er mag in 3 keer gespeeld worden - Als de bal in een vrij vak valt, hoedje erin leggen. - Bal uit, in het net etc. tegenstander mag zelf een vak wegstrepen 	
± 15 Min	Scoren met een smash	Probeer de bal zo te smashen of te tikken dat de ander de bal niet kan vangen	<ul style="list-style-type: none"> - Bal zelf opgooien - Om de beurt proberen te scoren - Bal uit = geen punt, Bal op de grond = 1 punt - Winnaar: eerste speler bij 5 punten - Wisselen van veld/wachters 	
± 30 Min	Partijtje	Leuk afsluiten	<ul style="list-style-type: none"> - Kan 2 tegen 2, 3 tegen 3, 4 tegen 4 enz 	

Tijd	Oefening	Opdracht	Uitleg	Situatie
± 5 Min	Alle hoepels vullen	Probeer zo snel mogelijk alle hoepels te vullen en daarna leeg te halen.	<ul style="list-style-type: none"> - Laat deelnemers achter de achterlijn staan - Geef een startsein - 1^e loper legt bal in 1^e hoepel, 2^e in de 2^e hoepel enz. Daarna alle hoepels weer leeghalen op dezelfde manier. - Winnaar: het team dat als eerste de hoepels vol heeft gehad en weer leeg heeft 	
± 15 Min	Gericht onderarms passen	Probeer de aangegooide bal zo te passen dat de medespeler in het voorvak de bal kan vangen.	<ul style="list-style-type: none"> - Elk team heeft aan beide kanten van het net een speler in het voor- en achtervak staan - Laat de de bal onderhands over het net gooien (eventueel serveren) - Na de pass wisselen van positie (passer wordt vanger, vanger wordt aangooier en aangooier gaat passen) 	
± 10 Min	Bovenhands mooie balletjes opzetten	Probeer de bal bovenhands omhoog te spelen, zodat de bal in de hoepel stuitert.	<ul style="list-style-type: none"> - Iedere speler maakt een hoepel aan de enkel vast met een (spring)touw - Bal onderhands op laten gooien - Bal minimaal 2 meter omhoog laten spelen - Bal in hoepel is 1 punt, winnaar is degene met de meeste punten 	
± 15 Min	Kort en lang smashen	Probeer de bal zowel in het voor- als achtervak te smashen of tikken	<ul style="list-style-type: none"> - Iedere speler heeft een bal - Aan 2 kanten van het net een rijtje - Bal zelf laten opgooien, daarna smashen (uitbouwen naar smashen vanuit set-up) - Bal geslagen, aansluiten bij het andere rijtje. 	
± 15 Min	Duikgekte	Probeer de bal, die door andere spelers ergens in het veld wordt aangegooid, van de grond te houden	<ul style="list-style-type: none"> - Speler 1 in het midden, andere spelers in de hoeken - Spelers in de hoeken gooien 1 voor 1 een bal ergens in het veld - Alle spelers 3 ballen aangooien, dan wisselen 	
± 30 Min	Partijtje	Leuk afsluiten	<ul style="list-style-type: none"> - Kan 2 tegen 2, 3 tegen 3, 4 tegen 4 enz 	

Training 2: voortgezet onderwijs

Tijd	Oefening	Opdracht	Uitleg	Situatie
± 5 Min	Vijfhoek	Probeer als team zo snel mogelijk de ballen in de hoepels te leggen	<ul style="list-style-type: none"> - Maak 2 rijtjes bij de achterlijnen - Geef een startsein - 1^e speler legt alle ballen vanuit de hoeken in de middelste hoepel - De 2^e mag lopen zodra hij aangetikt wordt, en die legt de ballen in de hoeken - 3^e doet hetzelfde als 1^e looper, 4^e hetzelfde als de 2^e looper. - Winnaar team dat als eerste klaar is 	
± 15 Min	Opzetten en doorspele n	Probeer de bal met elkaar op gang te houden, nadat je de bal één keer voor jezelf omhoog gespeeld heb	<ul style="list-style-type: none"> - Laat de spelers ongeveer 3 meter uit elkaar beginnen - De bal moet minimaal een meter voor jezelf omhoog gespeeld worden, daarna bovenhands naar de ander - Paar minuten aanhouden, stilleggen. Kijken wat het hoogst gehaald is, dat proberen te verbeteren 	
± 10 Min	Tactisch lijnbal	Probeer als team de bal in het veld van de tegenstanders op de grond te gooien	<ul style="list-style-type: none"> - Niet lopen of springen met de bal - Bal weggooien, daarna pylon aantikken, daarna weer het veld in om mee te doen - Winnaar: team met de meeste punten 	
± 15 Min	Punten bij elkaar smashen	Probeer de bal in één van de vier cirkels te smashen of Tikken	<ul style="list-style-type: none"> - maak een rijtje aan de linkerkant bij het net - Gooi de bal voor jezelf op - Smash of tip de bal in één van de cirkels - Vlak achter het net = 1 punt - Rechtdoor en kort diagonaal = 2 punten - Diep diagonaal = 3 punten - Winnaar: speler met de meeste punten 	
± 15 Min	Serveer ze d'r uit	Probeer de bal zo over het net te serveren dat de tegenstander de bal niet kan vangen	<ul style="list-style-type: none"> - Maak 2 rijtjes op de achterlijn - Team 1 begint met serveren, team 2 gaat vangen - De vanger mag het veld pas inlopen als de serveerder de bal heeft geraakt - Gevangen = punt erbij, bal in = punt eraf - Opslag in het net of uit = opnieuw serveren - Als iedereen geserveerd heeft wisselen van functie. - Winnaar: team met de meeste punten 	
± 30 Min	Partijtje	Leuk afsluiten	<ul style="list-style-type: none"> - Kan 2 tegen 2, 3 tegen 3, 4 tegen 4 enz 	

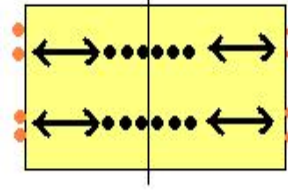
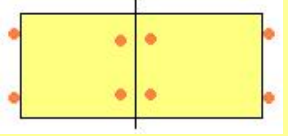
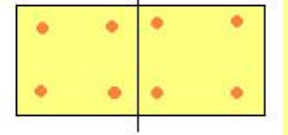
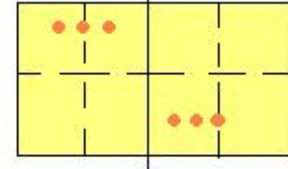
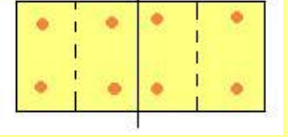
Training 3: voortgezet onderwijs

Tijd	Oefening	Opdracht	Uitleg	Situatie
± 5 Min	Van hoepel naar hoepel	Probeer zo snel mogelijk van hoepel naar hoepel te verplaatsen, terwijl de bal steeds teruggegooid wordt	<ul style="list-style-type: none"> - Laat 4 spelers met bal in een hoepel staan - Geef een startsein - Speler gooit de bal naar een medespeler en verplaatst naar de volgende hoepel - Speler vangt de bal in de hoepel en gooit de bal weer terug - Wisselen nadat de speler 2 keer heen en weer is geweest. - Winnaar: team dat als eerste klaar is 	
± 15 Min	Onder arms spelen in de vrije ruimte	Probeer de bal onderarms omhoog te spelen, zodat je teamgenoot de bal kan vangen	<ul style="list-style-type: none"> - In elk veld een tweetal (overigen zijn wissel) - Bal onderhands over het net gooien - Alleen onderarms spelen - Punt: teamgenoot vangt de bal in de cirkel - Bal vanuit cirkel aangooien - Beurt gehad, doorwisselen 	
± 10 Min	Scoren met een smash	Probeer de bal zo te smashen of te tikken dat de ander de bal niet kan vangen	<ul style="list-style-type: none"> - Bal zelf opgooien - Om de beurt proberen te scoren - Bal uit = geen punt, Bal op de grond = 1 punt - Winnaar: eerste speler bij 5 punten - Wisselen van veld/wachters 	
± 15 Min	Eigen veldje verdedigen	Probeer de bal in het veld van de tegenstander op de grond te gooien	<ul style="list-style-type: none"> - Veld verdelen in 4 vakken, in ieder vak een tweetal - Elk tweetal begint met 5 punten - 2 ballen tegelijk in het spel - Alleen onderhands gooien - In het veld = punt eraf, buiten het veld gegooid = gooier punt eraf - Na ongeveer 4 minuten wisselen van vak (voor en achter) daarna wisselen van verdeling (2 tal van het ene veld naar het andere) 	
± 15 Min	Vakvolleybal	Probeer als team, door over te spelen, de bal in elk vak bij de tegenstander op de grond te krijgen	<ul style="list-style-type: none"> - Onderhands opslaan vanaf de plek waar de bal op de grond komt - Elke bal mag gevangen worden - Er mag in 3 keer gespeeld worden - Als de bal in een vrij vak valt, hoedje erin leggen. - Bal uit, in het net etc. tegenstander mag zelf een vak wegstrepen 	
± 30 Min	Partijtje	Leuk afsluiten	<ul style="list-style-type: none"> - Kan 2 tegen 2, 3 tegen 3, 4 tegen 4 enz 	

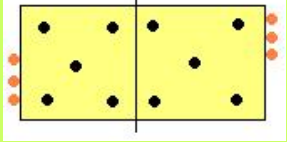
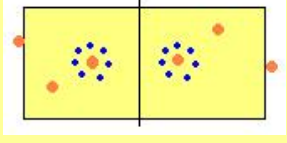
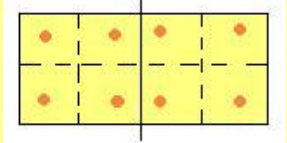
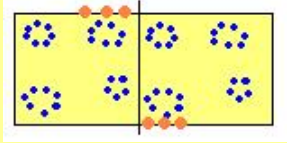
Trainingen senioren

Training 1: senioren

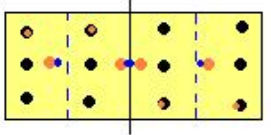
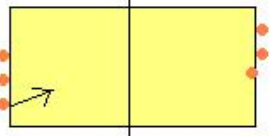
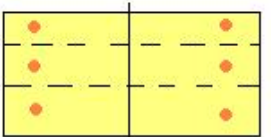
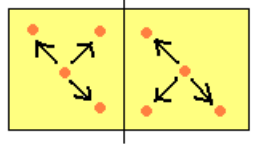
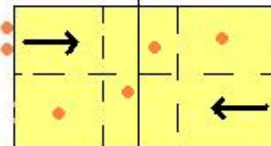
[Terug naar inhoud](#)

Tijd	Oefening	Opdracht	Uitleg	Situatie
± 5 Min	Alle hoepels vullen	Probeer zo snel mogelijk alle hoepels te vullen en daarna leeg te halen.	<ul style="list-style-type: none"> - Laat deelnemers achter de achterlijn staan - Geef een startsein - 1^e looper legt bal in 1^e hoepel, 2^e in de 2^e hoepel enz. Daarna alle hoepels weer leeghalen op dezelfde manier. - Winnaar: het team dat als eerste de hoepels vol heeft gehad en weer leeg heeft 	
± 15 Min	Duik- en keeper-spel	Probeer de bal smashend of gooiend in het doel van de tegenstander te krijgen	<ul style="list-style-type: none"> - Elk team 2 keepers, en 2 gooiers - Spelers smashen of gooien van achter de achterlijn - Punt: de bal passeert onder het net door de middellijn - Winnaar team met meeste punten (vergeet niet keepers en gooiers te wisselen) 	
± 10 Min	Opzetten en door-spelen	Probeer de bal met elkaar op gang te houden, nadat je de bal één keer voor jezelf omhoog gespeeld heb	<ul style="list-style-type: none"> - Laat de spelers ongeveer 3 meter uit elkaar beginnen - De bal moet minimaal een meter voor jezelf omhoog gespeeld worden, daarna bovenhands naar de ander - Paar minuten aanhouden, stilleggen. Kijken wat het hoogst gehaald is, dat proberen te verbeteren 	
± 15 Min	Kort en lang smashen	Probeer de bal zowel in het voor- als achtervak te smashen of tikken	<ul style="list-style-type: none"> - Iedere speler heeft een bal - Aan 2 kanten van het net een rijtje - Bal zelf aanspelen naar speler die een set-up geeft vanuit deze set-up smashen - Bal geslagen, aansluiten bij het andere rijtje. 	
± 15 Min	Eigen veldje verdedigen	Probeer de bal in het veld van de tegenstander op de grond te gooien	<ul style="list-style-type: none"> - Veld verdelen in 4 vakken, in ieder vak een tweetal - Elk tweetal begint met 5 punten - 2 ballen tegelijk in het spel - Eerst alleen onderhands gooien, uitbouwen naar bovenhands gooien - In het veld = punt eraf, buiten het veld gegooid = gooier punt eraf - Na 4 minuten wisselen van vak (voor en achter) na nogmaals 4 minuten wisselen van verdeling (tweetal van het ene veld naar het andere) 	
± 30 Min	Partijtje	Leuk afsluiten	<ul style="list-style-type: none"> - Kan 2 tegen 2, 3 tegen 3, 4 tegen 4 enz 	

Training 2: senioren

Tijd	Oefening	Opdracht	Uitleg	Situatie
± 10 Min	Vijfhoek	Probeer als team zo snel mogelijk de ballen in de hoepels te leggen	<ul style="list-style-type: none"> - Maak 2 rijtjes bij de achterlijnen - Geef een startsein - 1^e speler legt alle ballen vanuit de hoeken in de middelste hoepel - De 2^e mag lopen zodra hij aangetikt wordt, en die legt de ballen in de hoeken - 3^e doet hetzelfde als 1^e looper, 4^e hetzelfde als de 2^e looper. - Winnaar team dat als eerste klaar is 	
± 15 Min	Onderarms spelen in de vrije ruimte	Probeer de bal onderarms omhoog te spelen, zodat je teamgenoot de bal kan vangen	<ul style="list-style-type: none"> - In elk veld een tweetal (overigen zijn wissel) - Bal onderhands/bovenhands over het net serveren - Alleen onderarms spelen - Punt: teamgenoot vangt de bal in de cirkel - Bal vanuit cirkel serveren - Beurt gehad, doorwisselen 	
± 20 Min	Vakvolley bal	Probeer als team, door over te spelen de bal in elk vak bij de tegenstander op de grond te krijgen	<ul style="list-style-type: none"> - Onderhands opslaan vanaf de plek waar de bal op de grond komt - Elke bal mag gevangen worden - Er mag in 3 keer gespeeld worden - Als de bal in een vrij vak valt, hoedje erin leggen. - Bal uit, in het net etc. tegenstander mag zelf een vak wegstrepen 	
± 15 Min	Punten bij elkaar smashen	Probeer de bal in één van de vier cirkels te smashen of tikken	<ul style="list-style-type: none"> - maak een rijtje aan de linkerkant bij het net - Gooi de bal voor jezelf op - Smash of tip de bal in één van de cirkels - Vlak achter het net = 1 punt - Rechtdoor en kort diagonaal = 2 punten - Diep diagonaal = 3 punten - Winnaar: speler met de meeste punten 	
± 30 Min	Partijtje	Leuk afsluiten	<ul style="list-style-type: none"> - Kan 2 tegen 2, 3 tegen 3, 4 tegen 4 enz 	

Training 3: senioren

Tijd	Oefening	Opdracht	Uitleg	Situatie
± 5 Min	Van hoepel naar hoepel	Probeer zo snel mogelijk van hoepel naar hoepel te verplaatsen, terwijl de bal steeds teruggegooid wordt	<ul style="list-style-type: none"> - Laat 4 spelers met bal in een hoepel staan - Geef een startsein - Speler gooit de bal naar een medespeler en verplaatst naar de volgende hoepel - Speler vangt de bal in de hoepel en gooit de bal weer terug - Wisselen nadat de speler 2 keer heen-en-weer is geweest. - Winnaar: team dat als eerste klaar is 	
± 10 Min	Serveer ze d'r uit	Probeer de bal zo over het net te serveren dat de tegenstander de bal niet kan vangen	<ul style="list-style-type: none"> - Maak 2 rijtjes op de achterlijn - Team 1 begint met serveren, team 2 gaat vangen - De vanger mag het veld pas inlopen als de serveerder de bal heeft geraakt - Gevangen = punt erbij, bal in = punt eraf - Opslag in het net of uit = opnieuw serveren - Als iedereen geserveerd heeft wisselen van functie. - Winnaar: team met de meeste punten 	
± 15 Min	Scoren met een smash	Probeer de bal zo te smashen of te tikken dat de ander de bal niet kan vangen	<ul style="list-style-type: none"> - Bal zelf opgooien - Om de beurt proberen te scoren - Bal uit = geen punt, Bal op de grond = 1 punt - Winnaar: eerste speler bij 5 punten - Wisselen van veld/wachters 	
± 15 Min	Duikgekte	Probeer de bal, die door andere spelers ergens in het veld wordt aangegooid, van de grond te houden	<ul style="list-style-type: none"> - Speler 1 in het midden, andere spelers in de hoeken - Spelers in de hoeken gooien 1 voor 1 een bal ergens in het veld - Alle spelers 3 ballen aangooien, dan wisselen 	
± 15 Min	Gericht onderarms passen	Probeer de aangegooide bal zo te passen dat de medespeler in het voorvak de bal kan vangen.	<ul style="list-style-type: none"> - Elk team heeft aan beide kanten van het net een speler in het voor- en achtervak staan - Laat de de bal onderhands of bovenhands over het net serveren - Na de pass wisselen van positie (passer wordt vanger, vanger wordt serveerder en serveerder gaat passen) 	
± 30 Min	Partijtje	Leuk afsluiten	<ul style="list-style-type: none"> - Kan 2 tegen 2, 3 tegen 3, 4 tegen 4 enz 	

Scheidsrechters

[Terug naar inhoud](#)

Opleiding/cursus

Het huidige aanbod is een BVS4 cursus. De Beachvolleybalscheidsrechter 4 leidt wedstrijden t/m eredivisie beachvolleybal. In de opleiding leer je o.a. om goed samen te werken met diverse betrokkenen en een consequente technische lijn te hanteren bij het leiden van wedstrijden. Tijdens de opleiding start je in de 1ste divisie en d.m.v. begeleiding en beoordeling bestaat de mogelijkheid door te stromen naar de eredivisie.

Echter, raad de Nevobo wel sterk aan om eerst in te stromen in de opleiding(en) voor zaalvolleybalscheidsrechters, zodat daar ook veel ervaring kan worden opgedaan.

Voor meer informatie over de BVS4 [klik hier](#).

Spelregels

Spelen van de bal

Aantal aanrakingen per ploeg

1. Elke ploeg heeft het recht de bal ten hoogste driemaal aan te raken om deze over het net te spelen.
2. Een speler mag, behalve bij het blokkeren, de bal niet tweemaal achter elkaar aanraken.

Gelijktijdig raken

1. Indien twee tegenstanders de bal boven het net gelijktijdig aanraken en de bal in het spel blijft, mag de ploeg aan wiens kant de bal komt deze weer drie maal spelen. Gaat een dergelijke bal uit, dan geldt dit als een fout van de ploeg aan de andere kant van het net. Leidt het door twee tegenstanders gelijktijdig aanraken van de bal tot te lang balcontact (vasthouden bal), dan wordt dit NIET als fout gezien.

Aard van het aanraken

1. De bal mag met ieder deel van het lichaam worden geraakt, excl. de voeten.
 2. De bal moet met een korte aanraking worden gespeeld en niet worden gevangen of geworpen. De bal mag in elke richting terugkaatsen.
- Uitzondering: a. in een defensieve actie van een hard geslagen bal. In dit geval kan de bal iets langer met de bovenhandse techniek worden aangeraakt; b. wanneer twee tegenstanders gelijktijdig de bal boven het net aanraken en er een 'vastgehouden bal' ontstaat.

Fouten bij het spelen van de bal

1. HULP BIJ HET SPELEN: een speler ontvangt hulp van zijn medespeler of gebruikt binnen de speelruimte een bouwsel of voorwerp om de bal te kunnen spelen.
2. VASTGEHOUDEN BAL: een speler raakt de bal niet correct.

3. **TWEEMAAL RAKEN:** een speler raakt de bal tweemaal achtereen of de bal raakt achtereenvolgens meerdere delen van het lichaam.

Aanraken van het net

1. Het is verboden om enig deel van het net of een antenne aan te raken.
2. Na de bal te hebben gespeeld, mag de speler de paal, de spandraden of elk ander voorwerp buiten de gehele lengte van het net raken, mits deze handeling het spel niet beïnvloed.
3. Het is niet fout wanneer de bal in het net wordt gespeeld en hierdoor het net een speler van de tegenpartij raakt.
4. Het is niet fout als de speler met zijn haar per ongeluk het net raakt.

Fouten van een speler bij het net

1. **HINDEREN:** een speler raakt de bal of een tegenstander in diens speelruimte voor of tijdens diens aanvalsslag.
2. **ONDER HET NET DOORKOMEN:** een speler komt onder het net door in de speelruimte van de tegenpartij en beïnvloedt daarbij diens spel.
3. **NET AANRAKEN:** een speler raakt het net aan.

Uitvoeren van de opslag

1. De bal moet met de hand of enig deel van de arm worden geraakt, na te zijn opgegooid of losgelaten en voordat hij de grond raakt.
2. Als de bal na te zijn opgegooid of losgelaten zonder de serveerder te raken op de grond valt, wordt dit als een opslagpoging aangemerkt.

Fouten bij de aanval

Een speler maakt een fout in de aanval als:

1. Hij de bal raakt in de speelruimte van de tegenpartij.
2. Hij de bal 'uit' slaat.
3. Hij de aanval uitvoert door middel van een 'push-of duwtechniek' zodat met de vingers richting wordt gegeven aan de bal.
4. Hij een aanvalsslag uitvoert op de door de tegenpartij opgeslagen bal, terwijl deze geheel boven de bovenkant van het net is.
5. Hij een aanval uitvoert met een bovenhandse techniek, waarbij de balbaan niet loodrecht op de schouderlijn staat.

Aanraken van de bal bij het blokkeren

1. Het aanraken van de bal door een blok wordt aangemerkt als de eerste maal spelen door de blokkerende ploeg. Na het blok mag de ploeg voor het naar de tegenpartij terugspelen van de bal deze nog slechts tweemaal raken.

Inhoud "Toernooien en Evenementen"

[Terug naar algemene inhoud](#)

 **Topsport**

Internationaal

FIVB

CEV

Nationaal

Eredivisie

1^{ste} divisie

Handboek

Contract

2^e divisie

3^e divisie

Handboek

Contract

NK

 **Breedtesport**

Competitie

Interne competitie

Regionaal

beachcircuit

Regio Beach Finals

Beach Life circuit

Wedstrijdschema's

Poules 6 teams

Poules 5 teams

Poules 4 teams

 **Aankleden**

Topsport

[Terug naar inhoud](#)

Internationaal

Beachvolleybal is een internationale sport. Er worden iedere zomer ook internationale toernooien georganiseerd door de [FIVB](#) en de [CEV](#). In Nederland wordt in augustus ook een World Tour toernooi georganiseerd. Er zijn in Nederland een aantal teams die op internationaal niveau meedraaien. Klik [hier](#) voor een overzicht van onze Nederlandse toppers.

FIVB

De *Federation Internationale de Volleyball* (FIVB) is een internationale organisatie verantwoordelijk voor de internationale competities en toernooien. Meer hierover is [hier](#) te vinden.



CEV

Confédération Européenne de Volleyball (CEV) is een internationale organisatie verantwoordelijk voor de internationale competities en toernooien binnen Europa. Meer hierover is [hier](#) te vinden.

Nationaal

Beachvolleybal op nationaal niveau betekent: Er wordt competitie gespeeld op [Eredivisie](#)- , [1^{ste} divisie](#) , [2^{de} divisie](#) en [3^e divisie](#) niveau. Nationale toernooien worden georganiseerd door de Nevobo in samenwerking met Freetime Promotion. Om deel te nemen aan dergelijke toernooien moet aan bepaalde voorwaarden voldaan worden. Kijk [hier](#) voor de voorwaarden. De Nationale Ranking wordt gevormd door teams die in de eredivisie, eerste en tweede divisie punten hebben behaald. De beste 32 teams van de ranking worden uitgenodigd om in augustus deel te nemen aan de [Nederlandse Kampioenschappen](#) in Scheveningen.

Eredivisie

Gedurende de maanden mei t/m augustus worden de eredivisiewedstrijden gespeeld. Dit is het allerhoogste beachniveau op nationale bodem. Het betreft een toernooicircuit van zes tot acht toernooien. Ieder toernooi vindt plaats op een A-locatie in Nederland. Aan de eredivisie nemen zestien dames- en herenteams deel. De zestien teams onder de eredivisie spelen 1e divisie. Wilt u een eredivisietoernooi organiseren klik dan [hier](#).

1^{ste} divisie[Terug naar inhoud](#)

Om een eerste divisie toernooi te organiseren zijn er een aantal richtlijnen waar een accommodatie en de organisatie aan moet voldoen. Deze richtlijnen zijn verwerkt in onderstaand draaiboek. Voldoet de organisator aan de gestelde eisen, dan moet het contract, zie hieronder, door de Nevobo voor akkoord ondertekend worden.

Handboek 1^{ste} divisie 2012[Terug naar inhoud](#)

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	145
Voorwoord	146
Algemene informatie	147
Procedure tot overeenstemming	147
Certificering	147
Betrokken organisatiepartijen	147
Verzekeringen en vergunningen	148
Financiën	149
Inkomsten	149
Uitgaven	150
Nevobo competitie	151
Toernooikalender Nevobo beachvolleybalcompetitie	151
Indeling nationale competitie	151
Reglementen en inschrijvingen 1^e divisie toernooi	151
Teamindeling 1^e divisie beachvolleybal	153
Wedstrijdschema toernooidag	154
Locatie en accommodatie	155
Speelveld	155
Veld en materialen	156
Medewerkers 1^e divisie evenement	158
Voorzieningen en faciliteiten bij de locatie	161
Food en beverage (horeca)	164
Prijsuitreiking	166
Marketing	167
Algemeen	167
Nevobo uitingen	167
Spelerskleding	167
Nevobo partners 2012	167
Communicatie	169
Communicatie tussen promotor en Nevobo	169
Publiciteit promotor	169
Publiciteit Nevobo	169
Toernooiverslag	170
Beeldmateriaal	170
Spelersinformatie	170
Belangrijke download pagina's	171
Bijlagen	172
Bijlage 1: Evaluatieformulier	173
Bijlage 2: Organisatie sheet	174

Voorwoord

Voor u ligt het handboek 2012 voor de organisatie van een 1^e divisie beachvolleybaltoernooi.

Dit handboek is bestemd voor de promotor die een 1^e divisie toernooi wil organiseren. Het handboek is een aanvulling op de officiële beachvolleybalregels en voorziet de promotor van informatie om een goed toernooi te kunnen organiseren.

Het handboek heeft als doel om verwachtingen en verplichtingen rondom de organisatie van een 1^e divisie beachvolleybal toernooi beter te coördineren en af te stemmen. Dit alles om te komen tot een verdere verbetering van de gehele organisatie van de nationale 1^e divisie beachvolleybal competitie en de (nog) verdere verbetering van de individuele toernooien.

Iedere geïnteresseerde promotor ontvangt van de Nevobo dit handboek en de bijlagen om een 1^e divisie toernooi te kunnen organiseren.

Naast het handboek ontvangt de promotor nadat er een overeenkomst is gemaakt, de volgende zaken;

- voorbeeldlogo's, danwel een link naar een website waar voorbeelden afgehaald kunnen worden
- contactensheet of link met informatie van partijen waar ze voor vragen terecht kunnen
- overige informatie welke de Nevobo noodzakelijk acht in voorbereiding en uitvoering op het toernooi
- officiële spelregels Nevobo beachvolleybal 2009-2013
- wedstrijdreglementen

Deze informatie wordt als pdf per e-mail toegezonden of er wordt een verwijzing gemaakt naar de downloadsite van de Nevobo.

Algemene informatie

Procedure tot overeenstemming

Om tot afspraken te komen tussen promotor en Nevobo wordt een aantal stappen doorlopen.

1. Promotor geeft schriftelijk (of per mail) aan bij de Nevobo interesse te hebben in een Nevobo 1^e divisie beachvolleybaltoernooi.
2. Nevobo zendt de promotor het handboek 1^e divisie beachvolleybal en bekijkt eerst zelf of het kan voldoen aan de voorwaarden die daarin gesteld worden.
3. Nadat de promotor heeft aangegeven te kunnen voldoen aan de gestelde voorwaarden, gaat een vertegenwoordiger van de Nevobo kijken of de locatie geschikt is. Dit voor zover de locatie nog niet bekend is bij de Nevobo.
4. Na mondeling akkoord of mailovereenstemming van beide partijen wordt de overeenkomst definitief opgesteld en getekend.
5. De promotor levert de benodigde informatie en gegevens aan voor de website en onderhoudt contact met de Nevobo over de voortgang van de inschrijvingen en overige zaken en vragen. Zie voor contactpersonen de contactensheet op de Nevobo website.
6. Het handboek 1^e divisie beachvolleybal 2012 is een onderliggend stuk van de 1^e divisie overeenkomst.

Certificering

Iedere promotor die een 1^e divisie beachvolleybaltoernooi wil organiseren op een bestaande beach locatie (beachvereniging) dient een Nevobo classificatie te hebben. Deze classificatie dient te worden afgestemd met de Nevobo. Meer informatie over het Nevobo classificatie systeem vindt u op de [downloadbank](#) pagina van de Nevobo.

Als een toernooi niet op een vaste (beachlocatie) wordt gespeeld, dus op een strand of op een stadsplein, gaat deze classificatie nog niet op, maar dient er wel vooraf te worden aangegeven door de promotor hoe de verplichte zaken worden ingevuld.

Betrokken organisatiepartijen

De organisatie van een 1^e divisie toernooi brengt voor verschillende partijen een aantal rechten en plichten met zich mee. Hoewel de insteek bij beachvolleybal is met zo min mogelijk regelgeving te werken, is er wel een aantal zaken waar rekening mee moet worden gehouden. Het gaat er immers om dat zowel deelnemers als bezoekers kunnen genieten van een goed georganiseerd evenement.

Nevobo

De Nevobo is de organisatie die zorgt voor de voorwaarden welke worden gesteld aan de organisatie van de gehele competitie en voor regelgeving rondom de competitie. De Nevobo vergeeft de rechten aan derden om een competitieronde/toernooi te mogen organiseren onder auspiciën van de Nevobo.

De Nevobo heeft de taak de landelijke competitie te organiseren en coördineren en is daarmee de organisator van de landelijke competitie.

Vereniging

Binnen de Nederlandse competitie zijn verschillende partijen in staat om een competitieronde/toernooi te organiseren. Veelal is dit een volleybalvereniging of een specifieke beachvolleybalvereniging.

Als een vereniging een toernooi wil organiseren dan wordt er een overeenkomst gemaakt tussen de vereniging en de Nevobo om de afspraken zoals rechten en plichten vast te leggen. Als een vereniging de afspraken maakt met de Nevobo dan treedt de vereniging ook op als promotor.

Promotor

Een promotor is een partij (al dan niet commercieel) die interesse heeft om een 1^e divisie beachvolleybalevenement te faciliteren.

De promotor is verantwoordelijk voor alle in het handboek besproken zaken en maakt de afspraken met de Nevobo.

De Nevobo maakt altijd de afspraken met slechts één partij, een vereniging of een promotor. Overall waar in dit verslag wordt gesproken over promotor kan ook vereniging worden gelezen.

Verzekeringen en vergunningen

Iedere promotor dient zelf zorg te dragen voor alle noodzakelijke verzekeringen en eventuele vergunningen.

Financiën

Bij de organisatie van een 1^e divisie evenement vinden diverse geldstromen plaats en worden er kosten gemaakt, dan wel inkomsten gegenereerd. In dit hoofdstuk wordt een aantal zaken hieromtrent toegelicht. Daarnaast komen de financiële verplichtingen ook terug in de diverse hoofdstukken waarbij de partij die het moet regelen ook verantwoordelijk is voor de bijbehorende kosten.

Inkomsten

Sponsorinkomsten

De Nevobo beschikt over 100% van de marketingrechten van de 1^e divisie. De Nevobo draagt deze rechten voor 100% over aan de organiserende promotor volgens de voorwaarden welke in het hoofdstuk 'marketing' vermeld zijn. Wel bestaat er voor de Nevobo altijd het recht een of meerdere sponsors in te brengen. De sponsors van de promotor mogen niet conflicteren met de 'vaste' beachsponsors van de Nevobo.

De Nevobo communiceert uiterlijk 1 januari van het betreffende jaar of zij exclusieve sponsors heeft met betrekking tot de 1^e divisie. Als er na deze datum nog sponsors worden toegevoegd door de Nevobo dan kan de Nevobo dat alleen doen in overleg met de betrokken promotors.

Op dit moment is de exclusieve partner van de Nevobo binnen de 1^e divisie beachvolleybal:

- Gala (wedstrijdballen).

Daarnaast dient er rekening mee te worden gehouden dat de scheidsrechters van de 1^e divisie worden gesponsord door:

- Axanova (spierverzorging).

De Nevobo heeft altijd het recht om Nevobo promotieartikelen te leveren of reclameuitingen te plaatsen in overleg met de promotor.

Inschrijfgelden

Alle inschrijfgelden van de 1^e divisie komen ten goede van de Nevobo.
Deelnemers betalen in 2012 € 31,50 per team.

Verdeling inschrijfgeld naar toernooitype			
	inschrijfgeld	naar promotor	naar Nevobo
Eredivisie	€ 31,50	€ 0,00	€ 31,50
1^e divisie	€ 31,50	€ 0,00	€ 31,50
2^e divisie	€ 31,50	€ 25,00	€ 6,50
3^e divisie	€ 31,50	€ 25,00	€ 6,50

Subsidiegelden

Eventuele gemeentelijke subsidiegelden gekoppeld aan het evenement zijn voor de promotor.
De promotor is zelf verantwoordelijk voor de aanvraag en afhandeling van de subsidie.

Als de Nevobo subsidiegelden ontvangt voor clinics en/of breedtesportstimuleringsprojecten dan zijn deze gelden in eerste instantie voor de Nevobo.

Uitgaven

De uitgaven welke voor rekening komen van de promotor zijn in dit handboek opgenoemd en komen voort uit de verplichtingen welke de promotor heeft om zaken te regelen en te faciliteren. Het is aan de promotor om hiervoor de financiële dekking te regelen.

De in het handboek genoemde taken en verantwoordelijkheden van de Nevobo zijn voor rekening van de Nevobo. De Nevobo neemt onder andere de onkostenvergoedingen voor de scheidsrechters voor haar rekening en draagt zorg voor de kosten van de totale 1^e divisie competitie en haar communicatieverplichtingen op de verschillende websites en kanalen.

Nevobo competitie

Toernooikalender Nevobo beachvolleybalcompetitie

De toernooikalender van de Nevobo beachvolleybalcompetitie wordt samengesteld door de Nevobo in nauw overleg met betrokken promotors/verenigingen. De Nevobo doet er alles aan om de kalender zo spoedig mogelijk definitief te maken. Het streven is de kalender medio januari in conceptvorm af te hebben. Echter, de kalender wordt uiterlijk per 1 april definitief vastgesteld en gecommuniceerd.

Indeling nationale competitie

De Nederlandse beachvolleybalcompetitie valt onder de verantwoording van de Nevobo. Binnen de Nederlandse competitie verzamelen de deelnemers punten. Deze punten zijn van belang om zich te plaatsen voor het NK dat in Scheveningen plaatsvindt. In het kort bestaat de landelijke competitie uit:

- NK
- Eredivisie Grand Slam
- Eredivisie
- 1^e divisie
- 2^e divisie
- 3^e divisie
- Jeugd NK Open
- Jeugd NK Gesloten

Voor de puntenverdeling verwijzen we naar de wedstrijdreglementen.

Reglementen en inschrijvingen 1^e divisie toernooi

Competitiewebsite

De promotor maakt of heeft een inlogcode voor de www.volleybal.nl website en krijgt rechten om daarmee de gewenste informatie in te vullen voor haar eigen toernooi.

Via deze website wordt gecommuniceerd met de deelnemers en worden aanpassingen en wijzigingen doorgegeven.

Indeling en toewijzing aan toernooien

De inschrijvingen voor een 1^e divisie toernooi verlopen via de Nevobo. Deelnemers schrijven zichzelf in via de website: www.beachcompetitie.nl. Op basis van de ranglijst wijst de Nevobo, op de maandag voorafgaand aan het toernooi, de teams aan die in de betreffende speelronde aan de 1^e divisie toernooien mogen deelnemen.

Wild Card Promotor

Per evenement zijn er 2 wildcards per geslacht (heren/dames) beschikbaar. Hiervan is 1 wildcard beschikbaar voor de promotor en 1 voor de Nevobo. Minimaal 14 dagen voor de eerste speeldag van het hoofdtoernooi moet een lokale promotor aangeven of ze gebruik willen maken van de wildcard en aan wie ze de wildcard willen toekennen. Als er niets aangegeven wordt, gaat de Nevobo er vanuit dat de lokale promotor geen gebruik wil maken van de wildcards.

Competitieronde 1e divisie

Iedere toernooironde van de 1^e divisie beachvolleybal bestaat uit 16 heren- en 16 damesteams. De competitie vindt veelal verdeeld over 2 locaties en/of dagen plaats waardoor iedere locatie 8 heren- en/of 8 damesteams in haar toernooi heeft.

Het is een taak van de Nevobo om te zorgen voor een voltallige competitieronde, bestaande uit 16 teams per geslacht per toernooironde en 8 teams per geslacht per toernooilocatie.

Bij uitzondering vindt het toernooi op 1 locatie plaats. Enige uitzondering op dit moment is de locatie Ameland waar het toernooi uit 16 heren- en 16 damesteams bestaat en over 2 dagen wordt gespeeld.

Dit houdt voor de meeste promotors in dat ze 8 herenteams, 8 damesteams of beide faciliteren.

Een 1^e divisie beachvolleybaltoernooi wordt op 1 dag gespeeld. Alleen in uitzonderingsgevallen wordt een 1^e divisie beachvolleybaltoernooi over 2 dagen gespeeld.

Teamindeling 1^e divisie beachvolleybal

De teamindeling en de werkwijze daartoe vind je op de website van de Nevobo.
Kijk altijd op de Nevobo website voor de meest recente werkwijze hiervoor.

Onderstaand overzicht laat zien op welke wijze de indeling van de toernooien plaatsvindt. De indeling is gebaseerd op het '[Wedstrijdreglement](#)' en de '[Leidraad beachvolleybal competitie](#)' waarvan de meest recente versies te vinden zijn in de [downloadbank](#) van de Nevobo.

1. Alle inschrijvingen worden op volgorde van ranking op het moment van indelen (maandag voor het toernooi) in een totaallijst geplaatst.
2. Indeling 1e divisie beachvolleybal
 - a. De teams met een wild card worden geplaatst.
 - b. Indien het een Ronde* betreft, worden de promovierende teams geplaatst.
 - c. Indien het een Ronde betreft, worden de teams die handhaven geplaatst (tenzij op punten gepromoveerd).
 - d. Er wordt gewerkt met de eerste 16 niet-ingedeelde teams die ingeschreven zijn voor de 1^e divisie. Zolang er plaats is, worden de teams op de volgende wijze ingedeeld (per subpunt op volgorde van ranking).
 - De teams die voor 1 toernooi in de 1^e divisie aangemeld zijn worden ingedeeld bij dit toernooi.
 - De teams die voor 2 toernooien in de 1^e divisie aangemeld zijn en een voorkeur hebben opgegeven worden ingedeeld bij hun voorkeurstoernooi.
 - De teams die voor 2 toernooien in de 1^e divisie aangemeld zijn en geen voorkeur hebben opgegeven worden afwisselend bij de toernooien ingedeeld.
 - e. Wanneer er teams niet ingedeeld kunnen worden in de 1^e divisie omdat het maximum van 16 teams is bereikt worden de teams ingedeeld bij de 2^e divisie. Hiervoor dient een team zich ook vooraf in de 2^e divisie te hebben ingeschreven.

N.B. Pas op het moment van indelen is bekend op welk niveau je uit kunt komen. Alle resultaten tot de maandag voor het toernooi tellen mee, inclusief punten in het buitenland, promoties, handhavingen en wildcards.

** Ronde: Een weekend of week waarin alle divisies compleet worden gespeeld waardoor promotie en degradatie mogelijk is.*

Wedstrijdschema toernooidag

Het wedstrijdschema van een toernooidag is in basis vastgesteld en is standaard voor de Nevobo competitie. De aanvangstijden* worden via de website van de Nevobo gecommuniceerd op www.beachcompetitie.nl.

Bij uitzondering en mits schriftelijk ruim voortijdig (minimaal 2 weken van tevoren) aangegeven, met opgave van reden(en) kan van deze tijden worden afgeweken.

Een voorbeeld van een dagindeling.

Veld 1 Wed Teams Seed Teller Winnaar Verliezer

09:00	1	S1	S8	1-8	S3		
10:00	3	S3	S6	3-6	V1		
11:00	5	W1	W2	1-4	V3		
12:00	7	W3	W4	3-2	V5		
13:30	9	W6	V7	6-4	W7		5-6e
14:30	11	V6	V8	7-8	W5	7e	8e
15:30	12	W5	W9	1-3	V9		
17:00	14	W12	W13	1-2	W11	1e	2e

Veld 2 Wed Teams Seed Teller Winnaar Verliezer

09:00	2	S5	S4	5-4	S2		
10:00	4	S7	S2	7-2	V2		
11:00	6	V2	V1	5-8	V4		
12:00	8	V4	V3	7-6	V8		
13:30	10	W8	V5	5-3	W8		5-6e
14:30							
15:30	13	W7	W10	2-4	V10		
17:00	15	V12	V13	3-4	V11	3e	4e

* Wanneer de promotor hiervan af wil wijken moet dit uiterlijk 14 dagen voor het toernooi met de competitieleider afgestemd zijn.

Locatie en accommodatie

De promotor is verantwoordelijk voor alle locatie- en accommodatiefaciliteiten. De eventuele kosten die hier mee gemoeid zijn komen voor rekening van de promotor, tenzij anders vermeld en afgesproken.

Speelveld

Aantal benodigde velden

Het aantal benodigde velden hangt af van:

- a. Is het een heren- en/of damestoernooi?
- b. Bestaat het toernooi uit 8 of 16 teams per geslacht? In geval van 16 teams verdeeld over een 2 daags toernooi blijft het aantal velden gelijk aan een toernooi voor 8 teams.

Over het algemeen bestaat een toernooi uit 8 teams per geslacht op een locatie.

Geslacht	heren		dames	
	Aantal teams	Aantal velden	Aantal teams	Aantal velden
	8	2	8	2
	16*	2	16*	2

- Als er met 16 teams gespeeld wordt, verdeeld over 2 dagen heb je nog steeds aan 2 velden genoeg. Als de 16 teams op 1 dag spelen heb je 4 velden nodig per geslacht.

Afmetingen speelveld(en)

1. Een veld is 8 meter breed en 16 meter lang (gemeten vanaf buitenkant belijning).
2. Rondom het speelveld dient een vrije uitloopruimte te zijn. Deze uitloopruimte verschilt per opstelling en per locatie. Hiervoor worden de onderstaande richtlijnen gebruikt. In het brondocument van de Nevobo zijn voorbeeldtekeningen van een correcte setting te vinden.
3. In verband met de veiligheid en het uitsluiten van botsingen is het wenselijk de uitloopruimte zo groot mogelijk tot maximaal de voorkeursuitloop te houden. De voorkeursuitloop is de uitloop welke ook op internationaal niveau wordt gehanteerd.
4. Uitzonderingen op de minimale afmetingen moeten worden besproken met de Nevobo en daarvoor dien je dispensatie aan te vragen.
5. Er dient minimaal 1 veld te zijn met de minimale afmetingen i.v.m. het spelen van finalewedstrijden.

Aantal velden	Vrije ruimte achter		Vrije ruimte zijkant	
	minimaal	voorkeur	minimaal	voorkeur
1	3	5	3	5
2	3	5	3	5
3	3	5	3	5
4	3	5	3	5

Beachvolleybal in Nederland

Brondocument

5	3	5	3	5
6	3	5	3	5

De afmetingen van de speelvelden worden meegenomen in de beoordeling van een locatie in het classificatiesysteem voor locaties van de Nevobo. Uitzonderingen op deze afmetingen zijn mogelijk.

Veld en materialen

Voor een compleet overzicht van de bij beachvolleybal geldende regels verwijzen wij tevens naar de officiële wedstrijdregels van de Nevobo "spelregels beachvolleybal 2009-2013". Je kunt deze downloaden via de [downloadbank](#) op de Nevobo website.

Op **ieder veld** moeten de volgende materialen aanwezig zijn:

a. Netpalen

- Bij voorkeur in hoogte verstelbaar en bij een double gender verplicht in hoogte verstelbaar.
- Voorzien van een zachte hoes om blessures te voorkomen.
- Eventueel gebruikte verankeringen moeten voorzien zijn van een zacht omhulsel om blessures te voorkomen en mogen niet boven de grond uitsteken.

b. Net

- Bij voorkeur in hoogte verstelbaar.
- Fijnmazig 5 cm of grofmazig 10 cm.
- Er mogen geen gaten in de netten zitten.
- Het net zelf heeft een hoogte van 1,00 meter (breedte veelal 8,00 tot 9,50 meter).
- Nethoogte heren: 2,43 meter.
- Nethoogte dames: 2,24 meter.
- Netten/velden mogen niet aan elkaar geschakeld worden.

c. Nethoogte maatlat

- Stok of hoogtelat om de nethoogte te meten. 1 hoogtelat, afgetekend op 2,43 meter (heren) en 2,24 meter (dames), is voldoende per locatie.

d. Belijning

- Een veld is 16 meter lang en 8 meter breed gemeten vanaf de buitenzijde van de belijning.
- Korte diagonaal meet: 11,31 meter.
- Lange diagonaal meet: 17,89 meter.
- Minimaal 2,5 cm breed en maximaal 8,0 cm breed. Bij voorkeur 5,0 cm breed.
- Contrasterend met het zand (bij voorkeur een donkerblauwe kleur).
- Eventuele verankeringmiddelen moeten voldoende diep (30-40 cm) in het zand zijn weggewerkt om blessures te voorkomen.
- Gebruik de juiste afmetingen, de scheidsrechters meten de afstanden na.

e. Antennes (2 per veld)

- Antennes zijn bij voorkeur rood/wit geblokt.

Beachvolleybal in Nederland

Brondocument

- Antennes zijn 1,80 meter. De antenne steekt 80 cm boven het net uit.
 - Zitten vast met tape of een speciale hoes.
 - De hoes hangt loodrecht boven de belijning en de antenne hangt loodrecht boven de buitenzijde van de belijning.
- f. Telbord
- 1 groot tafeltelbord voorzien van nummering tot minimaal 30.
 - Voorzien van standnummering en setnummering.
- g. Bal
- De Nevobo 1^e divisie competitie wordt gespeeld met Gala wedstrijdballen.
 - De promotor ontvangt voorafgaand aan het toernooi 5 ballen van de Nevobo.
 - Deze ballen blijven na afloop van de het toernooi eigendom van de promotor.
- h. Stoelen
- 6 stoelen.
 - 4 voor de spelers.
 - 2 voor de tellerstafel.
- i. Tafel
- 1 tafel voor de tellers.
 - Op de tafel staat het grote telbord, dat goed in het zicht moet staan voor de scheidsrechter.
 - Schrijfmateriaal: zwarte pen (en potloden voor in de regen).
 - Schrijfplankje.
 - Invulinstructie van het wedstrijdformulier.
- j. Regenmateriaal
- Het regenmateriaal dient om de tellers en de wedstrijdformulieren droog te houden. Dit kan door een zeiltje, parasol of ander materiaal geschieden.
 - Zorg voor regencapes/poncho's bij regen voor de tellers.
- k. Verhoging scheidsrechter
- Stabiele verhoging van minimaal 1 meter hoog met goede opstapmogelijkheid.
 - Geen scherpe randen i.v.m. veiligheid voor de spelers en scheidsrechters.
 - Bij voorkeur een officiële scheidsrechtersstoel.
 - In géén geval een zitvariant. Scheidsrechters staan altijd.
- l. Parasols
- 3 parasols.
 - Bij voorkeur zijn er parasols beschikbaar bij warm weer of regen waar de spelers en tellers droog onder kunnen zitten.
 - Zet de parasols altijd stevig vast. Een windvlaag levert gevaarlijke situaties op.
- m. Harken/levelers
- Zorg ervoor dat er altijd een hark of ander materiaal, waarmee je kan "vlakken" aanwezig is om het zand op het veld in geval van noodzaak weer vlak te maken en kuilen uit het veld te halen.
- n. Wedstrijd(tafel)formulieren

Beachvolleybal in Nederland

Brondocument

- De wedstrijdformulieren en bijbehorende wedstrijdzaken worden aangeleverd via de Nevobo. Deze worden opgestuurd.
- Wedstrijdformulieren.
- Serveerbordjes (nr. 1 en nr. 2 serveren).

o. Courtmanager en/of technische dienst

- Een courtmanager of technische dienst zorgt voor het onderhoud en controle van de voorzieningen bij en op de velden.

Voor meer informatie en classificatie van een beachvolleybalaccommodatie verwijzen we je graag naar het brondocument beachvolleybal op de Nevobo website:

<http://www.volleybal.nl/nevobo/downloadbank>.

Medewerkers 1^e divisie evenement

Bij de organisatie van een 1^e divisie evenement worden verschillende personen ingezet op verschillende functies. Hier vind je een overzicht aan welke functies en personen je moet denken.

Aanwezigheid:

De technische dienst, eventuele courtmanagers en de wedstrijdleiding dienen uiterlijk om 8.00 uur aanwezig te zijn als de wedstrijden om 9.00 uur starten.

Functie	Omschrijving – taken	Door
Locatiemanager-aanspreekpunt	Gastheer, aanspreekpunt voor externe partijen als scheidsrechters, Nevobo en andere partijen.	Promotor
Wedstrijdleader	<p>De wedstrijdleader wordt bij de 1^e divisie geregeld door de organiserende vereniging. Hij</p> <ul style="list-style-type: none"> • is samen met de hoofdscheidsrechter eindverantwoordelijk voor de wedstrijdleiding. • is verantwoordelijk voor een correct toernooiverloop. • instrueert en controleert alle wedstrijdzaken. • zorgt ervoor dat uitslagen zo snel mogelijk worden verwerkt en gecommuniceerd. • maakt onderdeel uit van de jury bij het protesten. <p>In het geval dat er geen oplossing gevonden kan worden, in een conflictsituatie, kan er bij hoge uitzondering contact opgenomen worden met de competitieleider. Zie hiervoor het contactensheet.</p> <p>Als de promotor voor de wedstrijdleaderfunctie zelf niemand heeft, kan deze -mits tijdig aangegeven- via de Nevobo worden ingehuurd voor € 250,- per dag.</p>	Promotor
Assistent wedstrijdleader	ondersteunt de wedstrijdleader bij administratieve taken.	Promotor
Technische	1 – 2 personen zorgen voor onderhoud en assistentie bij de	Promotor

Beachvolleybal in Nederland

Bronndocument

dienst	wedstrijd velden.																																																																											
Ballenkinderen	Niet verplicht bij 1e divisie. Als ze wel worden ingezet dan altijd even overleg met de Nevobo voor de juiste instructies.	Promotor																																																																										
Tellers	Bij beachvolleybal is het nog steeds heel gebruikelijk dat de spelers ook zelf tellen. Het wordt op prijs gesteld om bij de finales tellers te regelen. 2 tellers voor een single gender toernooi – 4 tellers bij een double gender toernooi. Leeftijdsindicatie: vanaf 16 jaar.	Promotor																																																																										
Scheidsrechters	Er worden scheidsrechters geleverd door de Nevobo. De Nevobo wijst één van hen aan als hoofdscheidsrechter. Onder scheidsrechters vallen ook eventueel maximaal 1 begeleider per toernooi en scheidsrechters in opleiding. Dit wordt vooraf aan de Promotor doorgegeven.	Nevobo																																																																										
Hoofdscheidsrechter	De hoofdscheidsrechter is samen met de wedstrijdleader eindverantwoordelijk voor de wedstrijdleiding. De hoofdscheidsrechter verricht een aantal extra taken: Hij <ul style="list-style-type: none"> • controleert en vult de checklist in ter rapportage of alles volgens draaiboek en regels verloopt. • ontvangt de scheidsrechters op locatie. • verzorgt de technical meeting samen met de wedstrijdleader voorafgaand aan het toernooi (mits van toepassing). • beslist in overleg met de wedstrijdleader in geval van protest, twijfel en/of bijzondere omstandigheden. • is verantwoordelijk voor een correct verloop van de wedstrijden. • neemt in geval van twijfel contact op met de competitieleider van de Nevobo. • beslist over de verdeling van de scheidsrechters over de wedstrijden. • beoordeelt de scheidsrechters. <p>Aantal scheidsrechters:</p> <p><i>Voorstel aantal benodigde scheidsrechters per toernooi 2012</i></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #c00000; color: white;"> <th>Toernooi</th> <th>Begeleider aanwezig</th> <th>Gender</th> <th>Aantal teams</th> <th>Aantal velden</th> <th>Aantal dagen</th> <th>Aantal Scheidsrechters</th> <th>Meefluitende Hoofd scheidsrechter</th> <th>Niet Meefluitende Hoofd scheidsrechter</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="4"><i>Ere-divisie</i></td> <td><i>ja</i></td> <td><i>Single</i></td> <td>16</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>1*</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td></td> <td><i>Double</i></td> <td>32</td> <td>4</td> <td>2</td> <td>6-8</td> <td>0</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td><i>nee</i></td> <td><i>Single</i></td> <td>16</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>3-4</td> <td>0</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td></td> <td><i>Double</i></td> <td>32</td> <td>4</td> <td>2</td> <td>6-8</td> <td>0</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td rowspan="4"><i>1e divisie</i></td> <td><i>ja</i></td> <td><i>Single</i></td> <td>8</td> <td>2</td> <td>1</td> <td>3-4</td> <td>0</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td></td> <td><i>Double</i></td> <td>16</td> <td>4</td> <td>1</td> <td>6-8</td> <td>0</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td><i>nee</i></td> <td><i>Single</i></td> <td>8</td> <td>2</td> <td>1</td> <td>4</td> <td>0</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td></td> <td><i>Double</i></td> <td>16</td> <td>4</td> <td>1</td> <td>8</td> <td>0</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table> <p><small>* Hoeft in principe alleen nodig te zijn op de 2e dag als de uitspelwedstrijden gehandhaafd blijven (en daarmee het gebruik van het 2e veld)</small></p>		Toernooi	Begeleider aanwezig	Gender	Aantal teams	Aantal velden	Aantal dagen	Aantal Scheidsrechters	Meefluitende Hoofd scheidsrechter	Niet Meefluitende Hoofd scheidsrechter	<i>Ere-divisie</i>	<i>ja</i>	<i>Single</i>	16	2	2	3	1*	0		<i>Double</i>	32	4	2	6-8	0	1	<i>nee</i>	<i>Single</i>	16	2	2	3-4	0	1		<i>Double</i>	32	4	2	6-8	0	1	<i>1e divisie</i>	<i>ja</i>	<i>Single</i>	8	2	1	3-4	0	1		<i>Double</i>	16	4	1	6-8	0	1	<i>nee</i>	<i>Single</i>	8	2	1	4	0	1		<i>Double</i>	16	4	1	8	0
Toernooi	Begeleider aanwezig	Gender	Aantal teams	Aantal velden	Aantal dagen	Aantal Scheidsrechters	Meefluitende Hoofd scheidsrechter	Niet Meefluitende Hoofd scheidsrechter																																																																				
<i>Ere-divisie</i>	<i>ja</i>	<i>Single</i>	16	2	2	3	1*	0																																																																				
		<i>Double</i>	32	4	2	6-8	0	1																																																																				
	<i>nee</i>	<i>Single</i>	16	2	2	3-4	0	1																																																																				
		<i>Double</i>	32	4	2	6-8	0	1																																																																				
<i>1e divisie</i>	<i>ja</i>	<i>Single</i>	8	2	1	3-4	0	1																																																																				
		<i>Double</i>	16	4	1	6-8	0	1																																																																				
	<i>nee</i>	<i>Single</i>	8	2	1	4	0	1																																																																				
		<i>Double</i>	16	4	1	8	0	1																																																																				
	Het aantal scheidsrechters dient vooraf bekend te zijn. Als er meer scheidsrechters of begeleiders zijn kan de																																																																											

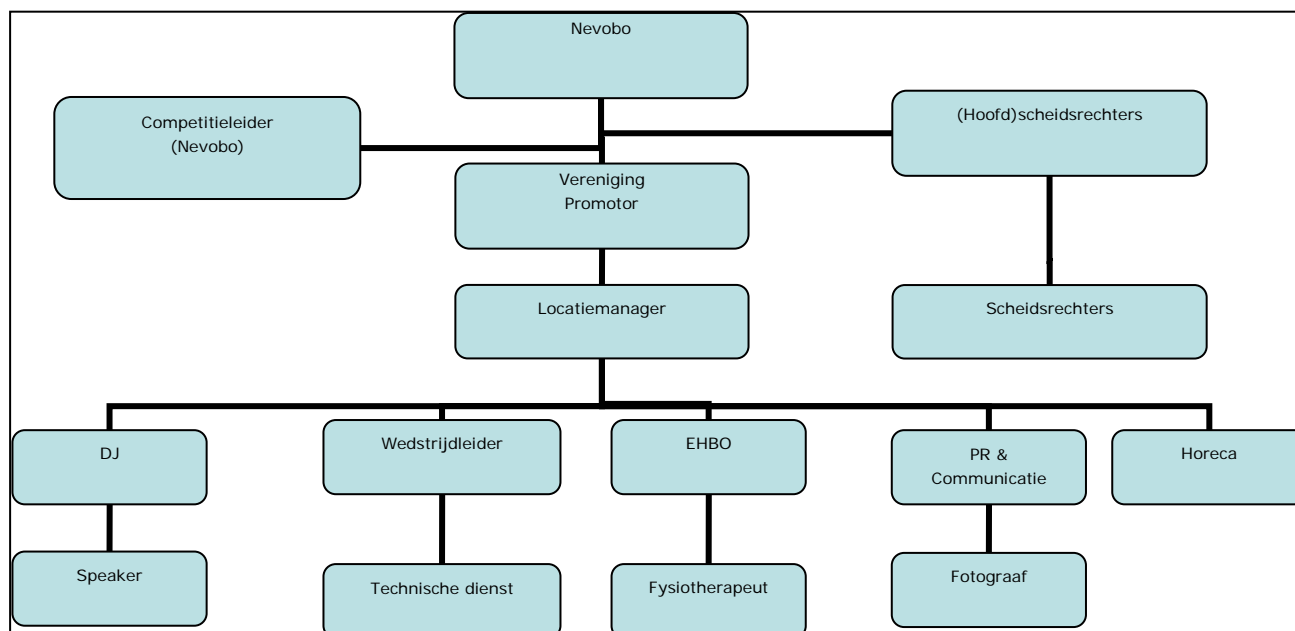
Beachvolleybal in Nederland

Brondocument

	<p>promotor € 7,50 per scheidsrechter declareren voor vergoeding van lunch.</p> <p>Nota bene, als een 1^e divisie over 2 dagen wordt gespeeld is het aantal scheidsrechters voldoende als was het een single gender. Deze situatie geldt momenteel alleen voor Ameland.</p>	
EHBO	Bij ieder toernooi dient minimaal 1 persoon aanwezig te zijn die beschikt over een EHBO diploma. Tevens dient er een volwaardige EHBO-koffer op de locatie aanwezig te zijn.	Promotor
Speaker	Een speaker is niet verplicht bij de 1 ^e divisie.	Promotor
DJ	<p>Een speciale DJ is niet verplicht bij de 1^e divisie. Op (inter)nationaal niveau houdt een DJ zich zeer geconcentreerd bezig met de wedstrijd op de center court om de wedstrijd van korte en krachtige muziek tunes te voorzien.</p> <p>Een DJ kan zeker en toevoeging zijn, maar zorg ervoor dat zijn muziekkeuze past bij het geheel. Een sport DJ is zeker geen DJ die normaal gesproken op feesten draait.</p>	Promotor
Fysiotherapeut/masseur	<p>Een fysiotherapeut is niet verplicht bij de 1^e divisie. Het aanbieden van een fysiotherapeut of masseur wordt vaak wel gewaardeerd door de spelers. Voornamelijk door spelers die ook op hoger niveau spelen en het op dat niveau gewend zijn.</p>	Promotor

Structuur in schema

In de bijlagen tref je een overzicht dat je zelf kunt invullen.



Hoe zit de organisatie bij jullie in elkaar?

Een schema wil veelal helpen om zaken goed voor ogen te krijgen.

Breng voor je eigen toernooi in kaart hoe de verschillende stromingen en contacten liggen.

Voorzieningen en faciliteiten bij de locatie

Inspectiebezoek

De Nevobo heeft de mogelijkheid om voorafgaand aan de start van een evenement (toernooi) een inspectiebezoek af te leggen om te bekijken of de locatie geschikt is voor een door de Nevobo gesanctioneerd toernooi. De controle en toezicht op het toernooi zullen ook gedurende het toernooi plaats blijven vinden.

De Nevobo vertegenwoordiger zal indien hij langdurig aanwezig blijft, gebruik mogen maken van de cateringfaciliteiten en andere voorzieningen van het toernooi. Eventuele kosten zijn voor rekening van de promotor.

Een voorafgaand bezoek wordt altijd in samenspraak met de lokale promotor gedaan en dient ervoor om het toernooi zo goed mogelijk te organiseren voor alle partijen. In veel gevallen is een speciaal bezoek niet nodig. Door de hoofdscheidsrechter wordt na ieder toernooi een entourageverslag gemaakt.

Locatieadres en routebeschrijving

De promotor zorgt voor het aanleveren van een goede routebeschrijving voor de website van de Nevobo en ziet toe op eventuele wegopenbrekingen en/of omleidingen.

De routebeschrijving en een goed navigatieadres dienen te worden aangeleverd minimaal 4 weken voor aanvang van het toernooi.

Het is wenselijk om met speciale routeborden het laatste stuk van een route aan te geven. Bedenk dat de bezoekers niet dagelijks in de omgeving van het toernooi komen.

Openbare voorzieningen

Parkeerplaatsen

De promotor is verantwoordelijk voor de aanwezigheid van parkeervoorzieningen. De mensen van de organisatie, inclusief scheidsrechters, wedstrijdleader moeten gratis kunnen parkeren.

De parkeervoorzieningen moeten vooraf worden gecommuniceerd met de Nevobo en op de competitiewebsite worden geplaatst als achtergrondinformatie voor betrokkenen.

Tribunes/stoelen

Tribunes en stoelen (anders dan voor de organisatie) of andere voorzieningen hieromtrent zijn niet verplicht bij de 1^e divisie toernooien. Uiteraard zullen zitplaatsen door het publiek op prijs worden gesteld.

Toiletten

Zowel voor het publiek, deelnemers als organisatie moeten toiletten aanwezig zijn. De toiletten dienen regelmatig schoon gemaakt te worden en te worden gecontroleerd door de promotor.

Deze toiletten dienen te zijn voorzien van:

- voldoende toilettollen
- toiletverfrisser
- zeep
- materiaal om de handen droog te maken.

Toiletten dienen open te zijn vanaf het eerste moment dat er mensen van de promotor aanwezig zijn tot minimaal een uur na afloop van het toernooi.

Bar/kantine/paviljoen - Horeca

Naast de basisvoorzieningen voor de spelers en promotor is het ook voor publiek van belang dat ze op de locatie een (warm) hapje en een (warm) drankje kunnen kopen.

Iedere promotor wordt dan ook geadviseerd hierin te voorzien en deze faciliteiten beschikbaar te hebben vanaf het moment van aanvang van de organisatie en teams tot het einde van het toernooi.

Horeca dient open te zijn vanaf het eerste moment dat er mensen van de promotor aanwezig zijn tot minimaal het einde van het toernooi.

De horecazaken mogen uiteraard uitbesteed zijn aan een derde partij, maar de organiserende promotor blijft verantwoordelijk voor de beschikbaarheid hiervan. Zorg ervoor dat hierover goede afspraken zijn, zodat ook bij slecht weer de faciliteiten wel beschikbaar zijn.

Niet openbare voorzieningen en faciliteiten

Onder de niet openbare voorzieningen worden die voorzieningen verstaan die **NIET** toegankelijk zijn voor het algemene publiek.

Spelersruimte

Het is bij beachvolleybal algemeen geaccepteerd dat er geen speciale omkleedruimte of faciliteit is. Het volgende wordt wel op prijs gesteld:

- omkleedruimte
- zitplaatsen
- douches
- bergruimte of een plek om eventuele tassen droog (en veilig) op te bergen.

Wedstrijdleiding werkruimte

Beachvolleybal in Nederland

Brondocument

De wedstrijdleiding bestaat normaal gesproken uit 1 persoon en eventueel een assistent. De wedstrijdleader wordt waar nodig bijgestaan door de hoofdscheidsrechter.

De wedstrijdleiding moet een rustige plek hebben waar ze droog en vrij van wind kan werken. Bij voorkeur gebeurt dit in een tent of ruimte waar ze zicht heeft op de speelvelden.

Richtlijnen voor deze ruimte:

- 9 m² tot 16 m² is voldoende
- maximaal 3 stoelen voor de wedstrijdleiding
- tafelruimte voor maximaal 3 personen
- minimaal 3 stroompunten van 230 Volt om computers/laptops op aan te sluiten
- enige kast- of bergruimte wordt op prijs gesteld
- beschikken over een internetaansluiting.

E.H.B.O. ruimte

De aanwezige EHBO personen moeten op een droge en windvrije plek hun materialen kwijt kunnen.

Richtlijnen voor deze ruimte:

- 9 m² is voldoende
- 1 tafel
- EHBO kist of koffer voorzien van de noodzakelijke materialen
- enige kast- of bergruimte om spullen droog en veilig op te bergen.

De EHBO is eventueel te combineren met een fysiotherapie ruimte, mits er voldoende privacy is.

Masseur/Fysiotherapeut

Aangezien een masseur/fysiotherapeut bij de 1^e divisie niet verplicht is, is ook de werkruimte niet verplicht. Het aanbieden van een dergelijke faciliteit wordt vaak wel gewaardeerd door de spelers. (Voornamelijk door spelers die ook op hoger niveau spelen en het op dat niveau gewend zijn.)

Als een dergelijke ruimte wordt ingericht denk dan aan het volgende:

- afgesloten (privacy) ruimte
- massagetafel
- koffer met benodigdheden voor een fysiotherapeut
- koelkast.

De fysiotherapie is eventueel te combineren met een EHBO ruimte, mits er voldoende privacy is.

Scheidsrechtersruimte

De scheidsrechters moeten een rustige plek hebben waar ze droog en vrij van wind kunnen verblijven tussen de wedstrijden. Bij voorkeur gebeurt dit in een tent of ruimte waar ze zicht hebben op de speelvelden. Mits de ruimte groot genoeg is en er voldoende loopruimte is, kan deze ruimte gedeeld worden met de wedstrijdleiding, maar absoluut niet met de spelers.

Richtlijnen voor deze ruimte:

- 9m2 bij een single gender en 16 m2 bij een double gender
- afhankelijk van het aantal scheidsrechters, zoveel stoelen
- 1 (eet)tafel
- minimaal 1 stroompunt van 230 Volt om computers/laptops op aan te sluiten
- afhankelijk van hoe de horeca geregeld wordt een koelkastje met inhoud
- enige kast- of bergruimte om spullen droog en veilig op te bergen.

DJ-speaker ruimte De faciliteiten voor de DJ en/of speaker zijn aan de lokale promotor om in te voorzien. Advies: Droge en windvrije ruimte bij de geluidsinstallatie met zicht op de center court/velden.

VIP - genodigden

De VIP's en eventueel andere genodigden worden uitgenodigd in opdracht van de promotor. Het is dan ook aan de promotor om de gasten te ontvangen en te voorzien van een deugdelijke voorziening. Eventueel kan bij speciale gasten de Nevobo verzocht worden om een vertegenwoordiger aanwezig te hebben bij het evenement.

Geluidsinstallatie

Geluid en beachvolleybal zijn onlosmakelijk aan elkaar verbonden. Iedere locatie dient dan ook te beschikken over een geluidsinstallatie.

Deze geluidsinstallatie dient voor:

- omroepen wedstrijd zaken
- (achtergrond) muziek
- verhogen van het entertainmentgehalte.

Eisen aan de geluidsinstallatie:

- boxen richting publiek en tribune
- microfoonaansluiting (bij voorkeur draadloos)
- voldoende 'power' en geluidsniveau hebben.

Op hoger niveau wordt de geluidsinstallatie bediend door een aparte DJ of de speaker. Dit kan bijdragen aan het belevingsniveau van een evenement. Denk er vooraf goed over na of en hoe je een DJ wil inzetten. Alleen muziek draaien en omroepen is ook een gangbare optie.

Kluisjes

Bij voorkeur zijn er kluisjes op locatie beschikbaar om waardevolle spullen op te kunnen bergen.

Food en beverage (horeca)

De organisatie van een 1^e divisie toernooi dient te voorzien in food & beverage voor de verschillende aanwezig groepen, zolang deze nog actief bij het toernooi betrokken zijn.

De wijze waarop dit gebeurt is aan de promotor zelf. Bedenk wel dat hoe beter dit verzorgd is des te hoger de waardering zal zijn van de aanwezige personen.

De food & beverage kan centraal geregeld zijn bij bijvoorbeeld de bar van een kantine of juist in iedere ruimte apart. Het is wel van belang dat de promotor dat duidelijk aangeeft aan de verschillende groepen.

Daarnaast moet er voor de spelers en andere partijen altijd de mogelijkheid zijn om iets te kunnen kopen aan eten of drinken.

De promotor dient de volgende personen volgens onderstaand schema te voorzien.

Wie	Food (eten)	Beverage (dranken)
		gedurende gehele toernooi
Promotor	naar eigen inzicht	naar eigen inzicht
Nevobo vertegenwoordiger	lunch	water koffie/thee fris
Scheidsrechters	lunch diner zodra de laatste wedstrijd start na 17.00 uur dient er een maaltijd verzorgt te worden voor de scheidsrechters, hoofdscheidsrechter en begeleider.	water koffie/thee fris
Wedstrijdleiding	lunch zodra de laatste wedstrijd start na 17.00 uur dient er een maaltijd verzorgt te worden voor de wedstrijdleider.	water koffie/thee fris
Spelers	lunch	water
EHBO	lunch	water koffie/thee fris
Speaker-DJ	naar eigen inzicht	naar eigen inzicht

Opmerkingen en aanvullingen:

Lunch

Een lunch bestaat uit:

- melk, vruchtensap
- brood met beleg naar keuze
- vers fruit.

De lunch wordt geserveerd vanaf 11.30 uur, en is beschikbaar tot uiterlijk 14.30 uur. Het is ook mogelijk om met afgemeten lunchpakketjes te werken.

Diner

Een diner dient te bestaan uit:

- warme maaltijd
- 1 drankje.

Overleg altijd met de aanwezige hoofdscheidsrechter of er werkelijk behoefte aan is.

Prijsuitreiking

De promotor dient een prijsuitreiking te verzorgen voor de winnaars.

De prijsuitreiking bij de 1^e divisie mag op eenvoudige wijze worden ingevuld, waarbij de prijswinnaars naar voren worden geroepen en in volgorde van 3^e plaats naar 1^e plaats worden gehuldigd.

De promotor dient **ZELF** te zorgen voor prijzen van de prijsuitreiking.

Als een locatie in de toekomst een eredivisietoernooi ambieert dan is het aan te raden de prijsuitreiking voor een eredivisietoernooi te oefenen. Een voorbeeld prijsuitreiking, zoals deze wordt ingevuld bij de eredivisie, kan op aanvraag worden geleverd.

Marketing

Algemeen

De marketingrechten voor de Nederlandse 1^e divisie beachvolleybalcompetitie liggen voor 100% bij de Nevobo.

De promotor koopt voor haar eigen toernooi de marketingrechten voor 100% af van de Nevobo met inachtneming van de Nevobo sponsors en voorwaarden. Hiermee kan de promotor haar eigen financiële armslag creëren ten gunste van het toernooi.

Voor het afkopen van deze rechten betaald de promotor aan de Nevobo:

- € 150,- per 1^e divisie evenement single gender.
- € 250,- per 1^e divisie evenement voor een double gender.

De Nevobo behoudt te allen tijde het recht een landelijke partner toe te voegen als sponsor van het evenement mits deze niet conflicteert met de sponsor van een lokale promotor. In dat geval zullen afwijkende afspraken gemaakt worden in overleg met de desbetreffende promotor. Eventuele productiekosten die hiermee samenvallen zijn voor rekening van deze sponsor of Nevobo.

Nevobo uitingen

De Nevobo heeft de mogelijkheid om in overleg met de promotor op ieder 1^e divisie evenement een Nevobo vlag en/of een Nevobo reclamebord te plaatsen op een zichtbare plaats voor het aanwezige publiek. Vooraf zal worden aangegeven of de Nevobo van deze mogelijkheid gebruik wenst te maken.

Daarnaast dient de lokale promotor het logo van de Nevobo te gebruiken als er wordt gesproken over een 1^e divisie beachvolleybaltoernooi en dient zij dat in al haar communicatieuitingen over het toernooi mee te nemen. Het meest recente Nevobo logo is te downloaden op de downloadsite van de Nevobo.

Spelerskleding

De mogelijkheid bestaat voor een lokale promotor om de spelersshirts van het betreffende toernooi van eigen branding te voorzien en de spelers in deze shirts te laten spelen. Deze afspraken dienen jaarlijks opnieuw bekeken te worden. Het is niet mogelijk de spelersbroekjes te leveren, aangezien de rechten voor de broekjes volledig bij de spelers zelf liggen.

Nevobo partners 2012

Ballen: Het merk Gala is EXCLUSIEF verbonden aan de 1^e divisie beachvolleybal competitie. Het is in 2012 verplicht te spelen met Gala ballen.

Beachvolleybal in Nederland

Brondocument

De scheidsrechters van de Nevobo 1^e divisie beachvolleybal hebben een eigen sponsor.
Sportverzorging: Axanova

Communicatie

Communicatie tussen promotor en Nevobo

De promotor kan via de contactensheet en via de volleybalconsulenten afstemmen als er specifieke vragen en acties zijn.

De communicatie rondom een 1^e divisie evenement **ligt bij de lokale promotor**. De promotor is de stuwende motor achter het eigen 1^e divisie beachvolleybaltoernooi dat zijzelf organiseren onder auspiciën van de Nevobo.

Het totale communicatietraject is voortdurend in ontwikkeling en de beste resultaten worden behaald als er samen aan een goed communicatiepakket wordt gewerkt. Aanvullingen, aanpassingen en reacties worden zeer op prijs gesteld. De Nevobo ondersteunt binnen haar eigen middelen en kanalen de communicatie van de 1^e divisie beachvolleybal.

Publiciteit promotor

De promotor regelt zelf haar publiciteitsmogelijkheden als:

- posters ontwerpen en drukken
- flyers ontwerpen en drukken
- posters en flyers verspreiden
- advertenties en plaatsing
- vermelding op websites
- publiciteit in regionale media
- publiciteit in/bij gemeentelijke voorzieningen
- publiciteit in/bij sporthal – club
- communicatie via social media
- persberichten versturen.

De promotor dient de uitslagen van het toernooi, direct na afloop te publiceren op de website www.beachcompetitie.nl. Daarnaast spreken we de wens uit dat tijdens het toernooi er continu beschikking is over een internet verbinding, zodat de website automatisch actueel blijft en derden het verloop van het toernooi kunnen volgen via de website.

Het versturen van 1^e divisie persberichten gebeurt **niet** landelijk. Het is de taak van de promotor om lokaal een persbericht te verzenden.

Publiciteit Nevobo

De Nevobo ondersteunt de promotor in haar communicatieplatform waar mogelijk. Denk hierbij aan ondersteuning op het gebied van:

- opname in de landelijke kalender (gecommuniceerd via de Nevobo website)
- opname en communicatie via de officiële beachcompetitiekalender
- communicatie via het regiokantoor van de Nevobo
- opname in de e-mail nieuwsbrief van de Nevobo
- opname en communicatie via Nevobo website
- verspreiding van informatie via haar (regio)consulenten.

Toernooiverslag

Aan het eind van het toernooi verzendt de promotor een persbericht met uitslagen en foto naar de lokale pers. Een cc dient te worden verzonden aan communicatie@nevobo.nl.

Beeldmateriaal

De promotor zorgt voor het maken van beeldmateriaal. De promotor zorgt voor enkele foto's (minimaal 3 per dag) die gebruikt kunnen worden bij de ondersteuning van het persbericht en voor verschillende (club)websites.

Bij voorkeur worden foto's genomen met:

- drukke achtergrond
- actiefoto's - emotie
- winnaars
- prijsuitreiking
- sponsor items.

Resolutie: Zorg voor een minimale resolutie van 1 MB per foto.

Let erop dat fotografen niet zomaar binnen het terrein van de wedstrijdvelden komen. Alleen de officiële toernooifotograaf mag binnen het wedstrijdgebied komen. Zorg ervoor dat de fotograaf dit weet en dat de fotograaf alleen het speelveld betreed na overleg met de hoofdscheidsrechter.

De Nevobo heeft een inspanningsverplichting om de beachcompetitie te verbeteren. De promotor kan er dan ook op rekenen dat de Nevobo zich inspant om ook de communicatie van de toernooien te optimaliseren binnen haar mogelijkheden.

Spelersinformatie

De communicatie met spelers en daarmee de teams valt onder de verantwoordelijkheid van de Nevobo. De communicatie met de spelers/teams gebeurt via de Nevobo competitiewebsite.

www.beachcompetitie.nl. Het betreft hier:

- a. inschrijving van de beachvolleybalcompetitie
- b. toewijzen van de teams aan de verschillende competitieniveaus
- c. toewijzen van wildcards
- d. uitslagen en eindranglijst van het toernooi
- e. updates van de nationale ranglijst.

Belangrijke download pagina's

Downloadpagina Nevobo logo's en afbeeldingen:

<http://www.clickcommunicatie.nl/voll000/voll-basis.html>

Downloadbank Nevobo:

<http://www.volleybal.nl/nevobo/downloadbank>

Website beachcompetitie:

<http://www.beachcompetitie.nl/>

Tot zover het handboek voor de organisatie van een 1^e divisie beachvolleybal toernooi.

Als er nog vragen zijn of als je graag toevoegingen of wijzigingen, van welke aard dan ook, ziet op het handboek voor de promotor, laat het dan weten aan de Nevobo.

Bijlagen

BIJLAGE 1: Evaluatieformulier

BIJLAGE 2: Organisatie organogram

Bijlage 1: Evaluatieformulier

Het evaluatieformulier zal als losse bijlage bijgevoegd worden om aan te geven waar een locatie op beoordeeld wordt.

De beoordeling bij de 1^e divisie zal veelal gebeuren door de hoofdscheidsrechter.

Bijlage 2: Organisatie sheet

Onderstaand overzicht kun je gebruiken om de taken en namen te benoemen bij het door jullie te organiseren evenement.

Functie	Door	Naam	Mail	Mobiel
Locatiemanager	Promotor			
Ass. locatiemanager	Promotor			
Technische dienst 1	Promotor			
Technische dienst 2	Promotor			
DJ	Promotor			
Speaker	Promotor			
Wedstrijdleader	Promotor			
Hoofdscheidsrechter	Nevobo			
Begeleider	Nevobo			
Scheidsrechter 1	Nevobo			
Scheidsrechter 2	Nevobo			
Scheidsrechter 3	Nevobo			
Scheidsrechter 4	Nevobo			
Scheidsrechter 5	Nevobo			
Scheidsrechter 6	Nevobo			
Teller 1	Promotor			
Teller 2	Promotor			
Teller 3	Promotor			
Teller 4	Promotor			
Fysiotherapeut	Promotor			
EHBO 1	Promotor			
EHBO 2	Promotor			
PR en Communicatie	Promotor			
Fotograaf	Promotor			
VIP ontvangst	Promotor			
Contact Nevobo				
Contact Gemeente				
...				
...				
...				

Contract 1^e divisie toernooi 2012[Terug naar inhoud](#)**De ondergetekenden:****1. De Nederlandse volleybal bond (Nevobo)**

Gevestigd te Nieuwegein

En ten deze vertegenwoordigd door:

De Heer Rik Eisma, coördinator beachvolleybal

2. De promotor

naam vereniging/bedrijf:

Gevestigd te:

En ten deze vertegenwoordigd door:

De heer/mevrouw:

In de functie van:

Artikel 1 Organisatie rechten en plichten

Bij het aangaan van de overeenkomst voor de organisatie van een 1^e divisie toernooi gaan de Nevobo en de promotor een aantal afspraken aan met elkaar, welke in deze overeenkomst én het bijbehorende handboek 1^e divisie beachvolleybal 2012 worden vastgelegd.

De promotor en de Nevobo komen hierbij overeen dat:

- 1.1 De promotor bekend is met het handboek 1^e divisie beachvolleybal 2012 en dat de inhoud hiervan wordt gehanteerd als uitgangsbasis van het 1^e divisie toernooi.
- 1.2 De in het handboek 1^e divisie beach volleybal 2012 genoemde voorwaarden en regels worden bij ondertekening van deze overeenkomst mede geaccepteerd en begrepen. Afwijkingen op het handboek worden in deze overeenkomst apart benoemd. Hier kan slechts van worden afgeweken als deze voorwaarden schriftelijk naar elkaar, en door beide partijen worden bevestigd.
- 1.3 Een kopie van het 1^e divisie beachvolleybal 2012 handboek wordt getekend en per e-mail en hard copy verzonden aan de promotor.

Artikel 2 Deelnemende teams

De deelnemende teams zijn als volgt verdeeld:

Heren: 8 teams Datum toernooi:-.....-2012

Dames: 8 teams Datum toernooi:-.....-2012

Artikel 3 Periode

Deze overeenkomst wordt aangegaan voor het seizoen 2012 welke loopt van 1 januari 2012 tot en met 31 december 2012.

Zowel de Nevobo als de promotor hebben de intentie de overeenkomst te verlengen voor een volgende periode.

De verlenging van de afspraken zal geschieden na een evaluatie van het seizoen 2012.

Bij een positieve beoordeling kan kunnen beide partijen een vervolg afspraak maken voor de periode 1 januari 2013 t/m 31 december 2015 of een deel daarvan.

Hiermee verkrijgt de promotor een vaste plaats in de Nevobo beachvolleybalcompetitie. Ieder jaar zal een afstemming van de nationale kalender plaatsvinden. Bij uitzondering kan de Nevobo hiervan afwijken. Bijvoorbeeld als er geen geschikte datum gevonden kan worden of als een partij nalatig is of niet de gewenste uitvoering hanteert.

Artikel 4 Dispensaties ten opzichte van het 1^e divisie handboek

Tussen de Nevobo en promotor zijn de volgende zaken overeengekomen welke afwijken van de in het handboek overeengekomen zaken.

- 1.
- 2.
- 3.
-

Bij het niet nakomen van afspraken danwel dat de organisatie zaken of diensten levert welke een gevaar opleveren voor deelnemers, bezoekers of organisatie staat het de Nevobo vrij een toernooi te annuleren waarbij eventuele kosten voor rekening zijn van de promotor.

Artikel 5 Annulering toernooi

In uitzonderlijke omstandigheden kan het voorkomen dat de Nevobo op voorhand of tijdens een toernooi besluit het evenement af te gelasten. Een dergelijke situatie kan zich voordoen bij het niet verkrijgen van noodzakelijke vergunningen, overlijden van betrokken personen, extreme weersomstandigheden of andere onvoorziene omstandigheden.

De kosten of het verlies van inkomsten kan niet op elkaar verhaald worden. Elke partij blijft de kosten dragen waarvoor ze verantwoordelijk was.

Contactgegevens:**Gegevens contactpersoon:**

Naam:
Adres:
Postcode: Woonplaats:
Telefoon: vast: Mobiel:
E-mailadres:@.....

Postadres: (alleen wanneer anders dan hierboven) Een **postbusnummer** mag hier **NIET** voor worden opgegeven.

t.a.v. Naam: (postadres voor kopie contract en levering ballen)
Adres:
Postcode: Woonplaats:
Telefoon: vast: Mobiel:
E-mailadres:@.....

Gegevens locatie:

Naam accommodatie:
Adres:
Postcode: Plaats:
Telefoon op locatie:
Website:

Gegevens wedstrijdleader: Als deze informatie nog niet bekend is wordt de contactpersoon als (voorlopige) wedstrijdleader aangemerkt.

Naam:
Adres:
Postcode: Plaats:
Telefoon: vast: Mobiel:
E-mailadres:@.....

Handtekening voor akkoord

de Nevobo

de promotor

Rik Eisma

Naam:

Manager beachvolleybal

Functie:

Datum-.....- 2012

*het contract dient in drievoud, ondertekend, verzonden te worden naar:
Nevobo t.a.v. Rik Eisma, Postbus 2659, 3430 GB Nieuwegein

*het contract dient in drievoud, ondertekend, verzonden te worden naar:
Nevobo. T.a.v. Rik Eisma, Postbus 2659, 3430 GB Nieuwegein

2^{de} divisie[Terug naar inhoud](#)

Om een derde divisie toernooi te organiseren zijn er een aantal richtlijnen waar een accommodatie en de organisatie aan moet voldoen. Deze richtlijnen zijn verwerkt in onderstaand draaiboek. Voldoet de organisator aan de gestelde eisen, dan moet het contract, zie hieronder, door de Nevobo voor akkoord ondertekend worden.

Handboek 2^{de} divisie 2012[Terug naar inhoud](#)

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	179
Voorwoord	180
Algemene informatie	181
Procedure tot overeenstemming	181
Certificering	181
Betrokken organisatiepartijen	181
Verzekeringen en vergunningen	182
Financiën	183
Inkomsten	183
Uitgaven	184
Nevobo competitie	185
Toernooikalender Nevobo beachvolleybalcompetitie	185
Indeling nationale competitie	185
Reglementen en inschrijvingen 2^e divisie toernooi	185
Teamindeling 2^e divisie beachvolleybal	186
Wedstrijdschema toernooidag	187
Locatie en accommodatie	188
Speelveld	188
Veld en materialen	189
Medewerkers 2^e divisie evenement	192
Voorzieningen en faciliteiten bij de locatie	194
Food en beverage (horeca)	196
Prijsuitreiking	197
Marketing	198
Algemeen	198
Nevobo uitingen	198
Spelerskleding	198
Communicatie	199
Communicatie tussen promotor en Nevobo	199
Publiciteit promotor	199
Publiciteit Nevobo	199
Belangrijke download pagina's	200

Voorwoord

Voor u ligt het handboek 2012 voor de organisatie van een 2^e divisie beachvolleybaltoernooi.

Dit handboek is bestemd voor de promotor die een 2^e divisie toernooi wil organiseren. Het handboek is een aanvulling op de officiële beachvolleybalregels en voorziet de promotor van informatie om een goed toernooi te kunnen organiseren.

Het handboek heeft als doel om verwachtingen en verplichtingen rondom de organisatie van een 2^e divisie beachvolleybal toernooi beter te coördineren en af te stemmen. Dit alles om te komen tot een verdere verbetering van de gehele organisatie van de nationale 2^e divisie beachvolleybal competitie en de (nog) verdere verbetering van de individuele toernooien.

Iedere geïnteresseerde promotor ontvangt van de Nevobo dit handboek en de bijlagen om een 2^e divisie toernooi te kunnen organiseren.

Naast het handboek ontvangt de promotor nadat er een overeenkomst is gemaakt de volgende zaken.

- Voorbeeldlogo's, danwel een link naar een website waar voorbeelden afgehaald kunnen worden.
- Contactensheet of link met informatie van partijen waar ze voor vragen terecht kunnen.
- Overige informatie welke de Nevobo noodzakelijk acht in voorbereiding en uitvoering op het toernooi.
- Officiële spelregels Nevobo beachvolleybal 2009-2013.
- Wedstrijdreglementen.

Deze informatie wordt als pdf per e-mail toegezonden of er wordt een verwijzing gemaakt naar de downloadsite van de Nevobo.

Algemene informatie

Procedure tot overeenstemming

Om tot afspraken te komen tussen promotor en Nevobo wordt een aantal stappen doorlopen.

1. Promotor geeft schriftelijk (of per mail) aan bij de Nevobo interesse te hebben in een Nevobo 2^e divisie beachvolleybaltoernooi.
2. Nevobo zendt de promotor het handboek 2^e divisie beachvolleybal en bekijkt eerst zelf of het kan voldoen aan de voorwaarden die daarin gesteld worden.
3. Nadat de promotor heeft aangegeven te kunnen voldoen aan de gestelde voorwaarden, gaat een vertegenwoordiger van de Nevobo kijken of de locatie geschikt is. Dit voor zover de locatie nog niet bekend is bij de Nevobo.
4. Na mondeling akkoord of mailovereenstemming van beide partijen wordt de overeenkomst definitief opgesteld en getekend.
5. De promotor levert de benodigde informatie en gegevens aan voor de website en onderhoudt contact met de Nevobo over de voortgang van de inschrijvingen en overige zaken en vragen. Zie voor contactpersonen de contactensheet op de Nevobo website.
6. Het handboek 2^e divisie beachvolleybal 2012 is een onderliggend stuk van de 2^e divisie overeenkomst.

Certificering

Iedere promotor die een 2^e divisie beachvolleybal toernooi wil organiseren op een bestaande beachlocatie (beachvereniging) dient een Nevobo classificatie te hebben. Deze classificatie dient te worden afgestemd met de Nevobo. Meer informatie over het Nevobo classificatie systeem vindt u op de [downloadbank](#) pagina van de Nevobo.

Als een toernooi niet op een vaste (beachlocatie) wordt gespeeld, dus op een strand of op een stadsplein, gaat deze classificatie nog niet op, maar dient er wel vooraf te worden aangegeven door de promotor hoe de verplichte zaken worden ingevuld.

Betrokken organisatiepartijen

De organisatie van een 2^e divisie toernooi brengt voor verschillende partijen een aantal rechten en plichten met zich mee. Hoewel de insteek bij beachvolleybal is met zo min mogelijk regelgeving te werken, is er wel een aantal zaken waar rekening mee moet worden gehouden. Het gaat er immers om dat zowel deelnemers als bezoekers kunnen genieten van een goed georganiseerd evenement.

Nevobo

De Nevobo is de organisatie die zorgt voor de voorwaarden welke worden gesteld aan de organisatie van de gehele competitie en voor regelgeving rondom de competitie. De Nevobo vergeeft de rechten aan derden om een competitieronde/toernooi te mogen organiseren onder auspiciën van de Nevobo.

De Nevobo heeft de taak de landelijke competitie te organiseren en coördineren en is daarmee de organisator van de landelijke competitie.

Vereniging

Binnen de Nederlandse competitie zijn verschillende partijen in staat om een competitieronde/toernooi te organiseren. Veelal is dit een volleybalvereniging of een specifieke beachvolleybalvereniging.

Als een vereniging een toernooi wil organiseren dan wordt er een overeenkomst gemaakt tussen de vereniging en de Nevobo om de afspraken zoals rechten en plichten vast te leggen. Als een vereniging de afspraken maakt met de Nevobo dan treedt de vereniging ook op als promotor.

Promotor

Een promotor is een partij (al dan niet commercieel) die interesse heeft om een 2^e divisie beachvolleybalevenement te faciliteren.

De promotor is dan verantwoordelijk voor alle in het handboek besproken zaken en maakt de afspraken met de Nevobo.

De Nevobo maakt altijd de afspraken met slechts één partij, een vereniging of een promotor. Overall waar in dit verslag wordt gesproken over promotor kan ook vereniging worden gelezen.

Verzekeringen en vergunningen

Iedere promotor dient zelf zorg te dragen voor alle noodzakelijke verzekeringen en eventuele vergunningen.

Financiën

Bij de organisatie van een 2^e divisie evenement vinden diverse geldstromen plaats en worden er kosten gemaakt, dan wel inkomsten gegenereerd. In dit hoofdstuk wordt een aantal zaken hieromtrent toegelicht. Daarnaast komen de financiële verplichtingen ook terug in de diverse hoofdstukken waarbij de partij die het moet regelen ook verantwoordelijk is voor de bijbehorende kosten.

Inkomsten

Sponsorinkomsten

De Nevobo beschikt over 100% van de marketingrechten van de 2^e divisie. De Nevobo draagt deze rechten voor 100% over aan de organiserende promotor. Wel bestaat er voor de Nevobo altijd het recht een of meerdere sponsors in te brengen. De sponsors van de promotor mogen niet conflicteren met de 'vaste' beachsponsors van de Nevobo.

De Nevobo communiceert uiterlijk 1 januari van het betreffende jaar of zij exclusieve sponsors heeft met betrekking tot de 2^e divisie. Als er na deze datum nog sponsors worden toegevoegd door de Nevobo dan kan de Nevobo dat alleen doen in overleg met de betrokken promotors.

De Nevobo heeft altijd het recht om Nevobo promotieartikelen te leveren of reclameuitingen te plaatsen in overleg met de promotor.

Inschrijfgelden

De inschrijfgelden van de 2^e divisie komen deels ten goede van de Nevobo voor het dekken van de gehele competitie kosten. Het andere deel komt ten goede van de organiserende promotor.

Deelnemers aan de 2^e divisie betalen in 2012 € 31,50 per team.

Verdeling inschrijfgeld naar toernooitype			
	inschrijfgeld	naar promotor	naar Nevobo
Eredivisie	€ 31,50	€ 0,00	€ 31,50
1^e divisie	€ 31,50	€ 0,00	€ 31,50
2^e divisie	€ 31,50	€ 25,00	€ 6,50
3^e divisie	€ 31,50	€ 25,00	€ 6,50

Subsidiegelden

Eventuele gemeentelijke subsidiegelden gekoppeld aan het evenement zijn voor de promotor. De promotor is zelf verantwoordelijk voor de aanvraag en afhandeling van de subsidie.

Als de Nevobo subsidiegelden ontvangt voor clinics en/of breedtesportstimuleringsprojecten dan zijn deze gelden in eerste instantie voor de Nevobo.

Uitgaven

De uitgaven welke voor rekening komen van de promotor zijn in dit handboek opgenoemd en komen voort uit de verplichtingen welke de promotor heeft om zaken te regelen en te faciliteren. Het is aan de promotor om hiervoor de financiële dekking te regelen.

De in het handboek genoemde taken en verantwoordelijkheden van de Nevobo zijn voor rekening van de Nevobo.

Nevobo competitie

Toernooikalender Nevobo beachvolleybalcompetitie

De toernooikalender van de Nevobo beachvolleybal competitie wordt samengesteld door de Nevobo in nauw overleg met betrokken promotors. De Nevobo doet er alles aan om de kalender zo spoedig mogelijk definitief te maken. Het streven is de kalender medio januari in conceptvorm af te hebben. Echter, de kalender wordt uiterlijk per 1 april definitief vastgesteld en gecommuniceerd.

Indeling nationale competitie

De Nederlandse beachvolleybalcompetitie valt onder de verantwoording van de Nevobo. Binnen de Nederlandse competitie verzamelen de deelnemers punten. Deze punten zijn van belang om zich te plaatsen voor het NK dat in Scheveningen plaatsvindt. In het kort bestaat de landelijke competitie uit:

- NK
- Eredivisie Grand Slam
- Eredivisie
- 1^e divisie
- 2^e divisie
- 3^e divisie
- Jeugd NK Open
- Jeugd NK Gesloten

Voor de puntenverdeling verwijzen we naar de wedstrijdreglementen.

Reglementen en inschrijvingen 2^e divisie toernooi

Competitiewebsite

De promotor maakt of heeft een inlogcode voor de www.volleybal.nl website en krijgt rechten om daarmee de gewenste informatie in te vullen voor haar eigen toernooi.

Via deze website wordt gecommuniceerd met de deelnemers en worden aanpassingen en wijzigingen doorgegeven.

Indeling en toewijzing van een toernooi

De inschrijvingen voor een 2^e divisie toernooi verlopen via de Nevobo. Deelnemers schrijven zichzelf in via de website: www.beachcompetitie.nl. Op basis van de ranglijst wijst de Nevobo, op de maandag voorafgaand aan het toernooi, de teams aan die in de betreffende speelronde aan de 2^e divisie toernooien mogen deelnemen.

Wild Card Promotor

Per evenement zijn er 2 wildcards per geslacht (heren/dames) beschikbaar. Hiervan is 1 wildcard beschikbaar voor de promotor en 1 voor de Nevobo. Minimaal 14 dagen voor het toernooi moet een lokale promotor aangeven of ze gebruik willen maken van de wildcard en aan wie ze de wildcard willen toekennen. Als er niets aangegeven wordt, gaat de Nevobo er vanuit dat de lokale promotor geen gebruik wil maken van de wildcards.

Competitieronde 2^e divisie

Iedere toernooironde van de 2^e divisie beachvolleybal bestaat in basis uit 16 heren- en 16 damesteams. De competitie vindt veelal verdeeld over 2 locaties en/of dagen plaats, waardoor iedere locatie 8 heren- en/of 8 damesteams in haar toernooi heeft.

Het is een taak van de Nevobo om te zorgen voor een voltallige competitieronde, bestaande uit 16 teams per geslacht per toernooironde en 8 teams per geslacht per toernooilocatie.

Dit houdt voor de meeste promotors in dat ze 8 herenteams, 8 damesteams of beide faciliteren. Een 2^e divisie beachvolleybaltoernooi wordt op 1 dag gespeeld.

Het kan voorkomen dat een toernooironde niet volledig wordt gevuld met teams door te weinig inschrijvingen, in dat geval wordt het wedstrijdschema en het toernooi aangepast naar het aantal ingeschreven teams. Voor deze procedure verwijzen we naar de Nevobo website.

Teamindeling 2^e divisie beachvolleybal

De teamindeling en de werkwijze daartoe vind je op de website van de Nevobo. Kijk altijd op de Nevobo website voor de meest recente werkwijze hiervoor.

Onderstaand overzicht laat zien op welke wijze de indeling van de toernooien plaatsvindt. De indeling is gebaseerd op het '[Wedstrijdreglement](#)' en de '[Leidraad beachvolleybal competitie](#)' waarvan de meest recente versies te vinden zijn in de [downloadbank](#) van de Nevobo.

1. Alle inschrijvingen worden op volgorde van ranking op het moment van indelen (maandag voor het toernooi) in een totaalijst geplaatst.
2. Indeling 2^e divisie beachvolleybal
 1. De teams met een wild card worden geplaatst.
 2. Indien het een Ronde* betreft, worden de promoverende teams geplaatst.
 3. Indien het een Ronde betreft, worden de teams die handhaven geplaatst (tenzij op punten gepromoveerd).
 4. Er wordt gewerkt met de eerste 16 niet ingedeelde teams die ingeschreven zijn voor de 2^e divisie. Zolang er plaats is, worden de teams op de volgende wijze ingedeeld (per subpunt op volgorde van ranking).

- De teams die voor 1 toernooi in de 2^e divisie aangemeld zijn worden ingedeeld bij dit toernooi.
 - De teams die voor 2 toernooien in de 2^e divisie aangemeld zijn en een voorkeur hebben opgegeven worden ingedeeld bij hun voorkeurstoernooi.
 - De teams die voor 2 toernooien in de 2^e divisie aangemeld zijn en geen voorkeur hebben opgegeven, worden afwisselend bij de toernooien ingedeeld.
5. Wanneer er teams niet ingedeeld kunnen worden in de 2^e divisie omdat het maximum van 16 teams is bereikt worden de teams ingedeeld bij de 3^e divisie. Hiervoor dient een team zich ook vooraf in de 3^e divisie te hebben ingeschreven.

N.B. Pas op het moment van indelen is bekend op welk niveau je uit kunt komen. Alle resultaten tot de maandag voor het toernooi tellen mee, inclusief punten in het buitenland, promoties, handhavingen en wildcards.

** Ronde: Een weekend of week waarin alle divisies compleet worden gespeeld waardoor promotie en degradatie mogelijk is.*

Wedstrijdschema toernooidag

Het wedstrijdschema van een toernooidag is in basis vastgesteld en is standaard voor de Nevobo competitie. De aanvangstijden* worden via de website van de Nevobo gecommuniceerd op www.beachcompetitie.nl.

Veld 1 Wed Teams Seed Teller Winnaar Verliezer

09:00	1	S1	S8	1-8	S3		
10:00	3	S3	S6	3-6	V1		
11:00	5	W1	W2	1-4	V3		
12:00	7	W3	W4	3-2	V5		
13:30	9	W6	V7	6-4	W7		5-6e
14:30	11	V6	V8	7-8	W5	7e	8e
15:30	12	W5	W9	1-3	V9		
17:00	14	W12	W13	1-2	W11	1e	2e

Veld 2 Wed Teams Seed Teller Winnaar Verliezer

09:00	2	S5	S4	5-4	S2		
10:00	4	S7	S2	7-2	V2		
11:00	6	V2	V1	5-8	V4		
12:00	8	V4	V3	7-6	V8		
13:30	10	W8	V5	5-3	W8		5-6e
14:30							

15:30 13 W7 W10 2-4 V10
 17:00 15 V12 V13 3-4 V11 3e 4e

* Wanneer de promotor hiervan af wil wijken moet dit uiterlijk 14 dagen voor het toernooi met de competitieleider afgestemd zijn.

Locatie en accommodatie

De promotor is verantwoordelijk voor alle locatie- en accommodatiefaciliteiten. De eventuele kosten die hier mee gemoeid zijn komen voor rekening van de promotor, tenzij anders vermeld en afgesproken.

Speelveld

Aantal benodigde velden

Over het algemeen bestaat een toernooi uit 8 teams per geslacht op een locatie. Normaal gesproken heb je dan 2 velden per geslacht per dag nodig.

Geslacht	heren	dames
Aantal teams	8	8
Aantal velden	2	2

Afmetingen speelveld(en)

1. Een veld is 8 meter breed en 16 meter lang (gemeten vanaf buitenkant belijning).
2. Rondom het speelveld dient een vrije uitloopruijme te zijn. Deze uitloopruijme verschilt per opstelling en per locatie. Hiervoor worden de onderstaande richtlijnen gebruikt. In het bronndocument van de Nevobo zijn voorbeeldtekeningen van een correcte setting te vinden.
3. In verband met de veiligheid en het uitsluiten van botsingen is het wenselijk de uitloopruijme zo groot mogelijk tot maximaal de voorkeursuitloop te houden. De voorkeursuitloop is de uitloop welke ook op internationaal niveau wordt gehanteerd.
4. Uitzonderingen op de minimale afmetingen moeten worden besproken met de Nevobo en daarvoor dien je dispensatie aan te vragen.
5. Er dient minimaal 1 veld te zijn met de minimale afmetingen i.v.m. het spelen van finalewedstrijden.

Aantal velden	Vrije ruimte achter		Vrije ruimte zijkant	
	minimaal	voorkeur	minimaal	voorkeur
1	2	5	2	5
2	2	5	2	5
3	2	5	2	5

Beachvolleybal in Nederland

Bronndocument

4	2	5	2	5
5	2	5	2	5
6	2	5	2	5

De afmetingen van de speelvelden worden meegenomen in de beoordeling van een locatie in het classificatiesysteem voor locaties van de Nevobo. Uitzonderingen op deze afmetingen zijn mogelijk.

Veld en materialen

Voor een compleet overzicht van de bij beachvolleybal geldende regels verwijzen wij tevens naar de officiële wedstrijdregels van de Nevobo "spelregels beachvolleybal 2009-2013". Je kunt deze downloaden via de [downloadbank](#) op de Nevobo website.

Op **ieder veld** moeten de volgende materialen aanwezig zijn:

a. Netpalen

- Bij voorkeur in hoogte verstelbaar en bij een double gender verplicht in hoogte verstelbaar.
- Bij voorkeur voorzien van een zachte hoes om blessures te voorkomen.
- Eventueel gebruikte verankeringen moeten voorzien zijn van een zacht omhulsel om blessures te voorkomen en mogen niet boven de grond uitsteken.

b. Net

- Bij voorkeur in hoogte verstelbaar.
- Fijnmazig 5 cm of grofmazig 10 cm.
- Er mogen geen gaten in de netten zitten.
- Het net zelf heeft een hoogte van 1,00 meter (breedte veelal 8,00 tot 9,50 meter).
- Nethoogte heren: 2,43 meter.
- Nethoogte dames: 2,24 meter.
- Netten/velden mogen aan elkaar geschakeld worden.

c. Nethoogte maatlat

- Stok of hoogtelat om de nethoogte te meten. 1 hoogtelat, afgetekend op 2,43 meter (heren) en 2,24 meter (dames), is voldoende per locatie.

d. Belijning

- Een veld is 16 meter lang en 8 meter breed gemeten vanaf de buitenzijde van de belijning.
- Korte diagonaal meet: 11,31 meter
- Lange diagonaal meet: 17,89 meter
- Minimaal 2,5 cm breed en maximaal 8 cm breed. Bij voorkeur 5 cm breed.
- Contrasterend met het zand (bij voorkeur een donkerblauwe kleur).
- Eventuele verankeringsmiddelen moeten voldoende diep (30-40 cm) in het zand zijn weggewerkt om blessures te voorkomen.

e. Antennes (2 per veld)

- Antennes zijn bij voorkeur rood/wit geblokt.

Beachvolleybal in Nederland

Brondocument

- Antennes zijn 1,80 meter. De antenne steekt 80 cm boven het net uit.
 - Zitten vast met tape of een speciale hoes.
 - De hoes hangt loodrecht boven de belijning en de antenne hangt loodrecht boven de buitenzijde van de belijning.
- f. Telbord
- 1 groot tafeltelbord voorzien van nummering tot minimaal 30.
 - Voorzien van standnummering en bij voorkeur setnummering.
- g. Bal
- Er dient te worden gespeeld met officieel door de Nevobo goedgekeurde wedstrijdballen.
- h. Stoelen
- 6 stoelen.
 - 4 voor de spelers.
 - 2 voor de tellerstafel.
- i. Tafel
- 1 tafel voor de tellers.
 - Op de tafel staat het grote telbord, dat goed in het zicht moet staan voor de scheidsrechter.
 - Schrijfmateriaal: zwarte pen (en potloden voor in de regen).
 - Schrijfplankje.
 - Invulinstructie voor het wedstrijdformulier.
- j. Regenmateriaal
- Het regenmateriaal dient om de tellers en de wedstrijdformulieren droog te houden. Dit kan door een zeiltje, parasol of ander materiaal geschieden.
 - Zorg voor regencapes/poncho's bij regen voor de tellers.
- k. Harken/levelers
- Zorg ervoor dat er altijd een hark of ander materiaal, waarmee je kan "vlakken" aanwezig is om het zand op het veld in geval van noodzaak weer vlak te maken en kuilen uit het veld te halen.
- l. Wedstrijd(tafel)formulieren
- De wedstrijdformulieren en bijbehorende wedstrijd zaken worden aangeleverd via de Nevobo. Deze worden opgestuurd.
 - Wedstrijdformulieren.
 - Serveerbordjes (nr. 1 en nr. 2 serveren).
- m. Courtmanager en/of technische dienst
- Een courtmanager of technische dienst zorgt voor het onderhoud en controle van de voorzieningen bij en op de velden.

Voor meer informatie en classificatie van een beachvolleybalaccommodatie verwijzen we je graag naar het brondocument beachvolleybal in de [downloadbank](#) op de Nevobo website.

Medewerkers 2^e divisie evenement

Bij de organisatie van een 2^e divisie evenement worden verschillende personen ingezet op verschillende functies. Hier vind je een overzicht aan welke functies en personen je moet denken.

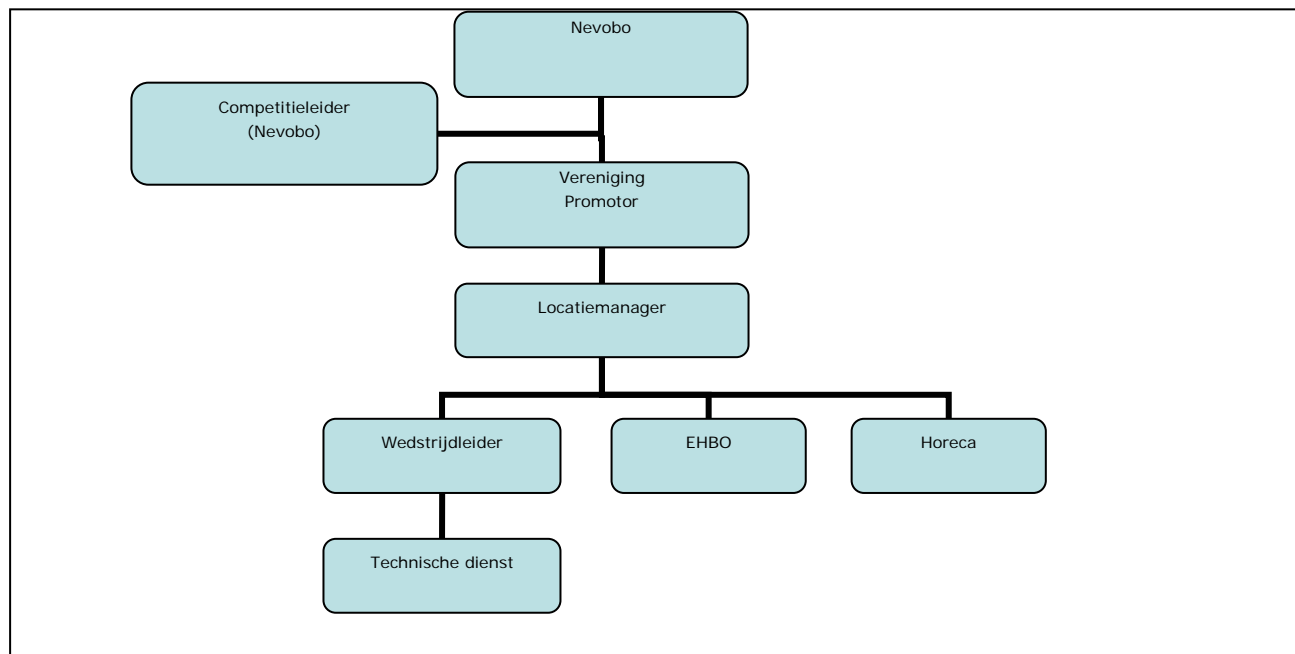
Aanwezigheid:

De technische dienst, eventuele courtmanagers en de wedstrijdleiding dienen uiterlijk om 8.00 uur aanwezig te zijn als de wedstrijden om 9.00 uur starten.

Functie	Omschrijving – taken	Door
Locatiemanager - aanspreekpunt	Gastheer, aanspreekpunt voor externe partijen.	Promotor
Wedstrijdleader	<p>De wedstrijdleader wordt bij de 2^e divisie geregeld door de organiserende vereniging. Hij</p> <ul style="list-style-type: none"> • is eindverantwoordelijk voor de wedstrijdleiding. • is verantwoordelijk voor een correct toernooi verloop. • instrueert en controleert alle wedstrijd zaken. • zorgt ervoor dat uitslagen zo snel mogelijk worden verwerkt en gecommuniceerd. <p>In het geval dat er geen oplossing gevonden kan worden, in een conflictsituatie, kan er bij hoge uitzondering contact opgenomen worden met de competitieleider. Zie hiervoor het contactensheet.</p> <p>Als de promotor voor de wedstrijdleaderfunctie zelf niemand heeft, kan deze -mits tijdig aangegeven- via de Nevobo worden ingehuurd voor € 250,- per dag.</p>	Promotor
Technische dienst	1 – 2 personen zorgen voor onderhoud en assistentie bij de wedstrijdvelden.	Promotor
Tellers	Bij beachvolleybal is het nog steeds heel gebruikelijk dat de spelers ook zelf tellen. In de 2 ^e divisie tellen de spelers zelf.	Promotor
Scheidsrechters	Spelers fluiten en tellen zelf bij de wedstrijden.	Promotor
EHBO	Bij ieder toernooi dient minimaal 1 persoon aanwezig te zijn die beschikt over een EHBO diploma. Tevens dient er een volwaardige EHBO-koffer op de locatie aanwezig te zijn.	Promotor

Structuur in schema

In dit schema zie je in het kort hoe een structuur er bij de 2^e divisie uit kan zien.



Hoe zit de organisatie bij jullie in elkaar?

Een schema wil veelal helpen om zaken goed voor ogen te krijgen.

Breng voor je eigen toernooi in kaart hoe de verschillende contacten liggen.

Voorzieningen en faciliteiten bij de locatie

Inspectiebezoek

De Nevobo heeft de mogelijkheid om voorafgaand aan de start van een evenement (toernooi) een inspectiebezoek af te leggen om te bekijken of de locatie geschikt is voor een door de Nevobo gesanctioneerd toernooi.

Een voorafgaand bezoek wordt altijd in samenspraak met de lokale promotor gedaan en dient ervoor om het toernooi zo goed mogelijk te organiseren voor alle partijen. In veel gevallen is een speciaal bezoek niet nodig.

Locatieadres en routebeschrijving

De promotor zorgt voor het aanleveren van een goede routebeschrijving voor de website van de Nevobo en ziet toe op eventuele wegopenbrekingen en/of omleidingen.

De routebeschrijving en een goed navigatieadres dienen te worden aangeleverd minimaal 4 weken voor aanvang van het toernooi.

Het is wenselijk om met speciale routeborden het laatste stuk van een route aan te geven. Bedenk dat de bezoekers niet dagelijks in de omgeving van het toernooi komen.

Openbare voorzieningen

Parkeerplaatsen

De promotor is verantwoordelijk voor de aanwezigheid van parkeervoorzieningen.

De parkeervoorzieningen moeten vooraf worden gecommuniceerd met de Nevobo en op de competitiewebsite worden geplaatst als achtergrondinformatie voor betrokkenen.

Tribunes/stoelen

Tribunes en stoelen (anders dan voor de organisatie) of andere voorzieningen hieromtrent zijn niet verplicht bij de 2^e divisie toernooien. Uiteraard zullen zitplaatsen door het publiek op prijs worden gesteld.

Toiletten

Zowel voor het publiek, deelnemers als organisatie moeten toiletten aanwezig zijn. De toiletten dienen regelmatig schoon gemaakt te worden en te worden gecontroleerd door de promotor.

Deze toiletten dienen te zijn voorzien van:

- voldoende toiletrollen
- toiletverfrisser
- zeep
- materiaal om de handen droog te maken.

Toiletten dienen open te zijn vanaf het eerste moment dat er mensen van de promotor aanwezig zijn tot minimaal een uur na afloop van het toernooi.

Bar/kantine/paviljoen - Horeca

Naast de basisvoorzieningen voor de spelers en promotor is het ook voor publiek van belang dat ze op de locatie een (warm) hapje en een (warm) drankje kunnen kopen.

Iedere promotor wordt dan ook geadviseerd hierin te voorzien en deze faciliteiten beschikbaar te hebben vanaf het moment van aanvang van de organisatie en teams tot het einde van het toernooi. Horeca dient open te zijn vanaf het eerste moment dat er mensen van de promotor aanwezig zijn tot minimaal het einde van het toernooi.

De horecazaken mogen uiteraard uitbesteed zijn aan een derde partij, maar de organiserende promotor blijft verantwoordelijk voor de beschikbaarheid hiervan. Zorg ervoor dat hierover goede afspraken zijn, zodat ook bij slecht weer de faciliteiten wel beschikbaar zijn.

Niet openbare voorzieningen en faciliteiten

Onder de niet openbare voorzieningen worden die voorzieningen verstaan die **NIET** toegankelijk zijn voor het algemene publiek.

Spelersruimte

Het is bij beachvolleybal algemeen geaccepteerd dat er geen speciale omkleedruimte of faciliteit is. Het volgende wordt wel op prijs gesteld:

- omkleedruimte
- zitplaatsen
- douches
- bergruimte of een plek om eventuele tassen droog (en veilig) op te bergen.

Wedstrijdleiding werkruimte

De wedstrijdleiding bestaat normaal gesproken uit 1 persoon en eventueel een assistent.

De wedstrijdleiding moet een rustige plek hebben waar ze droog en vrij van wind kan werken. Bij voorkeur gebeurt dit in een tent of ruimte waar ze zicht heeft op de speelvelden.

Richtlijnen voor deze ruimte:

- 9 m² tot 16 m² is voldoende
- maximaal 2 stoelen voor de wedstrijdleiding
- tafelruimte voor maximaal 2 personen
- stroompunt van 230 Volt om computers/laptops op aan te sluiten
- bij voorkeur beschikken over een internetaansluiting.

EHBO ruimte

De aanwezige EHBO personen moeten op een droge en windvrije plek hun materialen kwijt kunnen.

Richtlijnen voor deze ruimte:

Beachvolleybal in Nederland

Brondocument

- 9 m2 is voldoende
- 1 tafel
- EHBO kist of koffer voorzien van de noodzakelijke materialen.
- enige kast- of bergruimte om spullen droog en veilig op te bergen.

Food en beverage (horeca)

De organisatie van een 2^e divisie toernooi is volledig vrij om de aanwezige groepen wel of niet te voorzien in gratis food en beverage. Uiteraard zal het door de verschillende groepen op prijs worden gesteld, maar het is geen verplichting.

Wel dient er op iedere locatie de mogelijkheid te zijn om zowel iets te eten als iets te drinken te kunnen kopen.

Wie	Food (eten)	Beverage (dranken) gedurende gehele toernooi
Promotor	naar eigen inzicht	naar eigen inzicht
Nevobo vertegenwoordiger	lunch	water koffie/thee fris
Scheidsrechters	niet van toepassing	niet van toepassing
Wedstrijdleiding	naar eigen inzicht	naar eigen inzicht
Spelers	naar eigen inzicht	naar eigen inzicht
E.H.B.O.	lunch	water koffie/thee fris

Prijsuitreiking

De promotor dient een prijsuitreiking te verzorgen voor de winnaars.

De prijsuitreiking bij de 2^e divisie mag op eenvoudige wijze worden ingevuld, waarbij de prijswinnaars naar voren worden geroepen en in volgorde van 3^e plaats naar 1^e plaats worden gehuldigd.

De promotor dient **ZELF** te zorgen voor prijzen van de prijsuitreiking.

De prijsuitreiking bij de 2^e divisie is niet verplicht.

Marketing

Algemeen

De marketingrechten voor de Nederlandse 2^e divisie beachvolleybalcompetitie liggen voor 100% bij de Nevobo.

De promotor verkrijgt het recht om voor haar eigen toernooi de marketingrechten voor 100% over te nemen, met inachtneming van de Nevobo sponsors en voorwaarden, om hiermee financiële armslag te creëren ten gunste van de promotor van het toernooi.

De Nevobo behoudt te allen tijde het recht een landelijke partner toe te voegen als sponsor van het evenement mits deze niet conflicteert met de sponsor van een lokale promotor. In dat geval zullen afwijkende afspraken gemaakt worden in overleg met de desbetreffende promotor. Eventuele productiekosten die hiermee samenvallen zijn voor rekening van deze sponsor of Nevobo.

Nevobo uitingen

De Nevobo heeft de mogelijkheid om in overleg met de promoto op ieder 2^e divisie evenement een Nevobo vlag en/of een Nevobo reclamebord te plaatsen op een zichtbare plaats voor het aanwezige publiek. Vooraf zal worden aangegeven of de Nevobo van deze mogelijkheid gebruik wenst te maken.

Daarnaast dient de lokale promotor het logo van de Nevobo te gebruiken als er wordt gesproken over een 2^e divisie beachvolleybal toernooi en dient zij dat in al haar communicatieuitingen over het toernooi mee te nemen. Het meest recente Nevobo logo is te downloaden op de downloadsite van de Nevobo.

Spelerskleding

Binnen de beachvolleybalcompetitie van de 2^e divisie bestaat de mogelijkheid voor een lokale promotor om de spelersshirts van het betreffende toernooi van eigen branding te voorzien en de spelers in deze shirts te laten spelen.

Het is niet mogelijk de spelersbroekjes te leveren, aangezien de rechten voor de broekjes volledig bij de spelers zelf liggen.

Communicatie

Communicatie tussen promotor en Nevobo

De promotor kan via de contactensheet en via de volleybalconsulenten afstemmen als er specifieke vragen en acties zijn.

De communicatie rondom een 2^e divisie evenement **ligt bij de lokale promotor**. De promotor is de stuwende motor achter het eigen 2^e divisie beachvolleybaltoernooi dat zijzelf organiseren onder auspiciën van de Nevobo.

Het totale communicatietraject is voortdurend in ontwikkeling en de beste resultaten worden behaald als er samen aan een goed communicatiepakket wordt gewerkt. Aanvullingen, aanpassingen en reacties worden zeer op prijs gesteld. De Nevobo ondersteunt binnen haar eigen middelen en kanalen de communicatie van de 2^e divisie beachvolleybal.

Publiciteit promotor

De promotor regelt zelf haar publiciteitsmogelijkheden als:

- posters ontwerpen en drukken
- flyers ontwerpen en drukken
- posters en flyers verspreiden
- advertenties en plaatsing
- vermelding op websites
- publiciteit in regionale media
- publiciteit in/bij gemeentelijke voorzieningen
- publiciteit in/bij sporthal – club
- communicatie via social media
- persberichten versturen.

Het versturen van 2^e divisie persberichten gebeurt **niet** landelijk. Het is de taak van de promotor om lokaal een persbericht te verzenden.

De promotor dient de uitslagen van het toernooi, direct na afloop te publiceren op de website www.beachcompetitie.nl. Daarnaast spreken we de wens uit dat tijdens het toernooi er continu beschikking is over een internet verbinding, zodat de website automatisch actueel blijft en derden het verloop van het toernooi kunnen volgen via de website.

Publiciteit Nevobo

De Nevobo ondersteunt de promotor in haar communicatie platform waar mogelijk. Denk hierbij aan ondersteuning op het gebied van:

- opname in de landelijke kalender (gecommuniceerd via de Nevobo website)
- opname en communicatie via de officiële beachcompetitiekalender
- communicatie via het regiokantoor van de Nevobo
- opname en communicatie via Nevobo website
- verspreiding van informatie via haar (regio) consulenten.

Belangrijke download pagina's

Downloadpagina Nevobo logo's en afbeeldingen:

<http://www.clickcommunicatie.nl/voll000/voll-basis.html>

Downloadbank Nevobo:

<http://www.volleybal.nl/nevobo/downloadbank>

Website beachcompetitie:

<http://www.beachcompetitie.nl/>

Tot zover het handboek voor de organisatie van een 2^e divisie beachvolleybal toernooi.

Als er nog vragen zijn of als je graag toevoegingen of wijzigingen, van welke aard dan ook, ziet op het handboek voor de promotor, laat het dan weten aan de Nevobo.

Contract 2^e divisie toernooi 2012

De ondergetekenden:

3. De Nederlandse volleybal bond (Nevobo)

Gevestigd te Nieuwegein

En ten deze vertegenwoordigd door:

De Heer Rik Eisma, coördinator beachvolleybal

4. De promotor

naam vereniging/bedrijf:

Gevestigd te:

En ten deze vertegenwoordigd door:

De heer/mevrouw:

In de functie van:

Artikel 1 Organisatie rechten en plichten

Bij het aangaan van de overeenkomst voor de organisatie van een 2^e divisie toernooi gaan de Nevobo en de promotor een aantal afspraken aan met elkaar, welke in deze overeenkomst én het bijbehorende handboek 2^e divisie beachvolleybal Nevobo 2012 worden vastgelegd.

De promotor en de Nevobo komen hierbij overeen dat:

- 1.4 De promotor bekend is met het handboek 2^e divisie beachvolleybal 2012 en dat de inhoud hiervan wordt gehanteerd als uitgangsbasis van het 2^e divisie toernooi.
- 1.5 De in het handboek 2^e divisie beach volleybal 2012 genoemde voorwaarden en regels worden bij ondertekening van deze overeenkomst mede geaccepteerd en begrepen. Afwijkingen op het handboek worden in deze overeenkomst apart benoemd. Hier kan slechts van worden afgeweken als deze voorwaarden schriftelijk naar elkaar, en door beide partijen worden bevestigd.
- 1.6 Een kopie van het 2^e divisie beachvolleybal 2012 handboek wordt getekend per e-mail en hard copy verzonden aan de promotor.

Artikel 2 Deelnemende teams

De deelnemende teams zijn als volgt verdeeld:

Heren: 8 teams Datum toernooi:-.....-2012

Dames: 8 teams Datum toernooi:-.....-2012

Artikel 3 Periode

Deze overeenkomst wordt aangegaan voor het seizoen 2012 welke loopt van 1 januari 2012 tot en met 31 december 2012.

Zowel de Nevobo als de promotor heeft de intentie de overeenkomst te verlengen voor een volgende periode.

De verlenging van de afspraken zal geschieden na een evaluatie van het seizoen 2012.

Bij een positieve beoordeling kan kunnen beide partijen een vervolg afspraak maken voor de periode 1 januari 2013 t/m 31 december 2015 of een deel daarvan.

Hiermee verkrijgt de promotor een vaste plaats in de Nevobo beachvolleybalcompetitie. Ieder jaar zal een afstemming van de nationale kalender plaatsvinden. Bij uitzondering kan de Nevobo hiervan afwijken. Bijvoorbeeld als er geen geschikte datum gevonden kan worden of als een partij nalatig is of niet de gewenste uitvoering hanteert.

Artikel 4 Dispensaties ten opzichte van het 2^e divisie handboek

Tussen de Nevobo en promotor zijn de volgende zaken overeengekomen welke afwijken van de in het handboek overeengekomen zaken.

- 1.
- 2.
- 3.
-

Bij het niet nakomen van afspraken danwel dat de organisatie zaken of diensten levert welke een gevaar opleveren voor deelnemers, bezoekers of organisatie staat het de Nevobo vrij een toernooi te annuleren waarbij eventuele kosten voor rekening zijn van de promotor.

Artikel 5 Annulering toernooi

In uitzonderlijke omstandigheden kan het voorkomen dat de Nevobo op voorhand of tijdens een toernooi besluit het evenement af te gelasten. Een dergelijke situatie kan zich voordoen bij het niet verkrijgen van noodzakelijke vergunningen, overlijden van betrokken personen, extreme weersomstandigheden of andere onvoorziene omstandigheden.

De kosten of het verlies van inkomsten kan niet op elkaar verhaald worden. Elke partij blijft de kosten dragen waarvoor ze verantwoordelijk was.

Contactgegevens:**Gegevens contactpersoon:**

Naam:
Adres:
Postcode: Woonplaats:
Telefoon: vast: Mobiel:
E-mailadres:@.....

Postadres: (alleen wanneer anders dan hierboven) Een **postbusnummer** mag hier **NIET** voor worden opgegeven.

t.a.v. Naam: (postadres voor kopie contract)
Adres:
Postcode: Woonplaats:
Telefoon: vast: Mobiel:
E-mailadres:@.....

Gegevens locatie:

Naam accommodatie:
Adres:
Postcode: Plaats:
Telefoon op locatie:
Website:

Gegevens wedstrijdleader: Als deze informatie nog niet bekend is wordt de contactpersoon als (voorlopige) wedstrijdleader aangemerkt.

Naam:
Adres:
Postcode: Plaats:
Telefoon: vast: Mobiel:
E-mailadres:@.....

Gegevens voor financiële afhandeling

Naam rekeninghouder:

Rekeningnummer:

Bank:

Woonplaats:

Handtekening voor akkoord

de Nevobo

de promotor

Rik Eisma

Naam:

Manager beachvolleybal

Functie:

Datum-.....- 2012

*het contract dient in drievoud, ondertekend, verzonden te worden naar:
Nevobo t.a.v. Rik Eisma, Postbus 2659, 3430 GB Nieuwegein

3^{de} divisie[Terug naar inhoud](#)

Om een derde divisie toernooi te organiseren zijn er een aantal richtlijnen waar een accommodatie en de organisatie aan moet voldoen. Deze richtlijnen zijn verwerkt in onderstaand draaiboek. Voldoet de organisator aan de gestelde eisen, dan moet het contract, zie hieronder, door de Nevobo voor akkoord ondertekend worden.

Handboek 3^{de} divisie[Terug naar inhoud](#)

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	205
Voorwoord	206
Algemene informatie	207
Procedure tot overeenstemming	207
Certificering	207
Betrokken organisatiepartijen	207
Verzekeringen en vergunningen	208
Financiën	209
Inkomsten	209
Uitgaven	210
Nevobo competitie	211
Toernooikalender Nevobo beachvolleybalcompetitie	211
Indeling nationale competitie	211
Reglementen en inschrijvingen 3^e divisie toernooi	211
Teamindeling 3^e divisie beachvolleybal	212
Wedstrijdschema toernooidag	213
Locatie en accommodatie	214
Speelveld	214
Veld en materialen	215
Medewerkers 3^e divisie evenement	216
Voorzieningen en faciliteiten bij de locatie	218
Food en beverage (horeca)	220
Prijsuitreiking	220
Marketing	221
Algemeen	221
Nevobo uitingen	221
Spelerskleding	221
Communicatie	222
Communicatie tussen promotor en Nevobo	222
Publiciteit promotor	222
Publiciteit Nevobo	222
Belangrijke download pagina's	223

Voorwoord

Voor u ligt het handboek 2012 voor de organisatie van een 3^e divisie beachvolleybaltoernooi.

Dit handboek is bestemd voor de promotor die een 3^e divisie toernooi wil organiseren. Het handboek is een aanvulling op de officiële beachvolleybalregels en voorziet de promotor van informatie om een goed toernooi te kunnen organiseren.

Het handboek heeft als doel om verwachtingen en verplichtingen rondom de organisatie van een 3^e divisie beachvolleybal toernooi beter te coördineren en af te stemmen. Dit alles om te komen tot een verdere verbetering van de gehele organisatie van de nationale 3^e divisie beachvolleybal competitie en de (nog) verdere verbetering van de individuele toernooien.

Iedere geïnteresseerde promotor ontvangt van de Nevobo dit handboek en de bijlagen om een 3^e divisie toernooi te kunnen organiseren.

Naast het handboek ontvangt de promotor nadat er een overeenkomst is gemaakt de volgende zaken.

- Voorbeeldlogo's, danwel een link naar een website waar voorbeelden afgehaald kunnen worden.
- Contactensheet of link met informatie van partijen waar ze voor vragen terecht kunnen.
- Overige informatie welke de Nevobo noodzakelijk acht in voorbereiding en uitvoering op het toernooi.
- Officiële spelregels Nevobo beachvolleybal 2009-2013.
- Wedstrijdreglementen.

Deze informatie wordt als pdf per e-mail toegezonden of er wordt een verwijzing gemaakt naar de downloadsite van de Nevobo.

Algemene informatie

Procedure tot overeenstemming

Om tot afspraken te komen tussen promotor en Nevobo wordt een aantal stappen doorlopen.

7. Promotor geeft schriftelijk (of per mail) aan bij de Nevobo interesse te hebben in een Nevobo 3^e divisie beachvolleybaltoernooi.
8. Nevobo zendt de promotor het handboek 3^e divisie beachvolleybal en bekijkt eerst zelf of het kan voldoen aan de voorwaarden die daarin gesteld worden.
9. Nadat de promotor heeft aangegeven te kunnen voldoen aan de gestelde voorwaarden, gaat een vertegenwoordiger van de Nevobo kijken of de locatie geschikt is. Dit voor zover de locatie nog niet bekend is bij de Nevobo.
10. Na mondeling akkoord of mailovereenstemming van beide partijen wordt de overeenkomst definitief opgesteld en getekend.
11. De promotor levert de benodigde informatie en gegevens aan voor de website en onderhoudt contact met de Nevobo over de voortgang van de inschrijvingen en overige zaken en vragen. Zie voor contactpersonen de contactensheet op de Nevobo website.
12. Het handboek 3^e divisie beachvolleybal 2012 is een onderliggend stuk van de 3^e divisie overeenkomst.

Certificering

Iedere promotor die een 3^e divisie beachvolleybal toernooi wil organiseren op een bestaande beachlocatie (beachvereniging) dient een Nevobo classificatie te hebben. Deze classificatie dient te worden afgestemd met de Nevobo. Meer informatie over het Nevobo classificatie systeem vindt u op de [downloadbank](#) pagina van de Nevobo.

Als een toernooi niet op een vaste (beachlocatie) wordt gespeeld, dus op een strand of op een stadsplein, gaat deze classificatie nog niet op, maar dient er wel vooraf te worden aangegeven door de promotor hoe de verplichte zaken worden ingevuld.

Betrokken organisatiepartijen

De organisatie van een 3^e divisie toernooi brengt voor verschillende partijen een aantal rechten en plichten met zich mee. Hoewel de insteek bij beachvolleybal is met zo min mogelijk regelgeving te werken, is er wel een aantal zaken waar rekening mee moet worden gehouden. Het gaat er immers om dat zowel deelnemers als bezoekers kunnen genieten van een goed georganiseerd evenement.

Nevobo

De Nevobo is de organisatie die zorgt voor de voorwaarden welke worden gesteld aan de organisatie van de gehele competitie en voor regelgeving rondom de competitie. De Nevobo vergeeft de rechten aan derden om een competitieronde/toernooi te mogen organiseren onder auspiciën van de Nevobo.

De Nevobo heeft de taak de landelijke competitie te organiseren en coördineren en is daarmee de organisator van de landelijke competitie.

Vereniging

Binnen de Nederlandse competitie zijn verschillende partijen in staat om een competitieronde/toernooi te organiseren. Veelal is dit een volleybalvereniging of een specifieke beachvolleybalvereniging.

Als een vereniging een toernooi wil organiseren dan wordt er een overeenkomst gemaakt tussen de vereniging en de Nevobo om de afspraken zoals rechten en plichten vast te leggen. Als een vereniging de afspraken maakt met de Nevobo dan treedt de vereniging ook op als promotor.

Promotor

Een promotor is een partij (al dan niet commercieel) die interesse heeft om een 3^e divisie beachvolleybalevenement te faciliteren.

De promotor is dan verantwoordelijk voor alle in het handboek besproken zaken en maakt de afspraken met de Nevobo.

De Nevobo maakt altijd de afspraken met slechts één partij, een vereniging of een promotor. Overall waar in dit verslag wordt gesproken over promotor kan ook vereniging worden gelezen.

Verzekeringen en vergunningen

Iedere promotor dient zelf zorg te dragen voor alle noodzakelijke verzekeringen en eventuele vergunningen.

Financiën

Bij de organisatie van een 3^e divisie evenement vinden diverse geldstromen plaats en worden er kosten gemaakt, dan wel inkomsten gegenereerd. In dit hoofdstuk wordt een aantal zaken hieromtrent toegelicht. Daarnaast komen de financiële verplichtingen ook terug in de diverse hoofdstukken waarbij de partij die het moet regelen ook verantwoordelijk is voor de bijbehorende kosten.

Inkomsten

Sponsorinkomsten

De Nevobo beschikt over 100% van de marketingrechten van de 3^e divisie. De Nevobo draagt deze rechten voor 100% over aan de organiserende promotor. Wel bestaat er voor de Nevobo altijd het recht een of meerdere sponsors in te brengen.

De Nevobo heeft altijd het recht om Nevobo promotieartikelen te leveren of reclameuitingen te plaatsen in overleg met de promotor.

Inschrijfgelden

De inschrijfgelden van de 3^e divisie komen deels ten goede van de Nevobo voor het dekken van de algehele competitie kosten. Het andere deel komt ten goede van de organiserende promotor.

Deelnemers aan de 3^e divisie betalen in 2012 € 31,50 per team.

Verdeling inschrijfgeld naar toernooitype			
	inschrijfgeld	naar promotor	naar Nevobo
Eredivisie	€ 31,50	€ 0,00	€ 31,50
1^e divisie	€ 31,50	€ 0,00	€ 31,50
2^e divisie	€ 31,50	€ 25,00	€ 6,50
3^e divisie	€ 31,50	€ 25,00	€ 6,50

Subsidiegelden

Eventuele gemeentelijke subsidiegelden gekoppeld aan het evenement zijn voor de promotor. De promotor is zelf verantwoordelijk voor de aanvraag en afhandeling van de subsidie.

Als de Nevobo subsidiegelden ontvangt voor clinics en/of breedtesportstimuleringsprojecten dan zijn deze gelden in eerste instantie voor de Nevobo.

Uitgaven

De uitgaven welke voor rekening komen van de promotor zijn in dit handboek opgenoemd en komen voort uit de verplichtingen welke de promotor heeft om zaken te regelen en te faciliteren. Het is aan de promotor om hiervoor de financiële dekking te regelen.

De in het handboek genoemde taken en verantwoordelijkheden van de Nevobo zijn voor rekening van de Nevobo.

Nevobo competitie

Toernooikalender Nevobo beachvolleybalcompetitie

De toernooikalender van de Nevobo beachvolleybalcompetitie wordt samengesteld door de Nevobo in nauw overleg met betrokken promotors. De Nevobo doet er alles aan om de kalender zo spoedig mogelijk definitief te maken. Het streven is de kalender medio januari in conceptvorm af te hebben. Echter, de kalender wordt uiterlijk per 1 april definitief vastgesteld en gecommuniceerd.

Indeling nationale competitie

De Nederlandse beachvolleybalcompetitie valt onder de verantwoording van de Nevobo. Binnen de Nederlandse competitie verzamelen de deelnemers op punten. Deze punten zijn van belang om zich te plaatsen voor het NK dat in Scheveningen plaatsvindt. In het kort bestaat de landelijke competitie uit:

- NK
- Eredivisie Grand Slam
- Eredivisie
- 1e divisie
- 2^e divisie
- 3^e divisie
- Jeugd NK Open
- Jeugd NK Gesloten

Voor de puntenverdeling verwijzen we naar de wedstrijdreglementen.

Reglementen en inschrijvingen 3^e divisie toernooi

Competitiewebsite

De promotor maakt of heeft een inlogcode voor de www.volleybal.nl website en krijgt rechten om daarmee de gewenste informatie in te vullen voor haar eigen toernooi.

Via deze website wordt gecommuniceerd met de deelnemers en worden aanpassingen en wijzigingen doorgegeven.

Indeling en toewijzing van een toernooi

De inschrijvingen voor een 3^e divisie toernooi verlopen via de Nevobo. Deelnemers schrijven zichzelf in via de website www.beachcompetitie.nl. Op basis van de ranglijst wijst de Nevobo, op maandag voorafgaand aan het toernooi, de teams aan die in de betreffende speelronde aan de 3^e divisie toernooien mogen deelnemen.

Competitieronde 3^e divisie

Iedere toernooironde van de 3^e divisie beachvolleybal bestaat uit een ongelimiteerd aantal teams voor zover de locatie(s) dit toelaten. Er zit geen directe beperking op het aantal inschrijvingen van een 3^e divisie evenement zoals dat wel het geval is bij de Ere-, 1^e en 2^e divisie toernooien.

Het is een taak van de promotor zelf om inschrijvingen voor haar toernooi te genereren en haar eigen evenement te promoten. De Nevobo ondersteunt door de inschrijvingen via de website van de Nevobo te laten plaatsvinden.

Een 3^e divisie beachvolleybal toernooi wordt op 1 dag gespeeld.

Het kan voorkomen dat een toernooironde niet volledig wordt gevuld met teams door te weinig inschrijvingen. In dat geval wordt het wedstrijdschema aangepast naar het aantal ingeschreven teams. Bij een klein aantal inschrijvingen zal met de promotor overlegt worden of een toernooi doorgang kan vinden.

Teamindeling 3^e divisie beachvolleybal

De teamindeling en de werkwijze daartoe vind je op de website van de Nevobo. Kijk altijd op de Nevobo website voor de meest recente werkwijze hiervoor.

Onderstaand overzicht laat zien op welke wijze de indeling van de toernooien plaatsvindt. De indeling is gebaseerd op het '[Wedstrijdreglement](#)' en de '[Leidraad beachvolleybal competitie](#)' waarvan de meest recente versies te vinden zijn in de [downloadbank](#) van de Nevobo.

1. Alle inschrijvingen worden op volgorde van ranking op het moment van indelen (maandag voor het toernooi) in een totaallijst geplaatst.
2. Indeling 3^e divisie beachvolleybal
 6. De teams die voor 1 locatie hebben ingeschreven worden ingedeeld op deze locatie.
 7. De teams die naast een voorkeurslocatie ook een andere locatie hebben opgegeven worden ingedeeld.
 8. De overige teams worden op basis van de ranking ingedeeld.

N.B. Pas op het moment van indelen is bekend op welk niveau je uit kunt komen. Alle resultaten tot de maandag voor het toernooi tellen mee, inclusief punten in het buitenland, promoties, handhavingen en wildcards.

Wedstrijdschema toernooidag

Het wedstrijdschema is afhankelijk van het aantal inschrijvingen.

Voorbeelden van de wedstrijdschema's zijn binnenkort te vinden in de Nevobo [downloadbank](#).

Locatie en accommodatie

De lokale promotor is verantwoordelijk voor alle locatie- en accommodatiefaciliteiten. De eventuele kosten die hier mee gemeoid zijn komen voor rekening van de promotor, tenzij anders vermeld en afgesproken.

Speelveld

Aantal benodigde velden

Over het algemeen bestaat een toernooi uit 8 teams per geslacht op een locatie. Normaal gesproken heb je dan 2 velden per geslacht per dag nodig.

Geslacht	heren	dames
Aantal teams	8	8
Aantal velden	2	2

Afmetingen speelveld(en)

6. Een veld is 8 meter breed en 16 meter lang (gemeten vanaf buitenkant belijning).
7. Rondom het speelveld dient een vrije uitloopruimte te zijn. Deze uitloopruimte verschilt per opstelling en per locatie. Hiervoor worden de onderstaande richtlijnen gebruikt. In het brondocument van de Nevobo zijn voorbeeldtekeningen van een correcte setting te vinden.
8. In verband met de veiligheid en het uitsluiten van botsingen is het wenselijk de uitloopruimte zo groot mogelijk tot maximaal de voorkeursuitloop te houden. De voorkeursuitloop is de uitloop welke ook op internationaal niveau wordt gehanteerd.
9. Uitzonderingen op de minimale afmetingen moeten worden besproken met de Nevobo en daarvoor dien je dispensatie aan te vragen.

Aantal velden	Vrije ruimte achter		Vrije ruimte zijkant	
	minimaal	voorkeur	minimaal	voorkeur
1	2	5	2	5
2	2	5	2	5
3	2	5	2	5
4	2	5	2	5
5	2	5	2	5
6	2	5	2	5

De afmetingen van de speelvelden worden meegenomen in de beoordeling van een locatie in het classificatiesysteem voor locaties van de Nevobo. Uitzonderingen op deze afmetingen zijn mogelijk.

Veld en materialen

Voor een compleet overzicht van de bij beachvolleybal geldende regels verwijzen wij tevens naar de officiële wedstrijdregels van de Nevobo "spelregels beachvolleybal 2009-2013". Je kunt deze downloaden via de [downloadbank](#) op de Nevobo website.

Op **ieder veld** moeten de volgende materialen aanwezig zijn:

n. Netpalen

- Bij voorkeur in hoogte verstelbaar.
- Eventueel gebruikte verankeringen moeten voorzien zijn van een zacht omhulsel om blessures te voorkomen en mogen niet boven de grond uitsteken.

o. Net

- Fijnmazig 5 cm of grofmazig 10 cm.
- Er mogen geen gaten in de netten zitten.
- Het net zelf heeft een hoogte van 1,00 meter (breedte veelal 8,00 tot 9,50 meter).
- Nethoogte heren: 2,43 meter. Nethoogte dames: 2,24 meter.
- Netten/velden mogen aan elkaar geschakeld worden.

p. Nethoogte maatlat

- Stok of hoogtelat om de nethoogte te meten. 1 hoogtelat, afgetekend op 2,43 meter (heren) en 2,24 meter (dames), is voldoende per locatie.

q. Belijning

- Een veld is 16 meter lang en 8 meter breed gemeten vanaf de buitenzijde van de belijning.
- Korte diagonaal meet: 11,31 meter
- Lange diagonaal meet: 17,89 meter
- Minimaal 2,5 cm breed en maximaal 8,0 cm breed. Bij voorkeur 5,0 cm breed.
- Contrasterend met het zand (bij voorkeur een donkerblauwe kleur).
- Eventuele verankeringsmiddelen moeten voldoende diep (30-40 cm) in het zand zijn weggewerkt om blessures te voorkomen.

r. Antennes (2 per veld)

- Antennes zijn bij voorkeur rood/wit geblokt.
- Antennes zijn 1,80 meter. De antenne steekt 80 cm boven het net uit.
- Zitten vast met tape of een speciale hoes.
- De hoes hangt loodrecht boven de belijning en de antenne hangt loodrecht boven de buitenzijde van de belijning.

s. Telbord

- 1 telbord voorzien van nummering tot minimaal 30.

t. Bal

- Er dient te worden gespeeld met officieel door de Nevobo goedgekeurde wedstrijdballen.

Beachvolleybal in Nederland

Brondocument

Voor meer informatie en classificatie van een beachvolleybalaccommodatie verwijzen we je graag naar het brondocument beachvolleybal in de [downloadbank](#) op de Nevobo website.

Medewerkers 3^e divisie evenement

Bij de organisatie van een 3^e divisie evenement worden verschillende personen ingezet op verschillende functies. Hier vind je een overzicht aan welke functies en personen je moet denken. Daarnaast wordt aangegeven wie de personen moet regelen.

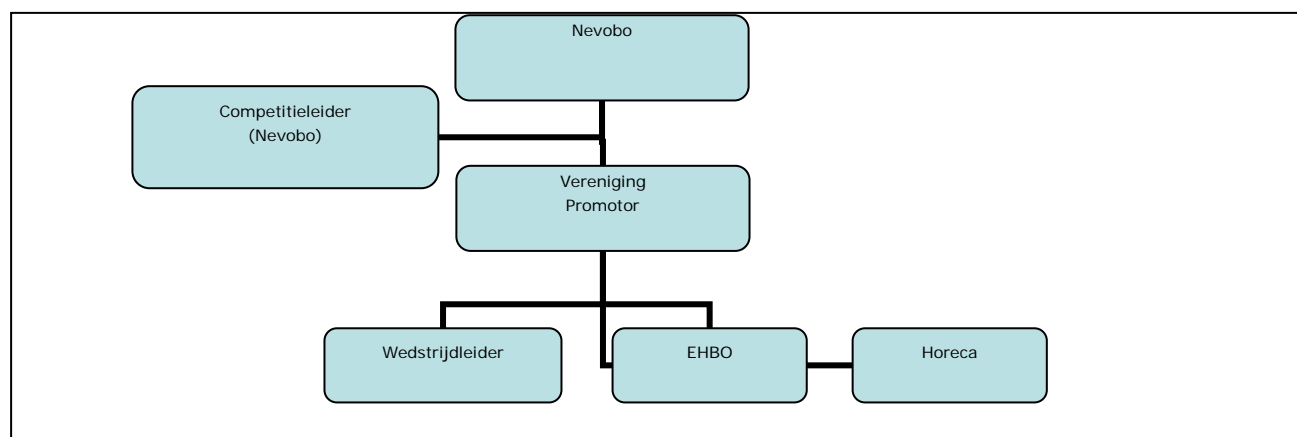
Aanwezigheid:

De technische dienst, eventuele courtmanagers en de wedstrijdleiding dienen uiterlijk om 8.00 uur aanwezig te zijn als de wedstrijden om 9.00 uur starten.

Functie	Omschrijving – taken	Door
Locatiemanager - aanspreekpunt	Gastheer, aanspreekpunt voor externe partijen.	Promotor
Wedstrijdleader	De wedstrijdleader wordt bij de 3 ^e divisie geregeld door de organiserende vereniging. Hij <ul style="list-style-type: none"> • is eindverantwoordelijk voor de wedstrijdleiding. • is verantwoordelijk voor een correct toernooi verloop. • instrueert en controleert alle wedstrijd zaken. • zorgt ervoor dat uitslagen zo snel mogelijk worden verwerkt en gecommuniceerd. <p>Als de promotor voor de wedstrijdleaderfunctie zelf niemand heeft, kan deze -mits tijdig aangegeven- via de Nevobo worden ingehuurd voor € 250,- per dag.</p>	Promotor
Scheidsrechters en tellers	Spelers fluiten en tellen zelf bij de wedstrijden.	Promotor
EHBO	Bij ieder toernooi dient minimaal 1 persoon aanwezig te zijn die beschikt over een EHBO diploma. Tevens dient er een volwaardige EHBO-koffer op de locatie aanwezig te zijn.	Promotor

Structuur in schema

In dit schema zie je in het kort hoe een structuur er bij de 3^e divisie uit kan zien.



Hoe zit de organisatie bij jullie in elkaar?

Een schema wil veelal helpen om zaken goed voor ogen te krijgen.

Breng voor je eigen toernooi in kaart hoe de verschillende contacten liggen.

Voorzieningen en faciliteiten bij de locatie

Inspectiebezoek

De Nevobo heeft de mogelijkheid om voorafgaand aan de start van een evenement (toernooi) een inspectiebezoek af te leggen om te bekijken of de locatie geschikt is voor een door de Nevobo gesanctioneerd toernooi.

Een voorafgaand bezoek wordt altijd in samenspraak met de lokale promotor gedaan en dient ervoor om het toernooi zo goed mogelijk te organiseren voor alle partijen. In veel gevallen is een speciaal bezoek niet nodig.

Locatieadres en routebeschrijving

De promotor zorgt voor het aanleveren van een goede routebeschrijving voor de website van de Nevobo en ziet toe op eventuele wegopenbrekingen en/of omleidingen.

De routebeschrijving en een goed navigatieadres dienen te worden aangeleverd minimaal 4 weken voor aanvang van het toernooi.

Het is wenselijk om met speciale routeborden het laatste stuk van een route aan te geven. Bedenk dat de bezoekers niet dagelijks in de omgeving van het toernooi komen.

Openbare voorzieningen

Parkeerplaatsen

De promotor is verantwoordelijk voor de aanwezigheid van parkeervoorzieningen.

De parkeervoorzieningen moeten vooraf worden gecommuniceerd met de Nevobo en op de competitiewebsite worden geplaatst als achtergrondinformatie voor betrokkenen.

Toiletten

Zowel voor het publiek, deelnemers als organisatie moeten toiletten aanwezig zijn. De toiletten dienen regelmatig schoon gemaakt te worden en te worden gecontroleerd door de promotor.

Deze toiletten dienen te zijn voorzien van:

- voldoende toiletrollen
- toiletverfrisser
- zeep
- materiaal om de handen droog te maken.

Toiletten dienen open te zijn vanaf het eerste moment dat er mensen van de promotor aanwezig zijn tot minimaal een uur na afloop van het toernooi.

Bar/kantine/paviljoen - horeca

Naast de basisvoorzieningen voor de spelers en promotor is het ook voor publiek van belang dat ze op de locatie een (warm) hapje en een (warm) drankje kunnen kopen.

Iedere promotor wordt dan ook geadviseerd hierin te voorzien en deze faciliteiten beschikbaar te hebben vanaf het moment van aanvang van de organisatie en teams tot het einde van het toernooi. Horeca dient open te zijn vanaf het eerste moment dat er mensen van de promotor aanwezig zijn tot minimaal het einde van het toernooi.

De horecazaken mogen uiteraard uitbesteed zijn aan een derde partij, maar de organiserende promotor blijft verantwoordelijk voor de beschikbaarheid hiervan. Zorg ervoor dat hierover goede afspraken zijn, zodat ook bij slecht weer de faciliteiten wel beschikbaar zijn.

Niet openbare voorzieningen en faciliteiten

Onder de niet openbare voorzieningen worden die voorzieningen verstaan die **NIET** toegankelijk zijn voor het algemene publiek.

Spelersruimte

Het is bij beachvolleybal algemeen geaccepteerd dat er geen speciale omkleedruimte of faciliteit is. Het volgende wordt wel op prijs gesteld:

- omkleedruimte
- zitplaatsen
- douches
- bergruimte of een plek om eventuele tassen droog (en veilig) op te bergen.

Wedstrijdleiding werkruimte

De wedstrijdleiding bestaat normaal gesproken uit 1 persoon.

De wedstrijdleiding moet een rustige plek hebben waar ze droog en vrij van wind kan werken. Bij voorkeur gebeurt dit in een tent of ruimte waar ze zicht heeft op de speelvelden.

Richtlijnen voor deze ruimte:

- 9 m² tot 16 m² is voldoende
- maximaal 2 stoelen voor de wedstrijdleiding
- tafelruimte voor maximaal 2 personen

EHBO

Het is aan te bevelen dat er tijdens het sporten altijd iemand aanwezig is met een EHBO diploma en zorg voor een EHBO kistje.

Food en beverage (horeca)

De organisatie van een 3^e divisie toernooi is volledig vrij om de aanwezige groepen wel of niet te voorzien in gratis food en beverage. Uiteraard zal het door de verschillende groepen op prijs worden gesteld, maar het is geen verplichting.

Wel dient er op iedere locatie de mogelijkheid te zijn om iets te eten en te drinken te kunnen kopen.

Wie	Food (eten)	Beverage (dranken) gedurende gehele toernooi
Promotor	naar eigen inzicht	naar eigen inzicht
Scheidsrechters	niet van toepassing	niet van toepassing
Wedstrijdleiding	naar eigen inzicht	naar eigen inzicht
Spelers	naar eigen inzicht	naar eigen inzicht
E.H.B.O.	naar eigen inzicht	naar eigen inzicht

Prijsuitreiking

De promotor is vrij om een prijsuitreiking te verzorgen.

Marketing

Algemeen

De marketingrechten voor de Nederlandse 3^e divisie beachvolleybalcompetitie liggen voor 100% bij de Nevobo.

De promotor verkrijgt het recht om voor haar eigen toernooi de marketingrechten voor 100% over te nemen, met inachtneming van de Nevobo sponsors en voorwaarden, om hiermee financiële armslag te creëren ten gunste van de promotor van het toernooi.

De Nevobo behoudt te allen tijde het recht een landelijke partner toe te voegen als sponsor van het evenement mits deze niet conflicteert met de sponsor van een lokale promotor. In dat geval zullen afwijkende afspraken gemaakt worden in overleg met de desbetreffende promotor. Eventuele productiekosten die hiermee samenvallen zijn voor rekening van deze sponsor of Nevobo.

Nevobo uitingen

De promotor dient het logo van de Nevobo te gebruiken als er wordt gesproken over een 3^e divisie beachvolleybal toernooi en dient dat in al haar communicatie-uitingen over het toernooi mee te nemen. Het meest recente Nevobo logo is te downloaden op de downloadsite van de Nevobo.

Spelerskleding

Binnen de beachvolleybalcompetitie van de 3^e divisie bestaat de mogelijkheid voor een lokale promotor om de spelersshirts van het betreffende toernooi van eigen branding te voorzien en de spelers in deze shirts te laten spelen.

Het is niet mogelijk de spelersbroekjes te leveren, aangezien de rechten voor de broekjes volledig bij de spelers zelf liggen.

Communicatie

Communicatie tussen promotor en Nevobo

De promotor kan via de contacten sheet en via de volleybalconsulenten afstemmen als er specifieke vragen en acties zijn.

De communicatie rondom een 3^e divisie evenement **ligt bij de lokale promotor**. De promotor is de stuwende motor achter het eigen 3^e divisie beachvolleybaltoernooi dat zijzelf organiseren onder auspiciën van de Nevobo.

Het totale communicatietraject is voortdurend in ontwikkeling en de beste resultaten worden behaald als er samen aan een goed communicatiepakket wordt gewerkt. Aanvullingen, aanpassingen en reacties worden zeer op prijs gesteld. De Nevobo ondersteunt binnen haar eigen middelen en kanalen de communicatie van de 3^e divisie beachvolleybal.

Publiciteit promotor

De promotor regelt zelf haar publiciteitsmogelijkheden als:

- posters ontwerpen en drukken
- flyers ontwerpen en drukken
- posters en flyers verspreiden
- advertenties en plaatsing
- vermelding op websites
- publiciteit in regionale media
- publiciteit in/bij gemeentelijke voorzieningen
- publiciteit in/bij sporthal – club
- communicatie via social media
- persberichten versturen.

Het versturen van 3^e divisie persberichten gebeurt **niet** landelijk. Het is de taak van de promotor om lokaal een persbericht te verzenden.

De promotor dient de uitslagen van het toernooi, direct na afloop te publiceren op de website www.beachcompetitie.nl. Daarnaast spreken we de wens uit dat tijdens het toernooi er continu beschikking is over een internet verbinding, zodat de website automatisch actueel blijft en derden het verloop van het toernooi kunnen volgen via de website.

Publiciteit Nevobo

De Nevobo ondersteunt de promotor in haar communicatie platform waar mogelijk. Denk hierbij aan ondersteuning op het gebied van:

- opname in de landelijke kalender (gecommuniceerd via de Nevobo website)
- opname en communicatie via de officiële beachcompetitiekalender
- communicatie via het regiokantoor van de Nevobo
- opname en communicatie via Nevobo website
- verspreiding van informatie via haar (regio) consulenten.

Belangrijke download pagina's

Downloadpagina Nevobo logo's en afbeeldingen:

<http://www.clickcommunicatie.nl/voll000/voll-basis.html>

Downloadbank Nevobo:

<http://www.volleybal.nl/nevobo/downloadbank>

Website beachcompetitie:

<http://www.beachcompetitie.nl/>

Tot zover het handboek voor de organisatie van een 3^e divisie beachvolleybal toernooi.

Als er nog vragen zijn of als je graag toevoegingen of wijzigingen, van welke aard dan ook, ziet op het handboek voor de promotor, laat het dan weten aan de Nevobo.

Contract 3^e divisie toernooi 2012

[Terug naar inhoud](#)

De ondergetekenden:

5. De Nederlandse volleybal bond (Nevobo)

Gevestigd te Nieuwegein

En ten deze vertegenwoordigd door:

De Heer Rik Eisma, coördinator beachvolleybal

6. De promotor

naam vereniging/bedrijf:

Gevestigd te:

En ten deze vertegenwoordigd door:

De heer/mevrouw:

In de functie van:

Artikel 1 Organisatie rechten en plichten

Bij het aangaan van de overeenkomst voor de organisatie van een 3^e divisie toernooi gaan de Nevobo en de promotor een aantal afspraken aan met elkaar, welke in deze overeenkomst én het bijbehorende handboek 3^e divisie beachvolleybal Nevobo 2012 worden vastgelegd.

De promotor en de Nevobo komen hierbij overeen dat:

- 1.7 De promotor bekend is met het handboek 3^e divisie beachvolleybal 2012 en dat de inhoud hiervan wordt gehanteerd als uitgangsbasis van het 3^e divisie toernooi.
- 1.8 De in het handboek 3^e divisie beach volleybal 2012 genoemde voorwaarden en regels worden bij ondertekening van deze overeenkomst mede geaccepteerd en begrepen. Afwijkingen op het handboek worden in deze overeenkomst apart benoemd. Hier kan slechts van worden afgeweken als deze voorwaarden schriftelijk naar elkaar, en door beide partijen worden bevestigd.
- 1.9 Een kopie van het 3^e divisie beachvolleybal 2012 handboek wordt getekend per e-mail en hard copy verzonden aan de promotor.

Artikel 2 Deelnemende teams

De deelnemende teams zijn als volgt verdeeld:

- Heren: open inschrijving Datum toernooi:-.....-2012
- Dames: open inschrijving Datum toernooi:-.....-2012

Artikel 3 Periode

Deze overeenkomst wordt aangegaan voor het seizoen 2012 welke loopt van 1 januari 2012 tot en met 31 december 2012.

Zowel de Nevobo als de promotor heeft de intentie de overeenkomst te verlengen voor een volgende periode.

De verlenging van de afspraken zal geschieden na een evaluatie van het seizoen 2012.

Bij een positieve beoordeling kan kunnen beide partijen een vervolg afspraak maken voor de periode 1 januari 2013 t/m 31 december 2015 of een deel daarvan.

Hiermee verkrijgt de promotor een vaste plaats in de Nevobo beachvolleybalcompetitie. Ieder jaar zal een afstemming van de nationale kalender plaatsvinden. Bij uitzondering kan de Nevobo hiervan afwijken. Bijvoorbeeld als er geen geschikte datum gevonden kan worden of als een partij nalatig is of niet de gewenste uitvoering hanteert.

Artikel 4 Dispensaties ten opzichte van het 3^e divisie handboek

Tussen de Nevobo en promotor zijn de volgende zaken overeengekomen welke afwijken van de in het handboek overeengekomen zaken.

- 1.
- 2.
- 3.
-

Bij het niet nakomen van afspraken danwel dat de organisatie zaken of diensten levert welke een gevaar opleveren voor deelnemers, bezoekers of organisatie staat het de Nevobo vrij een toernooi te annuleren waarbij eventuele kosten voor rekening zijn van de promotor.

Artikel 5 Annulering toernooi

In uitzonderlijke omstandigheden kan het voorkomen dat de Nevobo op voorhand of tijdens een toernooi besluit het evenement af te gelasten. Een dergelijke situatie kan zich voordoen bij het niet verkrijgen van noodzakelijke vergunningen, overlijden van betrokken personen, extreme weersomstandigheden of andere onvoorziene omstandigheden.

De kosten of het verlies van inkomsten kan niet op elkaar verhaald worden. Elke partij blijft de kosten dragen waarvoor ze verantwoordelijk was.

Contactgegevens:**Gegevens contactpersoon:**

Naam:
Adres:
Postcode: Woonplaats:
Telefoon: vast: Mobiel:
E-mailadres:@.....

Postadres: (alleen wanneer anders dan hierboven) Een **postbusnummer** mag hier **NIET** voor worden opgegeven.

t.a.v. Naam: (postadres voor kopie contract)
Adres:
Postcode: Woonplaats:
Telefoon: vast: Mobiel:
E-mailadres:@.....

Gegevens locatie:

Naam accommodatie:
Adres:
Postcode: Plaats:
Telefoon op locatie:
Website:

Gegevens wedstrijdleader: Als deze informatie nog niet bekend is wordt de contactpersoon als (voorlopige) wedstrijdleader aangemerkt.

Naam:
Adres:
Postcode: Plaats:
Telefoon: vast: Mobiel:
E-mailadres:@.....

Gegevens voor financiële afhandeling

Naam rekeninghouder:

Rekeningnummer:

Bank:

Woonplaats:

Handtekening voor akkoord

de Nevobo

de promotor

Rik Eisma

Naam:

Manager beachvolleybal

Functie:

Datum-.....- 2012

*het contract dient in drievoud, ondertekend, verzonden te worden naar:
Nevobo t.a.v. Rik Eisma, Postbus 2659, 3430 GB Nieuwegein

Nederlandse Kampioenschappen

[Terug naar inhoud](#)

De maand augustus staat in het teken van Top Beach Volleybal op het strand van Scheveningen! De topteams komen uit het hele land naar Scheveningen om zich daar misschien wel te laten kronen tot Nederlands Kampioen.

Het hele seizoen voorafgaand aan dit toernooi wordt er al gestreden voor de ranking. Rankingpunten worden verkregen in de nationale competitie (Ere-, 1^e, 2^e en 3^e divisie), Hoe hoger het niveau hoe meer punten. De eerste 10 teams van deze ranking plaatsen zich rechtstreek voor het hoofdtoernooi. De nummers 11 t/m 32 van de ranking, zullen al op vrijdag in het kwalificatietoernooi moeten beginnen. Uit de kwalificatie blijven 6 teams over die samen met de nummers 1 t/m 10 van de ranking mee mogen doen aan het hoofdtoernooi. Dit hoofdtoernooi begint op zaterdag, met op zondag de finales.

Breedtesport

[Terug naar inhoud](#)

De definitie van breedtesport: *“sport die door alle lagen van de bevolking beoefend kan worden op amateurbasis” (Mijn Woordenboek)*. Voor beachvolleybal betekent dat, dat de grootste groep beachvolleyballers onder de noemer “breedtesport” valt. Competitie Er worden in Nederland ieder weekend beachvolleybaltoernooien georganiseerd, geschikt voor verschillende doelgroepen, op verschillende locaties. Een vereniging kan een [interne competitie](#) organiseren, maar daarnaast ook aanvraag doen bij de Nevobo om een regionaal toernooi te organiseren die hoort bij het [regionale beachcircuit](#). Kampioenen / winnaars van een regionaal toernooi, bekend bij de Nevobo, mogen deelnemen aan het [gesloten NK](#). Ieder weekend organiseert Freetime Promotion een toernooi op bekende stranden en meren verdeeld over verschillende plaatsen in Nederland, het [Beach Life circuit](#). Hieraan kan iedereen deelnemen in verschillende categorieën.

Voor een overzicht van alle toernooien die in Nederland georganiseerd worden kunt u [hier](#) klikken.

Interne competitie

Verenigingen kunnen ervoor kiezen om een interne beachcompetitie op te stellen. Bij een interne competitie worden wedstrijden georganiseerd voor de leden. Om te zorgen dat de leden op passend niveau wedstrijden spelen kunnen er verschillende poules ontwikkeld worden. Onderstaand voorbeeld laat duidelijk zien hoe een interne beachcompetitie tot stand komt en vormgegeven wordt.

Organisatie Beachvolleybal Competitie Harambee + trainingen

Het beachvolleybal bij Harambee bestaat uit twee onderdelen, de competitie rondes en de trainingen. De technische commissie is verantwoordelijk voor de trainingen. Voor de competitierondes is er bij Harambee een aparte commissie ingesteld.

In december is de bedoeling dat er een commissie voor de interne beachcompetitie is samengesteld. Het is hierbij handig om zowel iemand uit de TC als iemand uit het bestuur bij de commissie te betrekken. Daarnaast is het ook sterk aan te raden om een commissielid met ervaring in het organiseren van, dan wel spelen van, beachvolleybal toernooien bij de organisatie te betrekken.

In december kan al worden nagedacht over de competitie vorm. Bij Harambee draait de competitie nu voor het tweede seizoen in poules van vijf teams waarvan er eentje promoveert en eentje degradeert. Hiervoor is een programma'tje geschreven wat automatisch de standen berekent, te spelen wedstrijden laat zien en aangeeft wie er promoveert en wie degradeert.

Beachvolleybal in Nederland

Brondocument

In januari wordt dan de planning gemaakt van de competitierondes en wordt er gekeken naar de beschikbare velden om te bepalen hoeveel teams er deel kunnen nemen. In februari wordt de promotie en inschrijving geregeld.

Verder is het handig om in dit stadium al wat activisten te regelen. Dit is afhankelijk van de grootte van je competitie, als deze erg groot wordt is het als commissie niet meer haalbaar om alles (velden speel klaar maken, wedstrijdleiding zijn en andere randzaken regelen) zelf te doen.

Promotie gebeurt bij Harambee voornamelijk van mond tot mond, daarnaast wordt er een e-mail naar alle leden gestuurd en een aankondiging op de website geplaatst. Na de eerste paar jaar is het beachvolleybal bij Harambee de vaste zomerbesteding van een groot aantal leden geworden.

Als alle inschrijvingen binnen zijn is het aan de technische commissie om de trainingsgroepen en eerste poule indeling te maken. Het niveau wordt ingeschat aan de hand van het niveau bij zaalvolleybal, resultaten in de interne competitie van eerdere jaren en eventuele deelname aan externe beachvolleybaltoernooien.

De trainingsroosters zijn altijd een grote uitdaging. Er moet immers nog rekening worden gehouden met zaaltrainingen van de leden. Om dit te coördineren wordt gebruik gemaakt van een online inschrijvingssysteem. Dit is bij Harambee verbonden aan de website. Hier kunnen leden zich inschrijven, ervaring opgeven en aangeven wanneer zij kunnen trainen. Deze informatie wordt verwerkt in een Excel sheet om een overzicht te creëren. Teams worden op niveau gesorteerd en vervolgens worden teams met dezelfde beschikbaarheid in trainingsgroepen geplaatst.

De hoogste trainingsgroep krijgt training van een externe trainer, de rest van de trainingen worden aangeboden door spelers uit de hogere groepen.

Bij Harambee bestaat voornamelijk de gunstige situatie dat de universiteit een groot deel van de materialen en de beachvelden kosteloos beschikbaar stelt. Hierdoor zijn de kosten beperkt tot een vergoeding voor de trainers en de commissie.

Bron: [klik hier](#)

Regionaal beachcircuit

[Terug naar inhoud](#)

In Nederland zijn er verschillende regio's die een eigen beachcircuit hebben. Tijdens de voorronden van het Beach Circuit kan je als deelnemend team rankingpunten halen. Het team dat op het einde de meeste rankingpunten heeft behaald wordt regiokampioen. De regiokampioen en de Runner-up mogen de regio vertegenwoordigen op het gesloten NK.

Specifieke informatie en inschrijvingen zijn hier te vinden:

Regio Noord

Regio Oost

Regio West

Regio Zuid

Regio Beach Finals

[Terug naar inhoud](#)

De Regio Beach Finals zijn de finales van het regionale beachcircuit. Tijdens de voorronden van het Beach Circuit kan je als deelnemend team rankingpunten halen. Het team dat op het einde de meeste rankingpunten heeft behaald wordt regiokampioen.

De Regio Beach Finals worden georganiseerd voor de kampioenen (nrs. 1 t/m 4) uit de regionale jeugd beachcircuits.

Beach Life circuit

[Terug naar inhoud](#)

Het Beach Volleyball Circuit is elke zomer, van begin mei tot eind augustus, aanwezig door heel Nederland en België. Van Vlissingen tot Ameland en van Mol tot Lemmer. De enthousiaste beach volleyballers genieten elke jaar weer van de zomerse omstandigheden, sporten, loungen at the beach, relaxte muziek, diverse side events, prettige sfeer, stoere mannen en mooie vrouwen.

Het Beach Volleyball Circuit typeert zich door de gehele sfeerbeleving om het evenement heen. Naast de beach volleyball wedstrijden kan je terecht op het center court voor een verfrissend drankje, winkelen in de Beach Shop of genieten van de vele andere side events die op elke locatie georganiseerd worden. Zo is het ook voor de bezoeker zeker de moeite waard om langs te komen.

Voor meer informatie over het Beach Life circuit klik [hier](#).

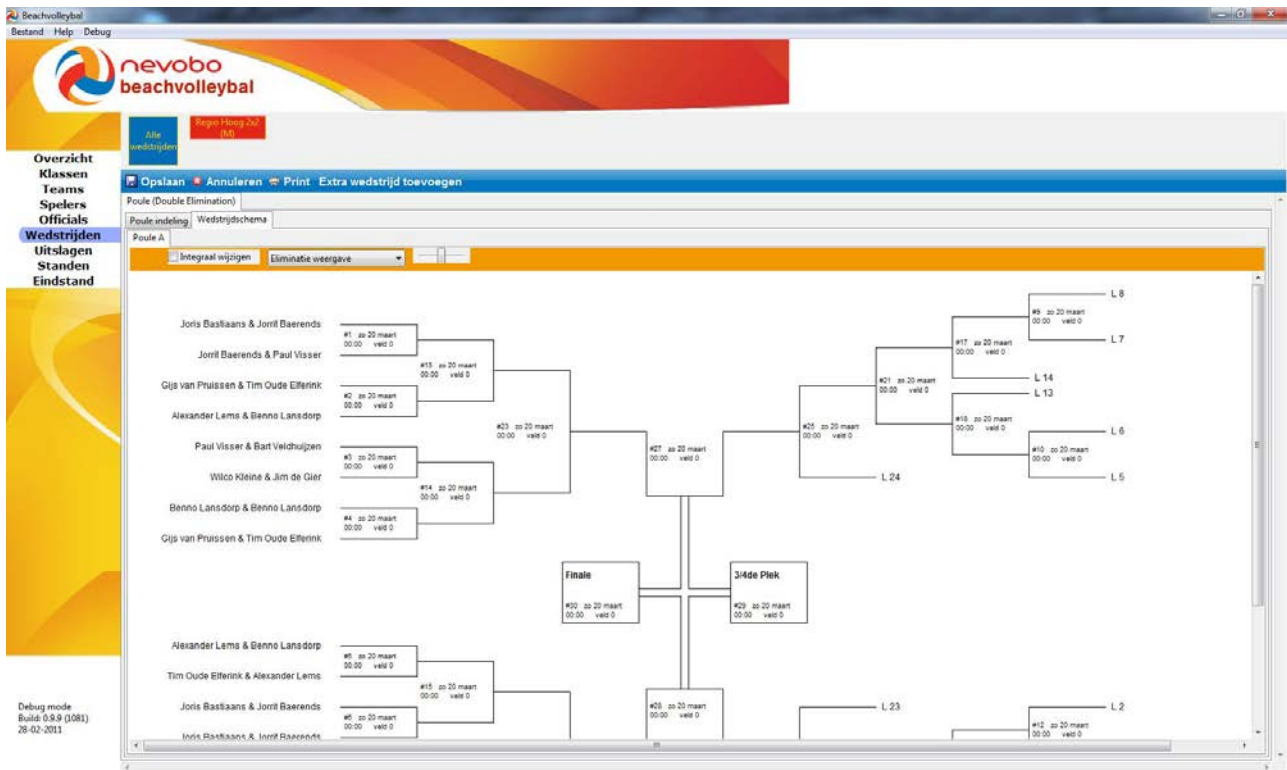
Wedstrijdschema's

[Terug naar inhoud](#)

Bij het organiseren van een toernooi is het handig om overzichtelijke wedstrijdschema's te hebben. Als er een toernooi wordt georganiseerd die aangesloten is bij de Nevobo kunt u gratis gebruik maken van het online toernooischema dat te vinden is op www.beachcompetitie.nl. Hieronder een aantal afbeeldingen om een idee te krijgen hoe het programma / toernooischema er uit ziet.

Voor kant en klare wedstrijdschema's kijk hier:

[Poules 4 teams](#)



Toernooischema 6 teams

[Terug naar inhoud](#)

Poule ...

The screenshot shows a match results table for a 6-team pool. The table has columns for #, Datum, Tijd, Veld, Klasse, Poule, Team A, Team B, Uitslag, Set 1 A, Set 1 B, Set 2 A, Set 2 B, Set 3 A, and Set 3 B. The matches are listed from 1 to 30, with the first 12 matches corresponding to the double elimination pool and the remaining 18 matches being regular pool matches.

#	Datum	Tijd	Veld	Klasse	Poule	Team A	Team B	Uitslag	Set 1 A	Set 1 B	Set 2 A	Set 2 B	Set 3 A	Set 3 B
1	20 mrt 2011	00:00	0	Regio Hoog 2x2	A	Joris Bastiaans & Jorrit Baerends	Jorrit Baerends & Paul Visser	1-2	21	15	15	21	13	15
2	20 mrt 2011	00:00	0	Regio Hoog 2x2	A	Gijs van Pruisen & Tim Oude Efferink	Alexander Lems & Benno Lansdorp	2-0	21	15	21	15		
3	20 mrt 2011	00:00	0	Regio Hoog 2x2	A	Paul Visser & Bart Veldhuijzen	Wilco Kleine & Jim de Gier	1-0	21	15				
4	20 mrt 2011	00:00	0	Regio Hoog 2x2	A	Benno Lansdorp & Benno Lansdorp	Gijs van Pruisen & Tim Oude Efferink	0-0						
5	20 mrt 2011	00:00	0	Regio Hoog 2x2	A	Alexander Lems & Benno Lansdorp	Tim Oude Efferink & Alexander Lems	0-0						
6	20 mrt 2011	00:00	0	Regio Hoog 2x2	A	Joris Bastiaans & Jorrit Baerends	Joris Bastiaans & Jorrit Baerends	0-0						
7	20 mrt 2011	00:00	0	Regio Hoog 2x2	A	Wilco Kleine & Jim de Gier	Paul Visser & Bart Veldhuijzen	0-0						
8	20 mrt 2011	00:00	0	Regio Hoog 2x2	A	Bart Veldhuijzen & Gijs van Pruisen	Wilco Kleine & Jim de Gier	0-0						
9	20 mrt 2011	00:00	0	Regio Hoog 2x2	A		L. 8	0-0						
10	20 mrt 2011	00:00	0	Regio Hoog 2x2	A		L. 6	0-0						
11	20 mrt 2011	00:00	0	Regio Hoog 2x2	A		L. 4	0-0						
12	20 mrt 2011	00:00	0	Regio Hoog 2x2	A	Alexander Lems & Benno Lansdorp	Joris Bastiaans & Jorrit Baerends	0-0						
13	20 mrt 2011	00:00	0	Regio Hoog 2x2	A	Jorrit Baerends & Paul Visser	Gijs van Pruisen & Tim Oude Efferink	0-0						
14	20 mrt 2011	00:00	0	Regio Hoog 2x2	A	W 3	W 4	0-0						
15	20 mrt 2011	00:00	0	Regio Hoog 2x2	A	W 5	W 6	0-0						
16	20 mrt 2011	00:00	0	Regio Hoog 2x2	A	W 7	W 8	0-0						
17	20 mrt 2011	00:00	0	Regio Hoog 2x2	A	W 9	L 14	0-0						
18	20 mrt 2011	00:00	0	Regio Hoog 2x2	A	W 10	L 13	0-0						
19	20 mrt 2011	00:00	0	Regio Hoog 2x2	A	W 11	L 16	0-0						
20	20 mrt 2011	00:00	0	Regio Hoog 2x2	A	W 12	L 15	0-0						
21	20 mrt 2011	00:00	0	Regio Hoog 2x2	A	W 17	W 18	0-0						
22	20 mrt 2011	00:00	0	Regio Hoog 2x2	A	W 19	W 20	0-0						
23	20 mrt 2011	00:00	0	Regio Hoog 2x2	A	W 13	W 14	0-0						
24	20 mrt 2011	00:00	0	Regio Hoog 2x2	A	W 15	W 16	0-0						
25	20 mrt 2011	00:00	0	Regio Hoog 2x2	A	W 21	L 24	0-0						
26	20 mrt 2011	00:00	0	Regio Hoog 2x2	A	W 22	L 23	0-0						
27	20 mrt 2011	00:00	0	Regio Hoog 2x2	A	W 23	W 25	0-0						
28	20 mrt 2011	00:00	0	Regio Hoog 2x2	A	W 24	W 26	0-0						
29	20 mrt 2011	00:00	0	Regio Hoog 2x2	A	L 27	L 28	0-0						
30	20 mrt 2011	00:00	0	Regio Hoog 2x2	A	W 27	W 28	0-0						

Beachvolleybal in Nederland

Brondocument

Tijd	Veld	Thuis		Uit	Uitslag		
	A	1	-	2		-	
	B	3	-	4		-	
	C	5	-	6		-	

	A	1	-	3		-	
	B	2	-	5		-	
	C	4	-	6		-	

	A	4	-	1		-	
	B	2	-	6		-	
	C	3	-	5		-	

	A	3	-	6		-	
	B	1	-	5		-	
	C	2	-	4		-	

	A	1	-	6		-	
	B	2	-	3		-	
	C	4	-	5		-	

Overzicht Stand

Klasse:										
	Poule	W1	W2	W3	W4	W5	Totaal	Voor	Tegen	Plaats
1										
2										
3										
4										
5										
6										

Toernooischema 5 teams

[Terug naar inhoud](#)

Beachvolleybal in Nederland

Bronndocument

Poule ...							
Tijd	Veld	Thuis		Uit	Uitslag		
	A	1	-	2		-	
	B	3	-	4		-	
	C	5	-	VRIJ		-	

	A	1	-	3		-	
	B	2	-	5		-	
	C	4	-	VRIJ		-	

	A	4	-	1		-	
	B	2	-	VRIJ		-	
	C	3	-	5		-	

	A	3	-	VRIJ		-	
	B	1	-	5		-	
	C	2	-	4		-	

	A	1	-	VRIJ		-	
	B	2	-	3		-	
	C	4	-	5		-	

Klasse:									
	Poule	W1	W2	W3	W4	Totaal	Voor	Tegen	Plaats
1									
2									
3									
4									
5									

**Overzicht
Stand**

Toernooischema 4 teams

[Terug naar inhoud](#)

Poule							
Tijd	Veld	Thuis		Uit	Uitslag		
	A	1	-	2		-	
	B	3	-	4		-	
	A	2	-	3		-	
	B	1	-	4		-	
	A	4	-	2		-	
	B	1	-	3		-	

Overzicht Stand

Klasse:								
	Poule	W1	W2	W3	Totaal	Voor	Tegen	Plaats
1								
2								
3								
4								

Draaiboek evenement

[Terug naar inhoud](#)

Voor het organiseren van een toernooi is een draaiboek een veel gebruikte tool waarin staat beschreven wat er gedaan moet worden, door wie en op welk moment.

Voorbeeld draaiboek: DRAAIBOEK EVV RABOBANK BEACHTOERNOOI 2008

Eind mei 2008:

[naam] neemt contact op met [naam] om zand- en tijdsafspraken te maken over het Beach 2008 tel: ter invulling

Woensdag 2 juli 2008

- [naam] zorgt dat de steigerplanken er zijn voor de veldafzetting

Donderdag 3 juli 2008

- [naam]:
met [naam] van de gemeente regelen dat borden; verkeersborden; hekken, lint en pennen afgeleverd worden aan de Havenkade
- [naam]:
haalt af in Oldebroek: Putdeksels
IJzeren steunen
16 sts camouflagenetten

Dit alles moet uiterlijk om 18.30 op de parkeerplaats aanwezig zijn (kompleet met schroeven)

[namen]

om 19.00 uur aanwezig op de parkeerplaats

- parkeerplaats 's avonds controleren eventueel i.o.m. havenmeester/politie
- plaatsen dranghekken langs rotonde tot aan het voorrangsbord
- Linten plaatsen tussen palen langs fietspad (zover als de voorraad strekt)
- plaatsen dranghekken rond speelveld (ongeveer 10 dranghekken in voorraad houden voor middenafscheiding op het veld)
- plaatsen planken t.b.v. zandafzetting. [naam] en [naam] schroeven metalen steunen aan de planken ([naam] neemt schroefboormachine mee)
- camouflagenetten spannen tussen de bomen

[naam] neemt mee uit het Huiken of Oldebroek: (+ eigen thermoskannen)

* 5 wisselbekers + medailles

- EVV vlag en sponsorvlaggen (zoals die er waren bij BVT) en de camouflagenetten (16 sts)
- 2 dozen met zonnebrillen/ t shirts EVV logo etc, etc
- grote soeppan + soepkommen en grote opscheplepel
- 3 brandblussers
- Koffiemachine zoals we deze gebruiken bij snertactie

[naam] zet deze spullen ,s morgens allemaal i.o.m. [naam] klaar in 't Huiken

Allen:

zorgen dat er genoeg harken + schoppen zijn voor egaliseren zand

[naam] neemt pennen mee waar velden mee bevestigd worden (plm 70 sts)

[naam] zorgt voor extra stroomhaspels

Vrijdag 4 juli 2008

[naam]:

- regelt de verdeling van mensen en tijd!!!!

[namen],

- Om 07.00 uur aanwezig op parkeerplaats. Controleren of alle auto's weg zijn en eventueel contact zoeken met de politie.
- Afdekken putten
- Aanrijden zand begint om 07.00 uur

[namen]:

- Aanwezig om 08.00 uur

[namen]

08.00 uur aanvoeren van: (bij 15 velden) 34 palen,
17 telborden
34 spanners
17 netten
Kabelbescherming
Spanners
Verkeersborden P plaats

[namen]:

- aanbrenge bewijzering naar parkeergelegenheden op provinciale wegen conform Verkeerscirculatieplan (hiervoor is een schroefboormachine nodig)
- Plaatsen borden parkeerverbod op alle wegen op ind. Kruismaten (nog niet met de goede kant naar voren)

[naam]:

- Zorgt voor soep om 12.30 uur. Grote pan is vrijdag al bij haar ingeleverd

[naam]:

- Zorgt voor broodjes om 12.30 uur (plm 10 personen)

[naam] en opbouwploeg:

- Om 12.30 uur aanwezig
- Opbouwploeg bestaat verder uit:

- [lijst met namen]

- 12.30 uur starten met opbouwen velden (liefst al eerder om plm 11.00 uur)

Beachvolleybal in Nederland

Brondocument

- dranghekken om speelvelden plaatsen en hieraan reclamespandoeken bevestigen
- Denk aan markering met dranghekken van de betonrand in midden speelveld.

Algemeen:

- 13.00 uur podiumauto Zoet komt
Neemt mee uit 't Huiken: 25 stoelen
40 stoelen (extra bij optreden)
14 tafels
3 statafels
- 13.00 uur Podium + Tent komen

Toernooileiding (namen):

- Als tent gereed beginnen met inrichting wedstrijdsecretariaat.
- CATERAAR
- 15.00 uur inrichten terras + verkooppunt

LOE:

- 16.00 uur plaatsen caravan

Rode Kruis Oldebroek

- 16.00 uur aanwezig en inrichten ehbo-punt

[naam]

- 16.30 uur instellen parkeerverbod op alle wegen op industrieterrein Kruismaten aan 1 zijde van de wegen

Bloemenhof:

- Bezorgt 2 bossen bloemen om 17.00 uur

17.00 uur alles gereed!!!!

Organisatie + wedstrijdsecretariaat:

- 17.30 uur nieuwe shirts aantrekken (blauwe beach shirts)
- Prijzen staan in organisatieauto

[naam]:

- 18.00 uur ontvangst en instructie verkeersregelaars deze moeten blijven staan tot 20.00 uur

Ballenbrigade:

- 18.00 uur (reddings-)bootje moet in de haven varen

Verkeersregelaars:

- 18.00 uur aanwezig voor instructies

Aanmelding teams:

- 18.30 uur begint op wedstrijdsecretariaat (iedere deelnemer krijgt een attentie)
Deelname: 9 wedstrijdteams heren en 6 wedstrijdteams dames
en 6 recreantenteams

[naam]:

- 18.30 uur ontvangst wethouder Wessel

[naam]:

- 18.45 uur openingswoord in samenspraak met wethouder [naam] en [naam]

[naam]:

- 19.00 uur begint met demowedstrijden

19.00 uur aanvang 1e wedstrijdronde

[band]

- 19.30 uur Zandbakkenconcert.

[band]

- 21.15 uur tot 22.30 uur vervolg zandbakkenconcert

22.00 uur einde 1e wedstrijdronde

Cateraar

- 22.45 uur verkooppunt sluit

De LOE:

- 23.00-08.00 uur. Uitzending Nacht van het Nederlandse Lied

Zaterdag 5 juli 2008:

Bewaking:

- **02.00 uur:** ploeg nr. 1
 - controle en eventuele schoonmaak van toiletgebouw
 - controle en herstel velden

02.00 – 05.00 uur: ploeg nr. 2

05.00 – 08.00 uur: ploeg nr. 3

LOE Elburg:

- verzorgt gehele dag live-uitzendingen van 08.00 uur tot 18.00 uur

Cateraar

- 08.00 uur verkooppunt open. Direct koffie zetten voor organisatie

Organisatie en wedstrijdleiding:

- 08.30 uur iedereen is weer aanwezig
- 09.00 uur aankomst verkeersregelaars
- 09.00 uur aanmelden teams wedstrijdsecretariaat
- 09.00 uur reddingsbootje voor ballen moet varen

09.30 uur aanvang 2e wedstrijdronde

- 09.45 uur begint KMD met optreden (plm 1 a 1,5 uur)

* 11.30 uur SSS begint met opbouw tumblingbaan

12.00 uur einde 2e wedstrijdronde

[naam]: brengt cateringbedrijf onder aandacht van toeschouwers en deelnemers

SSS: begint met demo. Duurt ongeveer 1 uur. Bij regen kan demo niet doorgaan

[naam]:

- 13.30 uur instrueren Verkeersregelaars

14.00 uur aanvang 3e wedstrijdronde

[band]: verzorgt middagconcert

[namen]:

- Vanaf 16.00 uur ontvangst college B & W + sponsors

Bloemenhof:

- 16.00 uur bezorgen 16 bossen bloemen

[naam]:

- vraagt bij aankondiging van laatste wedstrijdronde aan deelnemers of hun veld willen opruimen. Dus alle vuil in de daarvoor bestemde bakken doen

16.30 uur einde 3e wedstrijdronde**16.45 uur 5 x Finale.**

- Scheidsrechters:

Wedstrijd recreanten: en

[naam]:

- 16.45 uur bezorgt taarten

17.30 uur Prijsuitreiking

- door Burgemeester dhr [naam] + slotwoord [naam]

Organisatie:

- 17.00 uur beginnen met afbreken volleybalvelden
- [namen] zorgen voor afvoer materialen naar Oldebroek en 't Huiken
- 19.00 uur Podium + kramen worden afgehaald
- 19.00 uur verkooppunt sluit
- 21.00 uur allemaal aanwezig bij chinees Hua Hao

Aankleden

[Terug naar inhoud](#)

Wilt u een toernooi of evenement organiseren dan kan de betreffende accommodatie aangekleed worden met vlaggen, palmbomen, zitzakken etc.

Freetime Promotion heeft sinds kort een aankledingpakket ontwikkeld voor beachvolleybaltoernooien en evenementen. Meer informatie hierover is **hier** [*informatie nog niet beschikbaar*] te vinden.

Aanvraagformulier Evenementvergunning

[Terug naar inhoudsopgave](#)

gemeente
NOORDWIJK

Aanvraagformulier evenementenvergunning

Met dit formulier vraagt u een vergunning voor een evenement volgens art. 2.2.2 van de Algemene Plaatselijke Verordening Noordwijk. Het feit dat u dit formulier heeft ingevuld, betekent niet automatisch dat u toestemming heeft voor het evenement.

Gelet op de wettelijke behandeltermijn van 8 weken wordt u geadviseerd dit aanvraagformulier tijdig, bij voorkeur **minimaal 8 weken vóór het evenement**, volledig ingevuld en voorzien van de vereiste stukken in te dienen bij de gemeente. Aanvragen die later dan 3 weken voorafgaand aan het evenement worden ingediend, worden niet in behandeling genomen.

Bij deze aanvraag moet **altijd** een duidelijke situatietekening van de locatie(s) met afmetingen op schaal (1:100) worden gevoegd. U kunt de aanvraag sturen naar:

Gemeente Noordwijk
t.a.v. Team Vergunningen
Postbus 298
2200 AG Noordwijk

1. Gegevens van de aanvrager/organisator

Naam en voorletters:.....
Straat en huisnummer:.....
Postcode en plaats:.....
Telefoonnummer privé:.....tijdens kantooruren:.....
E-mail:.....
Gemachtigd namens stichting/vereniging/onderneming:.....
Website:.....

2. Evenement

Naam evenement:.....
Is dit evenement al eerder georganiseerd? nee ja, datum.....
Soort evenement braderie kermis wedstrijd optocht
 feest circus corso concert
 herdenking anders, nl.....

Datum evenement:.....van.....tot.....uur

Indien het evenement meerdere dagen duurt of op diverse locaties plaatsvindt, moet een programma met alle activiteiten inclusief de begin- en eindtijden worden bijgevoegd.

Datum en aanvangstijd opbouw:.....

Datum en eindtijd afbouw:.....

Waar wilt u het evenement houden?.....

Bent u eigenaar van het terrein? ja nee, nl.....

Indien nee, toestemming van de eigenaar (uitgezonderd de gemeente) toevoegen.

Is er bebouwing op het terrein? nee ja, nl.....

Wat is de oppervlakte van het te gebruiken terrein?.....m²

Vindt het evenement (gedeeltelijk) plaats in een inrichting zoals bedoeld in de Wet Milieubeheer?

nee; u kunt verder gaan met onderdeel 3 ja

Naam inrichting:.....

Straat en huisnummer:.....

Telefoonnummer:.....

Op welk deel van de inrichting heeft de aanvraag betrekking?

café, restaurant of bar strandpaviljoen verenigingsgebouw

de gehele inrichting alleen het terras kantine

buitenterrein tent(en) anders, nl.....

deel van de inrichting, nl.....

Wenst u een ontheffing van de verplichte sluitingstijd aan te vragen

nee ja, gewenste datum / data:.....
gewenste sluitingstijd(en):.....

Zo ja, welke maatregelen heeft u getroffen ter voorkoming van overlast in en bij de horeca-inrichting?

.....
.....

3. Bezoekers/deelnemers

Verwacht aantal bezoekers:.....

Maximum gelijktijdig aanwezige bezoekers:.....

Verwacht aantal deelnemers:.....

Verspreide bezoekers ja nee

Doelgroep tot 16 jaar
 16 t/m 25 jaar
 25 jaar en ouder
 alle leeftijden

4. Geluid

Indien op meerdere locaties / dagen geluid ten gehore wordt gebracht, moet een programma met daarop (per locatie) de hieronder vermelde gegevens worden toegevoegd.

Geluidsinstallatie / geluidswagen nee ja
Akoestische livemuziek nee ja, van.....tot.....uur
Versterkte livemuziek nee ja, van.....tot.....uur
Mechanische muziek nee ja, van.....tot.....uur
Soundcheck nee ja, van.....tot.....uur

Bronvermogen *.....dBa (*geluidsvermogen aggregaten e.d.)

Soort muziek:.....

Namen van optredende DJ(s) / artiest(en):.....
.....

Indien de activiteiten plaatsvinden in een inrichting als bedoeld in de Wet Milieubeheer, wenst u de activiteit aan te melden als een incidentele festiviteit als bedoeld in artikel 2.21 Besluit algemene regels voor inrichtingen milieubeheer?

nee ja, gewenste datum / data:.....

5. Verkeer/bereikbaarheid

Afhankelijk van de omvang van het evenement kan een vervoersplan worden gevraagd.

Afsluiting wegen nee ja, geef dit aan op de situatietekening

Kunt u aangeven waar bezoekers aan het door u te organiseren evenement kunnen parkeren?

Nee, niet van toepassing (alleen bezoekers / deelnemers uit de buurt, gering aantal bezoekers)

Ja, parkeergelegenheid met voldoende beschikbare vrije plaatsen kan geboden worden op de volgende locatie(s):.....
.....

Verkeersregelaars nee ja, aantal.....

6. Bouwwerken

Afhankelijk van de aard en omvang moet tevens een gebruiksmelding worden gedaan.

Tent(en); afmetingen:.....leverancier:.....

Indien ja, certificaten van de tent(en) moeten bij de aanvraag worden bijgevoegd.

Podium; afmetingen:.....

Tribune; afmetingen.....

Andere bouwwerken, nl.....
.....

Teken de locatie(s) van de hierboven vermelde voorwerpen in op de situatietekening. Voeg bovendien een constructietekening van de bouwwerken bij uw aanvraag.

7. Verkoop

Indien u etenswaren en (zwak-alcoholische) drank gaat verkopen dient u een lijst met de verkopen producten en de telefoonnummers van de verkoper / eigenaar in te leveren bij de aanvraag.

Verkoop van goederen, voedsel of diensten nee ja, aangeboden waren:.....

Verkooppunten (standplaatsen, kraam e.d.) nee ja, aantal.....

Verkoop zwakalcoholische dranken / biertap(s) nee ja, aantal punten.....

Indien ja, dient u via een apart aanvraagformulier een ontheffing van de Drank- en Horecawet aan te vragen.

Terrassen nee ja, aantal.....

Alle hierboven vermelde objecten moeten worden ingetekend op de situatietekening.

8. Open vuur en vuurwerk

Gebruik open vuur nee ja, hoe en locatie(s).....
van.....tot.....uur

Gebruik vuurwerk nee ja, locatie(s).....
van.....tot.....uur

Bij afsteken van vuurwerk dient ook een melding / vergunning bij de provincie te worden gedaan / aangevraagd.

Tijdstip van afsteken:.....

Naam vuurwerkleverancier:.....

Datum van melding / vergunning provincie:.....

9. Overig

Wilt u ballonnen oplaten nee ja, aantal.....

Wilt u gebruik maken van reclameborden?

nee ja, u moet contact opnemen met Van Puffelen Buitenreclame, tel. 0299-410603.

Flyeren / sampling nee ja, gewenste straten:.....

Wordt het evenement vooraf nog op een andere wijze onder de aandacht gebracht?

nee ja, op welke wijze:.....

Gaat u omwonenden informeren? nee ja, hoe:.....

Straatartiesten e.d. nee ja, aantal en welke.....

Kansspel nee ja bingo
 loterij
 anders, nl.....

Wenst u borden, vlaggen, banieren, spandoeken e.d. met handelsreclame te plaatsen?

nee ja; op de situatietekening de situering, afmeting en aantallen weergeven

10. Facilitaire voorzieningen

Afvalcontainers nee ja

Dranghekken van de gemeente nee ja, aantal.....

bezorgen zelf afhalen

Gaat u toiletvoorziening plaatsen nee ja

chemisch, aantal..... plaskruizen, aantal..... toiletwagen, aantal.....

Eigen stroomvoorziening nee ja

Stroom via gemeente nee ja

Eigen aggregaat nee ja, aantal.....

Indien ja: u moet de specificaties toevoegen waaruit ondermeer het bronvermogen blijkt.

Terrein schoonmaken zelf doen door bedrijf, nl.....

11. Veiligheidsaspecten

Contactpersoon(en) tijdens evenement:.....

Telefoonnummer(s) tijdens evenement:.....

EHBO nee ja, aanwezig van.....tot.....

Zo ja, aantal medewerkers en naam + telefoonnummer contactpersoon:.....

Ambulancedienst nee ja, aanwezig van.....tot.....

Indien ja, aantal medewerkers en naam + telefoonnummer contactpersoon:.....

Beveiligingsdienst nee ja, aanwezig van.....tot.....

indien ja, naam bedrijf:.....aantal medewerkers:.....

Naam contactpersoon:.....telefoonnummer:.....

Welke voorzorgsmaatregelen heeft u getroffen?

mobiliteitsplan crowdmanagementplan communicatieplan

veiligheidsplan opschalingsplan

12. Ruimte voor aanvullende informatie

13. Gegevens met betrekking tot een mogelijke legesvrijstelling

Doet u een beroep op legesvrijstelling op grond van de legesverordening?

nee ja; nummer KvK / brancheorganisatie.....

Indien ja: statuten / bestuursreglement (waaruit doelstelling blijkt) toevoegen

Indien er sprake is van inzameling van geld: naam goede doel/vereniging:.....

Aard van het evenement commercieel ideëel

14. Ingediende bijlagen

- Situatietekening evenementenlocatie(s) (schaal 1:100)
- Indelingstekening gebouwen en/of tenten (schaal 1:100)
- Programma
- Toestemming ingebruikneming terrein door eigenaar
- Constructietekening bouwwerken
- Certifica(a)t(en) tent(en)
- Vervoersplan
- Specificaties aggregaat
- Draaiboek
- Lijst met namen en telefoonnummers verkopers etenswaren
- Statuten / bestuursreglement
- Anders, nl.....

15. Ondertekening door de aanvrager

Ondergetekende verklaart het aanvraagformulier naar waarheid te hebben ingevuld en een situatietekening te hebben toegevoegd waarop alle objecten zoals in dit formulier aangegeven te hebben ingetekend en verzoekt om (alle) vergunningen en/of ontheffingen die noodzakelijk zijn voor de op dit formulier en inde bijlagen aangegeven onderwerpen

Plaats.....

Datum.....Handtekening.....